



www.pravda-kmv.ru

# ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

СУББОТА, 11 ФЕВРАЛЯ 2017 г.

№ 14-15 [8747-8748]

СВОБОДНАЯ ЦЕНА



16+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



**АКТУАЛЬНО:**

**Экзамен для родителей**

[стр. 2]



**ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ:**

**В песнях — память о героях**

[стр. 4]



**ВЫСТАВКА:**

**Напитаться энергетикой глубинки и пройтись дорогами прошлого**

[стр. 4]



**СПОРТ:**

**Все на хоккей!**

[стр. 4]

**Редакционная колонка**

**Через всю страну... за несколько часов**

■ На этой неделе в России отмечается День гражданской авиации. В 1923 году в нашей стране появился воздушный флот, в чьи задачи вошло перевозить пассажиров, путешествующих по служебным или личным делам, почту и разного рода грузы. Совет Труда и Обороны СССР принял постановление «Об организации Совета по гражданской авиации». Первым маршрутом, по которому могли отправиться авиапассажиры, стала воздушная линия «Москва — Нижний Новгород» протяженностью 420 километров.

Появление пассажирского флота обусловило возникновение еще нескольких структур. Так, в том же 1923 году было создано общество добровольного воздушного флота, получившее название «Добролет». А в 1932 году в СССР утвердили специальный флаг гражданской авиации, ввели формульную одежду и знаки различия для персонала. Тогда же новая отрасль получила имя, известное и по сей день, — «Аэрофлот».

Авиация дает людям скорость перемещения в пространстве. Человечество во все времена стремилось к этому и вот наконец достигло до цели. Появление авиасообщения стало огромным толчком в развитии цивилизации.

Кстати, гражданская авиация является отраслью народного хозяйства и частью медицинской службы. С ее помощью осуществляется изучение лесных массивов и их защита от пожаров, освоение районов Крайнего Севера, обслуживание рыбных и зверобойных промыслов. Всего 60 лет потребовалось ей для того, чтобы стать одним из самых популярных и востребованных видов пассажирского транспорта.

Работать в данной системе до сих пор считается очень почетным. Сотрудники компаний, осуществляющих международные перелеты, являются лицом нашей страны. Поэтому весь персонал — настоящие профессионалы, прекрасно владеющие иностранными языками, психологически устойчивые и приветливые люди.

Данная отрасль всегда была и остается важнейшей составляющей единой транспортной системы Российской Федерации. Сегодня это сложная многоцелевая цепь с обширным и разнообразным парком воздушных судов, с широкой сетью аэропортов, учебных и научных заведений. Кроме того, она имеет множество ремонтных предприятий, разветвленную систему управления воздушным движением, а также некоторые другие структуры, которые и обеспечивают ее жизнедеятельность. И в свой профессиональный праздник принимают поздравления все пилоты, бортпроводники, технические работники данной отрасли, благодаря которым в воздух ежедневно поднимаются сотни самолетов по всей стране. ■

На днях в Пятигорской резиденции полномочного представителя Президента в СКФО состоялось заседание Координационного совета отделений Российского союза промышленников и предпринимателей (РСИП). В нем приняли участие полпред Олег Белавенцев, президент РСИП Александр Шохин, министр РФ по делам Северного Кавказа Лев Кузнецов, ректор СКФУ Алина Левитская, руководители органов исполнительной власти, представители территориальных объединений профсоюзов и региональных отделений РСИП субъектов РФ, входящих в состав округа.

**Конкретно**

## Власть и бизнес — план развития



МЕРОПРИЯТИЕ было посвящено вопросам реализации программ экономического развития СКФО, улучшения делового климата в регионе и подготовки кадров. Открывая заседание, Олег Белавенцев отметил, что от скоординированности действий представителей бизнеса и власти зависит эффективность выработки и реализации стратегии социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа. Он также выразил надежду на то, что субъекты СКФО приложат все усилия, чтобы выйти из списка дотационных регионов.

«Хочется надеяться, что РСИП и субъекты СКФО будут союзниками в вопросах снижения зависимости региональных бюджетов от средств федеральной казны», — подчеркнул полпред.

Олег Белавенцев обратил внимание на ряд других проблем — высокий уровень безработицы в регионах СКФО, неэффективное использование отдельных субъектами возможностей особых экономических зон, которые потеряли

предоставленные преференции в связи с закрытием указанных зон Правительством РФ. Полпред отметил, что практически в каждом регионе Северного Кавказа формируются технопарки, которые ощущают недостаток резидентов. Он предложил РСИП оказать содействие в вопросах налаживания связей между промышленными парками и предприятиями малого и среднего бизнеса.

В свою очередь Лев Кузнецов сообщил собравшимся, что председатель Правительства РФ Дмитрий Медведев 31 января 2017 г. подписал распоряжение, в котором утверждены 12 целевых моделей упрощения ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности регионов.

«Это один из приоритетов работы всей вертикали власти для того, чтобы через развитие реального сектора экономики решать социальные вызовы и проблемы — безработица, повышение доходности наших бюджетов», — заявил он.

В своем выступлении Президент Российского

союза промышленников и предпринимателей Александр Шохин высоко оценил уровень взаимодействия органов власти и предпринимательского сообщества Северного Кавказа.

Также стало известно, что правительство страны готовит комплексный план, направленный на повышение темпов роста экономики на 2017–2025 гг.

Докладчиков дополнили руководители отделений РСИП субъектов РФ, входящих в состав округа, а также вице-президент Национального объединения строителей Эдуард Дадов, проанализировавший положение в строительной отрасли СКФО.

По итогам заседания Олег Белавенцев принял решение создать рабочую группу, которая рассмотрит озвученные предложения и подготовит план их представления на рассмотрение в федеральные органы исполнительной власти.

**Подготовил Иннокентий СМОЛИН. НА СНИМКЕ: (справа налево) О. Белавенцев, А. Шохин, Л. Кузнецов.**

**Событие**

## Начинающим предпринимателям о бережливом производстве



Сегодня в России работают тысячи бизнес-инкубаторов — структур для поддержки малых предприятий на начальном этапе их деятельности. Главной задачей этих организаций является помощь начинающим и перспективным проектным командам в сфере информационных технологий в доработке идеи и продукта, получении инвестиций, поиске стратегических партнеров и клиентов. Один из таких бизнес-инкубаторов размещен на базе Пятигорского института экономики и управления, где на днях представители деловых сообществ Великобритании и России, педагоги МГИМО и ИнЭУ проводили тренинги для молодых предпринимателей.

