



www.pravda-kmv.ru

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

СУББОТА, 1 АВГУСТА 2015 г.
№ 114-115 [8334-8335]
ЦЕНА СВОБОДНАЯ



Региональное приложение газеты

«Пятигорская правда»

Еженедельник ПЯТНИЦА БИЗНЕС

ПЛЮС



16+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



КОМИССИЯ:
Безопасность детей
— работа взрослых
[стр. 2]



КУРОРТНЫЕ ВЕЧЕРА:
Музыка, подобная дождю...
[стр. 4]



ЗВАННЫЙ ГОСТЬ:
Секрет успеха братьев Запашных
[стр. 4]



НОВЫЙ ПРАЗДНИК:
А у нас есть День друзей!
[стр. 4]

Редакционная колонка

Элита Российской армии

Кто из мальчишек не мечтал примерить на себя военную форму и прыгнуть с парашютом? Элита Российской армии — воздушно-десантные войска — внушала свою непобедимость не только с телеэкранов, но и ратными подвигами.

Во время локальных конфликтов в разных точках мира высадка советских солдат в голубых беретах нередко сеяла панику в рядах противника. Слава об этих войнах распространялась среди армий разных стран. А идею парашютно-десантные войска переняли у красноармейцев.

В 1930 году, 2 августа, на учениях Московского военного округа под Воронежем было десантировано 12 солдат Красной армии для выполнения тактической задачи. Именно эта дата стала днем рождения ВДВ. Но первую боевую задачу десантники выполнили еще в 1929-м в Таджикистане. В осажденный басмачами город Гарм была высажена с воздуха группа красноармейцев, которая при поддержке местного населения с успехом выполнила боевое задание. С тех пор применены на различных театрах военных действий данных видов войск неоднократно показало их действенность. В 1939-м во время конфликта с Японией, на территории Монголии, бойцы ВДВ приняли участие в разгроме императорской армии. А в период Советско-Финляндской войны немалый вклад в победу внесли «голубые береты».

В задачи десантников входит захват и уничтожение высокоточного оружия противника, нарушение координации его войск, дезорганизация работы тыла и коммуникаций врага, прикрытия и оборона открытых флангов.

В разных странах этот род войск именуется по-своему: воздушно-десантная пехота, силы быстрого реагирования, аэромобильные войска, командос и другие. В мирное время они выполняют основные задачи по поддержанию боевой и мобилизационной готовности на уровне, обеспечивающем их успешное применение по предназначению.

Празднование Дня воздушно-десантных войск призвано возрождать и развивать отечественные воинские традиции, повышать престиж службы, а также это знак уважения военным специалистам в решении задач безопасности и обороны родины. Кстати, о традициях, купание в фонтанах десантников — это своеобразный обряд. Как правило, отмечают бывшие сослуживцы этот праздник совместно или в кругу семьи, чаще на природе, где могут и удалю свою показать, и просто культурно отдохнуть.

Неблагоприятные дни
в августе:
7, 14, 22, 29.



Сергей Меликов: «Задача молодежи — противодействие экстремистской идеологии»



Об этом полномочный представитель Президента РФ в СКФО Сергей Меликов заявил вчера на встрече с участниками Северо-Кавказского молодежного форума «Машук-2015». Общение с главой округа в формате «вопрос-ответ» состоялось на территории лагеря.

НЕСМОТРЯ на полуденный зной, шатер, где было намечено проведение мероприятия, оказался забитым до отказа задолго до начала беседы. самого полпреда ребята поприветствовали бурными аплодисментами. Он в свою очередь поздравил собравшихся с открытием второй смены и пожелал успехов в реализации проектов, с которыми молодые люди приехали на форум.

— Я хочу, чтобы все проекты стали победителями. И даже те идеи, которые не получат грантовой поддержки на «Машуке», были реализованы, — сказал С. Меликов.

Не трата время на долгое вступление, почетный гость сразу предложил ребятам перейти в режим диалога и не стесняться задавать свои вопросы. Так, первым делом участники заинтересовались, с каким бы проектом приехал на «Машук» сам Сергей

Алимович, если бы ему сейчас, к примеру, было 20 лет. Не задумываясь, полпред ответил, что он наверняка касался бы развития спорта. Затем руководителя региона попросили оценить образовательную программу нынешнего форума и нововведения в системе грантового конкурса. С. Меликов отметил, что об этом можно будет говорить, когда действительно лучшие авторы получат гранты и реализуют свои проекты. Кроме того, после завершения форума в течение месяца будет проводиться мониторинг мнения участников о «Машуке».

— Мы проанализируем все ваши замечания и предложения, и тогда уже можно будет сделать вывод — все ли у нас получилось. Но если говорить о том, что уже удалось, то, в первую очередь, радует, что лагерь стал круглогодичным. Работа началась еще в феврале — готовились и дирек-

ция, и тренерский состав, и все остальные. И успехи однозначно есть, — сказал Сергей Меликов. Какова в целом миссия молодежи Кавказа? — таков был следующий вопрос. Отметим, что молодое поколение в том числе и Кавказа — это будущее страны, полпред подчеркнул, что то, каким оно будет, во многом зависит именно от сегодняшней молодежи.

— У России сегодня много перспектив, и вы можете привести страну к их реализации. Что касается непосредственно Кавказа, то здесь немало проблем и в социальной, и в экономической сферах. Но наша главная цель — это безопасность, стабильность, создание комфортных условий для гостей, для инвесторов, в целом для организации туризма здесь. А от молодежи требуется одно: жесточайшее противодействие экстремистской идеологии. Вы — прямое доказательство, что на Кавказе нет межнациональных и межконфессиональных конфликтов, — акцентировал полпред.

Фото Александра ПЕВНОГО.
НА СНИМКЕ: С. Меликов общается с машуковцами.

(Окончание на 2-й стр.)

С праздником, крылатая пехота!

Уважаемые воины-десантники! Дорогие ветераны! От всей души поздравляю вас с Днем ВДВ!

Вы представляете один из наиболее прославленных родов войск. В самых сложных боевых условиях десантники самоотверженно и профессионально исполняют свой долг, надежно защищая Родину.

Имена тысяч из них золотыми строками вписаны в героическую летопись Вооруженных Сил нашей страны. Среди тех, кто в разные годы преумножал славу российской «крылатой пехоты», немало жителей Ставрополя.

Пусть и в дальнейшем наших воинов-десантников отличают мужество и стойкость, взаимовыручка, верность долгу и присяге, следование лучшим традициям боевого братства! Искренне желаю вам крепкого здоровья, благополучия, новых успехов в служении Отечеству, мирного неба над головой!

Владимир ВЛАДИМИРОВ, губернатор Ставропольского края.

С Днем ВДВ РФ десантников также поздравил Юрий БЕЛЫЙ — председатель Думы Ставропольского края.

Дорога — железная!

Уважаемые работники и ветераны железнодорожной отрасли! Примите самые теплые поздравления с профессиональным праздником!

Сегодня практически невозможно представить себе нашу жизнь и нашу большую страну без разветвленной, четко действующей сети железных дорог. Стальные магистрали — главные транспортные артерии России.

Растет протяженность пути и объемы перевозок, внедряются современные технологии и новые стандарты, обновляется подвижной состав, но неизменным остается главное: от профессионализма и ответственности железнодорожников по-прежнему зависит безопасность и комфорт миллионов пассажиров, развитие экономики государства, укрепление междугородных, межрегиональных и международных связей.

От всей души я желаю всем труженикам отрасли бережно хранить славные традиции, развивая и совершенствуя железнодорожное дело! Мира, крепкого здоровья, неугасающего интереса к работе, удачных рейсов и благодарных пассажиров!

Лев ТРАВНЕВ, глава города Пятигорска.

Свои поздравления с днем железнодорожника также прислал Юрий БЕЛЫЙ — председатель Думы Ставропольского края.

На уровне власти

Импортозамещение — ключевой вопрос экономики



Председатель Правительства России Дмитрий Медведев в Подмоскowie провел заседание Правительственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа. В нем приняли участие члены российской кабинета министров, а также главы регионов Северного Кавказа, в их числе — губернатор Ставрополя Владимир Владимиров.

ОСНОВНОЙ темой обсуждения стало развитие импортозамещения в индустрии и агропромышленном комплексе.

— Тема импортозамещения является ключевой. Создавая условия для развития промышленности и АПК на Северном Кавказе, мы будем поддерживать в первую очередь проекты, которые нацелены на замену импорта, — отметил премьер-министр, открывая заседание.

Он подчеркнул, что в округе уже сформирован блок из 30 якорных импортозамещающих проектов в промышленности и 39 в сельском хозяйстве. Регион имеет высокий потенциал для дальнейшего развития импортозамещения. Например, индекс промышленного производства за январь-

май этого года вырос на 0,7% — это выше среднероссийских значений. Отметим, что на Ставрополье этот показатель составил 4,7%. Высокие индексы традиционно показывает и АПК.

По словам Дмитрия Медведева, для поддержки ведущейся в регионе работы привлечены новые механизмы, например, Фонд развития промышленности.

Им уже приняты 23 заявки из СКФО на поддержку инвестиционных проектов в сфере индустрии. Кроме того, объем федеральной поддержки сельского хозяйства в СКФО в 2015 году запланирован в сумме 12 миллиардов рублей — на миллиард рублей больше, чем годом ранее.

(Окончание на 2-й стр.)

Конкретно

Очередное заседание межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости населения состоялось в Пятигорске под председательством заместителя главы администрации города Инны Плесникова. В ее состав вошли представители пенсионного фонда, налоговой инспекции, управления социальной поддержки населения, органов полиции и прокуратуры, трудовой инспекции и профсоюзов окружной столицы.

А у вас есть трудовая книжка?



Заседание межведомственной рабочей группы ведет Инна Плесникова.

КАК рассказала в своем докладе Инна Плесникова, в настоящий момент в Пятигорске неформальным видом трудовой деятельности охвачено порядка 7500 человек — семь с половиной тысяч основных претендентов оказаться за чертой бедности с приходом пенсионного возраста. Ни для кого не секрет, что официальное трудоустройство — это, прежде всего,

социальные гарантии: полноценная оплата больничных, получение кредита, размер начислений за очередной или декретный отпуск, налоговые вычеты при приобретении имущества или плат-

ном обучении детей. Все это работающий неофициально теряет безвозвратно.

Фото Александра ПЕВНОГО.
(Окончание на 2-й стр.)

Окончание. Начало на 1-й стр.



Импортозамещение — ключевой вопрос экономики

ВХОДЕ рассмотрения вопросов повестки слово было предоставлено руководителям регионов. Ставрополье активно участвует в решении задач импортозамещения. Так, уже 30% выпускаемой в крае продукции промышленного комплекса — без пищевой отрасли — носит импортозамещающий характер. А из 23 северокавказских проектов, заявленных для финансирования через Фонд развития промышленности, пять направлены от Ставропольского края, — прокомментировал Владимир Владимиров.

опорными территориями для импортозамещения. Губернатор подчеркнул, что разработанный для решения этих задач финансовый механизм — возврат в регион части федеральных налогов — пока фактически не заработал. Вместе с тем, осуществление такой поддержки позволило бы привлечь федеральные средства для развития инженерной инфраструктуры восьми особенно нуждающихся в этом ставропольских регпарков. Всего в регионе их создано 11.

Предложение будет проработано в федеральном правительстве. Глава края также предложил провести подведение Всероссийских итогов уборки в 2015 году на Ставрополье.

СПРАВОЧНО: До конца 2018 года на Ставрополье завершится реализация четырех крупных импортозамещающих промышленных проектов общей стоимостью 25 миллиардов рублей. По итогам, регион в 2,5 раза увеличит производство искусственных сапфиров, а также войдет в число территорий — производителей автомобилей. Построенный в Михайловске завод стоимостью 9,6 миллиарда рублей будет способен выпускать до 100 тысяч авто в год. В сельскохозяйственной отрасли сегодня реализуются 34 инвестпроекта в области мясного и молочного животноводства, технологий защищенного грунта, мелиорации, логистики и т.д. Их общая стоимость более 30 миллиардов рублей, они будут закончены к 2018 году. Уже в 2015-м на Ставрополье будет практически удвоена площадь тепличных комплексов — запланировано введение в эксплуатацию шести таких объектов общей площадью более 130 гектаров. Таким образом, потребность Ставрополья в тепличных овощах будет полностью закрыта.

