



www.pravda-kmv.ru

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

ВТОРНИК, 4 ОКТЯБРЯ 2011 г.

№ 109 [7513]

ЦЕНА СВОБОДНАЯ

Читайте в следующем номере:

Шары над водной гладью



ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИЯ:
Церковь и молодежь: пути взаимодействия [стр. 2]



НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ:
Тем, кто любит погорячее [стр. 2]



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ ПОЖИЛОГО ЧЕЛОВЕКА:
Что такое осень? Просто возраст! [стр. 6]



ЗВУКИ МУЗЫКИ:
Знакомство с прекрасным [стр. 6]

Редакционная колонка

Мы в ответе...

■ У наших питомцев сегодня праздник – Всемирный день животных. Не многие знают, что у него довольно большая история. 4 октября в 1226 году умер святой Франциск Ассизский, основатель монашеского ордена, заступник и покровитель «братьев наших меньших» – зверей и птиц. Премия его имени присуждается за выдающиеся заслуги в области защиты природы. Решение о внесении праздника в календари было принято в 1931 году во Флоренции. Тогда общества защиты животных многих стран мира заявили о своей готовности ежегодно отмечать эту дату и организовывать всевозможные массовые мероприятия, направленные на воспитание в людях чувства ответственности за все живое на планете.

Не секрет, что во многих странах домашние животные давно считаются полноправными членами семьи – у них есть собственные повадки для торжеств, свое медицинское обслуживание и «меню» на каждый день.

В нашем государстве этот праздник широко отмечается с 2000 года. Однако известно, что Россия стала одной из первых европейских стран, в которой обратили внимание на проблему защиты животных. Уже в 1865 году в стране появилось «Российское общество покровительства животных», которое курировали супруги императоров.

В настоящее время Россия прочно удерживает второе после США место в мире по численности домашних животных. В каждой третьей российской семье живут «братья меньшие». Вот только бездомных «усатых, полосатых, пушистых и хвостатых» еще больше. Мы встречаем их повсюду. Васки и мурки, бибики и шаррики, устремляющие на нас взгляд, полный скорби и отчаяния, скрытой надежды и безграничной мудрости, сверхчеловеческого, неподвластного нам понимания и всепрощения. Они гибнут сотнями, особенно зимой, и уходя в иной мир, уносят с собой нечто такое, что уже не вернется, и прощают нас снова и снова.

Конечно, можно смело сказать, что в нашей стране и без того много неразрешимых задач, но нельзя же совсем закрывать глаза и делать вид, что такой проблемы не существует. Вопрос защиты животных в нашем обществе, к сожалению, не теряет своей актуальности. Жестокий век, жестокие сердца? Вспомните, как в детстве нам хотелось притащить в дом всех бездомных собак и кошек округи, а теперь мы выросли и просто отворачиваемся, и это в лучшем случае. А как же насчет того, что «...мы в ответе за тех, кого приручили», ведь о животных надо заботиться и оберегать. К примеру, обратиться на проблему внимание чиновников или собрать деньги на строительство приюта. А может, просто начать с себя? Прежде чем взять домой животное, необходимо сто раз все взвесить, убедиться в твердом намерении при любых обстоятельствах заботиться о нем до конца. Если такой уверенности нет, то стоит отказаться от подобной идеи, ведь половина уличных животных – это наши вчерашние любимцы, брошенные на улицу по прихоти хозяев. ■

Планерка

Не снижать темп

На общей планерке с руководителями структурных подразделений, предприятий и учреждений города, которую провела заместитель главы администрации Пятигорска Виктория Карпова, были заслушаны отчеты о проделанной работе за прошедшие две недели.



КАК СООБЩИЛ начальник управления образования Сергей Танцур, подведены итоги городского конкурса «Самый грамотный школьник», в котором приняли участие учащиеся 11-х классов пятигорских школ. Среди победителей – ученики СОШ № 12, СОШ № 16, гимназии № 4, СОШ № 6. На должном уровне проведен День дошкольного работника, традиционный фестиваль детского творчества для ребятшек с ограниченными возможностями здоровья. На встречах с руководителями общеобразовательных заведений обсуждались вопросы проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады, подготовки к сдаче ЕГЭ в 2012 году. В ближайшее время планируется провести совещания с руководителями дошкольных учреждений, где будут затронуты вопросы вакцинации против гриппа, а также опытно-экспериментальной деятельности. Определены фонды, которые позволят повысить зарплату работникам в сфере образования.

Увеличится нагрузка на муниципальное управление социальной поддержки населения в связи с переводом получателей субсидий на новый график выплат почтовыми отделениями. В целом за отчетный период было принято 1322 пакета документов на назначение различных видов компенсаций, пособий, субсидий и др. Серьезные проблемы решаются в жилищно-коммунальном комплексе Пятигорска. Одна из них касается выхода из строя искусственных неровностей на городских дорогах, что связано с движением большегрузно-

го транспорта. По информации начальника МУ «Управление городского хозяйства» Игоря Алейникова, на пр. 40 лет Октября они сняты и будут отремонтированы. Кроме того, рассматривается вопрос о формировании запаса этих конструкций для оперативного принятия мер в будущем. Проведен аукцион по отпуску канатной дороги на Эльбрус, неудовлетворительное состояние которой привело к подтоплению домовладений по ул. Есенина этим летом, – в ближайшие дни подрядная организация уже приступит к работе на объекте. Вчера начаты мероприятия по консервации городских фонтанов.

Ирина ЗАПРИВАННАЯ,
НА СНИМКЕ: В. Карпова и помощник главы Пятигорска В. Ребиков.
Фото Александра МЕЛИК-ТАНГИЕВА.

Совещание

Зима врасплох не застанет



На очередном совещании по подготовке городского хозяйства к новому отопительному периоду, которое прошло в администрации Пятигорска, жестко спросили с тех, кто не в полном объеме выполнил необходимые работы. Таковых практически не оказалось, за исключением отдельных управляющих организаций, взявших на обслуживание многоквартирные дома в конце лета.

КАК СЛЕДОВАЛО из пояснений представителя ООО «КМВ-строй», проблемы с проведением необходимых мероприятий по подготовке к зиме в жилищном фонде связаны с финансовой составляющей. Как только решится вопрос с бывшим управленцем, профилактические работы в многоквартирных домах будут окончены. По-прежнему не найдено должное взаимопонимание между ООО «Коммунальщик» и руководством котельной «Машук» в отношении опрессовки и приемки счетчиков. Новые требования выданы ОАО «Пятигорские электросети»: необходимость предоставления графиков ввода общедомовых приборов учета электроэнергии в многоквартирных домах. Представитель ЛПУП «БФО»,

отрапортовал о полной готовности к отопительному сезону, заострил внимание на трех ТСОЖ по ул. Партизанской, Красной и Куликова, которым трижды направляли уведомления, а также напомнили по телефону о срочной подготовке паспорта готовности, но они так и не откликнулись на призыв соблюдать установленные правила. В целом же всем товариществам собственников жилья сегодня нужно ответственно подойти к данному вопросу, провести ревизию оборудования и систем. – На данный момент объекты должны быть полностью готовы к работе в зимних условиях, подтверждением чего являются паспорта готовности, – призвал собравшихся в зале заместитель начальника МУ «Управление городского хозяйства» Владимир Сулов, – при запуске отопительных систем следует проработать графики дежурства специалистов и домкомов, которые будут проводить обходы подъездов, а при необходимости и квартир во избежание затоплений и устранения завоздушенности. Также на совещании дано поручение ФГУП СКВК «Пятигорский «Водоканал» в ближайшие дни проверить все колодцы с пожарными гидрантами, призвав к более ответственному отношению к устранению утечек на бесхозных участках сетей. Элементарные расчеты показывают, насколько затраты на замену прохудившейся трубы будут ниже ущерба, наносимого потерями дорогостоящего ресурса. Проводится работа по погашению задолженности перед энергетиками МУП «Горэлектротранспорт». В то же время идет речь об установке на все тяговые электрические подстанции предприятия счетчиков, показания которых благодаря оптоволоконной связи будут попадать сразу в ОАО «Пятигорские электросети» – снять их можно в любой момент. А вот перед МУП «Спецгазохозяйство» стоит задача сформировать необходимый запас песко-соляной смеси – здесь решено перекрыть плановый завод песка, доведя до 4000 тонн. Кроме того, закуплен зимний жидкий реагент, потребуется 1680 т соли. Полным ходом идет подготовка специализированной техники для работы на улицах города в холодное время года. Так что на этот раз зима коммунальщиков врасплох не застанет.

Ирина НИКОЛАЕВА,
Фото Александра МЕЛИК-ТАНГИЕВА.

5 октября — Всемирный день учителя

Любовь, доброта, мудрость...

Дорогие учителя Ставрополя! От всей души поздравляю вас с профессиональным праздником!

Учителя XXI века шагают в ногу со временем, в чем-то опережая его и формируя будущее. В их работе все активнее используются информационные технологии, солидные средства тратятся на модернизацию отрасли. Но, как и прежде, главную роль в учительском труде играют любовь к детям, понимание их проблем и надежд, готовность отдать все силы тому, чтобы маленькие люди выросли достойными личностями.

Здоровья вам, дорогие учителя, успехов, благополучия, творческих свершений, щедрых наград за благородную и непрестую работу и заслуженной гордости за учеников!

Валерий ГАЕВСКИЙ, губернатор СК.

Дорогие педагоги! От всей души поздравляю вас с профессиональным праздником!

Все мы с любовью и благодарностью вспоминаем своих учителей, тех, кто научил нас читать, писать и решать не только сложные математические, но и жизненные задачи, кто заставил нас думать, чувствовать, сопереживать.

Сколько душевных сил, терпения и времени нужно, чтобы выучить и вырастить настоящего человека! И вы щедро делитесь со своими учениками всем, что имеете – знаниями, верой, мудростью, жизненным опытом. Вы отдаете каждому частичку своего сердца. Огромное спасибо и низкий поклон вам за это! Мы желаем вам неиссякаемой энергии и крепкого здоровья, мира, добра, благополучия и успехов в вашем благородном деле!

Лев ТРАВНЕВ,
глава города Пятигорска.

С праздничным поздравлением к жителям Ставрополя также обратились Виталий КОВАЛЕНКО, председатель Думы Ставропольского края.

Фестиваль архитекторов

Проекты будут реализованы



В Пятигорске прошел первый фестиваль архитекторов Северного Кавказа, на который съехались более 150 представителей из всех республик СКФО, а также Ростов-на-Дону, Краснодар, Сочи и других крупных городов юга России.

...Изогнутой пирамидой уходящее вверх здание международного делового центра в Ереване, распластавшийся в виде ската туристический комплекс с аквапарками в предгорьях Кавказа, космически оформленная канатная дорога на Эльбрус, причудливым узором расходящиеся пансионаты семейного отдыха в районе Машука и многие другие проекты были представлены на выставке, открывшейся в связи с событием такого масштаба. Работы молодых архитекторов и маститых мастеров, студенческие впечатления размахом мысли, широтой задумок и интересными находками в области градостроительства, объемного проектирования. Немаловажно и то, что у этих проектов есть заказчики, и рано или поздно они будут реализованы. Как пояснил председатель Северо-Кавказского объединения Союза архитекторов России, вице-президент Союза архитекторов по СКФО, председатель Кавминводской организации Анатолий Давыдов, такой фестиваль позволил увидеть и оценить то, что сделали наши

специалисты в течение года, посмотреть панораму объектов по теме социальная архитектура, инвестиционные проекты, а также сам процесс и качество подготовки кадров. В то же время он подчеркнул особенность проектов для Северного Кавказа, когда каждое строение старается быть современным, идти в контексте мировых тенденций, отражая черты национальной традиции и принадлежности к территории. По сравнению с фестивалями архитекторов конца 80-х, когда выставлялись лишь проекты индивидуальных домов и культовых сооружений (церкви, мечети, синагоги), на сегодняшний момент это современные жилые комплексы, офисные здания, объекты бизнеса, торговые центры и многое другое. Прогресс серьезный.

Историческим событием назвал проведение данного мероприятия вице-президент Союза архитекторов России Виктор Чурилов, отметив, что на таких творческих встречах их участники обмениваются взглядами, критикуют, учатся, а затем доносят свои чаяния до людей и властных структур. Для частных инвесторов такие фестивали – возможность выбрать архитектора, увидеть перспективы и реализовать свои планы.

(Окончание на 2-й стр.)

Губернатор открыт для общения

Губернатор Ставропольского края Валерий Гаевский вошел в тройку наиболее информативно открытых губернаторов. Такие данные приводятся в медиа-рейтинге глав субъектов РФ за сентябрь 2011 года, подготовленном «Национальной службой мониторинга» совместно с «Институтом независимых политических исследований» (www.monitornews.ru).

Кроме главы края, занявшего второе место рейтинга, в тройку вошли президент Ингушетии Юнус-Бек Евкуров и мэр Москвы Сергей Собянин. Рейтинг составлен на основе анализа более 400 федеральных и 2000 региональных СМИ. Всего же проанализировано свыше 62000 информационных сообщений за сентябрь.