СТУДЕНТАМ из Северной Осетии и КБР, Ставрополя и Невинномыска, Пятигорска и Георгиевска, а также школьникам из Минеральных Вод и Железноводска рассказывали о том, как сделать бизнес успешным.

Гостей мероприятия приветствовала ректор ИнЭУ, кандидат экономических наук, доцент Фатима Вазагова. Она отметила, что бизнес-инкубаторы в вузах — это центры развития молодежного предпринимательства: возможность для студентов, аспирантов, молодых специалистов связать академические знания и практический опыт ведения бизнеса. Вместе с тем, для региона это также шанс получить квалифицированные кадры, обладающие практическими навыками реализации бизнес-проектов, способные повысить конкурентоспособность экономики.

Международный эксперт в области бизнес-моделирования, запуска и развития стартап-проектов Том Стрэддок рассказал молодым людям об альтернативе бизнес-плану и самом главном правиле начала своего дела.

«Вы должны делать бизнес для людей, — подчеркнул Том. — Спросите, нужно ли им то, что вы предлагаете. Насколько продукт или услуга интересны как потребителю, так и работнику. Только в диалоге можно найти то, что действительно принесет вам прибыль».

Он также рассказал о концепции бережливого производства. Эта методика помогает использовать научный подход для построения растущего бизнеса и избегать лишних затрат. Эксперт продемонстрировал, как техника помогает обеспечить продажи и удержать клиентов.

Немалый интерес у начинающих предпри-

нимателей вызвало и выступление кандидата экономических наук, доцента кафедры менеджмента и маркетинга МГИМО МИД России, директора Фонда развития инноваций и бизнес-инкубаторства Ольги Хотяшевой. Она поведала о современных трендах в предпринимательстве — интернет-маркетинге и актуальных инструментах продвижения инновационных проектов в глобальной сети.

В международном тренинге также приняли участие представители Лиги преподавателей высшей школы, малого и среднего бизнеса города Пятигорска, активисты ставропольской краевой организации «Российский союз молодежи».

В завершении встречи были подведены итоги и вручены сертификаты международного уровня. **Анна ЦИГЕЛЬСКАЯ. Фото Ильи ШКОДЕНКО.**

**На Радоницу — выходной**

Радоница — день поминовения усопших — в нынешнем году снова будет на Ставрополье выходным. На этот раз она отмечается 25 апреля.

Напомним, с инициативой об объявлении этой даты нерабочим днем выступил в прошлом году губернатор Владимир Владимиров.

Краевой закон № 60-кз от 23.06.2016 г. устанавливает выходной день на Радоницу на Ставрополье до 2049 года включительно. В приложении к документу указываются даты, на которые выпадает день поминовения усопших, за весь этот период. Так, в 2018 году выходной на Радоницу станет 17 апреля, в 2019-м — 7 мая.

**Садов в крае будет больше**

В 2017 году в селекционно-инновационном центре питомниководства, действующем на базе ООО «Плодообъединение «Сады Ставрополя» Минераловодского городского округа, планируют произвести свыше миллиона безвирусных саженцев плодовых деревьев. К 2020-му этот показатель должен достичь не менее 5 млн штук.

Центр сегодня — единственное предприятие в крае, занимающееся выращиванием безвирусного посадочного материала пло-

**РЕПОРТЕР ДИКТУЕТ В НОМЕР**

высших деревьев для закладки садов суперинтенсивного типа.

**О земельных участках на интернет-портале**

В Ставрополе состоялось первое в текущем году заседание комиссии при губернаторе Ставропольского края по противодействию коррупции. Главным в повестке стал вопрос о мерах по предупреждению нарушений в сфере земельных отношений.

Как сообщил министр имущественных отношений Ставропольского края Алексей Газаров, по поручению главы региона ведомством проведены сбор и обобщение сведений о земельных участках, находящихся в федеральной, краевой и муниципальной собственности.

Следующим шагом станет создание единого интернет-портала, который будет включать в себя полную информацию обо всех земельных участках, предлагаемых для сдачи в аренду, находящихся в арендном пользовании и планируемых к вовлечению в хозяйственный оборот.

**Соб. инф.**

**Марафон «Онегин» наизусть**

## Роман в стихах из уст в уста



Выступает министр культуры Ставропольского края Татьяна Лихачева.

**В Центральной городской библиотеке им. М. Горького прошел двухдневный литературный марафон «Онегин» наизусть. Мероприятие приурочено к 180-летию со дня гибели великого русского поэта А. С. Пушкина.**

УЧАСТНИКАМИ акции стали 500 человек, среди которых — школьники, педагоги, пенсионеры, ветераны и военнослужащие, россияне и иностранные студенты, преподаватели вузов, а также почетные гости. На торжественном открытии мероприятия свои любимые строфы из произведения поэта прочитали министр культуры Ставропольского края Татьяна Лихачева, председатель Думы Пятигорска Людмила Похилько, заместитель главы администрации Инна Плесникова, председатель Общественного совета Пятигорска Александр Горбунов, член Общественного совета, журналист Зоя Выхристок, заслуженный учитель РФ Зинаида Тер-Татевосянц и многие другие.

Идея провести в день памяти А. С. Пушкина литературный марафон с привлечением большого числа участников принадлежит Общественному совету. К организации культурного события подключилось управление образования, акция получила поддержку администрации и Думы города-курорта.

— Над тем, чтобы провести мероприятие, работали многие люди: педагоги, библиотекари,

ведущие, — говорит автор проекта З. Выхристок. Главная цель акции — вовлечь в изучение литературного наследия А. С. Пушкина как можно больше детей. Это же здорово, когда в юном возрасте мы наполняем сознание школьных стихами, стараемся различными артефактами, портретом, эмоциями от прочтения привлечь внимание ребят. Хотим, чтобы у каждого пришедшего поучаствовать или просто посмотреть в душе остался свой Пушкин.

Основное время марафона было посвящено чтению романа в стихах «Евгений Онегин»: I, III, V и VI главы читали школьники; II — военнослужащие, стараясь различными артефактами, портретом, эмоциями от прочтения привлечь внимание ребят. Хотим, чтобы у каждого пришедшего поучаствовать или просто посмотреть в душе остался свой Пушкин.

Окончание на 2-й стр. ▶

**Очередное заседание Думы города Пятигорска состоится 16 февраля 2017 года в 10.00 в здании администрации г. Пятигорска (7-й этаж, зал заседаний) по адресу: г. Пятигорск, пл. Ленина, 2.**

«Окончание. Начало на 1-й стр.»