Подготовила Инна ВЕРЕСК.



Помощь депутата

Я проживаю в ст. Константиновской уже 40 лет. За помощью в свои 65 лет мне вынуждено пришлось обратиться к депутату краевой Думы Валентину Габединовичу Аргашкову. 45-летний сын, Андрей Степанов, перенес микрострокт. С марта 2015 года не могла госпитализировать его в неврологическое отделение. Ответ — нет мест. После разговора с Валентином Габединовичем буквально через пять дней сына положили в больницу.

Выражаю огромнейшую благодарность и низкий поклон за моральную помощь В. Г. Аргашкову и его секретарю О. Г. Волошиной. Крепкого вам здоровья, трудовых успехов, личного счастья и долгих лет жизни.

Фатима Николаевна СТЕПАНОВА.

Информирует прокуратура

Нарушитель нуждается в лечении

Пятигорским городским судом вынесено постановление об освобождении от уголовной ответственности и назначении принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в психиатрическом стационаре общего типа в отношении несовершеннолетнего Ф., совершившего осквернение мест захоронения, надмогильных сооружений, по мотивам национальной ненависти в отношении какой-либо социальной группы.



ВХОДЕ предварительного следствия установлено, что несовершеннолетний Ф., страдающий хроническим психическим расстройством, действующим совместно с несовершеннолетним М., который не подлежит привлечению к уголовной ответственности в силу возраста, 23.07.2014 в период времени с 10 часов до 10 часов 30 минут, находясь на территории Краснослободского кладбища города Пятигорска, на почве национальной ненависти к лицам не славянского происхождения, используя аэрозольные баллончики с краской, осквернил надмогильные сооружения — окрасил надмогильные плиты умерших Б. Г. А., П. и других, нанес на них нецензурные словосочетания, закрасив портреты погребенных на надгробных плитах и нанес на них символику националистического характера. Суд согласился с позицией государственного обвинения о квалификации действий несовершеннолетнего Ф. по п. «б» ч. 2 ст. 244 УК РФ —

осквернение мест захоронения, надмогильных сооружений, совершенное по мотивам национальной ненависти в отношении какой-либо социальной группы.

Согласно заключению комиссии экспертов, несовершеннолетний Ф. во время совершения деяния и в настоящее время не может осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий и руководить ими и нуждается в направлении на принудительное лечение в амбулаторных условиях.

Постановлением суда несовершеннолетний Ф. освобожден от уголовной ответственности; ему назначены принудительные меры медицинского характера в виде принудительного лечения в амбулаторных условиях.

Е. С. МАЧУЛИНА, помощник прокурора города.

Сергей Меликов: «Задача молодежи — противодействие экстремистской идеологии»

Серьезной, по убеждению и участникам форума, и почетного гостя, до сих пор продолжает оставаться проблема наркомании. Не чужда она, увы, и нашему региону. Но если в целом традиции и устои Кавказа могли противостоять излишнему употреблению алкоголя и одурманивающих веществ, то против нового веяния этой беды — аптечной наркомании — пока не нашлось действенного «противоядия». Требования службы наркоконтроля и минздрава разнятся между собой, а потому недобросовестные владельцы аптек пользуются так называемыми прорехами в законе. Обратил внимание на эту проблему помогло молодежное движение, образовавшееся на Кавказе и выступающее как раз против этой самой аптечной наркомании. Его инициативы услышали во многих административных ведомствах, в том числе и в полпредстве округа, и скоро, по словам С. Меликова, будут приняты соответствующие меры по ограничению продажи отдельных лекарственных препаратов на территории не только Кавказа, но и всей страны.

2015 год для России особенный — год 70-летия Победы в Великой Отечественной войне. А потому не могли участники встречи не затронуть вопрос патриотизма. Форумчане спросили полпреда, только ли в массовых акциях и мероприятиях он заключается.

— В нашей истории есть такие вехи, которые нас всех объединяют. И это не только победы в войнах. Тут и спортивные достижения, и успехи в культурной сфере, проведение крупных международных событий на территории нашей страны, и многое другое. И потому, конечно, массовые мероприятия в деле воспитания патриотизма играют большую роль. Хорошее доказательство — движение «Бессмертный полк». Но, безусловно, начинать нужно с семьи. Там прививаются общечеловеческие ценности и любовь к Родине — большой и малой, — считает С. Меликов.

Также обсуждались вопросы празднования 2000-летия Дербента, работы молодежных парламентов в регионах округа, трудоустройства и создания открытых творческих площадок в субектах СКФО для активной и талантливой молодежи.

Дарья КОРБА.

Факт

В ходе заседания Правительственной комиссии по вопросам социально-экономического развития СКФО губернатор Ставрополья Владимир Владимиров предложил «заморозить» процесс реформирования договоров аренды земельных паев.

Заморозят ли передел в земельном вопросе?

— Через два года у нас будет массовое реформирование договоров аренды паевой земли. Это очередной «большой передел» в земельном вопросе. Просим услышать нашу обеспокоенность и просьбу о «замораживании» этого процесса, — обратился он к премьер-министру России Дмитрию Медведеву.

Глава правительства страны отметил, что обсуждение совершенствования земельного законодательства в этой части возможно.

— Это тонкая тема, особенно на Северном Кавказе. Даже сверхчувствительная. Но если будет готовность к этому, если есть меры универсального характера, то можно это сделать, — сказал он.

Отметим, что в коллективной долевой собственности (в виде паев) в крае находится около 3,8 миллиона гектаров или свыше 60% сельскохозяйственных земель. Договоры аренды на них заключались в основном 10 лет назад. Одновременное истечение их сроков открывает возможности для смены фактических пользователей больших земельных массивов и может быть использовано, в том числе, для рейдерских атак на хозяйства, совершения околориминальных манипуляций с землей.

Одним из путей решения проблемы может стать, например, нормативное закрепление приоритетности заключения договора аренды с добросовестным арендатором. Такой шаг находится в русле политики краевого правительства, последовательно реализуемой в последние два года: поддержка ответственных сельхозпроизводителей, применение мер экономического воздействия к нерадивым землепользователям, наведение порядка и повышение прозрачности в сфере земельных отношений.

Соб. инф.

Культура речи



Рубрику ведет Сергей ДРОКИН,

главный редактор НОЧУ

«Газета «Пятигорская правда»

Почему мы так говорим?

ШЕСТЬДЕСЯТ СЕМЕЙСТВ

Выражение американского публициста Фердинанда Ландсберга. В своей книге «Шестидесять семейств Америки» (1937) он рассказывает о том, как династии американских миллиардеров управляют Америкой. В первой главе, которая называется «Золотые династии и их сокровища», он пишет: «Соединенные Штаты принадлежат и подчиняются иерархии из шестидесяти богатейших семейств, за которыми следуют не более двенадцати семейств, обладающих меньшим богатством... Эти семейства являются фактическим центром современной промышленной олигархии, которая является настоящим правительством Соединенных Штатов — неофициальным, невидимым, стоящим в тени.

Это — правительство денег... Шестидесять семейств держат в своих жадных руках самую богатую страну, которая когда-либо была отлита в мастерской истории» (Русский перевод первой главы впервые напечатан в журнале «Октябрь», 1947, № 2).

«Ему льстило и сулило всяческие блага по возвращении в Штаты незнакомое знакомство с одним из представителей могущественных «шестидесяти семейств...» (Л. Лагин, Остров разочарования, 1, 1).

ЧЕТВЕРТОЕ СОСЛОВИЕ (ЧЕТВЕРТАЯ ВЛАСТЬ), ШЕСТАЯ ДЕРЖАВА

Выражение это, обозначающее печать, прессу, имеет длительную историю. В Англии употреблялось выражение «четвертое сословие». Так, известный английский романист Генри Филдинг (1707—1754) писал: «Ни один из наших политических ораторов... не обратил внимания больше нежелани на три сословия, а именно: королей, лордов и членов палаты общин (commons)... обойдя молчанием ту обширную и могущественную категорию, которая образует четвертое сословие в этом обществе, — народ». В публицистике уже с конца XVIII в. встречаются аналогичные высказывания, в которых под четвертым сословием разумеется то одна, то другая политическая сила — церковь, армия и т. п., которая обычно противопоставляется дворянству и буржуазии. Наконец выражение «четвертое сословие, четвертая власть» было закреплено за журналистикой, литературой. Кому первому принадлежит такое применение этого выражения, точно неизвестно. Томас Карлейль (1795—1881) приписывает его, не указывая источника, идеологу английского аристократии, политическому писателю Эдмунду Берку (1729—1797). В книге «Герои, почитание героев и героическое в истории» (1841), состоящей из лекций Карлейля, говорится: «Разве в настоящее время разные парламентские дебаты не ведутся более энергичным образом, совершенно вне парламента? Берк говорил, что в парламенте заседают три сословия; но там в галерее репортеров заседают четвертое сословие, гораздо более сильное, чем все они. И это не фигуральное выражение, не остроумная фраза, а буквально верный факт, факт весьма многозначительный для нашего времени. Литература — наш парламент» (Лекция 5, 1839). В журнале «Notes and Queries» один из корреспондентов утверждает, что в его присутствии известный английский политический оратор Генри Броугэм (Henry Brougham) в палате общин в 1823 или 1824 г. употребил выражение «четвертое сословие, четвертая власть» применительно к прессе и что тогда оно было воспринято как новое, ему принадлежащее.

В России в XIX в. появляется взамен английского выражения «четвертое сословие» выражение «шестая держава». «Шестой державой» пресса была названа в противовес пяти великим державам, входившим в так называемый европейский концерт (Россия, Англия, Франция, Германия, Австро-Венгрия). Выражение «шестая держава» подчеркивало независимость и могущество прессы: «Уважаю пишущую братию. Печать — шестая великая держава» (А. И. Куприн, Штаб-капитан Рыбников, 2).

М. Е. Салтыков-Щедрин, принимая и используя понятие «шестая держава», создал новое словосочетание — «седьмая держава», под которым он подразумевал царскую цензуру: «Писания свои корреспонденты отправляют в газеты, но бабушка еще надвое сказала, увидят ли они свет, потому что существует еще седьмая великая держава» («В среде умеренности и аккуратности», 2, Тряпичкины).

Начиная с XX века в России укоренилось среднее между английским «четвертое сословие» и русским «шестая держава» выражение «четвертая власть», характеризующее важную, обособленную роль прессы в жизни государства. Иногда употребляется иронично, подчеркивая зависимость СМИ от финансирующих их структур.

Елена ТАНИЧ.

Комиссия

В администрации города состоялась очередное заседание комиссии по ОБДД в Пятигорске. На повестке дня было пять вопросов. Провел встречу заместитель главы администрации столицы СКФО Дмитрий Ворошилов.

Безопасность детей — забота взрослых



СНАЧАЛА собравшиеся обсудили продолженную работу по устранению недостатков улично-дорожной сети согласно акту обследования. Представители ГАИ признали данную деятельность удовлетворительной. Однако они порекомендовали в первую очередь проводить ямочный ремонт на тех участках, которые имеют очаги аварийности. И потопориться с ним.

К слову сказать, изменились параметры оценки тех самых очагов аварийности. Если раньше в Пятигорске их насчитывалось 111, то теперь всего один: въезд в город со стороны поселка Иноземцево. Дело в том, что таковым сейчас считается перекресток, где в течение года произошло несколько дорожно-транспортных происшествий. Дмитрий Ворошилов отметил, что необходимо

разработать совместно с ОГИБДД ОМВД по Пятигорску план мероприятий по снижению аварийности в указанном месте.

Вторым вопросом значилось обсуждение устройства пешеходных переходов в местах расположения школьных образовательных учреждений. Их следует завершить до 15 сентября. Кроме того, представители ГАИ заявили о необходимости изготовления схем по данным работам на каждую школу. Говорили и о параметрах ограждений, которые сегодня не соответствуют ГОСТу. Проблема будет решена в ближайшее время.

Собравшиеся также рассмотрели выполнение адресной программы по обустройству пешеходных переходов в 2015—2016 годах. Дмитрий Ворошилов призвал собравшихся отправлять свои заявки и пожелания в ее рамках до 1 сентября текущего года.

В завершение прозвучала информация о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма и мерах его профилактики. Так, в 2015 году произошло шесть ДТП с участием детей, двое малышей погибли (аналогичный период прошлого года — 0), семеро ранены (АППГ — 15). Среди основных причин ДТП — недостаточное знание детьми Правил дорожного движения, нарушение водителями условий перевозки несовершеннолетних (408 эпизодов) и скоростного режима и т.д. Управлением образования администрации города совместно с ОГИБДД ОМВД по Пятигорску ведется большая профилактическая работа с детьми и их родителями.