РЕПОРТЕР диктует в номер

За мир и согласие

Губернатор Ставропольского края Валерий Гаевский провел рабочую встречу с полномочным представителем Республики Дагестан в Ставропольском крае Абдулой Омаровым. В разговоре принял участие заместитель председателя правительства края Сергей Ушаков. Главной темой встречи стали усилия органов власти и представителей национальных диалогов по гармонизации межэтнических отношений, сохранению мира и согласия в регионе. Накануне эти вопросы главы субъектов СКФО обсуждали в Черкесске на встрече с молодежью в рамках фестиваля «Кавказские игры-2011».

Соб. инф.

Окончание. Начало на 1-й стр.

Серьезные вопросы, требующие своего решения, были затронуты на состоявшейся в рамках форума конференции. Так, было заявлено о необходимости создания координационного совета по архитектуре и градостроительству СКФО.

Северный Кавказ — достаточно сложная и интересная территория, которая требует правильного градостроительного регулирования и тактичного отношения к природе, — отметил Анатолий Давыдов, — все наши республики находятся в предгорных и горных областях России, где есть заповедные места, рекреационные районы, курортные зоны, отношение к которым должно быть несколько иное, чем в целом по стране.

Говоря об архитектуре Северного Кавказа, коснулись ее тесной связи с системой социально-экономического развития региона. Так, идет подготовка схемы градостроительного планирования Кавминвод, разработаны генпланы всех городов-курортов, проектируются поселения районов. Вместе с тем на конференции зашла речь о необходимости сокращения административных барьеров и более тесного контакта с властью на местах.

Еще одна проблема связана с переходом всего строительного и проектного комплекса на саморегулирование, в результате чего роль архитектора выпала из главного контекста. То есть его перестали воспринимать как специалиста, который формирует архитектуру и градостроительство. Ставка сделана на саморегулирование юридических лиц. Союз архитекторов выступает за восстановление института персонального лицензирования, отмененного в перестроечный период. Ведь архитектор с именной лицензией имеет право проектировать в любых странах, сейчас

Проекты будут реализованы



же специалисты не могут выйти на мировой рынок в связи с отсутствием соответствующего подтверждения квалификации. Вот и получается, что на наш рынок приходят иностранные архитекторы — турецкие, французские, немецкие, итальянские. Российские специалисты могут работать только в своей стране, да и то их не всегда привлекают к разработке крупных проектов. Не случайно на конференции высказали предложение о создании Палаты архитекторов и передаче ей государственной части своих функций в области архитектурного образования, лицензирования и аттестации специалистов. Это позволит защитить как архитекторов от необоснованных претензий, так и заказчика от непрофессиональных действий. Ведь уже есть факты, когда

недобросовестные СРО в подземных переходах за два дня штампуют разрешения на проектирование. В Краснодарском крае известен случай, когда вновь организованная СРО, собрав компенсационные взносы, исчезла. По мнению заместителя министра строительства и архитектуры СК Леониды Осинцева, нужна гильдия профессионалов, которая смогла бы отстаивать интересы архитекторов.

Насколько велик потенциал архитектурной мысли в нашем регионе, и показал фестиваль, в рамках которого прошли архитектурное образование, лицензирования и аттестации специалистов. Это позволит защитить как архитекторов от необоснованных претензий, так и заказчика от непрофессиональных действий. Ведь уже есть факты, когда

Ирина ЗАПАРИВАННАЯ.
Фото Александра МЕЛИК-ТАНГИЕВА.

Информирует прокуратура

Зарплата в неденежной форме



В ЭТОЙ связи в целях ликвидации правовой безграмотности считаю необходимым разъяснить некоторые требования действующего законодательства в рассматриваемой сфере. В соответствии с требованиями ст. 131 Трудового кодекса РФ выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях). Вместе с тем, оплата труда может производиться и в иных формах, но противоречащих законодательству Российской Федерации и международным договорам Российской Федерации, однако для этого необходимо, чтобы имелось добровольное волеизъявление работника, подтвержденное письменным заявлением, при этом работник вправе выразить свое согласие на получение части заработной платы в неденежной форме как при какой-либо конкретной выплате заработной платы, так и на определенный период времени (год, квартал, полугодие).

Анализ письменных и устных обращений граждан и организаций в прокуратуру города свидетельствует, что актуальными остаются вопросы в области трудового законодательства, в частности, при каких условиях допустима выплата заработной платы в неденежной форме.

Если работник дал согласие на осуществление выплаты части заработной платы в неденежной форме на определенный срок, то до окончания его срока он вправе, по согласованию с работодателем, отказаться от такой оплаты. Доля заработной платы в неденежной форме не может превышать 20% от начисленной месячной заработной платы. Такие выплаты должны быть подпадающими для личного потребления работника, его семьи или приносить ему известного рода пользу. Выплата зарплаты в натуральной форме является обычной или желательной в таких отраслях промышленности, как пищевая, сельскохозяйственная. При выплате в натуральной форме должны соблюдаться требования разумности и справедливости в отношении стоимости товаров, передаваемых в счет оплаты, то есть их стоимость во всяком случае не должна превышать уровень рыночных цен, сложившихся для этих товаров, работ, услуг в определенной местности в период начисления выплат.

Ирина ПОПОВА,
помощник прокурора города Пятигорска.

Несовершеннолетние

На очередном заседании комиссии по делам несовершеннолетних были собраны любители употребления алкогольных напитков в общественных местах.

Тем, кто любит погорячее



СРЕДИ подростков, получивших повестку, оказался 14-летний мальчик из группы риска, задержанный за распитием спиртного. После выяснения всех обстоятельств его проступка комиссия, помимо наложения штрафа на его родителей, приняла решение выдать малолетнему любителю горячительных напитков направление в наркодиспансер.

Настораживает тот факт, что абсолютное большинство правонарушителей оказались на заседании впервые. С виду вполне приличные мальчишки и родители, что называется, благополучные. Да и характеристика, данная педагогами, со всех сторон положительная: общительные, воспитанные, вежливые и по поводу успеваемости

его напускная развязность — это своего рода протест.

Кроме подростков, избравших для себя такую форму самоутверждения, на комиссию в третий раз была приглашена мама девочки 2003 года рождения по причине недобросовестного выполнения своих обязанностей. Женщина не занималась воспитанием ребенка, злоупотребляла спиртными напитками, часто их распивала даже в присутствии дочери. Хотя на этот раз мать не являлась по состоянию своего здоровья, учитель школы, где учится девочка, изложила следующие: ребенок к учебному году подготовлен, посещает школьные занятия без опозданий. Разумеется, члены комиссии посчитали, что все эти факты могут свидетельствовать о положительной динамике в данном деле, и поэтому решили ограничиться минимальным штрафом. Педагог, присутствовавшая на заседании и свидетельствующая в пользу матери, проявила свою заинтересованность в судьбе девочки, ходатайствовала о предоставлении вorksрок класснице льготы на питание в школьной столовой.

Члены комиссии тоже оказались не безучастны к судьбам малолетних правонарушителей. Оступившиеся однажды, сложно удержаться от падений, но хочется надеяться, что эти ребята, представ впервые перед членами комиссии по делам несовершеннолетних, не станут больше фигурантами протоколов ее заседания.

Татьяна ЕНИНА.

Утверждены единые списки кандидатов



ЗАВЕРШИЛА работу XVIII отчетно-выборная конференция Ставропольского регионального отделения партии «Единая Россия». Участие в завершающем этапе, посвященном предвыборной подготовке коалиции партии и Общероссийского народного фронта, приняли более 183 делегатов.

Основными вопросами повестки дня стали: обсуждение итогов XII съезда Всероссийской политической пар-

тии «Единая Россия», выдвижение списка кандидатов в депутаты и по одномандатным избирательным округам Думы Ставропольского края пятого созыва.

Также участники конференции рассмотрели и приняли предвыборную программу Ставропольского регионального отделения ВПП «Единая Россия» на выборах депутатов Думы Ставропольского края пятого созыва.

Пресс-служба
СТРО ВПП «Единая Россия».

Пресс-конференция

Церковь и молодежь: пути взаимодействия

Какое место вера занимает в жизни современной молодежи? Можно ли совместить светское и религиозное воспитание? Вопросы взаимодействия православной церкви и образовательных учреждений обсуждали на пресс-конференции, состоявшейся недавно в Пятигорске.

ВЫСКАЗАТЬ свою позицию на заданную тему пришли священнослужители, представители Пятигорской и Черкесской, Ставропольской и Невинномысской епархий, а также отделения теологии ПГЛУ. О том, какая работа ведется в пятигорской молодежи, рассказал протоиерей, заместитель руководителя епархиального отдела религиозного образования и катехизации Пятигорской и Черкесской епархий Дмитрий Монищев. Так, среди школьников регулярно проводятся олимпиады, конкурсы религиозного детского рисунка, совершаются паломнические поездки, ведутся разъяснительные беседы с подрастающим поколением. Конечно же, одним из главных направлений является обучение детей в рамках недавно введенного в школьную программу курса «Основы православной культуры». Хотя этот предмет пока и носит экспериментальный характер, уже зарекомендовал себя с положительной стороны. Первые результаты показывают, что ребята с удовольствием ходят на занятия, с большим интересом слушают лекции, задают вопросы. Единственный недостаток, с точки зрения священнослужителя, заключается в том, что курс рассчитан всего лишь на две четверти — последнюю четвертого класса и первую пятого. К тому же получается, что он искусственно разделен

летними каникулами. Целесообразнее было бы вести этот урок один раз в неделю на протяжении всего учебного года.

Что касается студенческой молодежи, то огромным достижением является создание на базе ПГЛУ отделения теологии, которое совсем недавно преобразовано в Институт государственно-конфессиональных отношений. Уже даже есть первый выпуск — это специалисты, востребованные в разных сферах деятельности — учителя, консультанты по вопросам межконфессиональных

отношений при административных структурах и т.д.

Поток безразличности сегодня захлестывает, а молодежь испытывает духовный голод. К нам в институт приходят люди, сделавшие осознанный выбор, они все хотят мира на Кавказе и дружбы между разными народами, — отметила кандидат философских наук, директор Института государственно-конфессиональных отношений ПГЛУ Валентина Лаза.

О СМИ как средстве коммуникации между обществом и церковью говорил священник Михаил Самохин. На



корреспонденты должны лучше владеть церковной тематикой, а священники — уметь доступно доносить свои мысли!

В заключение пресс-конференции ее участники выразили надежду, что со временем будет появляться все больше очагов православной культуры, что станет залогом духовного оздоровления нашего общества.

ДАРЬЯ КОРБА.
Фото Александра МЕЛИК-ТАНГИЕВА.

НА СНИМКЕ: Д. Монищев о работе с молодежью.
Фото Александра МЕЛИК-ТАНГИЕВА.

Заседание комиссии

Вне «серых» схем

Зарплата в конверте стала социальным явлением, масштабной реальностью, одной из примет нашего времени. Однако от этой «болезни» страдают, прежде всего, работники, которым отчисления в пенсионный фонд производятся с официальной заработной платы. Нет возможности оформления кредитов и ссуд, где предоставляется справка о доходах. Выплата заработной платы не устраивает и государство, так как это недополученная прибыль в бюджет.

НА ОЧЕРЕДНОЕ заседание комиссии по легализации заработной платы были приглашены руководители предприятий и организаций, допустившие нарушения в сфере трудового и налогового законодательства. Разбирались в каждой конкретной ситуации с участием специалистов фондов и служб разного уровня.

Одна из задач комиссии состоит в том, чтобы налог на доходы физических лиц в полном объеме поступал в бюджет города. Надо сказать, что НДФЛ — один из основных источников городского бюджета. Поэтому так важно обеспечить его полную и своевременную уплату, это гарантия исполнения всех социальных программ администрации Пятигорска.

У ООО «Студия архитектуры, дизайна и рекламы» по причине возникших финансовых проблем появилась задолженность по НДФЛ и в пенсионный фонд. Представители организации обещали ее ликвидировать в течение ближайших месяцев.

Непростое положение и у ООО «Вентек»: огромные долги подталкивают организацию к необходимости заняться процедурой банкротства. В течение продолжительного времени не выплачивается зарплата сотрудникам. Печальная ситуация, сложившаяся в фирме, директор объясняет неплатежами со стороны заказчика, на которых он собирает подавать в суд, дабы расплатиться с долгами. Начальник управления экономического развития администрации Пятигорска Юрий Ходжаев напомнил, что руководитель несет ответственность, вплоть до уголовной, за невыплаченную заработную плату, и предложил написать письмо в комиссию, где необходимо подробнее образом объяснить ситуацию, а также изложить способы решения проблем. Желательно приложить к письму документы, подтверждающие наличие дебиторской задолженности.

У ЗАО «Контур-Монолит» долги ежемесячно растут вследствие разногласий, возникших с организацией-партнером, не выполняющей свои обязательства. Клубок взаимных обвинений будет непросто распутать, но члены комиссии настаивают на том, чтобы руководитель

нес ответственность за происходящее и все-таки нашел возможность выполнить долговые обязательства.