# Роман в стихах из уст в уста



— Я участник марафона «Онегин» наизусть», — говорит воспитанник 10 класса СОШ № 27 Константин Гамора. — Пришел с большой душевной радостью читать роман. Было и официальное приглашение от школы, но главное, что желание прочесть стихи стало искренним и самостоятельным. Любимое произведение А. С. Пушкина — «Евгений Онегин». Роман в стихах проходили еще в 9 классе, но мне интересно поучаствовать в воссоздании литературного полота «из уст в уста». Со столь масштабной практикой чтения я знаком не был. Своими впечатлениями от мероприятия поделились и другие школьники.

ВЫСТУПИВШАЯ в рядах марафонцев министр культуры Т. Лихачева, обращаясь к присутствующим сказала: «Дни памяти А. С. Пушкина для нас всех очень важны. Мы вновь и вновь обращаемся к наследию русского поэта. Пушкин для нас — это детство, юность, наша любовь и признательность Родине. Мне хотелось бы, чтобы ребята — чтецы прочувствовали всю многогранность пушкинского произведения и поняли, что они живут в великой стране с литературными традициями.

и углубились в чтение с детства знакомых стихов. У каждого живущего в этой стране есть свои трогательные воспоминания, связанные с биографией и творчеством поэта. И не важно, что прошло уже почти два столетия, как его нет с нами. Он жив и живет в своих произведениях, в сердце каждого из нас. Все новые и новые поколения открывают его стихи — летописи своей жизни, чувств и дерзновенных. А. С. Пушкина еще при жизни называли «солнцем русской поэзии», а его роман в стихах — «энциклопедией русской жизни». Марафон — это общественная инициатива, призванная увековечить память о великом человеке.

Олесь ЧУМАК.

## Активная работа — достойные результаты



Со всем близка дата тридцатилетия образования общественной организации Совета ветеранов города Пятигорска. Основная ее задача — особое внимание ветеранам Великой Отечественной войны.

ВСЕ это время по крупицам собирались и создавались списки участников ВОВ, проживающих в Пятигорске, а их ряды в те последние годы еще были многочисленными. Будучи бодрыми, трудоспособными, грамотными, многие из них активно участвовали в общественных мероприятиях ветеранского Совета, в основном военно-патриотического направления.

К 65-й годовщине Великой Победы по итогам пятилетней работы Ставропольский краевой Совет ветеранов присудил Совету ветеранов Пятигорска первое место с переходящим вымпелом, удерживаемое и ныне.

Также осуществляется работа по взаимодействию с другими организациями, школами, вузами, в основе ее патриотическое и нравственное воспитание молодежи.

Городской Совет ветеранов ежегодно проводит смотр-конкурс на лучшее ветеранское мероприятие. По итогам работы за 2016 год победителям вручены предусмотренные поощрения. Первое место с переходящим кубком присуждено первичке Бештау-Гора-Пост, председателю Г. И. Осинцеву, второе место — станицы Константиновской во главе с В. А. Марченко, третье место — поселка Горячеводского, председатель Т. Н. Лубашева. Не остались без премирования и активисты первичек Центра, поселка Свободы, Белой Ромашки и Новопятигорска, где председателями являются Л. В. Аксенова, Л. А. Сергина, Л. С. Селина, А. В. Эснеев.

Николай ЛЕГА, председатель Совета ветеранов Пятигорска.

Информирует прокуратура

## Организация строителей привлечена к ответственности



По результатам проведенной прокуратурой города проверки соблюдения градостроительного законодательства и законодательства о саморегулируемых организациях установлено, что саморегулируемой организацией Ассоциация «Региональное Содружество Строителей» не размещены документы и информация на официальном сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет» в соответствии с установленными требованиями.

В нарушение ст. 55.9 Градостроительного кодекса РФ, ст. 7 Федерального закона № 315-ФЗ от 01.12.2007 «О саморегулируемых организациях» Ассоциация «Региональное Содружество Строителей» не размещает на официальном сайте в соответствии со следующими требованиями: 1) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация);

2) решения, принятые общим собранием членов саморегулируемой организации и постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации;

3) копии в электронной форме планов проверок членов саморегулируемой организации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов саморегулируемой организации за два предшествующих года;

4) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность саморегулируемой организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности.

По указанным фактам в отношении Ассоциации «Региональное Содружество Строителей» прокуратурой города возбуждено дело об административном правонарушении по ч. 1 ст. 14.52 КоАП РФ. По результатам рассмотрения материалов проверки руководителем Кавказского управления Ростехнадзора Ассоциация «Региональное Содружество Строителей» признана виновной в совершении нарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 14.52 КоАП РФ в виде нарушения законодательства о саморегулируемых организациях в соответствии с установленными требованиями. Ей назначено наказание в виде административного штрафа в размере 30 000 рублей.

Н. И. КРЕХОВА, помощник прокурора города.

Бюджет-2017

## Дополнительные средства для социальных расходов

Поправки в краевой закон о бюджете на 2017 год были приняты на внеочередном заседании правительства края под председательством губернатора Владимира Владимировича.

Как сообщила заместитель председателя краевого правительства — министр финансов Лариса Каличенко, уточненный объем расходов составит 89,6 миллиарда рублей с ростом 7 миллиардов рублей, доходов — 85,6 миллиарда рублей с уве-

личением на 6,6 миллиарда рублей. Эти изменения стали возможными в результате привлечения в региональную казну средств федерального бюджета, а также за счет роста поступлений собственных доходов регионального бюджета.

Полученные дополнительные средства краевым правительством направлены, в частности, на увеличение социальных расходов краевой казны. Так, на повышение заработной платы работникам бюджетной сферы в рамках реализации «майских» Указов Президента РФ выделяется более 1 миллиарда рублей. К примеру, на 27% предполагается увеличить зарплаты социальным работникам, на 20% — работникам культуры, на 10% — врачам и медработникам бюджетных учреждений здравоохранения, на 8% — младшему медперсоналу.

Соб. инф.

Культура речи



Рубрику ведет Сергей ДРОКИН, главный редактор НОЧУ «Газета «Пятигорская правда»



## Почему мы так говорим?

О моя юность! о моя свежесть!