Татьяна ПАВЛОВА. Фото Александра ПЕВНОГО.

Окончание. Начало на 1-й стр.

ОДНАКО, несмотря на факторы риска, заявить в открытую на руководство сотрудники той или иной организации чаще всего опасаются, живя по принципу: ведь это лучше, чем ничего. Поэтому основной задачей членов межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости населения города является своевременное информирование горожан об их основных правах, четко прописанных в Трудовом кодексе,

А у вас есть трудовая книжка?

Прежде всего, достучаться до самих предпринимателей, так халатно относящихся к букве закона и будущему своих сограждан. Действенным инструментом в борьбе за справедливость стали совместные рейды, проводимые администрацией с фискальными службами города.

На них сотрудники надзорных органов информируют работников и работодателей о негативных последствиях неформальной занятости и выплаты зарплаты «в конвертах» и уже на месте следят за соответствием — документальным и фактическим.

Руководители фирм, в которых в ходе проверок все же были выявлены несоответствия, на заседания межведомственной рабочей группы приглашаются лично. Основные нарекания к предпринимателям — отсутствие налоговых отчислений в соответствующий орган, что, как правило, означает только одно — сотрудник работает нелегально; кроме этого, самое пристальное внимание уделяется размеру заработной платы: там, где трудовые отношения все же заключены, случается, что она оказывается ниже прожиточного минимума. Детальный анализ проводится в наиболее проблемных отраслях, таких как, например, оптовая и розничная торговля.

За выплату же «серой» заработной платы работодателю грозит ответственность, в первый раз это штраф в размере от 5 до 10 тысяч рублей, второй — дисквалификация.

ВАМ ПЛАТЯТ ЗАРПЛАТУ В КОНВЕРТЕ?



ЗАДУМАЙТЕСЬ!

Елена ТАНИЧ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

27.07.2015 г. Пятигорск № 2827
Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Пятигорска

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формируемых и утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями, и о порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями).»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города-курорта Пятигорска.
2. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главным распорядителями бюджетных средств города, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, разработать и утвердить ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, соответствующих видам экономической деятельности, в информационно-телекоммуникационной системе сети «Интернет» в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпов В. В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте города-курорта Пятигорск в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

Глава города Пятигорска **Л. Н. ТРАВНЕВ**

Утвержден постановлением администрации города Пятигорска от 27.07.2015 г. № 2827

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города-курорта Пятигорска (далее – Порядок, ведомственные перечни муниципальных услуг (работ)).
2. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются, ведутся, утверждаются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главными распорядителями бюджетных средств города, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее – органы, осуществляющие полномочия учредителя), в соответствии с настоящим Порядком и с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной

власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, путем заполнения электронных форм в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (www.budget.gov.ru) (далее – информационная система «Электронный бюджет») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями (муниципальными учреждениями), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 151.

4. Формирование и ведение ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) осуществляется путем формирования (изменения) в отношении каждой муниципальной услуги (работы), оказываемой (выполняемой) муниципальными учреждениями, находящимися в ведении соответствующего органа, осуществляющего полномочия учредителя, реестровой записи (далее – реестровая запись).

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

Формирование (изменение) реестровой записи и ее уникального номера производится органом, осуществляющим полномочия учредителя, с учетом Правил формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями) и структуры их уникального номера, включая правила формирования информации и документов для включения в указанные реестровые записи, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 174н.

Реестровые записи формируются по всем муниципальным услугам (работам), оказываемым (выполняемым) муниципальными учреждениями, находящимися в ведении соответствующего органа, осуществляющего полномочия учредителя, в качестве основных видов деятельности.

5. Реестровые записи утверждаются органом, осуществляющим полномочия учредителя, в информационно-телекоммуникационной системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа, осуществляющего полномочия учредителя.

Совокупность утвержденных реестровых записей (утвержденная реестровая запись), сформированных (сформированная) органом, осуществляющим полномочия учредителя, которым (которой) присвоен уникальный номер, образует ведомственный перечень муниципальных услуг (работ).

6. Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) в виде документа на бумажном носителе утверждается руководителем органа, осуществляющего полномочия учредителя.

Органы, осуществляющие полномочия учредителя, обеспечивают размещение ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в форме электронного образа документа на бумажном носителе, созданного посредством его сканирования, или электронного документа, а также в форме утвержденных реестровых записей в соответствии с Порядком размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, ведомственных перечней государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2014 г. № 152н.

7. Ответственность за полноту и достоверность сведений в реестровых записях несет орган, осуществляющий полномочия учредителя, в соответствии с действующим законодательством.

ИНФОРМАЦИЯ о проведении конкурса в управлении Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе

В соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» в управлении Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе проводится конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы главного специалиста третьего разряда отдела документационного обеспечения.

Квалификационные требования: высшее профессиональное образование по направлению деятельности отдела, не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности.

Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

- а) собственноручно написанное личное заявление;
- б) анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (заполняется собственноручно);
- в) автобиография (подробно отразить: биографические данные гражданина, его перемещения по работе (службе), семейное положение, где учится, если получает другое образование; сведения о близких родственниках, их фамилия, имя, отчество, полностью дата и место рождения, образование, где и кем работают супруг, отец, мать, братья, сестры, дети (где, кем работают или учатся, их телефоны), привлекался ли кто-либо из них к уголовной ответственности, за что и др.);
- г) копия паспорта и копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- д) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

- е) копия военного билета (всех листов) или приписного свидетельства (послужной список);
- ж) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации (приказ Минздрава России от 14.12.2009 № 984н, форма № 001-Г/С/У), справки из психоневрологического и наркологического диспансеров;
- з) фото 3,5 х 4,5 – 4 шт. (цветное без уголка, фон белый матовый, форма одежды – строгая);
- и) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Государственный гражданский служащий много государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление установленной формы и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственной гражданской службой замещается должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Кандидатам, участвующим в конкурсе, о результатах конкурса направляется сообщение в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

Конкурс предполагается провести 08 сентября 2015 г. в 10.00

Начало приема документов 31 июля 2015 г. в 10.00, окончание – 20 августа 2015 г. в 18.00.

Документы принимаются по адресу: ул. Козлова, 52/14, г. Пятигорск, Ставропольский край, Россия, 357500. Тел.: (8793) 97-47-51, 97-37-41. № 297 Реклама

Внимание работников вредных и опасных производств!

С 1 января 2013 года периоды работы на вредных и опасных производствах включаются в специальный стаж только при обязательном начислении страховых взносов в Пенсионный фонд России по дополнительному тарифу. Поэтому крайне важно, чтобы работодатель своевременно начислял и уплачивал страховые взносы по дополнительному тарифу, иначе не будет учтен стаж на соответствующих видах работ. Из-за этого может не сформироваться право на досрочное назначение страховой пенсии по старости.

УЗНАЙТЕ, КАКОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ТАРИФ УСТАНОВЛЕН ДЛЯ ВАШЕГО РАБОТОДАТЕЛЯ

Дополнительный тариф страховых взносов для работодателей, имеющих рабочие места по Списку № 1 (п. 1 ч. 1 ст. 30), по Списку № 2 (п. 2-18 ч. 1 ст. 30) и «малым» спискам (п. 3-18 ч. 1 ст. 27)¹ устанавливается в зависимости от проведенной специальной оценки условий труда либо результатов аттестации рабочих мест.

СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА

С 1 января 2014 года работодатель обязан обеспечить проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и уплачивать дифференцированный дополнительный тариф в зависимости от установленного класса и подкласса условий труда (см. таблицу).

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ТАРИФ ДЛЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА

КЛАСС УСЛОВИЙ ТРУДА	ПОДКЛАСС УСЛОВИЙ ТРУДА	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ТАРИФ
опасный	4	8%
вредный	3,4	7%
	3,3	6%
	3,2	4%
	3,1	2%
допустимый	2	0%
оптимальный	1	0%

АТТЕСТАЦИЯ РАБОЧИХ МЕСТ

Если работодатель не проводил специальную оценку условий труда, то для определения дополнительного тарифа он использует результаты аттестации рабочих мест (также вредные, опасные, допустимые или оптимальные условия труда). Так, если по результатам этой аттестации класс условий труда признан «вредным» или «опасным», то размер дополнительных тарифов страховых взносов в отношении рабочих мест, предусмотренных Списком № 1, Списком № 2 и «малыми списками», определяется с учетом классов условий труда (см. таблицу).

Если по результатам аттестации рабочих мест условия труда признаны «оптимальными» или «допустимыми», то в отношении рабочих мест, предусмотренных Списком № 1, Списком № 2 и «малыми списками» применяются дополнительные тарифы в ранне установленных размерах (в 2015 году: по Списку № 1 – 9%, по Списку № 2 и «малым спискам» – 6%). Результаты аттестации будут действительны до окончания их срока действия, но не дольше чем до 31 декабря 2018 года.

УЗНАЙТЕ, УПЛАЧИВАЕТ ЛИ ВАШ РАБОТОДАТЕЛЬ ЭТОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ТАРИФ

Необходимо осуществлять контроль над тем, насколько добросовестно работодатель уплачивает дополнительные страховые взносы. Вы имеете полное право уточнять у своего работодателя, начисляются ли за Вас страховые взносы по дополнительному тарифу. За невыполнение этой обязанности страхователь несет ответственность.

¹ Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Николай ЛИСИН, начальник УПФР по городу-курорту Пятигорску СК.

• ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА •

Елизавета Анатольевна МАКАРЕНКО, инвалид детства, 10 лет.
ЛЕЧЕНИЕ, к которому мы прибегаем, ДАЕТ ПОЛОЖИТЕЛЬНУЮ ДИНАМИКУ. Нам бы продолжить лечение... но не хватает средств.

ПОМОГИТЕ, ПОЖАЛУЙСТА, ведь есть у нас шанс на нормальную жизнь.

Диагноз: эпилепсия с задержкой умственного и речевого развития. Проживаем вдвоем. Из-за болезни дочери я не имею возможности устроиться на работу, хотя имею высшее образование, так как ребенок требует постоянного внимания.

Получаем пенсию 15000 р. Постоянно нужно приобретать лекарства, проходить лечение в реабилитационном центре (2-3 раза в год), лечение у остеопата и других врачей, а также диагностику, необходимы немалые средства.

Мама Екатерина Петровна Макаренко, мой телефон 8 (928) 310-53-23, Сбербанк карта 63900260 9084072793.

Уважаемые жители города Пятигорска!
В связи с производством работ по переключению вновь построенного участка водовода Д-500 мм

6 августа 2015 г. с 8.00 до 24.00 БУДЕТ ПРЕКРАЩЕНА ПОДАЧА ВОДЫ в ст. Константиновской, пос. Нижнеподкумское и на рынках, расположенных вдоль трассы М-29 «Кавказ».

На период производства работ будет организован подвоз воды. Заявки принимаются в диспетчерскую Пятигорского «Водоканала» по тел. 33-26-60, 33-06 – 28, 97-37-29.

Принесим свои извинения за временные неудобства. Просим произвести необходимый запас воды.

Администрация Пятигорского «Водоканала».