Проблемы разного характера стали причиной большой задолженности по выплатам в социальные фонды руководителя ЗАО «Артекс». На вопросы комиссии по легализации заработной платы отвечал представитель фирмы, который посовещал на частую смену бухгалтеров, способствующую появлению путаницы в документации, но обещал произвести необходимые отчисления в самое ближайшее время.

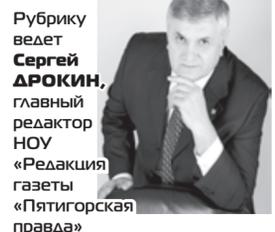
На непрофессионализм главного бухгалтера жаловался и директор ООО «Рекламные технологии», который не знал о возникшей задолженности по НДФЛ, в налоговую службу. На вопрос Юрия Ходжаева о зарплате сотрудников руководитель, несколько помедлив, ответил, что вознаграждение работников достигает 12 тыс. в месяц. Конкуренция и небольшие объемы работ не позволяют увеличить сотрудникам зарплату.

Обнадеживающе звучали пояснения заместителя руководителя ООО «Триада» касательно возникшей задолженности. Были проблемы, но появился серьезный инвестор, и сейчас швейное производство, которым занимается фирма, не испытывает больших трудностей. А следовательно, со всеми долгами в ближайшем будущем «Триада» рассчитается.

Очевидно, что работа комиссии по легализации заработной платы приносит положительные результаты — количество организаций, где нарушается налоговое и трудовое законодательство, заметно сократилось. Многие руководители уже понимают, что использование «теневых» схем выплат заработной платы несет в себе определенные риски.

Марианна БЕЛОКОНЬ.

Культура речи



Почему мы так говорим?

Гений А. С. Пушкин (1799—1837) с одинаковой яркой силой проявился в стихотворной форме, прозе, драматических произведениях, в эпистолярном стиле. Создатель русского языка и русской литературы повлиял и на нашу разговорную речь, насытив ее, в хорошем смысле слова, массой афоризмов, цитат, крылатых выражений. Они стойки и живучи, в чем мы сможем убедиться в нескольких выпусках колонки «Культура речи».

БЛАЖЕН, КТО СМОЛОДУ БЫЛ МОЛОД, БЛАЖЕН, КТО ВОВРЕМЯ СОЗРЕЛ

Цитата из романа в стихах «Евгений Онегин» (1832), гл. 8, строфа 10. Употребляется, когда необходимо подчеркнуть современность перемен.

В НАДЕЖДЕ СЛАВЫ И ДОБРА

Цитата из стихотворения «Стансы» (1828):

*В надежде славы и добра
Гляжу вперед я без боязни:
Начало славных дней Петра
Мрачили мятежи и казни...*

Первая строка была взята М. Е. Салтыковым-Щедринным для иронической характеристики российских либералов, питавшихся надеждами на «реформы».

ВЛАСТИТЕЛЬ ДУМ

Выражение из стихотворения «К морю» (1825), в котором поэт назвал «властителями дум» Наполеона и Байрона. В литературной речи оно применяется вообще к великим людям, деятельность которых оказала сильное влияние на умы их современников.

ГЛАГОЛОМ ЖГИ СЕРДЦА ЛЮДЕЙ

Цитата из стихотворения «Пророк» (1828):

*И бога глас ко мне воззвал:
«Встань, пророк, и виждь, и внемли,
Исполни волею моею
И, обходя моря и земли,
Глаголом жги сердца людей».*

Употребляется в значении: пламенно, страстно проповедуй, поучай.

ЕЩЕ ОДНО ПОСЛЕДНЕЕ СКАЗАНИЕ, И ЛЕТОПИСЬ ОКОНЧЕНА МОЯ

Цитата из трагедии «Борис Годунов» (1827), сцена «Ночь. Келья в Чудовом монастыре», монолог Пимена. Употребляется в значении: последнее замечание, последнее слово.

И ГРЯНУЛ БОЙ, ПОЛТАВСКИЙ БОЙ

Цитата из поэмы «Полтава» (1829), пенья 3. Употребляется для характеристики горячего, шумного спора, ссоры.

ИНЫХ УЖ НЕТ, А ТЕ ДАЛЕЧЕ,

КАК САДИ НЕКОГДА СКАЗАЛ

Цитата из «Евгения Онегина», гл. 8, строфа 51. Саади (между 1203 и 1208—1291) — знаменитый персидский поэт. Впервые изречение Саади Пушкин поставил эпиграфом к поэме «Бахчисарайский фонтан» (1824): «Многие так же, как и я, посеяли свой фонтан; но иных уже нет, другие странствуют далече». Текст эпиграфа и цитата в «Евгении Онегине» восходят к поэме Саади «Бустан». Следует отметить, что в те годы, когда Пушкин писал «Бахчисарайский фонтан» и «Евгения Онегина», поэма «Бустан» не была переведена ни на один европейский язык. Изречение Саади Пушкин мог узнать из «восточного романа» Томаса Мура «Лалла-Рук». В прозаической части романа перед поэмой «Рай и Перси» есть место: «...фонтан, на котором некая рука грубо начертала хорошо известные слова из Саади: «Многие, как я, посеяли этот фонтан, но они ушли, и глаза их закрыты навеки».

НАРОД БЕЗМОЛВСТВУЕТ

Трагедия «Борис Годунов» заканчивается следующей сценой: боярин Малюцкий, один из убийц вдовы Бориса Годунова и ее сына, объявляет народу: «Народ! Мария Годунова и сын ее Федор отравили себя ядом. Мы видели их мертвые трупы. (Народ в ужасе молчит.) Что ж вы молчите? Кричите: да здравствует царь Димитрий Иванович!» (Народ безмолвствует.). Последняя ремарка, став крылатой фразой, употребляется как характеристика бесправного положения народа в условиях политической реакции, а также иронически по отношению к людям, упорно хранящим молчание при обсуждении чего-либо.

НЕ МУДРСТВА ЛУКАВО

Выражение из трагедии «Борис Годунов», сцена «Ночь. Келья в Чудовом монастыре», слова летописца Пимена: «Описывая, не мудрства лукаво, Все то, чему свидетель

в жизни будешь. Цитата эта употребляется в значении: без затей, просто.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.09.2011 г. Пятигорск № 3828

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями»

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1; Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Постановлением администрации города Пятигорска от 20.09.2010 г. № 4516 «Об исполнении Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ» и Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска М. Г. Вахову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Первый заместитель главы администрации города Пятигорска О. Н. БОНДАРЕНКО

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Пятигорска от 30.09.2011 г. № 3828

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества оказания и доступности государственной услуги, определения сроков, последовательности действий (административных процедур) при предоставлении мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями (сахарный диабет и повышенным кровяным давлением), по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров) в рамках переданных государственных полномочий Ставропольского края.

Государственная услуга оказывается при обращении граждан в лечебно-профилактические учреждения города Пятигорска: – Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница № 2», (город Пятигорск, улица Адмиральского, 6); – Муниципальное учреждение здравоохранения «Поликлиника № 1», (город Пятигорск, улица Первая Бульварная, 39); – Муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска», (город Пятигорск, улица Пушкинская, 4); – Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 3», (город Пятигорск, посёлок Горячеводский проспект Советской Армии, 88);

2. Предоставление государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями» (далее – государственная услуга) осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
– Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1;
– Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
– Федеральным законом от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 02 октября 2009 года № 1403-р «Об утверждении технических требований к организации взаимодействия системы межведомственного электронного документооборота с системами электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти»;

– Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации от 7 февраля 2008 года № Пр-212;

– Законом Ставропольского края от 11 мая 2006 года №30-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области здравоохранения»;

– Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2005 года №785-О «О порядке отпуска лекарственных средств»;
– Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 года №110 «О порядке назначения и выписывания лекарственных средств, изделий медицинского назначения и специализированных продуктов лечебного питания»;

– Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации на территории Ставропольского края бесплатной медицинской помощи, укаэз утверждаемой постановлением правительства Ставропольского края ежегодно (п. 29, 20, 21);
– Постановлением администрации города Пятигорска от 20 сентября 2010 года № 4516 «Об исполнении Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ».

3. Заявители государственной услуги: Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, страдающие социально значимыми заболеваниями: сахарный диабет и заболеваниями, характеризующимися повышенным кровяным давлением, состоящие на диспансерном учете в муниципальных учреждениях здравоохранения города Пятигорска и имеющие право на получение лекарственных средств и изделий медицинского назначения по рецепту врача (фельдшера) в рамках оказания государственной социальной помощи за счет регионального бюджета, за исключением граждан, социальная поддержка в лекарственном обеспечении которых относится к полномочиям Российской Федерации.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Наименование государственной услуги. – Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями.»

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу. Предоставление государственной услуги осуществляется: – Муниципальным учреждением «Управление здравоохранения администрации города Пятигорска» (далее – Управление здравоохранения); – муниципальными лечебно-профилактическими учреждениями здравоохранения города Пятигорска (далее – лечебно-профилактические учреждения), ведущими амбулаторно-поликлинический прием;

– Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница № 2», (город Пятигорск, улица Адмиральского, 6); – Муниципальное учреждение здравоохранения «Поликлиника № 1», (город Пятигорск, улица Первая Бульварная, 39); – Муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска», (город Пятигорск, улица Пушкинская, 4); – Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 3», (город Пятигорск, посёлок Горячеводский проспект Советской Армии, 88); – Аппенной организацией – поставщиком по предоставлению мер социальной поддержки.

6. Конечными результатами предоставления государственной услуги являются: предоставление гражданам, страдающим сахарным диабетом и заболеваниями, характеризующимися повышенным кровяным давлением, мер социальной поддержки в виде лекарственного обеспечения или мотивированный отказ.

7. Срок предоставления государственной услуги. Получение меры социальной поддержки осуществляется в момент обращения гражданина в аптечное предприятие или в течение 10 дней с момента обращения.

8. Правовые основания для предоставления государственной услуги:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
– Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1;
– Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
– Федеральный закон от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 02 октября 2009 года № 1403-р «Об утверждении технических требований к организации взаимодействия системы межведомственного электронного документооборота с системами электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти»;

– Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации от 7 февраля 2008 года № Пр-212;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 785-О «О порядке отпуска лекарственных средств»;
– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 года № 110 «О порядке назначения и выписывания лекарственных средств, изделий медицинского назначения и специализированных продуктов лечебного питания»;

– Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации на территории Ставропольского края бесплатной медицинской помощи, утверждаемой постановлением правительства Ставропольского края ежегодно (п.29,20,21);
– Постановлением администрации города Пятигорска от 20 сентября 2010 года № 4516 «Об исполнении Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ».

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги. Для получения государственной услуги при первичном обращении гражданину необходимо предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении ребенка), с данными о регистрации его (одного из родителей) на территории города Пятигорска;
– страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования;
– выписку из медицинских документов, подтверждающую наличие заболевания, дающего право на получение лекарственных средств, изделий медицинского назначения (при необходимости).

При повторном обращении предъявляется документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении ребенка), а также страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги: – отсутствие диагноза, соответствующего указанным категориям заболеваний; – нахождение гражданина на момент предоставления государственной услуги в состоянии, ущемляющем человеческое достоинство: алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении; – предоставление подложных документов или содержащих недостоверные сведения или видимые признаки подделки.

11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги: – не предоставление документов, указанных в пункте 9 настоящего Административного регламента; – в случае отсутствия в бюджете финансовых средств, переданных на исполнение государственных полномочий.

12. Размер платы, взимаемый с заявителя при предоставлении государственной услуги: Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги 20 минут, с учетом имеющейся очереди.

14. Информационно о порядке предоставления государственной услуги размещается на портале государственных и муниципальных услуг города Пятигорска, размещенном на Официальном интернет-сайте города Пятигорска по адресу: http://www.pyatigorsk.org/ (далее – Портал).

15. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги. Максимальный срок предоставления мер социальной поддержки составляет не более 10 дней.

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, месту для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга: – соответствие санитарным правилам и нормам; – соответствие требованиям пожарной безопасности; – соответствие требованиям по защите информации при обработке персональных данных; – наличие автоматизированного рабочего места специалиста; – наличие доступа к сети Интернет;

– наличие организационной техники для печати, копирования, сканирования документов; – наличие средств связи; – наличие канцелярских принадлежностей; – обеспечение комфортных условий для граждан; – наличие офисной мебели.

Требования к залу ожидания: – соответствие санитарным правилам и нормам; – соответствие требованиям пожарной безопасности; – обеспечение комфортных условий для граждан; – наличие сидячих мест, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

Требования к информационным стендам с перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги: – наличие информации о порядке предоставления государственной услуги в электронной форме; – наличие информации об органах, осуществляющих контроль и надзор за предоставлением государственной услуги;

– наличие информации о графике работы лечебно-профилактических учреждений и приемах врачей-специалистов, по предоставлению государственной услуги на Портале, в местах предоставления государственной услуги на информационных стендах в лечебно-профилактических учреждениях;

– время ожидания государственной услуги – в течение 10 дней; – государственная услуга оказывается бесплатно. Показатели качества государственной услуги: – соответствие требованиям настоящего Административного регламента; – соблюдение сроков предоставления государственной услуги; – количество обоснованных жалоб.