Цитата, характеризующая утрату былых ощущений, впечатлений, невозвратности молодости, употреблена в поэме Н. В. Гоголя «Мертвые души» (1842), т. 1, гл. 6: «Прежде, давно, в лета моей юности, в лета невозвратно мелькнувшего моего детства, мне было весело подвезжать в первый раз к незнакомому месту... Теперь равнодушно подвезжаю ко всякой незнакомой деревне... то, что пробудило бы в прежние годы живое движение в лице, смех и немолчные речи, то скользит теперь мимо, и безучастное молчание хранит мои недвижные уста. О моя юность! о моя свежесть! Одно из стихотворений в прозе И. С. Тургенева озаглавлено этой слегка измененной цитатой: «О моя молодость! о моя свежесть!» (1882).

Есть дни в году, когда невольно переносишься в прошлое, и, как живые, возникают образы далекого детства, будят воспоминания, заставляющие как-то болезненно-приятно сжиматься ваше сердце и повторять вместе с Гоголем: «О моя юность! о моя свежесть!» (А. П. Лукин, Отголоски жизни, т. 1, М. 1901, с. 79).

Облетели цветы, догорели огни

Цитата, передающая тоску, уныние, конечи какого-то жизненного цикла, поведенья итогов, была использована С. Я. Надсонем в стихотворении «Умерла моя муза» (1885), помещенном на музыку Н. Дмитриевым, И. Черновым.

Г-жа Смирнова напечатала несколько романов. А теперь...

Облетели цветы, догорели огни. (Н. К. Михайловский, Дневник писателя)

Покойся, милый прах, до радостного утра

Одностроичная эпитафия, сочиненная Н. М. Карамзиным для памятника на могиле двухлетнего ребенка (1794). Эпитафия эта получила широкое распространение, ее можно было встретить на могильных плитах на каждом старом кладбище.

К шалашу на беговых дрожжах, на вороном жеребце, подвезжал купеческий племянник.

— Покойся, милый прах, до радостного утра, — сказал он, увидевши в полном беспорядке лежащего Данилину (И. Ф. Горбунов, На рыбной ловле).

Предоставь мертвым погребать своих мертвцов

Выражение из Евангелия. Однажды, когда Иисус велел одному из учеников своих следовать за Ним, тот просил позволить ему прежде похоронить своего отца, но Иисус сказал: «Иди за мною и предоставь мертвым погребать своих мертвцов» (Матфей, 8, 21—22; Лука, 9, 60). Выражение это, часто в несколько измененной редакции, употребляется как призыв к тому, чтобы жить настоящим, смело порвав с отжившим прошлым.

Велика судьба Франции! Она двигает вперед даже тогда, когда сама идет вспять! [...] Все содействует революции — ибо все содействует Будущему! Оставим же мертвым хоронить мертвых! (А. И. Герцен, Народный сход в память февральской революции)

Ничто не ново (не вечно) под луною

Выражение «Ничто не ново под луною» — цитата из стихотворения Н. М. Карамзина «Опытная Соколова мудрость, или Выбранные мысли из Екклезиаста» (1797):

Ничто не ново под луною: что есть, то было, будет ввек. И прежде кровь лилась рекою, и прежде плакал человек...

Стихотворение это — подражание Екклесиасту (1, 9—10) (одной из книг, входящих в состав Библии): «Что было, то и будет; и что делалось, то и будет делаться, и нет ничего нового под солнцем. Бывает нечто, о чем говорят: «смотри, вот это новое», но это было уже в веках, бывших прежде нас...» Из этой библейской книги, проникнутой скептицизмом, основная мысль которой: «все — суета», ибо все на земле преходяще, нет ничего вечного, возникло выражение: «Ничто не ново (не вечно) под луною» (или «под солнцем»).

Давно известная истина: ничто не ново под луною — ничем так не подтверждается, как страсти стариков хвалить все старое и бранить все новое (В. Г. Белинский, Сочинения Константина Масальского).

Актуально

## Экзамен для родителей

Рамка металлодетектора, никаких телефонов, только ручки и паспорта — на днях в пятидесяти регионах России ЕГЭ по русскому языку писали... родители. Для пятигорских мам и пап в МБОУ СОШ № 12 провели тесты.



ЕДИНЬИ государственный экзамен — сложное испытание для современных выпускников школ. Однако зачастую родители имеют смутное представление о том, как проходит данная процедура и что необходимо для получения высокого результата. Внести ясность поможет организованная по инициативе Рособнадзора акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», которая собрала несколько тысяч участников по всей стране. В Пятигорске вместе с родителями ЕГЭ писали председатель Думы Пятигорска Людмила Похилько, заместители главы администрации города Инна Плесникова и Валерий Косых, депутаты и директора школ.

Участникам акции предлагалось зарегистрироваться, заполнить бланки, увидеть, как осуществляется контроль на госказначе и печатаются, а затем обрабатываются экзаменационные материалы, и, кроме того, написать небольшую экзаменационную работу, составленную из заданий, аналогичных тем, что будут на ЕГЭ по русскому языку.

Правда, задания были облегченные, но все по строгим правилам — видеонаблюдение, комиссия, жесткие временные рамки. Участники признавались: экзамен для них — не совсем обычный опыт, и многим испытуемым поволноваться пришлось гораздо сильнее, чем школьникам, которые к тестированию готовятся заранее и постепенно.

«Я буду очень стараться, но школу я закончила давно — 20 лет

назад, надеюсь, мне удастся вспомнить все, что я знала, — призналась Наталья Степанова — мама одной из учениц средней школы № 12. — Мне очень интересно посмотреть, как все происходит, а затем я расскажу об этом своей дочери, чтобы она меньше переживала.

«ЕГЭ — это честная игра, а значит, у каждого испытуемого равные возможности. Родители это должны понять. Все будет зависеть от того, как готовился ребенок к сдаче ЕГЭ. Надо сказать, что Пятигорск демонстрирует высокие результаты, а это значит, что ребята уверены в себе, своих знаниях и могут справиться с волнением», — подчеркнула начальник управления образования Пятигорска Наталья Васюткина.

В Ставропольском крае в режиме тестового экзамена работало свыше 35 учебных заведений. Как стало известно, все пятигорские родители справились с пробным ЕГЭ.

Анна КОБЗАРЬ.



## Какой у вас балл?

В СОШ № 28 прошел ЕГЭ-турнир по математике. В нем приняли участие 70 школьников из 18 школ. Учащимся предложили решить 20 тестовых задач за один час. Все задания взяты из открытого банка ЕГЭ. Они предполагали три уровня сложности.