Котировки акций ОАО «МРСК Северного Кавказа» (торговый код – МРСК) по итогам торгов на ЗАО «ФБ ММВБ» 29.07.2015

Цена последней сделки (цена покупки), руб.	Средневзвешенная цена, руб.	Цена спроса, руб.	Цена предложения, руб.
14,90	14,65	14,85	14,95

№ 287 Реклама

ТЕЛЕФОН рекламного отдела «Пятигорской правды»
33-09-13

ДОРОГИЕ ЧИТАТЕЛИ!
С 1 июля 2015 г. по 31 августа 2015 г. во всех почтовых отделениях можно оформить досрочную подписку на 1 полугодие 2016 г. по следующим тарифам на газету «Пятигорская правда» и еженедельник «БИЗНЕСПЯТНИЦА26.РУ»

Индекс издания	Наименование издания	Подписная стоимость на 6 мес.
31685	«Пятигорская правда» (для предприятий и физ. лиц)	546-18 до востр. — 504-72
П1685	«Пятигорская правда» (для пенсионеров)	441-12 до востр. — 399-66
53987	«БИЗНЕСПЯТНИЦА26.РУ»	200-40 до востр. — 186-60

Справки по телефонам: 33-03-78, 33-94-78. Реклама

АСФАЛЬТИРОВАНИЕ, ПОДГОТОВКА ОСНОВАНИЯ. Тел. 8 (928) 362-67-72. № 279 Реклама

УСТАНОВКА БОРДЮРОВ, № 279 Реклама

Письмо главе
Уважаемые пятигорчане! В Пятигорске увеличено количество пунктов по приему от граждан писем главе города. Специальные почтовые ящики с надписью «Письмо главе города» размещены по следующим адресам:

- служба в микрорайоне Новоягитгорск–Скачки, ул. Февральская, 180
- служба в микрорайоне Белая Ромашка и п. Энергетик, ул. Московская, 76
- служба в микрорайоне Центр, ул. Дзержинского, 41
- служба в микрорайоне Бештау–Гора-Пост, пер. Зеленый, 1
- служба в поселке Горячеводском, ул. Ленина, 34
- служба в поселке Свободы, ул. Энгельса, 77
- служба в ст. Константиновской и п. Нижнеподкумском, ул. Октябрьская, 59
- магазин ООО «Ижор», ул. Февральская, 1а
- супермаркет «Новый век» ООО «Новый век плюс», ул. Мира, 16
- магазин «Магнит», пр. Кирова, 72
- магазин «Магнит», пр. Советской Армии, 127

ВНИМАНИЕ! АНТИКРИЗИСНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ
создана по инициативе главы Пятигорска

Жми сюда

www.pyatigorsk.org/ru/antikrizis

Можно обратиться с любыми актуальными вопросами – невыплата зарплат, необоснованное завышение цен, увольнение, кредит, поиск новой работы, меры поддержки малого бизнеса.

Звоните по телефону **33-59-46**

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

ПРАЙС-ЛИСТ на размещение рекламных материалов
Выход: вторник, суббота, формат А2, 4 полосы
ТЕКСТОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ПОЛОСЫ	СТОИМОСТЬ (руб.) за 1 кв. см	
Внутренние полосы (2, 3, 4)	25	
РАЗМЕР	КОЛИЧЕСТВО (кв. см)	СТОИМОСТЬ (руб.)
1/8	271	6 000
1/4	550	11 500
1/2	1112	23 000

Выход: четверг, формат А3, 12 полос

ПОЛОСЫ	СТОИМОСТЬ за 1 кв. см (руб.)
Внутренние полосы (ч/б) (2, 5, 8, 11)	30
В ТВ-программе (3, 4, 9, 10)	40
Внутренние полосы (цвет) (6, 7)	40
Последняя полоса (цвет) (12)	45

ТЕКСТОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Размер	Количество (кв. см)	Стоимость (руб.)	Цветные полосы
		Ч/б полосы	ТВ-программа
№ полосы	–	2, 5, 8, 11	3, 4, 9, 10
1/4	251	7 000	7 500
1/2	510	13 000	14 000
Одна полоса	993	25 000	27 000
		–	30 000

СИСТЕМА СКИДОК для рекламодателей при размещении рекламных блоков в газете «Пятигорская правда»

Количество публикаций	Скидка
4-6	10%
6-8	15%
8-10	20%
10 и более	25%

«ПАКЕТ «НЕДЕЛЯ +»
Специальное предложение дает возможность размещения рекламных материалов в каждом выпуске газеты «Пятигорская правда» и еженедельнике «БИЗНЕСПЯТНИЦА26.РУ»
Дни публикации: вторник, четверг (в 2-х газетах), суббота. Тираж: 35 000 экз.

Вид пакета	Количество публикаций	Скидка
«Неделя 1»	3	10%
«Неделя 2»	6	15%
«Неделя 3»	9	20%
«Неделя 4»	12	25%

Специальное предложение дает возможность размещения рекламных материалов в каждом выпуске газеты «Пятигорская правда» с 1 апреля 2014 года размещение модульной рекламы, имиджевых статей и публикация информационных сообщений осуществляется по утвержденному прайс-листу.

Званный гость

Артистов встречали бурными аплодисментами. Братья с ходу начали шутить и пообщались, что скоро в шатер, вслед за ними, подтянутся и тигры. Они заверили участников, что ответят на любые вопросы — запретных тем нет. Однако сначала гостям предложили самим немного рассказать о себе. К удивлению машуковцев, оказалось, что кумиром и примером для подражания в детстве для Запашных послужил Майкл Джексон как человек, который мечтал о большой карьере, прошел тяжелый путь и сам добился успеха. «Цирк — это очень большой труд», — сказал Эдгард. — Бренд «Братья Запашные» появился потому, что мы делали сами себя».

Это только внешне цирковое представление — непрерывный, легкий праздник. Однако, по словам сыновей одного из лучших дрессировщиков в мире Вальтера Западного, будни у этого искусства суровые. Например, однажды им пришлось в течение 39 суток в товарных вагонах сопровождать животных.

Говоря о делах, форумчане спросили, что в жизни братья считают своим главным достижением. В личном плане Запашные отметили наличие двух дочерей у обоих. В профессиональном — мнения разделились. «Для меня главное то, что мы с братом создали наш бренд. Сегодня Эдгард — генеральный директор Большого Московского государственного цирка, я — его художественный руководитель», — поделился Аскольд.

— У всех вас есть семьи, и вы знаете, как бывает нелегко найти общий язык с родственниками, — рассказал Эдгард. — Существует даже такая житейская мудрость, что нельзя ни в коем случае работать с близкими людьми. Так вот, больше всего я горжусь тем, что мы с братом трудимся вместе больше тридцати лет. Второе мы создаем гораздо больше, чем смогли бы сделать по одному. Это важно.

Конечно, машуковцы хотели знать, как Запашные пришли в цирк. По признанию артистов, особого выбора у них никогда не было. Родиться в семье цирковой династии сыновьями Вальтера Западного — это уже призвание.

В рамках форума «Машук-2015», который проходит в столице округа, у его участников есть возможность пообщаться с известными людьми: политиками, актерами, писателями, артистами и т.д. Одной из самых запоминающихся можно назвать встречу форумчан с представителями известной цирковой династии, дрессировщиками Эдгардом и Аскольдом Запашными.

Секрет успеха братьев Запашных



Однако отец никогда не заставлял их идти по своим стопам. Но он привил им любовь к цирку — этого оказалось достаточно.

Страх. Знакомо ли это чувство дрессировщику и может ли он позволить его себе, заходя в клетку к хищнику? — Страх — это нормально, — отметил Аскольд. — Его не надо стесняться, просто нужно контролировать. Он помогает определить, где находится опасность. Но нельзя пугать страх и панику. Заходя в клетку с тиграми, всегда нужно быть готовым к любому форс-мажору и тщательно прорабатывать каждую возможную ситуацию. Это приходит с опытом. Многому нас научил отец, который сам не раз подвергался нападению хищников. Наш дед погиб в схватке с тиграми. Каждый из нас знает, что такое агрессия зверя.

Конечно, разговор тут же зашел о дрессуре. Ребят интересовало то,

правда ли, что волю животного, тем более хищника, можно подчинить себе без насилия? Ведь многие считают, что в цирке с мохнатыми артистами обходится жестоко.

— Животных нужно поощрять, узнавать их психологию, находить контакт, проводить с ними столько времени, чтобы они начинали скучать, когда тебя нет рядом с ними, — поделился Эдгард. — Желательно воспитывать их с младенчества. Наказание может быть в отмене поощрения или даже в отказе во внимании. У меня был тигр Мартин, который одно время даже жил со мной дома. Так вот, ни разу в жизни я его не наказывал. Самым тяжелым для него было то, когда я от него отворачивался. Он даже обегал меня и заглядывал в глаза, как бы спрашивая — за что? Поймите, что дрессура — это воспитание, разговор на языке подопечного, в котором иногда нужны под-



затыльники. Но человек никогда бы не смог одомашнить животных, если бы применял к ним насилие. Собаки, кошки — они бы считали нас врагами, а не жили бы с нами.

Разговор зашел и о привязанности к животным. Братья признались, что четвероногие артисты для них и партнеров, и друзей, и члены семьи. А особые душевные отношения чаще возникают с необычными животными. Но на таких часто охотятся их соплеменники, считая их изгоями. То же тигра Мар-

тина собирать нередко хотели убить за его не тигриную мягкость. Когда он вырос и переехал из дома Эдгарда в цирк, то жил из-за этого в отдельной клетке.

Хотели бы братья Запашные видеть своих детей в будущем артистами цирка? На этот вопрос гости ответили так: «Наша задача — привить им любовь к этому искусству, что в свое время сделал с нами наш отец. Но никакой тирании в этом вопросе не будет. Они сами решат».

В конце беседы ребята спросили, в чем, по мнению Запашных, секрет успеха. Эдгард поделился своими мыслями с форумчанами: надо ставить задачу, ориентироваться на лучшие примеры и стремиться не просто повторить, а превзойти.

Далее братья представили форумчанам еще одного гостя — обладателя главного приза ежегодной международной цирковой премии «Мастер-2015» в номинации «Клоун года» Дэвида Ларибле. Вечером машуковцам представилась уникальная воз-



можность не только увидеть его выступление, но и поучаствовать в нем.

Что такое патриотизм? На данный вопрос ответил Аскольд: «Я считаю, что это национальное самосознание за счет поступков. Патриот отличается не словами, а делами». Напоследок знаменитые гости пожелали ребятам оставаться патриотами не только страны, но и региона, и сохранять дружеские отношения.

Татьяна ПАВЛОВА.
Фото Александра ПЕВНОГО.

Астрологический прогноз



СЗ по 9 августа

ОВЕН
Начало недели будет сопровождаться чередой ярких и приятных событий. Это могут быть: долгожданное путешествие с любимым человеком или друзьями, исполнение давних желаний и замыслов.

ТЕЛЕЦ
С четверга вы можете найти немало единомышленников. Некоторых ждет участие в выставках и презентациях, можно подумать о приобретении акций и ценных бумаг. Погода дарит судьбу и приняв предложение, можно приступить к своим новым обязанностям.

БЛИЗНЕЦЫ
В начале недели постарайтесь привлекать меньше внимания к своей персоне, чтобы не притянуть людей, которые могут испортить вам жизнь или, в лучшем случае, настроение.

РАК
Идей у вас в начале недели может оказаться больше, чем возможностей их реализовать. Впрочем, это не повод для расстройства — оставьте часть задуманного на будущее. Вы сможете с честью выйти практически из любой, даже самой трудной, ситуации.

ЛЕВ
Во вторник вас может подстеречь обман или облысение, так что осторожность будет своевременной и уместной. Чем более активной будет жизненная позиция Львов, тем лучше.

ДЕВА
Первые дни недели посвятите вопросам обучения. Могут возникнуть затруднения с оформлением виз. В целом эту неделю проведите в неспокойной для себя атмосфере

загадочности. Следует тщательно обдумывать свои слова и поступки.

ВЕСЫ
Вас ждет активная неделя — улучшатся условия жизни и работы, появятся оптимизм и уверенность в своих силах. В этот период вы сможете добиться успеха не благодаря благоприятным обстоятельствам или поддержке свыше, а вопреки всему.

СКОРПИОН
Идеи, которые в начале недели посетят вас, могут оказаться очень ценными, однако не стоит торопиться с их реализацией, окончательное решение лучше пока отложить. Звезды обещают вам приятные поездки, развлечения и много позитива.

СТРЕЛЕЦ
В понедельник вас ждет много контактов, не исключены короткие поездки, преимущественно делового характера. Середина недели — не самый подходящий период для обращения за займом — вернуть его будет не так-то просто.

КОЗЕРОГ
Вы будете методично и уверенно двигаться вперед, появятся перспективы для осуществления давно задуманного. С субботы можно улучшить отношения с начальством и найти удачные решения во многих жизненных вопросах.

ВОДОЛЕЙ
Начало недели обещает приятные и полезные знакомства. Вероятны удачные переговоры о сотрудничестве. Будьте внимательны при оформлении документов — не рекомендуется ничего подписывать, не прочитав. Если к вам обратятся с просьбой, стоит изучить мотивы просителя.

РЫБЫ
Во вторник проявите решительность и активность во всем, и тогда госпожа Фортуна будет к вам благосклонна. Прекратите активную деятельность, остановите на время реализацию планов. Вероятно знакомство с интересными и приятными в общении людьми.