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

18. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур отражены в блок – схеме согласно Приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

19. Государственная услуга включает следующие административные процедуры: – подача заявителем в лечебно – профилактические учреждения документов на предоставление государственной услуги; – обработка документов специалистом учреждений;

– выписка электронного рецепта по форме №148-1/у-06 (п) согласно Приложению 2 к настоящему Административному регламенту; – направление электронного рецепта в аптечную организацию – поставщик по предоставлению мер социальной поддержки.

20. Отсутствие документа, удостоверяющего личность, страхового медицинского полиса обязательного или добровольного страхования не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги. В данном случае осуществляется информирование гражданина о порядке выписки рецепта при отсутствии полиса.

21. Результатом выполнения административной процедуры является – получение меры социальной поддержки.

22. Предоставление информации об организации предоставления государственной услуги. Осуществляется на основании обращения заявителя. Информация предоставляется: – на Портале; – в устной форме при личном обращении заявителя (его законного представителя); – по телефону;

– на информационном стенде в месте предоставления государственной услуги в лечебно-профилактических учреждениях. Основными требованиями предоставления информации являются; – актуальность; – своевременность; – полнота; – доступность.

23. Консультирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется ответственным сотрудником в рабочее время по телефону или при личном обращении в порядке общей очереди. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- о перечне документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной услуги;
– о сроках и порядке предоставления государственной услуги;
– об адресах иных органов и организаций, участвующих в соответствии с настоящим Административным регламентом в предоставлении государственной услуги;
– о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц в ходе предоставления государственной услуги.

При поступлении письменного запроса о порядке предоставления государственной услуги ответственный сотрудник обязан предоставить исчерпывающую информацию на него в письменной форме в 30-дневный срок со дня регистрации запроса.

4. ФОРМЫ И ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

24. Порядок и контроль предоставления государственной услуги в лечебно-профилактическом учреждении осуществляется заместителем главного врача по лечебной работе путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений настоящего Административного регламента. Специалисты лечебно-профилактических учреждений, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения административных процедур, указанных в настоящем Административном регламенте. Персональная ответственность специалистов учреждений здравоохранения закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав пациентов осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения функции, в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения непосредственно к руководителю или иному должностному лицу лечебно-профилактического учреждения, в котором ему предоставляется услуга, а соответствующие профессиональные медицинские ассоциации либо в Управление здравоохранения, если в случае обращения к должностным лицам лечебно-профилактического учреждения не получен объективный мотивированный ответ на обращение. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

26. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является личное устное или письменное обращение заинтересованного лица. Обращение и жалобы рассматриваются в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

27. Должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, проводят личный прием заявителя по утвержденному графику или в соответствии с режимом работы. Личный прием проводится по предварительной записи. Запись заявителя проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на Портале и информационных стендах лечебно-профилактического учреждения. Специалист, осуществляющий запись звонящих на личный прием, информирует заявителя о дате, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве специалиста, осуществляющего прием. При личном приеме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устной жалобы заносится в журнал личного приема заявителя. В случае если изложены в устной жалобе факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу, с согласия заявителя, может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в журнале личного приема заявителя. В ходе личного приема заявителю может быть оказано в дальнейшем рассмотрение жалобы, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

28. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб граждан, достижение по взаимному согласию договоренности (в случае личного устного обращения) или подготовка мотивированного ответа (в случае письменного обращения).

29. Заявитель вправе так же обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия (бездействия) должностных лиц (органа, предоставляющего государственную услугу) в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями»

Блок – схема предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями»



Приложение 2

к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, по бесплатному или на льготных условиях обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по рецептам врачей (фельдшеров), в соответствии с перечнем социально значимых заболеваний и муниципальных образований, органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями»

Образец: Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации. УТВЕРЖДЕНО Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007г. N 110

Form with fields for Name, Code, and other identification details.

Table with 5 columns: Код заявления, Код государственной услуги, Адресная информация, Код населенного пункта, Код лекарственного средства.

Form with fields for ФИО, Серия, Дата выписки, and other patient information.

Form with fields for СНИПС, Адрес, and other patient details.

Form with fields for Date, Time, and other administrative data.

Form with fields for Name, Date, and other administrative data.

Form with fields for Date, Time, and other administrative data.

Form with fields for Name, Date, and other administrative data.

Form with fields for Name, Date, and other administrative data.

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА | 3
ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.09.2011 г. Пятигорск № 3829

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет в виде бесплатного обеспечения лекарственными средствами по рецептам врачей (фельдшеров)»

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1; Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Постановлением администрации города Пятигорска от 20 сентября 2010 года № 4516 «Об исполнении Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ» и Уставом муниципального образования города – курорта Пятигорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет в виде бесплатного обеспечения лекарственными средствами по рецептам врачей (фельдшеров)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Вахову М. Г. 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель главы администрации города Пятигорска О. Н. БОНДАРЕНКО

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Пятигорска от 30.09.2011 г. №3829

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет в виде бесплатного обеспечения лекарственными средствами по рецептам врачей (фельдшеров)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет в виде бесплатного обеспечения лекарственными средствами по рецептам врачей (фельдшеров)» (далее – Административный регламент, государственная услуга) разработан в целях повышения доступности предоставления государственной услуги, создания условий для участников отношений, возникших при предоставлении государственной услуги, определение сроков и последовательности действий (далее – административных процедур) учреждением здравоохранения.

Настоящий Административный регламент размещается на официальных сайтах муниципального образования города-курорта Пятигорска и Министерства здравоохранения Ставропольского края, на портале государственных услуг Ставропольского края.

2. Государственная услуга оказывается муниципальным образованием городом-курортом Пятигорска в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 мая 2006 года № 30-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области здравоохранения», государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки, установленных Законом Ставропольского края от 6 декабря 2005 года № 62-кз «Об организации здравоохранения в Ставропольском крае», в виде бесплатного обеспечения лекарственными средствами по рецептам врачей (фельдшеров).

3. Заявителями на предоставление государственной услуги являются физические лица – граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, имеющие детей в возрасте до трех лет, нуждающихся в получении лекарственных средств, либо иные уполномоченные или законные представители ребенка, обратившиеся в муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска».

4. Наименование государственной услуги – «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет в виде бесплатного обеспечения лекарственными средствами по рецептам врачей (фельдшеров)».

Государственная услуга непосредственно предоставляется через муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска». Непосредственное исполнение государственной услуги осуществляет: Муниципальное учреждение «Управление здравоохранения администрации города Пятигорска» (далее – Управление здравоохранения г. Пятигорск, ул. Первая Бульварная, 39);

Муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска»: г. Пятигорск, улица Пушкинская, 4; тел. 39-37-21; адрес электронной почты detbolnica@mail.ru; график работы: с 8:00 до 19:00.

ОАО «Центральная городская аптека»: город Пятигорск, ул. 295-й Стрелковой дивизии 10 телефон 38-11-10; адрес электронной почты: ar4@kvm.ru , график работы с 8:00 до 20:00; воскресенье с 9:00 до 19:00.

Сведения о месте нахождения, справочные телефоны, адрес электронной почты, график работы, сведения об ответственном лице размещаются на информационных стендах исполнителя, на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска и на официальном портале государственных услуг Ставропольского края.

5. С момента окончания перехода к предоставлению первоочередных государственных и муниципальных услуг в электронном виде, данная государственная услуга будет предоставляться также с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе с использованием портала государственных услуг, многофункциональных центров, универсальной электронной карты и других средств, включая осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между Министерством здравоохранения Ставропольского края, Управлением здравоохранения, муниципальным учреждением здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска», аптечной организацией и заявителем (получателем) государственной услуги.

6. Результатом предоставления государственной услуги является получение заявителем (получателем) государственной услуги лекарственных препаратов.

7. Сроки предоставления государственной услуги: срок получения заявителем (получателем) рецепта на получение лекарственных средств составляет не более 20 минут; срок получения заявителем (получателем) лекарственных средств по выписанным рецептам составляет не более 10 дней со дня предъявления рецепта в аптечную организацию.

8. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

9. Правовыми основаниями для предоставления государственной услуги являются: Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, № 237); Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993г. № 5487-1 («Ведомости СНД и ВС РФ», 19.08.1993, № 33, ст. 1318, «Российские вести», № 174, 09.09.1993);

Федеральный закон от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (опубликован «Российская газета», № 95, 05.05.2006 г., «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006 г., № 19, ст. 2060, «Российская газета», № 165, 29.07.2006 г.);

Федеральный закон от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (опубликован «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006 г., № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006 г., «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006 г.); Закон Ставропольского края от 6 декабря 2005г. № 62-Кз «Об организации здравоохранения в Ставропольском крае» («Ставропольская правда», № 269, 13.12.2005, «Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 2005, № 30, ст. 5188);

Закон Ставропольского края от 11 мая 2006г. № 30-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области здравоохранения»;

Постановление Правительства Ставропольского края от 19 апреля 2006г. № 49-п «Об организации предоставления мер социальной поддержки граждан, страдающих социально значимыми заболеваниями»; иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ставропольского края и муниципального образования города-курорта Пятигорска.

10. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги: страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования; амбулаторная карта, с проведенными исследованиями в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи по профилю заболевания; заключения врача специалиста по профилю заболевания; документы, удостоверяющие права уполномоченного или законного представителя ребенка.

11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги: установление фактов отсутствия необходимых документов, в случае выявления разногласий в представленных документах, а также в случае наличия подчисток или не правильно оформленных, исправленных документов, заявителю указывается на выявленные разногласия и предлагается принять меры по их устранению; отсутствие медицинских показаний для предоставления мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет в виде бесплатного обеспечения лекарственными средствами по рецептам врачей (фельдшеров); отсутствие документов, удостоверяющих права уполномоченного или законного представителя ребенка.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги составляет не более 20 минут. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги составляет не более 20 минут.

Запрос или иное обращение гражданина, касающееся порядка предоставления государственной услуги, может быть направлены исполнителем, участвующим в предоставлении государственной услуги в электронной форме. Для этого получателю необходимо направить письменный запрос или иное обращение в электронной форме на электронный адрес исполнителя в сети Интернет.

Письменный запрос или иное обращение заявителей в электронной форме рассматривается в срок, не превышающий 30 к

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга: соответствие санитарным правилам и нормам; соответствие требованиям пожарной безопасности; соответствие требованиям по защите информации при обработке персональных данных;

наличие автоматизированного рабочего места специалиста; наличие доступа к сети Интернет; наличие организационной техники для печати, копирования, сканирования документов; наличие средств связи; наличие канцелярских принадлежностей; обеспечение комфортных условий для граждан; наличие офисной мебели.

Требования к залу ожидания: соответствие санитарным правилам и нормам; соответствие требованиям пожарной безопасности; обеспечение комфортных условий для граждан; наличие сидячих мест, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

Требования к информационным стендам с образцами заполнения запросов о предоставлении государственной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

наличие информации о графике работы участковых врачей и аптечных учреждений по предоставлению государственной услуги; наличие сведений о специалистах, предоставляющих государственную услугу, с указанием должности, фамилии, имени и отчества, времени приема, номера кабинета; перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги; наличие сведений об аптечной организации (адрес, номер телефона, часы работы), в которой осуществляется отпуск лекарственных препаратов; наличие информации об органах, осуществляющих контроль и надзор за предоставлением государственной услуги;

наличие информации о порядке досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб (претензий) в процессе получения государственной услуги;

наличие информации о порядке получения государственной услуги в электронной форме;

наличие Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Помещения по предоставлению государственной услуги оборудуются средствами пожаротушения, оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, а также оказания первой медицинской помощи.

В помещениях по предоставлению государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

В местах ожидания создаются комфортные условия для заявителей (получателей) государственной услуги, помещения оснащаются сидячими местами, а также столами (стойками) для возможности оформления документов, с наличием писчей бумаги и ручек.

Помещения оборудуются информационными стендами.

На стендах размещаются следующие информационные материалы: режим работы, график приема получателей государственной услуги, номера телефонов (адрес электронной почты) для справок;

извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственной услуги;

описание процедуры предоставления государственной услуги;

перечень лиц, имеющих право на получение государственной услуги, и требования, предъявляемые к ним;

перечень, названия, формы и источники происхождения документов, требуемых с заявителя при оказании государственной услуги, а также образцы их заполнения;

перечень причин для отказа в приеме документов, предоставлении (приостановлении) государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых должностными лицами в рамках предоставления государственной услуги.

14. Показатели доступности и качества государственных услуг: изменение количества получателей государственной услуги (в % к предыдущему году); % доля потребителей, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги;

% доля получателей государственной услуги, обжаловавших решения об отказе в предоставлении государственной услуги;

количество выявленных нарушений своевременности, полноты и качества предоставления государственной услуги по результатам проверки;

сокращение затрат времени получателей государственной услуги при ее реализации; % доля услуг информации по реализации государственной услуги, предоставляемых в электронном виде;

степень удовлетворенности получателей государственной услуги ее качеством и доступностью;

территориальная приближенность предоставления государственной услуги к потребителю;

соблюдение сроков предоставления государственной услуги; количество обоснованных жалоб.

4. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

15. Государственная услуга предоставляется при личном обращении гражданина в муниципальное учреждение здравоохранения или его структурные подразделения к врачу и последующем обращении в аптечную организацию с выписанным рецептом.

16. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) назначение лекарственных препаратов;
- 2) оформление рецептов на получение лекарственных препаратов;
- 3) выдача рецептов на получение лекарственных препаратов;
- 4) получение лекарственного препарата по выписанному рецепту.

16.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с блоком (Приложение 1 к настоящему Административному регламенту) и включает в себя следующие административные процедуры:

16.1.1. Назначение лекарственных препаратов.

Назначение лекарственных препаратов при амбулаторном лечении осуществляется врачом на приеме. Врач осматривает больного и делает запись в амбулаторной карте (ф. 025/у), обосновывая назначение лекарственных препаратов.

Разовые, суточные и курсовые дозы при назначении лекарственных средств определяют лечащим врачом исходя из возраста, тяжести и характера заболевания.

Назначение лекарственных средств (наименование препаратов, разовая доза, способ и кратность приема или введения, ориентировочная длительность курса) фиксируется в амбулаторной карте заявителя.

Срок исполнения данного административного действия составляет 20 минут.

16.1.2. Оформление рецептов на получение лекарственных препаратов.

После назначения лекарственных средств и записи в амбулаторной карте заполняются три экземпляра рецептурных бланков на получение лекарственных средств гражданам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 года № 110 «О порядке назначения и выписывания лекарственных средств, изделий медицинского назначения и специализированных препаратов лечебного питания».

Срок исполнения данного административного действия составляет 20 минут.

16.1.3. Выдача рецептов на получение лекарственных препаратов.

Рецептурные бланки на получение лекарственных средств заверяются личной печатью врача, штампом лечебного учреждения и регистрируются в журнале выдачи бесплатных рецептурных бланков на получение лекарственных средств. Два экземпляра заполненных рецептурных бланков выдаются гражданину, один – вклеивается в амбулаторную карту.

16.1.4. Получение лекарственного препарата по выписанному рецепту.

При получении рецептурного бланка гражданин получает информацию об аптеке (аптечном пункте), адрес, номер телефона, часы работы, в которой осуществляется отпуск лекарственных препаратов. Порядок получения заявителем (получателем) лекарственных средств по выписанному рецепту после предъявления рецепта в аптечную организацию определяется Администрацией города Пятигорска, утверждающей конкретный административный регламент в соответствии с режимом работы аптечной организации, определяемой ежегодно комиссией по отбору аптечной организации поставщика, утвержденной начальником Управления здравоохранения.

17. Особенности выполнения административной процедуры в электронном виде.

17.1. Электронная услуга – это государственная услуга, при предоставлении которой для взаимодействия с получателем услуги используются информационно-телекоммуникационные технологии.

17.2. Предоставление данной государственной услуги в электронном виде будет осуществляться на базе информационных систем, состоящих информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, на едином портале государственных и муниципальных услуг, с момента окончания перехода к предоставлению первоочередных государственных услуг в электронном виде.

17.3. Единый портал государственных и муниципальных услуг обеспечит: доступ специалистов к сведениям о государственной услуге;

достоверность для копирования и заполнения в электронной форме заявления и иных документов, необходимых для получения государственной услуги;

возможность подачи специалистом с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении государственной услуги.

возможность получения специалистом сведений о ходе выполнения запроса о выполнении государственной услуги.

возможность получения специалистом с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления государственной услуги.

Данная административная процедура будет выполняться в электронном виде с момента перевода предоставления государственной услуги в электронный вид.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

18. Контроль за рассмотрением заявлений осуществляется в целях обеспечения своевременного и качественного исполнения государственной услуги.

19. Контроль за исполнением государственной услуги включает: сбор и обработку информации о ходе предоставления государственной услуги; подготовку и обобщение информации о ходе предоставления государственной услуги.

20. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется должностными лицами, ответственными за исполнение государственной услуги.

21. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги также включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений.

22. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется Управлением здравоохранения.

23. Должностные лица – исполнители несут установленную действующим законодательством ответственность за своевременность и качество исполнения государственной услуги.

24. Текущий контроль соблюдения медицинскими работниками муниципального учреждения здравоохранения последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется главным врачом муниципального учреждения здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска», осуществляющим выписку рецептов на получение лекарственных препаратов.

Персональная ответственность медицинского персонала, должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Текущий контроль соблюдения работниками аптечной организации последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется руководителем аптечной организации, осуществляющим отпуск лекарственных препаратов по выписанным рецептам.

Персональная ответственность работников аптечной организации, должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

25. Контроль за предоставлением государственной услуги также осуществляется: Управлением здравоохранения;

Министерством здравоохранения Ставропольского края; иными уполномоченными органами государственной власти.

6. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ПРИНИМАЕМЫХ ИМИ РЕШЕНИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц в досудебном (а вышестоящий орган государственной власти; министру или лицу, исполняющему его обязанности; уполномоченные контролирующие органы) и судебном порядке.

Предметом досудебного обжалования являются действия (бездействие) и решения должностных лиц, осуществляющих предоставление государственной услуги.

27. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично или направить жалобу по почте в письменной форме.

Все поступившие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц регистрируются в день их поступления в журнале по учету корреспонденции. Ведение делопроизводства по жалобам физических и юридических лиц осуществляется специально назначенным работником.

Жалоба на неправомерные действия должностного лица в письменной форме должна содержать:

фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается жалоба, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

наименование органа, должности, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется; суть обжалуемого действия (бездействия).

Дополнительно могут быть указаны:

причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием); обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе доводы.

Жалоба подписывается подавшим ее заявителем, и указывается дата.

В рассмотрении обращения также может быть отказано в случаях: рассмотрения данного обращения судом либо наличия вынесенного судом решения по ней;

обращения заявителя по тому же предмету и основанию, которые ранее уже рассматривались независимой экспертной комиссией и по которым было вынесено решение в установленном порядке.

28. При рассмотрении жалоб должностные лица, изложенных в жалобе, и устранения причин и условий, порождающих обоснованные жалобы; принимать обоснованные и мотивированные решения по результатам рассмотрения жалобы.

Жалобы должны быть рассмотрены в течение 30 дней со дня их регистрации.

29. При принятии комиссией решения о признании жалобы заявителя подлежащего удовлетворению, Управление здравоохранения обязано в течение пяти рабочих дней рассмотреть вопрос о восстановлении нарушенных прав заявителя.

30. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю в установленный срок.

31. Должностные лица проводят личный прием заявителей.

Личный прием должностными лицами проводится по предварительной записи. Запись заявителей проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на интернет-сайтах и информационных стендах.

Специалист, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

32. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе направить повторное обращение.

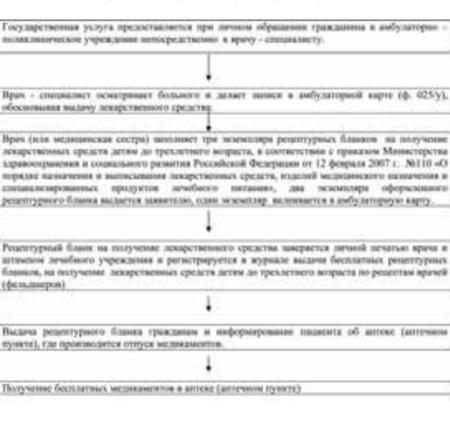
Отказ в рассмотрении обращения не лишает заявителя права вновь обратиться в Управление здравоохранения после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

33. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия (бездействия) должностных лиц в Министерстве здравоохранения Ставропольского края, а также в судебном порядке.

34. Прием жалоб осуществляется по адресу: МУ «Управление здравоохранения администрации города Пятигорска», Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Первая Бульварная, 39.

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет в виде бесплатного обеспечения лекарственных средствами по рецептам врачей (фельдшеров)»

Блок-схема предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет в виде бесплатного обеспечения лекарственными средствами по рецептам врачей (фельдшеров)»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.09.2011 г.

г. Пятигорск

№ 3825

О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 06.10.2009 г. № 4844 «Об утверждении «Порядка разработки и реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ» в новой редакции»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, постановлением Правительства Ставропольского края от 17 марта 2011 г. № 90-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 01 июня 2009 г. № 149-п «О Порядке разработки и реализации краевых целевых и ведомственных целевых программ и Порядка проведения оценки эффективности реализации краевых целевых и ведомственных целевых программ».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Пятигорска от 06.10.2009 г. № 4844 «Об утверждении «Порядка разработки и реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ» в новой редакции» следующие изменения:

1) изложить Приложение 2 «Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ» в следующей редакции:

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ (далее – Порядок), позволяющие определить критерии оценки эффективности реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ (далее – целевая программа) для определения степени достижения поставленных целей и задач целевых программ.

2. Оценка эффективности реализации целевых программ проводится по: – действующим целевым программам – ежегодно за отчетный год; – целевым программам, срок реализации которых завершен – ежегодно и за весь период реализации целевой программы.

3. Оценка эффективности реализации целевых программ проводится по следующим комплексным критериям оценки эффективности реализации целевых программ (далее – комплексные критерии): – соответствие целевой программы социально-экономическим приоритетам Ставропольского края и города-курорта Пятигорска;

– характеристика целевых индикаторов и показателей достижения поставленных целей и задач целевой программы; – уровень финансового обеспечения целевой программы и структура его источников;

– уровень капитальных вложений, направленных на капитальное строительство строек и объектов, в общем объеме средств, направляемых на реализацию целевой программы (для целевых программ, предусматривающих строительство и реконструкцию строек и объектов); – уровень управления целевой программой.

4. По комплексному критерию «Соответствие целевой программы социально-экономическим приоритетам Ставропольского края и города-курорта Пятигорска» используются следующие критерии:

– наличие аналогичной краевой целевой программы или нормативного правового акта Правительства Ставропольского края с рекомендациями разработки муниципальными органами исполнительной власти аналогичных муниципальных целевых программ;

– наличие документа, определяющего проблемы, решаемые целевой программой, как приоритетные для города-курорта Пятигорска;

– планируемая степень охвата мероприятиями целевой программы населения города-курорта Пятигорска.

5. По комплексному критерию «Характеристика целевых индикаторов и показателей достижения поставленных целей и задач целевой программы» используются следующие критерии:

– наличие в целевой программе значений целевых индикаторов и показателей ее реализации;

– наличие в целевой программе показателей ее экономической или бюджетной эффективности.

6. По комплексному критерию «Уровень финансового обеспечения целевой программы и структура его источников» используются следующие критерии:

– доля средств бюджета города Пятигорска в общем объеме финансирования мероприятий целевой программы;

– доля средств внебюджетных источников, привлеченных на реализацию программы, в общем объеме финансирования мероприятий целевой программы;

– привлечение средств федерального бюджета на реализацию мероприятий целевой программы;

– привлечение средств краевого бюджета на реализацию мероприятий целевой программы.

7. По комплексному критерию «Уровень капитальных вложений, направленных на капитальное строительство строек и объектов, в общем объеме средств, направляемых на реализацию целевой программы», оценивается наличие средств, направляемых на капитальное строительство строек и объектов (для целевых программ, предусматривающих строительство и реконструкцию строек и объектов).

8. По комплексному критерию «Уровень управления целевой программой» используются следующие критерии:

– соответствие достигнутых в отчетном году целевых индикаторов целевой программы запланированным (степень достижения установленных целевых индикаторов программы);

– уровень освоения средств федерального бюджета, бюджета Ставропольского края, муниципального бюджета и внебюджетных источников за отчетный период реализации целевой программы;

– качество представленного отчета о выполнении целевой программы за отчетный период.

9. Оценка эффективности реализации целевой программы определяется исходя из полученных оценок по каждому из критериев с учетом их весовых коэффициентов в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку.

Оценка эффективности реализации целевой программы определяется по следующей формуле:

$F = \sum (Z \times m)$, где: F – оценка эффективности реализации целевой программы; Z – значение оценки критерия (в баллах); M – вес критерия.

Оценка эффективности реализации целевой программы может измеряться в пределах от 0 до 100 баллов.

На основании проведенной оценки эффективности реализации целевые программы ранжируются следующим образом: 1-я группа – целевые программы, получившие оценку от 70 до 100 баллов, признаются эффективными;

2-я группа – целевые программы, получившие оценку от 45 до 70 баллов, признаются недостаточно эффективными;

3-я группа – целевые программы, получившие оценку менее 45 баллов, признаются неэффективными.

10. По результатам оценки эффективности целевой программы могут быть сделаны следующие выводы:

– эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом;

– эффективность осталась на уровне предыдущего года;

– эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом.

Снижение эффективности реализации целевой программы может являться основанием для принятия в установленном порядке решения о внесении корректировок в мероприятия программы либо приостановлении или прекращении действия целевой программы.

11. Оценка эффективности реализации целевой программы осуществляется управлением экономического развития администрации города Пятигорска по итогам ее выполнения за отчетный финансовый год и весь период реализации целевой программы после ее завершения.