ПЕРВЫЙ уровень включал легкие и популярные задачи. Оценивалось их решение в 1 балл. Второй уровень предусматривал задачи среднего уровня сложности, за решение которых можно получить 2 балла. И третий уровень пугал учащихся малоизвестными и сложными заданиями. Но если с ними справиться, можно получить высокие 3 балла. На экзамене нужно было продемонстрировать не только знания и навыки, но и проявить смекалку и находчивость. Школьники могли сделать выбор — набрать баллы легкими заданиями или решить сложные. На турнире конструировалась ситуация экзамена — никому никаких подсказок. Ученики в полной тишине проверяли, на что они способны.

— У меня возникла идея провести ЕГЭ-турнир по математике, в связи с тем что выпускники пятигорских школ сдают ее на порядок хуже, чем русский язык, — рассказывает автор турнира, учитель математики школы № 28 Ирина Тупольская. — Я просматривала статистику и выяснила, что тестовые задания вызывают наибольшую сложность. Среди учащихся последних классов только 36% справляются с ними. Это связано с тем, что не все типы текстовых задач знакомы ученикам. Ребята знают типов 10, а всего ЕГЭ подразумевает их 60.

Задача ЕГЭ-турнира — заинтересовать школьников в углубленном изучении математики. К нему ребята долго готовились. Они просматривали все типы задач, которые встречались им на протяжении всего обучения в школе. Ученики должны были мно-

го вспомнить и систематизировать свои знания. Другая не менее важная задача — активизировать работу учителей, которые готовят ребят к сдаче экзамена.

— В плане работы у нас много мероприятий, которые нацелены на то, чтобы вызвать интерес к преподаванию и изучению математики, — говорит заместитель директора информационно-методического центра Татьяна Елманова. — Ежегодно мы повышаем квалификацию учителей, проводим для них мастер-классы и педагогические практикумы. Детей приглашаем для участия в математических конкурсах, турнирах и олимпиадах. Большое внимание уделяем подготовке к ЕГЭ в школах. Поэтому, когда Ирина Тупольская обратилась к нам с предложением провести ЕГЭ-турнир, мы сразу же ее поддержали.

Интерес к турниру проявили все, кто хочет сдать математику на высокий балл. Среди участников турнира были призеры олимпиад городского и краевого уровня и просто школьники, которые думают о поступлении в вуз.

— Этот турнир интересен тем, что можно потренироваться к сдаче будущего ЕГЭ, — рассказывает ученик 11 класса школы № 1 имени М. Ю. Лермонтова Кирилл Лазоренко. — Предлагаются новые задания, редко встречающиеся в школьной программе. Можно получить высокий балл, проявив себя в решении сложных задач. Это настоящий экзамен, который нам позволяет пережить еще раз.

— Я участвовала в нескольких математических конкурсах. В 9 классе завоевала третье, а в 10 — первое место на городских турнирах. Была участницей всероссийской олимпиады для школьников, — говорит ученица 11 класса школы № 5 Юлия Голубева. — На этом турнире задания были не очень сложные. Но даже и со сложными заданиями можно справиться, если постараться. Надеюсь на высокий балл ЕГЭ и буду поступать в технический вуз.

Павел ГРАЧЕВ.

## Несовершеннолетние



## Важно воспитать чувство ответственности

В Пятигорске прошло очередное заседание комиссии по делам несовершеннолетних, которое провела заместитель главы администрации города Инна Плесникова. Как всегда разговор с подростками-нарушителями был непростым. Обсуждали прогулки после 22.00, распитие алкогольных напитков в общественном месте, отравление по неосторожности и многое другое.

УЧАЩАЯСЯ средней школы А. приглашена на комиссию за то, что не вернулась домой вовремя. Она зашла к подруге разузнать танец и ожидала ее времени. Бабушка, которая задала ее, стала бить тревогу и позвонила в полицию. Девочка вернулась домой в одиннадцатом часу, из-за чего в семье произошел конфликт. С беглянки провели воспитательную беседу. Взрослые пытались возвать к чувству ответственности, а также посоветовали навлечь на учебу и исправить имеющиеся трюки.

Ученик начальной школы попал на комиссию как пострадавший в ДТП. Водитель автомобиля сбил мальчика во дворе дома и скрылся с места преступления. Совершившего наезд помогли разыскать сотрудники МЧС. После ДТП пострадавший оказался в больнице с ушибом ноги.

Проанализировав ситуацию, эксперты решили, что ребенок Павел дорожное движение не нарушал, и возложил вину на водителя. Его посадили на семь суток под арест. В комиссии мальчику посоветовали побеседовать с психологом и записаться на курсы по лечению нервного потрясения и испуга. Родители пострадавшего выразили благодарность за мгновенно оказанную помощь врачам скорой.

Гражданку К. вызвали на комиссию из-за того, что ее шестилетняя дочь по неосторожности наелась ренгалина, гомеопатического средства, прописанного врачом. Утром мать дала ей одну таблетку, а днем съела штук девять проглотившая сама. Приехавшая скорая поставила диагноз — передозировка, суицид. Таблетки были сладкими на вкус и, видимо, очень понравились малышке. В комиссии

Алла ВИКТОРОВА.

Уроки патриотизма

Дорогами Победы

На днях во Дворце детского творчества состоялась увлекательная квест «Дорогами Победы», посвященный Дню юного героя-антифашиста.



ТЕМАТИЧЕСКИЕ задания помогли школьникам поближе познакомиться с историей Великой Отечественной войны, почувствовать атмосферу военного времени, ощутить гордость за героическое прошлое нашей страны.

«Впечатления самые разнообразные, — сказал представитель команды-победителя Даниил Фомин. — Мы с пользой провели время, многое узнали. Хотелось бы еще поучаствовать в подобных мероприятиях. Чувствуем гордость за свою страну, за школу, которую мы не подвели».

Методист Дворца детского творчества Анастасия Степина пояснила: «У нас регулярно проводятся патриотические мероприятия. На этот раз мы подготовили для ребят из пятигорских школ необычную игру — квест. В декорированной и костюмированной игре учащиеся выступили в роли юных героев, попавших на полях сражений вместе с взрослыми. Так как нет возможности провести квест на природе, мы ограничили пространство фойе Дворца».

Устроить такое мероприятие с декорациями и костюмами, где каждая станция несет свою смысловую нагрузку, а педагогов-организаторы как истинные артисты замечательно исполняют свои роли, наверное, нелегко. Интересно, как пришла такая идея? Организатор квеста и автор сценария Земфира Саламова рассказала: «Мы решили напомнить молодежи о важной вехе в истории нашей страны — Дне памяти юного героя-антифашиста». Дети не должны забывать того, что для нас сделали наши отцы и деды. Нам хотелось, чтобы ребята усвоили это в такой игровой форме.