Подготовила
Наталья СИМОНОВА.

Новый праздник

Для ребят из приемных семей в Пятигорске придуман новый праздник, который назвали «День друзей».



А у нас есть День друзей!

ПУТЕШЕСТВИЕ по знаменитой пятигорской канатке до вершины Машука и обратно, конкурсы, игры, обед на свежем воздухе — программа дня получилась насыщенной, а впечатления от дружеской встречи — яркими.

Краевое общественное объединение «Ассоциация замещающих семей «Надежда» при поддержке пятигорского женсовета в летние каникулы решили не оставлять без внимания тех, кто острее всего нуждается в заботе.

Дети-сироты, опекуны и приемные семьи, ребята, оставшиеся без попечения родителей, многодетные семьи из разных уголков Ставрополья, а

также приехавшие из Украины — все, кто попал под крыло «Надежды», становятся участниками новой серии акций «День друзей».

На этот раз на совместную прогулку вышли ребята и их приемные родители из Пятигорска, а также Кировского и Курского районов (всего 37 человек).

Для детей День друзей — это полезная экскурсия, подвижные игры, фотосессия, призы, угощение и подарки от организаций-спонсоров, для взрослых — прежде всего возможность пообщаться и поделиться друг с другом опытом воспитания.

Полина ИНОЗЕМЦЕВА.

Спорт

Гонка в гору и кросс-кантри

НА ДНЯХ в Георгиевске завершилось первенство Ставропольского края по велоспорту — маунтинбайку. В нем приняла участие команда пятигорской ДЮСШОР № 4 (отделение велоспорта). Всего 15 наших юных спортсменов во главе с тренером Юрием Бураевым отправились защищать честь столицы СКФО.

Состязания собрали около ста участников. Все они были разделены на семь возрастных категорий: юноши 2003-4, 2002-1 и 1999—2000 годов рождения; юниоры, мужчины, а также младшие и старшие девочки.

Пятигорчане показали себя достойно и вернулись с двухдневного турнира с наградами. Среди старших юношей 1999—2000 годов рождения в гонке в гору команда заняла первое место. Два «серебра» заработал Дмитрий Карабегов (2001—2002 г.р.) — в кросс-кантри и гонке в гору. С таким же результатом приехала Анастасия Ледовских (младшие девочки).

В возрастной группе юноши 2000—2004 годов рождения в кросс-кантри пятигорчане заняли весь пьедестал почета: это Андрей Канивец, Егор Бродовиков и Никита Юнников, соответственно. Героями состязаний в гонке в гору стали Никита Юнников («золото») и Андрей Канивец («бронза»).

Павел АЛЕКСАНДРОВ.

АФИША НЕДЕЛИ

ПЯТИГОРСК

- ЛЕРМОНТОВСКАЯ ГАЛЕРЕЯ**
1 августа в 11.00 — «Дюймовочка». Спектакль по мотивам сказки Г.-Х. Андерсена. Артисты и солисты Северо-Кавказской государственной филармонии им. В. И. Сафонова.
- 2 августа в 19.00 — «Арфа в зеркале эпохи». Вечер вокально-инструментальной музыки.
- 6 августа в 19.00 — вечер вокальной музыки «Волшебный голоса полет». В программе арии русских и зарубежных композиторов.
- 9 августа 19.00 — вечер вокальной музыки «Мистер Икс приглашает». Блистательные дуэты из оперетт. Исполняют: лауреат международного конкурса Сергей Майданов (баритон),

Жасмин Мартirosян (сопрано), Ирина Лябах (фортепиано). Программу ведет Игорь Тарасенко.

К/З «КАМЕРТОН»
8 августа 19.00 — поет Валерий Леонтьев.

ЕССЕНТУКИ

- К/З им. Ф. ШАЛЯПИНА**
2 августа в 16.00 — вечер вокальной музыки «Любовь на разных языках».
- 3 августа в 20.00 — спектакль «Неоконченный роман».
- 5 августа 19.00 — вечер органной музыки. «Бах. Великие традиции».
- 7 августа в 19.00 — поет Ани Лорак.
- КИСЛОВОДСК**
ЗАЛ им. В. САФОНОВА
1 августа в 19.00 — «Собака на сене». Неаполитанская комедия по мотивам пьесы Лопе де Вега.
- 7 августа в 19.00 — П. Чайковский — опера «Иоланта». Дирижер — лауреат Всероссийского и международного конкурсов Димитрис Ботинис (Москва).

Курортные вечера

Музыка, подобная дождю...

Жители и гости Пятигорска уже не представляют себе выходные дни без музыки и песен, которые звучат в исторических местах города.

НЕДАВНО отдыхающих своим выступлением порадовал муниципальный эстрадно-духовой оркестр «Машук-bend».

Буквально за десять минут до начала концерта импровизированная сцена около памятника генералу Ермолову собралась столько народа, что яблоку негде было упасть.

Духовые оркестры давно завоевали сердца слушателей своей яркостью, динамизмом, зрелищностью. Да и репертуар их легко узнаваем — это марши, вальсы, народные мелодии, эстрадные композиции. Программа выступления оркестра была ориентирована на абсолютно любую аудиторию, поэтому над пятигорском звучали «Севастопольский вальс», «I love you, baby», «Рио-Рита», «В городском саду» и многие другие известные всем произведения.

«Приятно, что проводятся подобные мероприятия. Ведь не у всех есть возможность регулярно посещать концерты, а здесь в непринужденной атмосфере, абсолютно бесплатно можно



насладиться любимыми мелодиями», — говорит жительница Пятигорска Татьяна Олюхова.

Флейты, саксофоны, трубы, тубы полностью захватили внимание слушателей. Недаром говорится, что музыка, подобно дождю, капля за каплей просачивается в сердце и оживляет его.

Благодарная публика не хотела отпускать артистов, желая еще раз услышать наиболее понравившиеся композиции. «Огромное спасибо оркестру за такое замечательное выступление», — поделился впечатлениями житель города-курорта Алексей Кривошеев, приехавший на отдых из Астрахани. — Мы с семьей гуляли недалеко и были удивлены, услышав знакомые мелодии в таком великолепном исполне-

9 августа в 12.00 — «Сказки старинного Курзала». «Иван Царевич и Серый Волк».

ФОЙЕ ЗАЛА им. В. САФОНОВА
5 августа 19.00 — вечер вокальной музыки «Не искушая меня...». В программе произведения А. Варламова, М. Глинка, А. Гурлиева, А. Даргомыжского, П. Булахова, С. Танеева и др.

Исполняют: лауреат международных конкурсов Елена Филимонова (сопрано), дипломант международного конкурса Наталья Говорская (сопрано), лауреат международного конкурса Амалия Авакова (фортепиано). Программу ведет Галина Язева.

ЗАЛ им. А. СКРЯБИНА
8 августа в 16.00 — Академический симфонический оркестр им. В. И. Сафонова. П. Чайковский: Симфония № 5, Кантата «Москва» для хора, солистов и симфонического оркестра.

9 августа в 16.00 — «Серенада любви». Камерный оркестр «Амадеус».

Реклама

Будни ОМВД



Привлечен к ответственности за удар по голове

В Пятигорске возбуждено уголовное дело за умышленное причинение легкого вреда здоровью.

В СОВЕРШЕНИИ преступления подозревается 39-летний местный житель — в конце июня он, находясь в гостях у знакомых, в ходе конфликта нанес один удар по голове 57-летнему хозяину жилища предметом, похожим на нунчаки. Пострадавший обратился за медицинской помощью и в полицию. В отношении его обидчика возбуждено уголовное дело, ведется следствие.

Предотвратить грабег помогла собака

Полицейский-кинолог со служебной собакой находились при исполнении служебных обязанностей в районе одного из городских скверов. Специалист производил обход местности, когда услышал крики о помощи из находящегося неподалеку сквера.



СОТРУДНИК полиции поспешил на призыв и увидел двух женщин. Заметив человека в форме, одна из них заявила, что ее пытались ограбить, а вторая поспешила скрыться.

Страж порядка задержал подозреваемую, доставил ее в отдел МВД для дальнейших разбирательств. Выяснилось, что в сквере 52-летняя ранее

неоднократно судимая жительница станции Подгорной пыталась откормить похитить у 33-летней пятигорчанки сто тысяч рублей.

Благодаря своевременному вмешательству сотрудника полиции преступление удалось предотвратить.

Сейчас подозреваемая задержана, в отношении нее возбуждено уголовное дело, ведется следствие.

Кража из автомобиля раскрыта

В городской отдел внутренних дел обратился житель Предгорного района и сообщил, что из салона его автомобиля похитили барсетку.

В ней находились денежные средства в сумме 10000 рублей, а также документы.

ВХОДЕ оперативно-розыскных мероприятий сотрудники полиции установили, что к данному преступлению причастен 35-летний пятигорчанин. За кражу в отношении гражданина возбуждено уголовное дело.

Полиция Пятигорска призывает граждан бережнее относиться к сохранности собственного имущества. Не оставляйте в салоне машины ценные вещи, документы. Оборудуйте автомобиль системой охранной сигнализации. Старайтесь не оставлять автомашину на ночь в неосвещенном месте, лучше поставить ее на охраняемую стоянку.

В случае преступного посягательства на ваше имущество, обращайтесь в полицию по телефонам 02, 020 (с мобильного). «Телефон доверия» отдела МВД России по г. Пятигорску (8793) 33-13-19.

Подготовила Лариса ТАЕЖНАЯ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.07.2015 г. Пятигорск № 2872
О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по ул. Университетской и пер. Баксанскому, принадлежащих Шлыкову А.А.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по проектам документов в области градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 25 января 2007 года № 07-10 ГД, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска,-

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить проведение публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, принадлежащих Шлыкову Александру Ярославовичу, с кадастровыми номерами и разрешенным использованием: — 26-33-150109-11 — «под жилую застройку» площадью 746 м²; — 26-33-150109-12 — «под многоквартирный (малоэтажный) домом № 4 и иными входящими в состав дома объектами недвижимости» площадью 814 м²; — 26-33-150109-13 — «под многоквартирный (малоэтажный) домом и иными входящими в состав дома объектами недвижимости» площадью 842 м².
 2. Публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, и правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в данной территориальной зоне, в границах которой расположены земельные участки, применительно к которым запрашивается разрешение.
 3. Установить, что подана предложений и замечаний по указанному в пункте 1 настоящего постановления вопросу в Комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проектам документов в области градостроительной деятельности на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2, кабинет 805, прекращается за 3 дня до проведения публичных слушаний.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Бондаренко О. Н.
 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Приложение 2 к Порядку учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Форма реестра граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Реестр граждан, подавших заявления о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

№ п/п		Дата поступления заявления		Данные о заявителе и членах его семьи		Время постановки граждан на учет жилищных помещений по договору найма жилищного фонда социального использования		Порядок расселения и выплаты денежной компенсации		Степень родства или свойства по отношению к заявителю		Время постановки граждан на учет жилищных помещений по договору найма жилищного фонда социального использования		Порядок расселения и выплаты денежной компенсации		Степень родства или свойства по отношению к заявителю		Время постановки граждан на учет жилищных помещений по договору найма жилищного фонда социального использования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
				Ф.И.О. заявителя и совместно проживающих с ним членов его семьи	Место постановки про- живания	Число, месяц, год рождения													

- Примечания:
1. В колонке 1 таблицы указывается присвоенный заявителю порядковый номер по реестру, например: «1». В случае, если в заявлении заявителя указано, что его семья состоит из нескольких человек, то все необходимые записи в отношении регистрации данного заявления производится под одним порядковым номером. При этом на заполнение сведений о заявителе и совместно проживающих с ним членов его семьи отводится необходимое количество строк.
 2. В колонке 2 таблицы указывается дата поступления заявления.
 3. В случае, если в заявлении заявителя указано, что его семья состоит из нескольких человек, то все необходимые записи в отношении заявителя и каждого члена его семьи, касающиеся конкретного гражданина размещаются в колонках 3-6 таблицы на одном уровне.
 4. В колонке 7 таблицы указываются реквизиты (дата и номер) решения уполномоченного органа о постановке на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
 5. В колонке 7 таблицы указывается время постановки граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений в соответствии с решением уполномоченного органа и реквизиты такого решения.
 6. В колонке 8 таблицы гражданин ставит подпись, подтверждающую получение расписки о получении наймодателем заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования с указанием даты ее получения. Например: «Расписку получил 12 июля 2015 г. (подпись заявителя)». В случае направления заявления почтовым отправлением и отправлении наймодателем расписки о получении и учете заявления почтовым отправлением в колонке 8 таблицы делается запись: «Расписка направлена почтовым отправлением 12 июля 2015 г. (должность исполнителя, отправившего расписку)» (Ф.И.О.) (подпись).
 7. Колонки 1-8 таблицы заполняются при учете наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
 8. Колонка 9 таблицы заполняется при прекращении наймодателем учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
 9. В колонке 9 таблицы при заполнении сведений о заключении договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования указывается, дата заключения договора, срок заключения договора, площадь предоставленного жилого помещения. Например: «17 апреля 2016 г. заключен договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, общей площадью 74,7 кв.м, по адресу: _____, на срок _____ лет».
 10. В колонке 9 таблицы при заполнении сведений об отказе в удовлетворении заявления и причинах отказа указывается, например, «Отказан 27 апреля 2015 г. с указанием причины снятия заявителя с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с порядком такого учета, установленного в соответствии с частью 4 статьи 9113 Жилищного кодекса Российской Федерации, на территории которого расположены наемные дома социального использования, жилые помещения в которых предоставляются наймодателем».
 11. В случае погашения записи об учете заявления в колонке 9 таблицы указывается «Запись погашена на основании решения наймодателя от ____ г. ____ 20 ____ г. № ____».