12. Оценка эффективности реализации целевой программы проводится на основании отчетов муниципальных заказчиков целевых программ о ходе выполнения целевых программ, составленных по утвержденным формам.

13. Муниципальные заказчики целевых программ в сроки, установленные пунктом 3.3.4. действующего Порядка разработки и реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ, представляют в управление экономического развития администрации города Пятигорска в составе отчета о ходе реализации целевых программ сведения для проведения оценки эффективности реализации целевых программ по прилагаемым формам (таблицы 1 и 2 прилагаются).

14. Управление экономического развития администрации города Пятигорска на основании представленных отчетов обобщает информацию, осуществляет оценку и в срок до 1 апреля представляет главе города Пятигорска аналитическую записку о финансировании, выполнении и эффективности реализации целевых программ за истекший год для ознакомления и принятия решения.;

2) изложить Приложение 1 к Порядку проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых и ведомственных целевых программ в следующей редакции:

«КОМПЛЕКСНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВЫХ И ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ»

№№ п/п	Наименование комплексного критерия оценки программы	Варианты оценки	Значение оценки критерия (баллы)	Вес критерия
1	2	3	4	5
1.	<*>	Соответствие целевой или ведомственной программы (далее – программа) социально-экономическим приоритетам Российской Федерации, Ставропольского края и города-курорта Пятигорска		
		максимальное количество баллов – 23, в том числе:		
		1) наличие аналогичной Федеральной (краевой) целевой программы или подпрограммы федеральной (краевой) программы с рекомендациями разработчиков муниципальной власти соответствующих муниципальных программ	1	5
		2) соответствие программы социально-экономическим приоритетам города-курорта Пятигорска	0	5
		отсутствие документа, определяющего проблемы, решаемые программой, как приоритетные для города-курорта Пятигорска	1	10
		более 80 процентов от 50 до 80 процентов от 20 до 50 процентов менее 20 процентов	1 0,8 0,5 0,2 0	8 8 8 8 8
		3) планируемая степень охвата мероприятиями программы населения города-курорта Пятигорска (или соответствующих его категорий)	1	8
2.	<*>	Характеристика целевых индикаторов и показателей достижения поставленных целей и задач программы (максимальное количество баллов – 16, в том числе:		
		1) наличие в программе значений целевых индикаторов и показателей ее реализации	1	10
		в программе определены целевые индикаторы по соответствующим целям и задачам программы, приведена методика их расчета (при отсутствии необходимых статистических данных)	0,8	10
		в программе приведены только качественные (а не количественные) показатели и содержится аргументированное обоснование отсутствия количественных целевых показателей	0,5	10
		в программе отсутствуют целевые индикаторы программы и аргументированное обоснование качественного представления целевых показателей	0	10
		2) наличие в программе показателей ее экономической (или) бюджетной эффективности	1	6
		в программе представлены показатели ее экономической (или) бюджетной эффективности в течение всего срока ее реализации	0	6
		3. Уровень финансового обеспечения программы и структура его источников (максимальное количество баллов – 20), в том числе:		
		1) доля средств бюджета города-курорта Пятигорска в общем объеме финансирования мероприятий программы	1 0,5 0	5 5 5
		2) привлечение средств на реализацию программы из федерального бюджета	1	5
		на реализацию программы привлечены средства из федерального бюджета	0	5

3) привлечение средств на реализацию программы из краевого бюджета	на реализацию программы привлечены средства из краевого бюджета	1	5
	средства не привлечались	0	5
4) доля средств внебюджетных источников на реализацию программы в общем объеме финансирования	До 30 процентов	0,5	5
	Более 30 процентов	1	5
	средства внебюджетных источников на реализацию программы не привлечались	0	5
4. Уровень капитальных вложений, направленных на капитальное строительство строек и объектов, в общем объеме средств, направляемых на реализацию программы (максимальное количество баллов – 5) (для соответствующих целевых программ)	наличие средств, направляемых на капитальное строительство строек и объектов	1	5
	отсутствие средств, направляемых на капитальное строительство строек и объектов	0</	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.09.2011 г. г. Пятигорск № 3827
Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет по обеспечению полноценным питанием, в том числе через специальные пункты питания, по заключению врачей»

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Пятигорска от 20.09.2010 г. № 4516 «Об исполнении Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ» и Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет по обеспечению полноценным питанием, в том числе через специальные пункты питания, по заключению врачей».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Вахкову М. Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель главы администрации города Пятигорска **О. Н. БОНДАРЕНКО**

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Пятигорска от 30.09.2011 г. № 3827

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет по обеспечению полноценным питанием, в том числе через специальные пункты питания, по заключению врачей»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет по обеспечению полноценным питанием, в том числе через специальные пункты питания, по заключению врачей» (далее – Регламент) разработан в целях повышения доступности предоставления государственной услуги, создания условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, определения сроков и последовательности действий (далее – административных процедур) учреждением здравоохранения.

Настоящий Административный регламент размещается на официальных сайтах муниципального образования города-курорта Пятигорска, Министерства здравоохранения Ставропольского края, на портале государственных услуг Ставропольского края.

2. Государственная услуга оказывается муниципальным образованием городом-курортом Пятигорском в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 мая 2006 года № 30-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области здравоохранения», государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки, установленных Законом Ставропольского края от 6 декабря 2005 года № 62-кз «Об организации здравоохранения в Ставропольском крае» в виде бесплатного обеспечения детей до трех лет полноценным питанием, в том числе через специальные пункты отпуска питания, по заключению врачей.

3. Заявителями на предоставление государственной услуги являются физические лица – граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, имеющие детей в возрасте до трех лет, нуждающихся в получении полноценного питания, в том числе через специальные пункты питания, по заключению врачей (дети первого года жизни, находящиеся на искусственном вскармливании, дети второго и третьего года жизни, которым поставлен диагноз «железодефицитная анемия» или «гипотрофия»), либо иные уполномоченные или законные представители ребенка, обратившиеся в муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска».

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Наименование государственной услуги – «Предоставление мер социальной поддержки детям в возрасте до трех лет по обеспечению полноценным питанием, в том числе через специальные пункты питания, по заключению врачей».

Предоставление государственной услуги осуществляет Муниципальное учреждение «Управление здравоохранения администрации города Пятигорска» (далее – Управление здравоохранения) через подведомственные муниципальные учреждения здравоохранения и их структурные подразделения, а также специализированный пункт отпуска питания.

Государственная услуга непосредственно предоставляется через муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска» и его подразделения и специализированный пункт отпуска питания.

С момента окончания перехода к предоставлению первоочередных государственных и муниципальных услуг в электронном виде данная государственная услуга будет предоставляться также с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе с использованием портала государственных услуг, многофункциональных центров, универсальной электронной карты и других средств, включая осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между Министерством здравоохранения Ставропольского края, Управлением здравоохранения, муниципальным учреждением здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска», специализированным пунктом отпуска питания и заявителем (получателем) государственной услуги.

Непосредственное исполнение государственной услуги осуществляют:

Муниципальное учреждение «Управление здравоохранения администрации города Пятигорска» (далее – Управление здравоохранения); г. Пятигорск, ул. Бульварная, 39.

Муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска»; г. Пятигорск, ул. Пушкинская, 4, тел. 39-37-21; адрес электронной почты: debfolska@mail.ru; главный врач Ташилина Татьяна Михайловна.

Специализированный пункт отпуска питания Муниципального учреждения здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска»: город Пятигорск, улица Пушкинская, 4, тел. 39-37-21; адрес электронной почты: debfolska@mail.ru; заведующая складом Каргина Анна Николаевна, тел. 39-36-60.

Сведения о местонахождении, справочные телефоны, адрес электронной почты, график работы, сведения об ответственном лице размещаются на информационных стендах исполнителей, на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска и на официальном портале государственных услуг Ставропольского края.

Ответственными исполнителями за предоставление государственной услуги являются: начальник Управления здравоохранения, главный врач муниципального учреждения здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска» и заведующая Специализированным пунктом отпуска питания муниципального учреждения здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска».

5. Результатом предоставления государственной услуги является получение заявителем (получателем) государственной услуги для детей 1-го года жизни сухих молочных смесей, для детей второго и третьего года жизни – мясных консервов, овощных пюре.

6. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет, в том числе: срок ожидания заявителем (получателем) приема в врачу, осуществляющего выпуск рецептов на получение продукции питания, составляет – не более 20 минут; срок получения заявителем (получателем) рецепта на получение продуктов питания составляет не более 10 минут;

питание назначается с месяца, следующего за месяцем подачи заявления на имя врача педиатра участкового; срок получения заявителем (получателем) продуктов питания по выписанным рецептам составляет не более 10 дней со дня предъявления рецепта в аптечную организацию или специальный пункт питания.

7. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

8. Правовыми основаниями для предоставления государственной услуги являются:

– Конституция Российской Федерации (статья 39, 40, ст. 237);

– Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 г. № 5487-1 («Ведомости СНД и ВС РФ», 19.08.1993, № 33, ст. 1318, «Российские вести», № 174, 09.09.1993);

– Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003);

– Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (опубликован «Российская газета», № 95, 05.05.2006 г., «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006 г. № 19, ст. 2080, «Российская газета», № 165, 29.07.2006 г.);

– Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (опубликован «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006 г., № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126–127, 03.08.2006 г., «Парламентская газета», № 70–71, 11.05.2006 г.);

– Закон Ставропольского края от 6 декабря 2005 г. № 62-кз «Об организации здравоохранения в Ставропольском крае» («Ставропольский край», № 269, 13.12.2005, «Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 2005, № 30, ст. 5188);

– Закон Ставропольского края от 11 мая 2006 г. № 30-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области здравоохранения».

– Распоряжение Правительства Ставропольского края от 9 ноября 2010 г. № 474-рп «Об утверждении перечня первоочередных государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и подведомственных им муниципальными учреждениями в электронной форме, в рамках отдельных государственных полномочий Ставропольского края, переданных для осуществления органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ставропольского края и муниципального образования города-курорта Пятигорска.

9. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги:

свидетельство о рождении;

страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования;

амбулаторная карта с проведенными исследованиями в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи детям;

заключение врача-педиатра о необходимости полноценного питания;

заявление от родителей или опекуна (приложение 1 к настоящему Административному регламенту);

документы, удостоверяющие права уполномоченного или законного представителя ребенка.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги:

установление фактов отсутствия необходимых документов, в случае выявления разногласий в представленных документах, а также в случае наличия подделок или неправильно оформленных, исправленных документов заявителем указывается на выявленные разногласия и предлагается принять меры по их устранению;

дети до года, находящиеся на грудном вскармливании;

отсутствие медицинских показаний («железодефицитная анемия», «гипотрофия») для предоставления мер социальной поддержки детям второго и третьего года жизни в виде обеспечения полноценным питанием, в том числе через специальные пункты питания, по заключению врачей;

дети в возрасте 3-х лет;

отсутствие документов, удостоверяющих права уполномоченного или законного представителя ребенка.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, ин-

формационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга: соответствие санитарным правилам и нормам;

соответствие требованиям пожарной безопасности;

соответствие требованиям по защите информации при обработке персональных данных; наличие автоматизированного рабочего места специалиста;

наличие доступа к сети Интернет;

наличие организационной техники для печати, копирования, сканирования документов; наличие средств связи;

наличие канцелярских принадлежностей;

обеспечение комфортных условий для граждан;

наличие офисной мебели.

Требования к залу ожидания: соответствие санитарным правилам и нормам;

соответствие требованиям пожарной безопасности;

обеспечение комфортных условий для граждан;

наличие сидчих мест, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в помещении.

Требования к информационным стендам с образцами заполнения запросов о предоставлении государственной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

наличие информации о графике работы специализированного пункта отпуска питания – Муниципального учреждения здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска» – по предоставлению государственной услуги;

наличие сведений о специалистах, предоставляющих государственную услугу, с указанием должности, фамилии, имени и отчества, времени приема, номера кабинета;

наличие сведений об отечественной организации (адрес, номер телефона, часы работы), в которой осуществляется отпуск лекарственных препаратов;

наличие информации об органах, осуществляющих контроль и надзор за предоставлением государственной услуги;

наличие информации о порядке досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб (претензий) в процессе получения государственной услуги;

наличие информации о порядке получения государственной услуги в электронной форме;

наличие Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Помещения по предоставлению государственной услуги оборудуются средствами пожаротушения, оповещения в возникновении чрезвычайной ситуации, а также оказания первой медицинской помощи.

В помещениях по предоставлению государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

В местах ожидания создаются комфортные условия для (заявителей) получателей государственной услуги, помещения оснащаются сидчими местами, а также столами (стойками) для возможности оформления документов, с наличием писчей бумаги и ручек.

Помещения оборудуются информационными стендами.

На стендах размещаются следующие информационные материалы:

режим работы, график приема получателей государственной услуги, номера телефонов (адрес электронной почты) для справок;

извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственной услуги;

описание процедуры предоставления государственной услуги;

перечень лиц, имеющих право на получение государственной услуги, и требования, предъявляемые к ним;

перечень, названия, формы и источники происхождения документов, требуемых с заявителем при оказании государственной услуги, а также образцы их заполнения;

перечень причин для отказа в приеме документов, предоставлении (приостановлении) государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых должностными лицами в рамках предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги составляет не более 20 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги составляет не более 20 минут.