Все декорации сделаны в стиле военного времени. По периметру зала расставлены станции-остановки. Пилоты на станциях и ведущая были одеты в костюмы 40-х годов прошлого века.

Мой очень старались, чтобы квест получился интересным и познавательным. Примечательно, что дети знают песни тех военных времен, знают героев-пионеров и Героев Советского Союза. Было трогательно наблюдать, как ребята помогают друг другу, проходят от одной станции к другой, взявшись за руки и пригнувшись, стараясь не попасть под воображаемый обстрел».

Под звуки военной песни детям объявили начало игры, а также объяснили ее условия. Стало понятно, что каждая команда должна придумать себе название, а также выбрать командира. С этой задачей все справились очень быстро. Затем участники прошли все станции, выполняя на каждой специфические задания за определенное время.

Очевидно, что пятигорские школьники помнят, чтят историю своей страны и полны чувства благодарности по отношению к тем, кто отстоял Победу. Значит, с чувством патриотизма у современного поколения все в порядке».

Софья ГЕРУС, юнкор студии «Парус» пятигорского Дворца детского творчества.

НА СНИМКЕ: участники квеста «Дорогами Победы».

Это важно знать

Все больше жителей края пользуются государственными и муниципальными услугами, не выходя из дома. На портале государственных услуг (www.gosuslugi.ru) зарегистрировано более 600 тысяч ставропольцев, что составляет свыше 25% совершеннолетних жителей региона.

Услуги виртуальные — выгоды реальные

ТОЛЬКО за декабрь минувшего года количество учетных записей ставропольских пользователей в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) выросло на 100 тысяч.

Преимущества использования возможностей «всемирной паутины» для получения государственных и муниципальных услуг очевидны.

Портал госуслуг с простым интерфейсом и удобной навигацией доступен любому пользователю информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Даже не самый искушенный в интернет-сервисах человек найдет здесь необходимую информацию.

Сокращается время получения услуги — нет нужды стоять в очередях, да и самих визитов в госучреждения требуется гораздо меньше.

Экономятся финансовые издержки ставропольцев. Направить заявку для получения государственных услуг можно из любой точки местонахождения посредством Интернета в удобное время, не тратя на поездки в транспорте до присутственных мест.

Электронный документооборот снижает бюрократические проволочки и позволяет информировать гражданина на каждом этапе работы по его заявлению.

«Качество виртуальных пользователей государственных и муниципальных услуг будет расти пропорционально развитию самих электронных сервисов, наполнению их конкретным содержанием», — уверяет заместитель министра энергетики, промышленности и связи края Павел Кольцов.

Лицензии, аккредитации, бюджетные субсидии, разрешения на проведение работ и осуживление различных видов деятельности для предпринимателей, регистрация собственности, оформление загранпаспорта, различные льготы, пособия и компенсации для работников бюджетной сферы, подача налоговых деклараций, услуги ЗАГС, уплата штрафов ГИБДД — спектр услуг, которыми пользуются ставропольцы, не только широк, но и активно востребован, а поэтому перевод государственных сервисов «в цифру» продолжается.



Недавно в крае состоялся технический запуск автоматизированной информационной системы учета контингента обучающихся (АИС «Контингент»), обеспечивающей взаимодействие родителей с образовательными организациями региона на портале «Госуслуги 26».

Внедрение АИС «Контингент», осуществленное подведомственным министерству энергетики, промышленности и связи края ГКУ СК «Краевой центр информационных технологий», стало возможным благодаря субсидии Минкомсвязи России.

Как отметил начальник отдела электронных государственных и муниципальных услуг Центра информационных технологий Вячеслав Агаджанов, к системе «Контингент» подключены 100% образовательных организаций края: школы, детские сады, учреждения дополнительного и профессионального образования.

Благодаря запуску системы, жителям края в электронном виде станут доступны такие образовательные услуги, как зачисление во все муниципальные и краевые образовательные учреждения, постановка детей в очередь и проверка очереди в детский сад.

В настоящее время проходит финальная отладка взаимодействия системы с образовательными организациями. А ее полный ввод в эксплуатацию запланирован на март нынешнего года, когда работоспособность АИС «Контингент» проверит комиссия Минкомсвязи России.

АИС «Контингент» также открыл региону доступ к услуге «Электронный классный журнал». Текущую и итоговую успеваемость своих детей родители могут посмотреть в личном кабинете регионального портала 26gosuslugi.ru, предварительно авторизовавшись через ЕСИА. Услуга электронного журнала доступна для большинства школ региона и будет пополняться новыми учебными заведениями по мере их подключения.

Управление по информационной политике аппарата Правительства Ставропольского края.

Внимание!

Опасная электропроводка

В ГОРОДЕ Пятигорске менее чем за неделю произошло 6 пожаров, погиб 1 человек. Причиной его смерти явилась «пьяная» сигарета. Однако прожигавший мужчину, злоупотребляющий алкоголем в роковой день, находясь в состоянии алкогольного опьянения, допустил неосторожность при курении, что привело к возгоранию домашних предметов и мебели.

Менее чем за 24 часа, с 02 на 03 февраля, в городе произошло 4 пожара. От них пострадало два жилых дома и две квартиры. Проводимой проверкой установлено, что в трех случаях причиной пожара явилась электропроводка.

В России в среднем 30% пожаров возникает из-за неисправности электропроводки. Стремительная электрификация жилых зданий обязывает более внимательно анализировать электроустановку (электропроводку, электроприборы, защитную и коммутационную аппаратуру) с точки зрения опасности возникновения пожара.

В 1980-х приборы бытовой электротехники в среднестатистической квартире можно было пересчитать по пальцам одной руки. Но современный человек уже не представляет свой быт без стиральной машины, микроволновой печи, компьютера и т.д. Электрооборудование создает повышенную нагрузку на электрические сети, спроектированные более 30 лет назад и не рассчитанные на столь большое количество электроприборов.

Самовольный монтаж электрических линий, соединение проводников методом скрутки, прокладка проводников без соответствующих защитных каналов, по горючим конструкциям здания, высокая нагрузка в линии напряжения в один момент могут оставить целую семью без крыши над головой и даже стать причиной ее гибели.



В последнее время резко ухудшилась оперативная обстановка с пожарами как в городе Пятигорске, так и во всем Ставропольском крае. На территории края за январь произошел 121 пожар, на котором погибли 16 и травмировались 14 человек.