Приложение 3 к Порядку учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Форма расписки о получении заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования

Расписка о получении и учете заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____ (Ф.И.О.) _____ представил, а наймодатель _____ (наименование наймодателя) _____ получил « ____ г. ____ 20 ____ г. заявление о предоставлении жилого помещения по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и ему присвоен порядковый номер _____ в реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Заявление принял _____ (должность) _____ (Ф.И.О. исполнителя, принявшего заявление) _____ (дата) 20 ____ г. (подпись) _____ (дата) 20 ____ г.

Приложение 3 к Порядку учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Форма расписки о получении заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования

Расписка о получении и учете заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____ (Ф.И.О.) _____ представил, а наймодатель _____ (наименование наймодателя) _____ получил « ____ г. ____ 20 ____ г. заявление о предоставлении жилого помещения по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и ему присвоен порядковый номер _____ в реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Заявление принял _____ (должность) _____ (Ф.И.О. исполнителя, принявшего заявление) _____ (дата) 20 ____ г. (подпись) _____ (дата) 20 ____ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.07.2015 г. Пятигорск № 2874
Об утверждении требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

В соответствии с частью 6 статьи 911³ Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения жилищных прав граждан,-

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, согласно Приложению к настоящему постановлению.
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска О. Н. Бондаренко.
 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 30.07.2015 г. № 2874

Требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

1. Наймодатели по договорам найма жилых помещений социального использования, предоставляющие или имеющие намерение предоставлять на территории муниципального образования жилые помещения по указанному основанию (далее – наймодатели) должны предоставлять в администрацию города Пятигорска следующую информацию:

- а) сведения о наймодателе – наименование, место нахождения, контактная информация, режим работы;
- б) сведения об общем количестве жилых помещений социального использования, которые могут быть предоставлены наймодателем, с указанием места их нахождения, количества и площади квартир с различным количеством комнат по этажам наемных домов социального использования.
- в) сведения в пункте 1 настоящей Требований информация предоставляется наймодателем: а) в первый раз – в течение одного месяца, со дня учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования; земельного участка, предоставленного или предназначенного в соответствии с земельным законодательством для строительства наемного дома социального использования, наемного дома социального использования (в случае, если разрешение на ввод в эксплуатацию такого дома получено на момент вступления в силу настоящей Требований); б) в последующем – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем изменения такой информации.

3. Информация, указанная в пункте 1 настоящей Требований, представляется наймодателем в администрацию города Пятигорска на бумажном и электронном носителях.
4. Информация о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее – жилые помещения, которые могут быть предоставлены) размещается администрацией города Пятигорска: а) на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.pyatigorsk.org; б) на информационных стендах в помещении администрации города Пятигорска, предназначенном для приема документов для постановки на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
5. Указанная в пункте 1 настоящей Требований информация должна обновляться на сайте и стендах, указанных в пункте 4 настоящей Требований, один раз в 3 месяца, при наличии изменений.

6. Информация, указанная в пункте 1 настоящей Требований, может размещаться наймодателем на его сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Информация, указанная в пункте 1 настоящей Требований, должна размещаться на информационных стендах в помещении наймодателя, предназначенном для приема заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, и должна обновляться не позднее рабочего дня, следующего за днем изменения такой информации.
8. В случае обращения гражданина, принятого на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о получении информации, указанной в пункте 1 настоящей Требований, наймодатель обязан: а) при письменном обращении – направить письменный ответ в порядке и сроки, указанные в пунктах 9-11 настоящей Требований;

- а) при устном обращении в помещении такого наймодателя, предназначенном для приема заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, – дать ответ непосредственно после обращения;
- в) при устном обращении по телефону, в том числе во время работы «горячей линии», – дать ответ непосредственно после обращения;
- г) при запросе в электронной форме (по электронной почте) – в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса. При этом ответ на запрос в электронном виде направляется по электронной почте и должен содержать текст заявления гражданина, запрашиваемую информацию в объеме, указанном в пункте 1 настоящей Требований, фамилию, имя, отчество и должность сотрудника наймодателя, направляющего информацию заявителю.
9. Предоставление информации по письменному запросу осуществляется наймодателем в течение 10 рабочих дней со дня его поступления посредством направления почтового отправления в адрес гражданина либо выдачи запрашиваемой информации лично гражданину по месту нахождения наймодателя, либо направления информации по адресу электронной почты гражданина в случае указания такого адреса в запросе.
10. В письменном запросе, подписанном гражданином, указывается наймодатель, в адрес которого направляется запрос, фамилия, имя и отчество гражданина, излагается суть заявления, а также в случае направления письменного запроса наймодателю указывается почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, и способ получения информации (посредством почтового отправления или выдачи лично гражданину).
11. Письменный запрос, поступивший в адрес наймодателя, подлежит регистрации в день его поступления с присвоением ему регистрационного номера и проставлением штампа соответствующего наймодателя.
12. Принятые в электронном виде запросы, а также полученные письменные запросы и копии ответов гражданам хранятся наймодателем на электронном и бумажном носителях не менее 5 лет.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, уполномоченный делами администрации города Пятигорска В. Г. КОСЫХ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.07.2015 г. Пятигорск № 2875
О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города-курорта Пятигорска, утвержденным постановлением администрации города Пятигорска от 08.11.2013 г. № 4175,-

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска», изложив его в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска В. Г. Косых.
 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 30.07.2015 г. № 2875

Муниципальная программа «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» (далее – Программа)

Паспорт Программы

Наименование Программы	Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска
Ответственный исполнитель Программы	Администрация города Пятигорска
Совокупители Программы	
Подпрограммы Программы	«Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции»; «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»; «Развитие муниципальной службы»; «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия».
Цели Программы	– реализация антикоррупционной политики в администрации города Пятигорска; – совершенствование системы муниципального управления на основе информационных и телекоммуникационных технологий, повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, реализация принципа информационной открытости органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска; – снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске; – формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделений) администрации города Пятигорска.
Задачи Программы	– информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска; – внедрение системы «Открытый Пятигорск»; – повышение эффективности управленческой деятельности администрации города Пятигорска, качества и доступности предоставления муниципальных услуг; – организация антикоррупционной пропаганды в городе-курорте Пятигорске в целях формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупции; – недопущение проявления коррупции путем внедрения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг); – организация взаимодействия администрации города Пятигорска с организациями, общественными объединениями и населением города-курорта Пятигорска по вопросам противодействия коррупции; – реализация права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации; – развитие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске (Далее – МЦУ), приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями; – упрощение процедуры и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»; – повышение качества и информирования граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг; – формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг и регулярное его проведение; – повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид; – повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска; – создание условий для результативной профессиональной деятельности и должностного роста муниципальных служащих администрации города Пятигорска, и структурных подразделений администрации города Пятигорска; – обеспечение открытости, престижности и привлекательности муниципальной службы.
Целевые индикаторы и показатели Программы	– доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города, вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска; – количество муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ; – объем архивного фонда; – показатель обеспеченности, аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»;

– доля муниципальных услуг предоставляемых в МЦУ от общего количества муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления; – доля муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставление которых переведено в электронный вид; – увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МЦУ; – количество муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.	2014 – 2018 годы
Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 665 314,78 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 135 0,0 тыс. руб.; 2015 год – 135 0,0 тыс. руб.; 2016 год – 166 203,37 тыс. руб.; 2017 год – 166 557,01 тыс. руб.; 2018 год – 166 557,01 тыс. руб. в том числе за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска – 498 757,77 тыс. руб., из них по годам: 2014 год – 135,00 тыс. руб.; 2015 год – 166 862,39 тыс. руб., в том числе за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края – 1956,52 тыс. руб.; 2016 год – 166 203,37 тыс. руб., в том числе за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края – 1956,52 тыс. руб.; 2017 год – 166 557,01 тыс. руб., в том числе за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края – 1956,52 тыс. руб.; 2018 год – 166 557,01 тыс. руб., в том числе за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края – 1956,52 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты Программы	Показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 1: – повышение доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – рост удовлетворенности населения деятельностью администрации города Пятигорска; – увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ; – объем архивного фонда; – рост показателя обеспеченности аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»; – повышение доли муниципальных услуг предоставляемых в МЦУ от общего количества муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления; – увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МЦУ; – повышение количества муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.

Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы реализации Программы.

Программа разработана в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития города-курорта Пятигорска до 2020 года и на период до 2025 года, а также на основе сложившейся в городе социально-экономической ситуации, основных проблем, особенностей и конкурентных преимуществ города. Программа разработана в соответствии с требованиями действующего Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города-курорта Пятигорска, утвержденного постановлением администрации города Пятигорска от 08.11.2013 г. № 4175.

В условиях нарастающей сложности социальных процессов и новых экономических вызовов серьезной задачей для администрации города Пятигорска является необходимость формирования моделей принятия решений и реализации муниципальных функций, основанных на активном участии гражданского общества в деятельности администрации города Пятигорска, а также на использовании современных методов общественного контроля. Основным направлением совершенствования муниципального управления является построение структур управления и использование управленческих подходов нацеленных, прежде всего, на обеспечение потребностей и интересов граждан, регулярное распространение достоверной информации и активное взаимодействие между администрацией города Пятигорска, экспертным сообществом и институтами гражданского общества. В данных условиях необходимость в развитии на территории города-курорта Пятигорска информационного общества стоит особенно остро. Однако, развитие информационного общества невозможно без проведения качественных изменений в деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска, построенных на принципах открытости и доступности для общества.

В настоящее время в Российской Федерации начинают активно развиваться принципы открытости органов государственной власти и органов местного самоуправления, это выражено в участии общества в нормотворческой деятельности органов власти путем проведения публичных слушаний, рассмотрении нормативных правовых актов, развитии институтов «электронного правительства», предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде и иным процессам.

Однако при этом, в том числе и на территории города-курорта Пятигорска, продолжает оставаться на низком уровне влияние граждан и общественных объединений на принятие и реализацию решений органов местного самоуправления, осведомленности общественности о целях и результатах деятельности органов местного самоуправления. Все это оказывает влияние на негативное восприятие обществом проводимых политических и социально-экономических преобразований и вызывает недоверие со стороны населения к органам местного самоуправления города-курорта Пятигорска и к государственной власти в целом.

В настоящий момент повышение эффективности любой деятельности, в том числе управленческой и кознейственной, невозможно без внедрения новых информационных технологий. В рамках повышения уровня информатизации и автоматизации процесса деятельности органов местного самоуправления необходимо развитие электронного документооборота и делопроизводства, внедрение новых программных продуктов. В целях снижения административных барьеров и коррупционных факторов, необходима реализация принципа «одного окна» в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг, а также перевод процесса их предоставления в электронный вид в соответствии с нормами Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В условиях постоянного развития и внедрения инновационных технологий, также необходимо развитие эффективности деятельности самих муниципальных служащих, в том числе повышение результативности труда и ориентирование на решение поставленных целей и задач.