Запрос или иное обращение гражданина, касающееся порядка предоставления государственной услуги, могут быть направлены исполнителем, участвующим в предоставлении государственной услуги, в электронной форме. Для этого получателю необходимо направить письменный запрос или иное обращение в электронной форме на электронный адрес исполнителя в сети Интернет.

Письменный запрос или иное обращение заявителя в электронной форме рассматривается в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента их регистрации. Ответ дается в электронной форме через сеть Интернет на электронный адрес заявителя (при наличии) и (или) посредством почтовой связи.

12. Показатели доступности и качества государственных услуг:

изменение количества получателей государственной услуги (в % к предыдущему году);

% доля потребителей, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги;

% доля получателей государственной услуги, обжаловавших решения об отказе в предоставлении государственной услуги;

количество выявленных нарушений своевременности, полноты и качества предоставления государственной услуги по результатам проверок;

сокращение затрат времени получателей государственной услуги при ее реализации;

% доля услуг информации по реализации государственной услуги, предоставляемых в электронном виде;

степень удовлетворенности получателей государственной услуги ее качеством и доступностью;

территориальная приближенность предоставления государственной услуги к потребителю;

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

количество обжалованных жалоб.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

13. Государственная услуга предоставляется при личном обращении гражданина в муниципальное учреждение здравоохранения или его структурные подразделения к врачу и последующем обращении в специализированный пункт отпуска питания.

14. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) назначение питания;

2) оформление рецептов на получение питания;

3) выдача рецептов на получение питания;

4) получение питания по выписанному рецепту.

15. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с блок-схемой (Приложение 2 к настоящему Административному регламенту) и включает в себя следующие административные процедуры:

15.1. Назначение питания.

Назначение питания осуществляется врачом на приеме. Врач осматривает ребенка и делает запись в амбулаторной карте (ф. 025у), обосновывая назначение питания.

Расчет объема питания при назначении питания определяется лечащим врачом исходя из возраста ребенка.

Назначение питания (наименование продуктов питания или смесей, разовой объем, кратность приема, суточный объем) фиксируется в амбулаторной карте заявителя.

Срок исполнения данного административного действия составляет 10 минут.

15.2. Оформление рецептов на получение питания.

После назначения питания и записи в амбулаторной карте заполняются три экземпляра рецептурных бланков на получение питания гражданами в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 года № 110 «О порядке назначения и выписывания лекарственных средств, изделий медицинского назначения и специализированных продуктов лечебного питания».

Срок исполнения данного административного действия составляет 10 минут.

15.3. Выдача рецептов на получение питания.

Рецептурные бланки на получение питания заверяются личной печатью врача, штампом лечебного учреждения и регистрируются в журнале выдачи бесплатных рецептурных бланков на получение питания. Два экземпляра заполненных рецептурных бланков выдаются гражданину, один – вклеивается в амбулаторную карту.

15.4. Получение питания по выписанному рецепту.

При получении рецептурного бланка гражданин получает информацию о специальном пункте питания (адрес, номер телефона, часы работы), в котором осуществляется отпуск питания.

Срок исполнения данного административного действия составляет 10 минут.

16. Особенности выполнения административной процедуры в электронном виде.

16.1. Электронная услуга – это государственная услуга, при предоставлении которой для взаимодействия с получателем услуги используются информационно-телекоммуникационные технологии.

16.2. Предоставление данной государственной услуги в электронном виде будет осуществляться на базе информационных систем, состоящих из информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру, на едином портале государственных и муниципальных услуг, с момента окончания перехода к предоставлению первоочередных государственных услуг в электронном виде.

16.3. Единый портал государственных и муниципальных услуг обеспечит:

доступ специалистов к сведениям о государственной услуге;

достоверность для копирования и заполнения в электронной форме заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги;

возможность подачи специалистом с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении государственной услуги;

возможность получения специалистом с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления государственной услуги.

Данная административная процедура будет выполняться в электронном виде с момента перевода предоставления государственной услуги в электронный вид.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

17. Контроль за рассмотрением заявлений осуществляется в целях обеспечения своевременного и качественного исполнения государственной услуги.

18. Контроль за исполнением государственной услуги включает:

сбор и обработку информации о ходе предоставления государственной услуги; подготовку и обобщение информации о ходе предоставления государственной услуги.

19. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется должностными лицами, ответственными за исполнение государственной услуги.

20. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги также включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений.

21. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется Управлением здравоохранения.

22. Должностные лица – исполнители – несут установленную действующим законодательством ответственность за своевременность и качество исполнения государственной услуги.

23. Текущий контроль соблюдения медицинскими работниками муниципального учреждения здравоохранения последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется главным врачом муниципального учреждения здравоохранения «Детская городская больница города Пятигорска», осуществляющим выпуск рецептов на получение питания.

Персональная ответственность медицинского персонала, должностные лица закреплены в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Текущий контроль соблюдения работниками специализированного пункта отпуска питания последовательности действий, определенных административными процедурами по пре-

доставлению государственной услуги, осуществляется руководителем пункта отпуска питания, осуществляющим отпуск питания по выписанным рецептам.

Персональная ответственность работников специализированного пункта отпуска питания, должностные лица закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

24. Контроль за предоставлением государственной услуги также осуществляется: Управлением здравоохранения;

Министерством здравоохранения Ставропольского края;

иными уполномоченными органами государственной власти.

5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ПРИНИМАЕМЫХ ИМИ РЕШЕНИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

25. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц в досудебном (в выходящей орган государственной власти; министру или лицу, исполняющему его обязанности, уполномоченные контролирующие органы) и судебном порядке.

Предметом досудебного обжалования являются действия (бездействие) и решения должностных лиц, осуществлявших предоставление государственной услуги.

26. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично или направить жалобу по почте в письменной форме.

Вся поступающая жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц регистрируется в день их поступления в журнале по учету корреспонденции. Ведение делопроизводства по жалобам физических и юридических лиц осуществляется специально назначенным работником.

Жалоба на непроверенные действия должностного лица в письменной форме должна содержать:

фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается жалоба, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

наименование органа, должности, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

суть обжалуемого действия (бездействия).

Дополнительно могут быть указаны:

причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием);

обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе доводы.

Жалобой подается подавшим ее заявителем и указывается дата.

В рассмотрении обращения также может быть отказано в случаях: рассмотрения данного обращения судом либо наличия вынесенного судом решения по ней;

обращения заявителя по тому же предмету и основанию, которые ранее уже рассматривались независимой экспертной комиссией и по которым было вынесено решение в установленном порядке.

27. При рассмотрении жалоб должностные лица обязаны:

принять меры для своевременной проверки фактов, изложенных в жалобе, и устранения причин и условий, порождающих обжалованные жалобой;

принимать обоснованные и мотивированные решения по результатам рассмотрения жалобы.

Жалобы должны быть рассмотрены в течение 30 дней со дня их регистрации.

28. При принятии комиссией решения о признании жалобы заявителя, подлежащего удовлетворению, Управление здравоохранения обязано в течение пяти рабочих дней рассмотреть вопрос о восстановлении нарушенных прав заявителя.

29. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю в установленном порядке.

30. Должностные лица проводят личный прием заявителя.

Международный день пожилого человека

Что такое осень? Просто возраст!



День пожилого человека в Пятигорске отметили с размахом. Практически во всех микрорайонах и окрестностях прошли концерты, были организованы праздничные чаепития, а в городском Доме культуры № 1 и столы с угощениями в фойе накрыли, и разнообразную программу продумали. В выставочном зале свои работы представляли народные умельцы, а в большом, несмотря на ремонт, публицы развлекали и брали за душу как отдельные исполнители, так и творческие коллективы.

Начальник Управления социальной поддержки населения администрации Пятигорска Тамара Павленко поделилась:

— Активное участие в организации всех мероприятий принимает Пятигорский совет ветеранов. Всего в нашем городе проживает более 46 тысяч пенсионеров, а тем, кому за 80, — более шести тысяч. Напомню, Пятигорск — единственный в СКФО, где людям, достигшим 80-летнего возраста, добавляют триста рублей к пенсии. И День пожилого человека — действительно большой городской

праздник, видно по всему, что он пройдет на славу. Ярмарка талантов состоялась у нас в рамках праздника еще в прошлом году, в 2011-м мы решили эту прекрасную традицию продолжить. Свои работы здесь представили все микрорайоны, отдельные авторы, отделения Всероссийских обществ слепых и инвалидов. Наше управление выделило средства и на подарки нашим пожилым талантам, так что в обиде никто не останется.

Пожалуй, экспозиция, подготовленная народными умельцами из поселка Горячеводского, была самой обширной. Совет женщин, возглавляемый неугомонной Надеждой Зинченко, постарался на славу. Собрали все, чем богаты. Активистка поселкового женсовета Раиса Будыгина с гордостью заметила, что искусство рукоделия казачкам передается из поколения в поколение. Пряли, вязали, вышивали еще пра-прабабушки сегодняшних мастериц. Да, такие вышитые полотна, как «Монастырский пруд», «Табун лошадей» и другие, могут украсить любую современную гостиную. Посетители удивлялись: «Неужто рукотворные?» Тут и тряпичные куклы — не чета

искусственным Барби, вязаные крючком коврики, подушечки, салфеточки. А вот и настоящая казачья горница в уменьшенном масштабе — подходи, народ, любуйтесь, как наши предки жили-поживали!

А председатель женсовета пос. Свободы Лариса Карпукина рассказала о работах своих соседок. Очень красивые изделия у Людмилы Оганесовой, жаль только, Людмила Константиновна их не продает. А может, и верно — разве красоту можно деньгами измерить? Надежда Сячина вообще выставила на радость людям сердце, обрамленное рамой, — очень светлая, оригинальная композиция. Активистки женсовета рассказали, что ветераны поселка Свободы — вообще народ талантливый. В филиале Центральной библиотечной системы, что в поселке, депутат Думы Пятигорска Светлана Муханина помогла оборудовать зал, там и собираются часто на свои тематические посиделки пожилые. А вокальный ансамбль «Дубравушка», в составе коего вокалистки за 60 и старше, проводит репетиции на базе СОШ № 25. Отметим и в школе и День пожилого человека — с чаепитием, концертной программой. У певуний все как положено — фестивали, костюмы. И самим нравится, и люди хвалят. А в женсовете двери для всех творчески одаренных земляков открыты — приходите, реализуйтесь!

Руководитель клуба «Шестое чувство» при ГДК № 1 Галина Осинцева переименовала праздник в День мудрого человека, День бодрости, здоровья и счастья. Что такое осень жизни? Просто возраст!

Лидия Снопкова входит в отделение Совета ветеранов в микрорайоне Бештау-Гора-Пост. Помимо общественной деятельности Лидия Петровна отдает время любимому бисероплетению. Говорит, что ремесло прабабушек заставило вспомнить кризис. Старые семейные реликвии и брали поначалу за образец. «Повторила» кошечки, подставки, плетеные бисером яйца... Правда, современный бисер в три раза крупнее того, которым пользовались прабабушки... Занималась мастерица и по книгам, а когда ей попался в руки журнал «Наше наследие», вдохновилась творчеством иконописца Юлии Рейтлингер, в эмиграции расписавшей храм в одном французском городе. Так появилась библейский сюжет, где Ева отдает Адаму запретный плод. «Вот глядь, а здесь — ст-

белек, — делится Лидия Петровна. — Это только один из фрагментов...» Рукодельница, кстати, признает вышивания по заданным образцам, столь популярного сегодня. Признается, что ей гораздо приятнее не считать тему, а творить самой, то есть находиться в свободном полете. Сумочки, браслеты, кольца — все это пользуется спросом у знатоков, жаль, не так уж и много в родном Отечестве настоящих ценителей, но все же это прибавка к пенсии, а главное — занятие для души...

Инвалид детства по зрению Марина Сидоренко (по слову девушки, различает она лишь тени и силуэты) тоже решила вынести на суд публики плоды своего творчества. В прошлом году Марина обучалась технике макраме в реабилитационном центре Волоколамска, что в Подмоскovie. «Вот только недавно здесь и нашла необходимые для плетения шнуры, белорусские», — рассказывает девушка и одновременно показывает свои работы — лягушонка, черепашку, кашпо для цветов — пока для себя, но, возможно, потом и для продажи. Демонстрирует рукодельницу и свою первую сумку — очень симпатичную, а главное, оригинальную. «Техника сложная, но мне это дано, — продолжает под восхищенные возгласы Марина. — Под Курском есть реабилитационный центр, где незрячих учат даже бисероплетению». Мама рукодельницы очень рада, что дочка нашла себе занятие — отдается ему почти целиком и друзей одаривает. «Не стоит замыкаться в четырех стенах!» — советует землякам Марина. — Жизнь многообразна, она сама — великий стимул! Наверняка мнение незрячей девушки полностью разделяют люди постарше, принявшие участие в программе праздничного концерта.