Необходимо следить за состоянием изоляции проводов и кабелей, вовремя производить замену поврежденных, большую пожарную опасность представляет старая проводка. Со временем изоляция таких проводов просто высыхает, растрескивается и осыпается, что может привести к короткому замыканию и возгоранию помещений. Старая проводка выполняется проводами, качество изоляции которых было намного ниже, чем у современных.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЖАРНЫЙ НАДЗОР НАПОМИНАЕТ ГРАЖДАНАМ О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЭЛЕКТРОУСТРОЙСТВ:

- запрещается эксплуатация неисправного электрооборудования;
- нельзя использовать провода и кабели с поврежденной или утраченной своей защитными свойствами изоляцией;
- не применять для целей отопления, сушки и приготовления пищи самодельные электронагревательные приборы заводского (кустарного) изготовления (электропечи, электролампы накаливания);
- не оставлять под напряжением неизолированные электрические провода, кабели и неиспользуемые электрические сети;
- не пользоваться поврежденными электрическими изделиями;
- нельзя завязывать и скручивать электрические провода и кабели;
- не оставлять без присмотра включенные в электросеть нагревательные приборы, электрические плиты, телевизоры и другие приборы и оборудование, за исключением приборов, нормативными документами на которые допускается их эксплуатация без надзора (холодильники, факсы, модемы и другое подобное оборудование);
- не накрывать электрические светильники (лампы) бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- запрещается оклеивать и окрашивать электрические провода и кабели;
- запрещается применять в устройствах электрозащитных автоматов некалиброванные электрические вставки «жучки».

СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ! БЕРЕГИТЕ СЕБЯ И СВОИХ БЛИЗКИХ!

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. Кисловодское шоссе, район дома № 16, строение 2. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 448 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. Коллективная/ул. Нежнова, район дома № 1/50. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 474 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. Украинская, район дома № 60. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 452 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. 5-й переул., район дома № 13. Срок сноса: 5 дней. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 453 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. Нежнова, район дома № 2. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 447 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. 1-я Набережная, район дома № 32 (кiosk «Курная лавка»). Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 449 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, пр. Калинина, район дома № 155. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 456 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. Егоршина, район дома № 6. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 455 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. Ермолова, район дома № 46. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 459 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. Иглина, район дома № 3. Срок сноса: 5 дней. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 461 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, пр. Свободы, район дома № 67. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 457 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

В соответствии с п.4 ст. 222 ГК РФ администрация города Пятигорска сообщает о планируемом сносе самовольной постройки.

Адрес местоположения объекта: г. Пятигорск, ул. Февральская, район дома № 104. Срок сноса: 2 дня. Основание для сноса: Постановление администрации города Пятигорска № 458 от 02.02.2017 г.

Лицам, осуществившим указанную самовольную постройку, предлагается добровольно снести данную самовольную постройку. Подробную информацию можно получить на официальном сайте города Пятигорска www.pyatigorsk.org.ru или по телефону 8-(8793) 33-10-11.

ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА • ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА • ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА • ОБЪЯВЛЕНИЯ

ВНИМАНИЮ ТЕЛЕЗРИТЕЛЕЙ! Программа «Пятигорское время» рассказывает вам о том, как живет город. Свежие выпуски программы на официальном сайте http://pyatigorsk.org/

Больше событий, фактов и жизненных историй. Программа «Пятигорское время» рассказывает вам о том, как живет город. Свежие выпуски программы на официальном сайте http://pyatigorsk.org/

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА. Кадастровым инженером Долговским Юрием Геннадьевичем.

Администрация города ПРИГЛАШАЕТ ЖИТЕЛЕЙ И ГОСТЕЙ ПЯТИГОРСКА 11 марта на ярмарку, которая проводится в микрорайоне Белая Ромашка на ул. Ораджоникидзе на пешеходной части дороги — от трамвайной остановки «Ул. Фучика» до остановки «Универсам».

Котировки акций ПАО «МРСК Северного Кавказа» (торговый код — МРКК) по итогам торгов в ПАО Московская Биржа 08.02.2017. Table with columns: Цена последней сделки, Средневзвешенная цена, Цена спроса, Цена предложения.

ОБЪЯВЛЕНИЕ 15 февраля 2017 года в 15.00 у памятника знаку «Черный тюльпан» СОСТОИТСЯ МИТИНГ, посвященный 28-й годовщине вывода войск из республики Афганистан.

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА ПРАЙС-ЛИСТ на размещение рекламных материалов в газете «Пятигорская правда» (с 09.01.2017 г.) Выход: суббота, формат А2, 4 полосы

Table with columns: ПОЛОСЫ, СТОИМОСТЬ (руб.) за 1 кв. см. Rows: Внутренние полосы (2, 3, 4) 28,00; Все полосы 25,00 \*

\*Согласно муниципальным контрактам для администрации г. Пятигорска, МУ «Управление имущественных отношений администрации г. Пятигорска» и прочих структурных подразделений администрации г. Пятигорска. 10% — скидка для ПА

Table with columns: ПОЛОСЫ, СТОИМОСТЬ (руб.) за 1 кв. см. Rows: Внутренние полосы (ч/б) (2, 8, 11) 30; В ТВ-программе (3, 4, 9, 10) 40; Внутренние полосы (цвет) (6, 7) 40; Последняя полоса (цвет) (12) 45; Все полосы 25,00 \*

\*Согласно муниципальным контрактам для администрации г. Пятигорска, МУ «Управление имущественных отношений администрации г. Пятигорска» и прочих структурных подразделений администрации г. Пятигорска. 10% — скидка для ПА

СИСТЕМА СКИДОК для рекламодателей при размещении рекламных блоков в газете «Пятигорская правда» Table with columns: Количество публикаций, Скидка. Rows: 4-6 10%; 6-8 15%; 8-10 20%; 10 и более 25%

5% от общей суммы заказа — дополнительная плата за обработку текстового материала, изготовление 1 макета, внесение правок в макет, предоставление корреспондента для написания имиджевой статьи, поздравления.

Выставка

Портреты и пейзажи, натюрморты и жанровая живопись — открывшаяся в Пятигорском краеведческом музее выставка поражает многообразием форм и яркостью красок. На полотнах известных художников Кавказских Минеральных Вод изображены не просто отдельные яркие сюжеты, но целая жизнь региона за последние несколько десятков лет.