Эффективное противодействие коррупции предполагает внедрение системы правовых, экономических, политических и информационных мер, реализуемых в органах местного самоуправления города-курорта Пятигорска в рамках противодействия коррупции. Противодействие коррупции обуславливает особую необходимость решения проблемы программными методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность и организованность, тесное взаимодействие субъектов, противостоящих коррупции, наступательное и последовательное антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.

Современные методы профессионального развития муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает их мотивацию. В связи с этим, необходимо увеличение количества муниципальных служащих, направляемых на курсы повышения квалификации, расширение кадрового резерва. Таким образом, разработка комплексного программно-целевого подхода к повышению уровня эффективности и открытости деятельности администрации города Пятигорска является своевременной и актуальной задачей.

Раздел 2. Приоритеты политики города-курорта Пятигорска в сфере реализации Программы, цели, задачи, целевые индикаторы и показатели Программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации Программы и сроки ее реализации.

Основными приоритетами муниципальной политики в области повышения открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска являются:

- 1) повышение эффективности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска;
- 2) развитие информационных и телекоммуникационных технологий;
- 3) внедрение системы «Открытый Пятигорск»;
- 4) формирование современной инфраструктуры в сфере информационных технологий и СМИ;
- 5) предупреждение и пресечение преступлений экономической направленности, противодействие коррупции;
- 6) реализация мероприятий, направленных на снижение административных барьеров, оптимизацию повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 7) повышение эффективности и открытости деятельности администрации города Пятигорска за счет ее автоматизации и внедрения информационных технологий.

В соответствии с приоритетами сформированы цели и задачи Программы.

Основные цели Программы:

1. Реализация антикоррупционной политики в администрации города Пятигорска.
2. Совершенствование системы муниципального управления на основе информационных и телекоммуникационных технологий, повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, реализация принципа информационной открытости органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска.
3. Снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске.
4. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска.

Основные задачи Программы:

- информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска;
- внедрение системы «Открытый Пятигорск»;
- повышение эффективности управленческой деятельности администрации города Пятигорска, качества и доступности предоставления муниципальных услуг;
- организация антикоррупционной пропаганды в городе-курорте Пятигорске в целях формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупции;
- недопущение проявления коррупции путем внедрения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);
- организация взаимодействия администрации города Пятигорска с организациями, общественными объединениями и населением города-курорта Пятигорска по вопросам противодействия коррупции;

Я даю свое согласие на обработку наймодателем своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью выполнения всех действий, необходимых для учета данного заявления.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись) _____ (дата) 20 ____ г.

— реализация права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;

— развитие МОЦ, приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями;

— упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»;

— повышение качества информирования граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;

— формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг и регулярное его проведение;

— повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид;

— повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;

— формирование системы планового повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;

— создание условий для результативной профессиональной деятельности и должностного роста муниципальных служащих администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска;

— обеспечение открытости, престижности и привлекательности муниципальной службы.

Целевые индикаторы и показатели Программы:

— доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

— удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска;

— количество муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;

— объем архивного фонда;

— показатель обеспеченности аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»;

— доля муниципальных услуг, предоставляемых в МОЦ от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления;

— увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МОЦ;

— количество муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации;

Ожидаемые конечные результаты Программы:

— повышение доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

— рост удовлетворенности населения деятельностью администрации города Пятигорска;

— увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;

Объем архивного фонда;

— рост показателя обеспеченности, аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»;

— повышение доли муниципальных услуг, предоставляемых в МОЦ от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления;

— увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МОЦ;

— повышение количества муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации;

Сроки реализации Программы:

В целом Программа рассчитана на 2014 – 2018 годы.

Сроки реализации подпрограмм Программы:

«Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции» — 2014 – 2018 годы;

«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» — 2014 – 2018 годы;

«Развитие муниципальной службы» — 2016 – 2018 годы;

«Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия» — 2014 – 2018 годы.

Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий Программы, целевое и эффективное использование средств, выделенных на ее реализацию.

Раздел 3. Характеристика мер муниципальной регуляции

в сфере реализации Программы, в том числе описание основных мер правового регулирования в сфере реализации Программы

В целях реализации Программы применяются меры муниципального регулирования. Программой предусматриваются отдельные меры правового регулирования (Приложение 2).

Раздел 4. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками реализации Программы.

При реализации Программы могут возникнуть следующие внешние риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющихся в обществе социально-экономические проблемы:

- правовые риски, связанные с несовершенством и требующие дальнейшего совершенствования нормативно-правовой базы;
- социальные риски, связанные с вероятностью повышения социальной напряженности из-за неполной или недостаточной информации о реализуемых мероприятиях, в силу наличия разноплановых социальных интересов социальных групп, а также в условиях излишнего администрирования;
- финансово-экономические риски, связанные с возможным уменьшением объема средств бюджета города-курорта Пятигорска, в том числе средств, поступающих из бюджета Ставропольского края, направляемых на реализацию мероприятий Программы, оптимизация расходов при формировании проекта бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период;
- Последствиями указанных рисков могут явиться недостаточное финансовое обеспечение реализации мероприятий Программы, снижение эффективности Программы. В рамках реализации Программы риск снижения (отсутствия) ее финансирования оценивается как достаточно высокий. Риск, связанный со снижением финансирования мероприятий Программы, также могут помешать повышению качества и доступности муниципальных услуг.

К внутренним рискам реализации Программы относятся следующие организационные и управленческие риски:

- недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках Программы;
- несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий Программы;
- несогласованные действия органов администрации города Пятигорска, и исполнителей Программы, снижение их ответственности;
- недостаточная оперативность корректировки хода реализации Программы при наступлении внешних рисков реализации Программы.

В целях минимизации вышеуказанных рисков в процессе реализации Программы предусматривается оперативное реагирование и принятие мер по управлению рисками реализации Программы, закрепление ответственности за исполнителями мероприятий Программы по достижению конечных результатов:

- мониторинг хода реализации Программы;
- оптимизация расходов бюджета города-курорта Пятигорска и привлечение дополнительных средств на выполнение основных мероприятий Программы;
- оперативное реагирование на изменения законодательства;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования основных мероприятий Программы;
- своевременная корректировка основных мероприятий Программы и сроков их исполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

Подпрограмма «Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции» муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» (далее – подпрограмма 1)

Наименование подпрограммы 1	Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции
Ответственный исполнитель подпрограммы 1	Администрация города Пятигорска
Сописполнители подпрограммы 1	-
Цель подпрограммы 1	Реализация антикоррупционной политики в администрации города Пятигорска. Совершенствование системы муниципального управления на основе информационных и телекоммуникационных технологий, повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, реализация принципа информационной открытости органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска.
Задачи подпрограммы 1	— информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска; — внедрение системы «Открытый Пятигорск»; — повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска; — повышение эффективности управленческой деятельности администрации города Пятигорска, качества и доступности предоставления муниципальных услуг; — недопущение проявления коррупции путем внедрения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг); — организация взаимодействия органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска с организациями, общественными объединениями и населением города-курорта Пятигорска по вопросам противодействия коррупции; — реализация права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 1	— доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города, вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; — удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска; — количество муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ; — объем архивного фонда; — показатель обеспеченности аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет».
Объемы и источники финансирования подпрограммы 1	Общий объем финансирования подпрограммы 1 составляет 86 960,14 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 135,00 тыс. руб.; 2015 год – 21816,37 тыс. руб.; 2016 год – 21669,59 тыс. руб.; 2017 год – 21669,59 тыс. руб.; 2018 год – 21669,59 тыс. руб. в том числе за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска – 65290,55 тыс. руб., из них по годам: 2014 год – 135,00 тыс. руб.; 2015 год – 21816,37 тыс. руб., в том числе – 1953,3 тыс. руб., поступающих из бюджета Ставропольского края; 2016 год – 21669,59 тыс. руб., в том числе – 1956,52 тыс. руб., поступающих из бюджета Ставропольского края; 2017 год – 21669,59 тыс. руб., в том числе – 1956,52 тыс. руб., поступающих из бюджета Ставропольского края; 2018 год – 21669,59 тыс. руб., в том числе – 1956,52 тыс. руб., поступающих из бюджета Ставропольского края.
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 1	— достижение следующих показателей значения индикаторов, установленных в Приложении 1; — повышение доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; — повышение удовлетворенности населения деятельностью администрации города Пятигорска; — увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ; — объем архивного фонда; — увеличение показателя обеспеченности, аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет».

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 1, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Создание информационного общества рассматривается как платформа для модернизации экономики и общественных отношений, обеспечения конституционных прав граждан на получение доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Развитие гражданского общества и обеспечение информационной открытости органов власти всех уровней являются основой для дальнейшего повышения уровня доверия населения к ним.

Необходимость обнародования (опубликования) информации о деятельности органов местного самоуправления определена Федеральным законом Российской Федерации от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Администрация города Пятигорска проводит открытую информационную политику, доводя до населения города-курорта Пятигорска информацию о своей деятельности через электронные и печатные средства массовой информации, активно используя сеть «Интернет» и непосредственный контакт должностных лиц администрации города Пятигорска с населением (выездные мероприятия, встречи с населением, прием граждан и др.). Важной частью информационной деятельности Пятигорской администрации является работа по организации и освещению общественно значимых мероприятий и акций, способствующих укреплению связей администрации города Пятигорска с населением, публикации нормативно-правовых актов, организация каналов обратной связи с населением, размещение оперативной (новостной) и справочной информации в сети «Интернет» и другие.

Создание условий максимальной открытости и прозрачности деятельности администрации города Пятигорска и развитие обратной связи с населением должно стать фактором препятствующим развитию коррупции.

В настоящее время проблеме коррупции уделяется повышенное внимание в планах по дальнейшему реформированию системы государственного управления в Российской Федерации. Президент и Правительство Российской Федерации определяют борьбу с коррупцией как задачу национального масштаба, новый этап в реализации стратегии развития России.

Внедрение правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции, повышение прозрачности деятельности органов местного самоуправления города Пятигорска являются также необходимыми элементами реализации проводимой в Ставропольском крае административной реформы.

Особое положение органов местного самоуправления в системе публичной власти (заключается в том, что они не входят в систему органов государственной власти в Российской Федерации) обуславливает особый характер коррупции, присущий управлению на муниципальном уровне. Немаловажным фактором влияния на коррупционные должностных лиц местного самоуправления является существенно более частые контакты с гражданами и физическими лицами (представителями негосударственного сектора).

Борьба с коррупцией не сводима лишь к проведению разовых кратковременных кампаний – она должна представлять систему разнонаправленных усилий, правильно рассчитанных не менее чем на среднесрочную перспективу.

Противодействие коррупции требует широкого общесоциального подхода, применения не только правовых, но и экономических, политических, организационно-управленческих, культурно-воспитательных и иных мер.

Предупреждение коррупции должно иметь приоритет перед иными мерами борьбы с этим явлением. В качестве реальной цели противодействия коррупции необходимо рассмотреть снижение ее распространения до уровня, не препятствующего прогрессивному развитию общества.

Эффективное противодействие коррупции предполагает внедрение системы правовых, экономических, политических и информационных мер, реализуемых в органах местного самоуправления города-курорта Пятигорска в рамках программы.

Противодействие коррупции обуславливает остроту необходимости решения проблемы программно-целевыми методами, что позволяет обеспечить должную целенаправленность и организованность, тесное взаимодействие субъектов, противодействия коррупции, наступательности и последовательности антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.

Раздел 2. Приоритеты реализуемой в городе-курорте Пятигорске муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 1, цели, задачи, целевые индикаторы и показатели подпрограммы 1, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы 1 и сроки ее реализации

1. Внедрение и развитие системы «Открытый Пятигорск»;
2. Повышение результативности деятельности муниципальных служащих.
3. Комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер, направленных на противодействие коррупции.
4. Сотрудничество по вопросу противодействия коррупции с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.
5. Повышение эффективности и открытости деятельности администрации города Пятигорска за счет ее автоматизации и внедрения информационных технологий.

Основные цели подпрограммы 1:

1. Реализация антикоррупционной политики в администрации города Пятигорска.
2. Совершенствование системы муниципального управления на основе информационных и телекоммуникационных технологий, повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, реализация принципа информационной открытости органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска.