Открывая концерт, руководитель клуба «Шестое чувство» при ГДК № 1 Галина Осинцева переименовала праздник в День мудрого человека, День бодрости, здоровья и счастья. Что такое осень жизни? Просто возраст! Тепло поздравила пожилых от имени главы Пятигорска Тамара Павленко. Прибыл на праздник депутат городской Думы Валентин Аргашов, уже поблагодаривший людей старшего возраста из Нижнеподкумского и ст. Константиновской праздничными застольями.

А сколько талантов, оказывается, проживает в Пятигорске! Это и казачий ансамбль «Терек», и танцевальный коллектив КЦСОН, и частушечники, и балалаечники, и чтецы, и солисты, и поэты. Так весело и задорно под баян распевали инвалиды по зрению песню «Галина», что весь зал завел! Блистали на сцене и настоящие профессионалы, уже вышедшие на пенсию, но не представляющие жизнь вне искусства. Каждый достоин отдельного повествования, а всем, кого старость на диване не застанет, — честь, хвала, подарки и многая-многая лета!

Наталья ТАРАСОВА.

НА СНИМКЕ: танцы для здоровья!

Фото Александра МЕЛИК-ТАНГИЕВА.

ТВ-АНОНС

8 октября в 12.35 на канале «ТВ Центр» премьера документального фильма «Игорь Тальков. Я точно знаю, что вернусь».

Двадцать лет назад трагически ушел из жизни певец, композитор, поэт Игорь Тальков. Роковой выстрел прозвучал 6 сентября 1991 г. в Санкт-Петербурге во Дворце спорта «Юбилейный». Несмотря на то, что записи Игоря Талькова практически нигде не звучат, его помнят...

Принимают участие: Татьяна Талькова (вдова), Владимир Тальков (брат), Игорь Тальков (сын), Николай Бурачев, Валерий Гаркалин, Игорь Саруханов, Андрей Соколов, Джунга и другие.

9 октября в 11.45 документальный фильм «Евгений Евстигнеев. Посторонним вход воспрещен».

К 85-летию со дня рождения Евгения Евстигнеева.



Режиссеры обожают Евстигнеева, называли самостоятельным артистом, с которым не надо долго работать, сравнивали с Жаном Габеном — за способность играть одним взглядом, без слов. Он не был красив, но женщины боготворили его. Галина Волчек вышла за бедного провинциала Евстигнеева вопреки родительской воле и родила ему сына. Очарованная Евгением Александровичем красавица Лилия Журкина подарила дочери дочь и прожила с ним 20 лет. А в 55 лет он встретил свою последнюю любовь — студентку Ирину Цывину...

Принимают участие: Галина Волчек, сын Денис Евстигнеев, дочь Мария Евстигнеева-Селянская, вдова Ирина Цывина, актеры Алексей Гуськов и Татьяна Доглева.

Подготовила Марина КОРНИЛОВА.

Круглый стол

Сегодня наблюдается рост спроса на ресурсы услуги музея как объекта инфраструктуры, поддерживающей процесс личностного развития современного человека, а потому у этих учреждений культуры возникают реальные шансы занять ряд других субъектов туристского рынка одну из ключевых, экономически выигрышных позиций.

НА ДНЯХ в Пятигорском краеведческом музее состоялась «круглый стол», посвященный определению новых граней сотрудничества учреждения с туристическими фирмами и вузами. На встрече говорилось о том, что может называться объ-

ектов туризма и подходят ли эти определения для учреждения культуры. Традиционно ключевой задачей музеев являются сбор, хранение, а также исследование памятников искусства, древних артефактов, исторических документов и других ценных предметов. Однако в условиях рыночной экономики и глобализации здесь стараются вести не только научную работу. Так, в Пятигорском краеведческом музее организуют необычные для жителей и гостей курорта выставки, проводят интересные экскурсии, устраивают яркие, запоминающиеся акции.

«На сегодняшний день в музее находится около 130 тысяч единиц хранения, — рассказал его директор Сергей Савенко. — Любую беседу, лекцию, экскурсию мы иллюстрируем экспонатами. Здесь богатая археологическая коллекция, уникальные этнографические материалы, обширная научная библиотека — всем этим могут пользоваться наши посетители». В ходе общения сотрудников Пятигорского кра-

еведческого музея, представителей турфирм и руководителей учебных заведений не раз подчеркивалось, что национальное культурное наследие Кавказа, являющееся неиссякаемым источником и главным признаком своеобразия наших мест, — это тот продукт, который поможет не только сохранить, но и нарастить присутствие Пятигорска на отечественном туристическом рынке.

Кроме того, участники «круглого стола» поговорили с пешеходными экскурсиями, которые может организовать музей. В их числе и маршрут «Тропой прошлого» (центральная часть Пятигорска, подъем на Горячую гору, посещение Эоловой арфы), «Военно-исторические памятники Пятигорска», «Пятигорский некрополь», трехчасовая «Загадочный маршрут» (от Места дуэли Лермонтова, к Перьяловскому пи-

Звуки музыки

Знакомство с прекрасным



Мастер-класс от педагогов.

Традиционно в нашем крае каждый год проходит фестиваль «Музыкальная осень Ставрополья», в рамках которого повсюду звучит музыка. Ценители искусства рады возможности услышать ее в залах города и региона. Учащиеся и педагоги ДМШ № 1 собрались в Доме-музее Алябьева, чтобы дать свой концерт в рамках начавшегося фестиваля.

Малышам, только что поступившим в музыкальную школу, надолго запомнится первый день октября не только потому, что это Международный день музыки. Но еще потому, что им посчастливилось принять участие в мероприятиях фестиваля — пока в качестве слушателей. Дело в том, что педагоги ДМШ № 1 подготовили им настоящий праздник — встречу с музыкой. Первоклассники впервые в жизни переступили порог концертного зала, в котором только для них прозвучали классические произведения в исполнении лауреатов и дипломантов российских и краевых конкурсов.

Встречу провела заместитель директора по концертно-воспитательной работе ДМШ № 1 Людмила Веселова. Она поздравила собравшихся со счастливым возможностью прикоснуться к прекрасному. Объяснила новичкам, чем значит концертный зал Дома-усадьбы Алябьева и сам великий русский композитор. Обратившись к родителям, Людмила Веселова подчеркнула:

— Вы правильно сделали, что привели к нам своих детей, потому что они вскоре научатся понимать таинственный язык, на котором можно выразить все, что не объяснить словами, — язык музыки. А помогут им в этом их упорство и целеустремленность. И уже через пару лет ваши дети будут играть или петь в главных концертных залах нашего города.

Заведующая отделением фортепиано Оксана Ткаченко рассказала ребятам о перспективах обучения игре на этом инструменте:

— Это уникальное отделение, так как оно является старейшим на Кавказских Минеральных Водах. Через год наша музыкальная школа будет отмечать столетний юбилей. За ее плечами богатейшая история с замечательными педагогами и талантливыми учениками, чьи имена вписаны в летопись нашего города и страны. Выпускники нашей школы, посвятившие себя служению искусству, продолжают учебу в главных музыкальных вузах.

Оксана Ткаченко не без гордости заметила, что учащиеся ДМШ № 1 концертируют в Детской филармонии на Кавминводах, в Доме-музее Шалагиной, в Усадьбе Алябьева. Они — желанные гости на всех курортных вечерах. По словам педагога, нынешних первокурсников от их старших товарищей, имеющих за плечами успешный опыт участия в конкурсах и концертах, отделяет только упорный труд и старания.

Прежде чем объявить первый номер концертной программы, в которой наряду с учащимися приняла участие и преподавательница школы, Людмила Веселова обратилась к присутствующим в зале:

— Смотрите внимательно, слушайте и учитесь, как нужно представлять музыку и делать ее прекрасной.

Репетишки заворожено следили за всем происходящим и дружно аплодировали каждому номеру программы.

Роман Лермонтова «Белеет парус одинокий», исполненный лауреатом всероссийского конкурса Надеждой Слосаревой, которая с четырех лет занимается жанром академического пения. «Вальс», представленный фортепианным дуэтом Елены Еремичевой и Анны Маркаровой, и другие выступления виртуозов, несомненно, помогут малышам приобщиться к высокому искусству.

Татьяна ЕНИНА.

Фото Александра МЕЛИК-ТАНГИЕВА.



В футбол

играют ветераны

В станице Полтавской Краснодарского края подвели итоги первенства России по футболу среди ветеранов старше 35 лет. В этом году, как и в прошлом, представлять Северо-Кавказский федеральный округ было доверено футболистам из Ставропольского края. На этот раз наши футболисты приехали на игры в ранге действующих чемпионов ЮФО, СКФО и России. Соперники, зная это, тщательно готовились к матчам.

Правда, ни настрой, ни специальная подготовка оппонентам не помогли. В первой игре со счетом 5:2 была обыграна команда пермского «Амкара». Во второй — с сухим 3:0 повержена подмосковная дружина из Орехово-Зуево. Для подтверждения чемпионского титула нужно было не проиграть «Кубани». Решающая игра завершилась со счетом 0:0. Ничья, которая для хозяев стала роковой — они завоевали бронзовые награды, для футболистов Ставропольского края оказалась победной.

— Ребята доказали не только на футбольном поле, но и за его пределами, что мы команда единомышленников, — подчеркнул председатель краевого комитета ветеранов футбола Юрий Федотов.

Кстати, в этом году ставропольцы забрали и все призы при номинировании на лучшего вратаря, нападающего, защитника и бомбардира.

Татьяна ПАВЛОВА.

Будни ОМВД по Пятигорску

«Бесплатное»

снятие порчи

В ПЯТИГОРСКЕ жертвой мошенницы стал 70-летний местный житель. Как пояснил потерпевший следователю, около подъезда к нему подошла женщина и стала рассказывать, что на нем «порча». Цыганка говорила без остановки и, вроде, всю правду: жизнь не ладится, пенсию платят маленькую, болезни одолели. Снять «порчу» женщина бралась абсолютно бесплатно, вот только для проведения ритуала необходимо было принести все деньги, имевшиеся в квартире. После сеанса излечения цыганка пообещала их тут же вернуть — ведь ей ничего не надо, лишь бы дедушке хорошо жилось. Пенсионер поверил речам мошенницы и принес все, что копилось им с супругой годами — 74 тысячи рублей. Завернув купюры в газету, колдунья начала с ними ходить из стороны в сторону, а потом и вовсе скрылась. Долго ждал пятигорчанин возвращения цыганки. Однако через некоторое время понял, что чуда не произойдет, и вызвал полицию. Сегодня приметы мошенницы есть у каждого постового, на вид ей около 55 лет, среднего роста, одета в черную блестящую кофту и длинную темную юбку, волосы черные, убраны под платок. Уголовное дело возбуждено по статье 159 УК РФ «мошенничество», ведутся поиски подозреваемой. Пятигорский отдел МВД обращается ко всем жителям — не доверяйте обещаниям посторонних людей.

СОТРУДНИКАМ пятигорской полиции удалось раскрыть преступление, совершенное более двух месяцев назад. Тогда по телефону 02 позвонила женщина и сообщила, что стала жертвой грабителей. Рано утром в закусокную, где она работает продавцом-поваром, зашли двое клиентов и вместо того, чтобы попросить приготовить фаст-фуд, вынули складной нож и потребовали выдать деньги и ценности. Деньги в кассе за сутки накопились всего около 5 тысяч, поэтому расстроенные грабители прихватили три сотовых телефона, принадлежавших продавщице. Общій ущерб от прихода незваных гостей составил 12 тысяч рублей. В ходе проведенных оперативно-розыскных мероприятий по подозрению в совершенном преступлении был задержан 21-летний житель соседней республики, который дал признательные показания. О причинах, толкнувших на преступление, парень говорит просто — не хватало денег на «карманные расходы», экономические проблемы они с приятелем решили поправить ограблением. Добытые таким путем средства были потрачены ими в тот же день.

Пресс-служба ОМВД по Пятигорску.

УЧРЕДИТЕЛЬ — администрация города Пятигорска

Главный редактор Сергей ДРОКИН

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 357500, Пятигорск, пл. Ленина, 2, Дом администрации, комн. 601—610, факс 34-26-43. ТЕЛЕФОНЫ: приемная — 33-73-97, зам. редактора, «БИЗНЕСПЯТИНИЦА26.РУ» — 33-67-09, компьютерный центр — 33-22-38, отдел рекламы — 33-09-13, корреспонденты — 33-24-36, радиоредакция, отдел подписки и распространения — 33-44-63, бухгалтерия — 33-03-78. http://pravda-kmv.ru e-mail:pravda@kmv.ru

Газета набрана и сверстана в редакции «Пятигорской правды», отпечатана офсетным способом в ОАО «Издательство «Кавказская здравница»: 357310, Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 67.

Газета зарегистрирована в Северо-Кавказском территориальном управлении. Свидетельство ПИ № 10-3318, от 20 апреля 2000 г.

Все материалы, публикуемые в газете на правах рекламы, информационной услуги, помечаются знаком ®. Ответственность за их содержание и достоверность сведений в подобных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Подписный индекс: 31865.

Заказ № 118163. Тираж — 10 000 экз. Подписан в печать в 18.00. По факсу — 18.00.