Основные задачи подпрограммы 1:

- информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска;
- внедрение системы «Открытый Пятигорск»;
- повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска;
- повышение эффективности управленческой деятельности администрации города Пятигорска, качества и доступности предоставления муниципальных услуг;
- недопущение проявления коррупции путем внедрения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);
- организация взаимодействия органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска с организациями, общественными объединениями и населением города-курорта Пятигорска по вопросам противодействия коррупции;
- реализация права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Целевые индикаторы подпрограммы 1:

- доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска;
- количество муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;
- объем архивного фонда;
- показатель обеспеченности, аппаратно-программного комплекса в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет».

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 1:

- достижение следующих показателей значения индикаторов, установленных в Приложении 1;
- повышение доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- рост удовлетворенности населения деятельностью администрации города Пятигорска;
- увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;
- объем архивного фонда;
- рост показателя обеспеченности, аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет».

Сроки реализации подпрограммы 1:

Подпрограмма 1 рассчитана на реализацию в 2014 – 2018 годах. Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы, целевое и эффективное использование средств, выделенных на их реализацию.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1

Основные мероприятия подпрограммы 1 указаны в Приложении 5. Основные мероприятия подпрограммы 1 можно разделить на три группы, в соответствии с поставленными целями и задачами:

1. Первая группа мероприятий направлена на повышение открытости деятельности администрации города Пятигорска и борьбу с коррупционными факторами и проявлениями.
2. Вторая группа мероприятий направлена на повышение эффективности и результативности работы отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска.
3. Третья группа мероприятий направлена на обеспечение деятельности программно-аппаратного комплекса администрации города Пятигорска, в том числе повышение информационной безопасности.

Раздел 4. Информация об участии внебюджетных фондов, муниципальных унитарных предприятий города-курорта Пятигорска, акционерных обществ с муниципальным участием города-курорта Пятигорска, общественных, научных и иных организаций в реализации подпрограммы 1

Внебюджетные фонды, муниципальные унитарные предприятия города-курорта Пятигорска, акционерные общества с муниципальным участием города-курорта Пятигорска и общественные, научные и иные организации участия в реализации подпрограммы 1 не принимают.

Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» (далее – подпрограмма 2)

Наименование подпрограммы 2	Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске
Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Администрация города Пятигорска
Сописполнители подпрограммы 2	-
Цели подпрограммы 2	— снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске; — оптимизация, повышение качества и сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске; — развитие МОЦ, приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями; — упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»; — возможность получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг в одном месте; — повышение качества информирования граждан и юридических лиц в порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг; — формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг и регулярное его проведение; — перевод муниципальных услуг в электронный вид; — повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид; — доля муниципальных услуг, предоставляемых в МОЦ, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления; — увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МОЦ.

Цели подпрограммы 2

Задачи подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования подпрограммы 2

Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 2:

— показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 1

— повышение уровня удовлетворенности населения города-курорта Пятигорска качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;

— предоставление всех муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска на базе МОЦ.

Сроки реализации подпрограммы 2

Деятельность подпрограммы 2 рассчитана на 2014 – 2018 годы. Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы 2, целевое и эффективное использование средств.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2

Основные мероприятия подпрограммы 2 указаны в Приложении 5. Основные мероприятия подпрограммы 2 направлены на регламентацию, обеспечение деятельности и расширение предоставления услуг МОЦ.

Раздел 4. Информация об участии внебюджетных фондов, муниципальных унитарных предприятий города-курорта Пятигорска, акционерных обществ с муниципальным участием города-курорта Пятигорска, общественных, научных и иных организаций в реализации подпрограммы 2.

Внебюджетные фонды, муниципальные унитарные предприятия города-курорта Пятигорска, акционерные общества с муниципальным участием города-курорта Пятигорска и общественные, научные и иные организации участия в реализации подпрограммы 2 не принимают.

Подпрограмма «Развитие муниципальной службы» (далее – подпрограмма 3)

Наименование подпрограммы 3	Развитие муниципальной службы
Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Администрация города Пятигорска
Сописполнители подпрограммы 3	-
Цель подпрограммы 3	Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска.
Задачи подпрограммы 3	— повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска; — формирование системы планового повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска; — создание условий для результативной профессиональной деятельности и должностного роста муниципальных служащих администрации города Пятигорска, и структурных подразделений администрации города Пятигорска; — обеспечение открытости, престижности и привлекательности муниципальной службы;

Цели подпрограммы 3

Задачи подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3

Объемы и источники финансирования подпрограммы 3

Система работы с резервом управленческих кадров включает в себя формирование резерва управленческих кадров города Пятигорска и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Пятигорска...

отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;
— создание условий для результативной профессиональной деятельности и должностного роста муниципальных служащих администрации города Пятигорска...

В 2014 году для замещения должностей муниципальной службы и руководящих должностей в муниципальных учреждениях (организациях) города Пятигорска, подведомственных отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации города Пятигорска...

Целевые индикаторы подпрограммы 3:
Количество муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 3:

Решением Думы города Пятигорска 26 июня 2009 года № 64 – 44 ГД утверждён Порядок формирования, ведения и использования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы города – курорта Пятигорска.

Показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 3:
— повышение профессионализма муниципальных служащих администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска...

Постановлением администрации города Пятигорска от 04.02.2013 года № 178 утверждено Положение о формировании, ведении, подготовке и использовании муниципального резерва управленческих кадров города-курорта Пятигорска.

Сроки реализации подпрограммы 3
Действие подпрограммы 3 рассчитано на 2016 – 2018 годы.
Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы, целевое и эффективное использование средств, выделенных на их реализацию.

Также проводится работа по подготовке индивидуальных планов. По результатам согласования и утверждения индивидуальных планов будет осуществляться соответствующая подготовка лиц, включенных в муниципальный резерв управленческих кадров города Пятигорска.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 3
Основные мероприятия подпрограммы 3 указаны в Приложении 5.
Реализация мероприятий Программы позволит внедрить современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии, сформирует у муниципальных служащих необходимые профессиональные знания, умения и навыки...

За последние время заметно возросли требования к органам местного самоуправления со стороны гражданского общества. Требуется выработка оптимального порядка взаимодействия институтов гражданского общества и средств массовой информации с администрацией города Пятигорска...

Реализация программных мероприятий будет способствовать выводу муниципальной службы в городе-курорте Пятигорска на более высокий качественный уровень, что позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах деятельности администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска.

Современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством о муниципальной службе механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере...

Раздел 4. Информация об участии внебюджетных фондов, муниципальных унитарных предприятий города-курорта Пятигорска, акционерных обществ с муниципальным участием города-курорта Пятигорска, общественных, научных и иных организаций в реализации подпрограммы.

Вместе с тем отсутствует система оценочных показателей результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих, а недостаточная открытость муниципальной службы способствует проявлению бюрократизма и коррупции.

Внебюджетные фонды, муниципальные унитарные предприятия города-курорта Пятигорска, акционерные общества с муниципальным участием города-курорта Пятигорска и общественные, научные и иные организации участие в реализации подпрограммы 3 не принимают.

Приоритеты реализуемой в городе-курорте Пятигорске муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 3, цели, задачи, целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3 описаны ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы 3, в сроки ее реализации.

Подпрограмма «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия на 2014–2018 годы» муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

Современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством о муниципальной службе механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере...

Сферой реализации подпрограммы «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия на 2014–2018 годы» муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

Сформирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска.

Основными мероприятием подпрограммы 4 является обеспечение деятельности по реализации программы, механизм которого предусматривает руководство и управление в сфере установленных функций администрации города Пятигорска.

Цели, задачи, целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3 описаны ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы 3, в сроки ее реализации.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, уполномоченный делами администрации города Пятигорска В. Г. КОСЫХ

СВЕДЕНИЯ о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы города-курорта Пятигорска, подпрограмм программы и их значениях

Приложение 1
муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

Table with 9 columns: № п/п, Наименование целевого индикатора и показателя программы, Единица измерения, Значение целевого индикатора и показателя программы по годам реализации (2014 г., 2015 г., 2016 г., 2017 г., 2018 г.), Источники информации (методика расчета)*

* Указывается источник информации или методика расчета:
— утверждения правовым актом Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края или федеральным, краевым органом исполнительной власти;
— форма государственного (федерального) статистического наблюдения;

Приложение 2
муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

Table with 5 columns: № п/п, Вид нормативного правового акта, Основные положения нормативного правового акта, Ответственный исполнитель, соисполнитель программы, подпрограммы программы, Ожидаемые сроки принятия нормативного правового акта

Приложение 3
муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

РЕСУРСОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной программы за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска

Table with 10 columns: № п/п, Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы, Целевая статья расходов, Ответственный исполнитель, соисполнитель программы, подпрограммы программы, Расходы по годам (тыс. руб.) (2014 г., 2015 г., 2016 г., 2017 г., 2018 г.)

Приложение 4
муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВочНАЯ) ОЦЕНКА ресурсного обеспечения реализации муниципальных программ города-курорта Пятигорска за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска и иных источников финансирования (в разрезе источников финансового обеспечения)

Table with 10 columns: № п/п, Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы, Источники ресурсного обеспечения по программному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы, Прогнозная (справочная) оценка расходов по годам (тыс. рублей) (2014, 2015, 2016, 2017, 2018)

* средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
** средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет собственных доходов.

Приложение 5
муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы города-курорта Пятигорска

Table with 7 columns: № п/п, Наименование подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы, Ответственный исполнитель подпрограммы программы, основной программы, Срок (начала реализации, окончания реализации), Ожидаемый непосредственный результат основного мероприятия подпрограммы программы (краткое описание), Связь с целевыми индикаторами и показателями программы (подпрограммы программы)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.07.2015 г. Пятигорск № 2876 О праздновании 235-летия со дня основания города Пятигорска

В целях организации подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию 235-летия со дня основания города Пятигорска и в соответствии с решением Думы города Пятигорска от 28 июня 2007 г. № 98-16/Д «О Дне города Пятигорска»...

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Includes sections for Sports events, Cultural-mass events, and Organizational-technical events.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска В. Г. КОСЫХ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к постановлению администрации города Пятигорска от 30.07.2015 № 2876

Афиша праздничных мероприятий «С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ ЛЮБИМЫЙ ГОРОД!» 5-13 сентября 2015 г.

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists various cultural and sports events.

ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В МИКРОРАЙОНАХ И ПОСЕЛКАХ ГОРОДА

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists events in micro-districts and settlements.

СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists sports events.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска В. Г. КОСЫХ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к постановлению администрации города Пятигорска от 30.07.2015 № 2876

ПЛАН организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению празднования 235-летия со дня основания города Пятигорска 5-13 сентября 2015 г.

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists organizational-technical events.

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists organizational-technical events (continued).

ОФОРМИТЕЛЬСКИЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists installation and construction work.

III ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists organizational-technical events.

IV РАБОТА СММ

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists work of the SM (Specialized Management) group.

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists organizational-technical events (continued).

VI ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists organizational-technical events.

График репетиций по подготовке праздничных мероприятий, посвященных празднованию 235-летия со дня основания города Пятигорска

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists rehearsal schedule.

График репетиций по подготовке праздничных мероприятий, посвященных празднованию 235-летия со дня основания города Пятигорска

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists rehearsal schedule (continued).

График репетиций по подготовке праздничных мероприятий, посвященных празднованию 235-летия со дня основания города Пятигорска

Table with 3 columns: No, Name of event, Date. Lists rehearsal schedule (continued).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению администрации города Пятигорска от 30.07.2015 № 2876

Состав организационного комитета по подготовке и проведению празднования 235-летия со дня основания города Пятигорска

Table with 2 columns: Name, Position. Lists members of the organizational committee.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска В. Г. КОСЫХ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению администрации города Пятигорска от 30.07.2015 № 2876

ПРОГРАММА праздничных мероприятий, посвященных празднованию 235-летия со дня основания города Пятигорска 5-13 сентября 2015 г.

Table with 4 columns: No, Name of event, Date, Responsible. Lists the program of events.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска В. Г. КОСЫХ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 к постановлению администрации города Пятигорска от 30.07.2015 № 2876

График репетиций по подготовке праздничных мероприятий, посвященных празднованию 235-летия со дня основания города Пятигорска

Table with 5 columns: No, Name of event, Date, Participants, Responsible. Lists rehearsal schedule.