# Напитаться энергетикой глубинки и пройти дорогами прошлого



женщин Пятигорска Наталья Абалдуева выразила надежду на то, что представленные здесь работы вдохновят юных художников на создание шедевров, которые прославят их на все времена.

Весенней свежестью веет от картин члена Союза художников России Игоря Хоронько. Его летящие корабли, слово мечты, парящие облака — прекрасные и недоступные. Чувство ностальгии вызывает картина «История № 17» (Б. Н. Бессонов).

«У художников свой, особый язык: цветовая палитра, интенсивность мазка и многое другое говорят о душевном состоянии автора, его эмоциональных переживаниях, — объясняет Игорь Хо-

ронеко. — Многие полотна в каком-то смысле ведут диалог с посетителями выставки. Именно подобный «немой разговор» заставляет зрителя задержаться у холста. Для студентов это сигнал обратить особое внимание на работу».

Будущий дизайнер-график, студентка 2 курса Ставропольского краевого училища дизайна Елена Захарова также поделилась впечатлениями от всего увиденного: «Многие картины можно назвать атмосферными — они задают тон всей экспозиции. Такие творения мастеров требуют детального изучения,

«Именно по этим картинам наши потомки будут судить о том, как мы жили, о чем мечтали, к чему стремились, — подчеркнула председатель Думы Пятигорска Людмила Похилько на открытии экспозиции. — Каждая из представленных работ — это история о человеке, городе или деревушке, эмоционально окрашенная и оттого очень реалистичная. Данная выставка стоит того, чтобы ее посетить еще раз».

Большим событием для культурной жизни города назвал этот вернисаж директор Пятигорского краеведческого музея Сергей Савенко, отметив особую значимость экспозиции в процессе обучения приглашенных на выставку студентов Ставропольского краевого училища дизайна. К стати, именно руководителем этого образовательного учреждения народный художник России, член-корреспондент Российской Академии художеств, профессор Валерий Арумянов лично работал с фондами музея: «Для меня приятным открытием стал тот факт, что у наших художников есть свой почерк, характерные цветовые решения и особен-



ный стиль, который выделяется на фоне творений мастеров из других регионов. И что особенно радует — наши студенты уловили эти особенности, активно используют данные художественные приемы в своих работах. То есть речь идет о преемственности поколений», — добавил он.

Надо сказать, что на этой выставке было много женских портретов: броская, ослепительная красота восточных дев и строгое пленительное очарование славянок сразу же завладели вниманием гостей музея, которые фотографировали понравившиеся работы. А председатель Совета

руководителей Союза художников Кавказских Минеральных Вод Сергей Савенко отметил особую значимость экспозиции в процессе обучения приглашенных на выставку студентов Ставропольского краевого училища дизайна. К стати, именно руководителем этого образовательного учреждения народный художник России, член-корреспондент Российской Академии художеств, профессор Валерий Арумянов лично работал с фондами музея: «Для меня приятным открытием стал тот факт, что у наших художников есть свой почерк, характерные цветовые решения и особен-

ный стиль, который выделяется на фоне творений мастеров из других регионов. И что особенно радует — наши студенты уловили эти особенности, активно используют данные художественные приемы в своих работах. То есть речь идет о преемственности поколений», — добавил он.

Патриотическое воспитание

# В песнях — память о героях

Талантливые молодые вокалисты из 11 территорий Ставропольского края собрались в минувший четверг в Пятигорске. В актовом зале Дворца детского творчества состоялся очередной зональный этап краевого конкурса патриотической песни «Солдатский концерт». Всего на суд жюри было представлено 88 номеров, 15 из них — от хозяек площадки, солистки СКФО.



СОСТАВ судейской коллегии вошли представители Министерства образования и молодежной политики Ставрополья, вузов и сузов региона. Оценивала ребят и режиссер краевого фестиваля-конкурса солдатской и патриотической песни «Солдатский концерт-2017» Мария Белозерова.

«Когда на сцену выходят дети и уже взрослые исполнители и с гордостью произносят слова «Родина», «родная земля», «родное солнце», «Не стреляйте!», «Не убивайте!», говорят это искренне — дорогого стоит. Ну а от Пятигорска всегда ждешь чего-то особенного, ваши номера надолго остаются в памяти. Здесь сам воздух пропитан культурой, — прокомментировала в беседе с журналистами Мария Белозерова.

Участниками конкурса стали артисты в возрасте от 14 до 30 лет. Выступали как солисты исполнители, так и дуэты и ансамбли. В этом году добавлена новая номинация — исполнение авторского произведения.

Наш коллектив «Станичники» уже много раз принимал участие в «Солдатском концерте», один раз даже завоевывал Гран-при, несколько раз становился лауреатом первой степени. В этом году решила приехать дуэтом с Юлией Янковой. Мы подготовили песню «Казачка», она о том, как жена ждет мужа с войны и молит Бога о том, чтобы сберечь его и помочь вернуться домой. Считаю, конкурс очень нужен молодежи, он учит патриотизму и напоминает нам о героическом прошлом, — поделилась школьница из Новопавловска Анастасия Хестанова.

Чуть позже жюри определило победителей по итогам всех прошедших этапов. Они и выступят в заключительном гала-концерте краевого конкурса, который состоится в Невиномысском ДП 21 февраля. Остальные будут награждены дипломами лауреатов, призеров и участников.

Дарья КОРБА. Фото Ильи ШКОДЕНКО.

Спорт

Вчера в Пятигорске стартовал шестой Открытый турнир по хоккею с шайбой среди мужских команд на Кубок главы Пятигорска.



# Все на хоккей!

НА ЭТОТ раз на ледовом поле столицы СКФО встретились шесть сильнейших команд Ставрополья: лермонтовский «Экстрим», кисловодский «Нарзан», минераловодская «Ника», «Георгиевск» и две пятигорские сборные — «Парк Кирова» и победитель прошлого сезона «Энергия».

Как рассказал председатель комитета по физической культуре и спорту администрации Пятигорска Сергей Кузьменко, формат турнира включает именно шесть команд, хотя заявок для участия было гораздо больше.

«В каждой сборной на этот раз у нас больше игроков, — отметил С. Кузьменко. — Турнир перешел грань «главное — участие». Борьба идет нешуточная. Команды усилива-

ют состав — на состязания в столицу СКФО прилетели пятигорчане, которые теперь живут в Москве и Санкт-Петербурге. Тот факт, что хоккей в нашем городе действительно популярен, говорит то, что хозяева турнира в этом году выставили уже две команды. Есть и еще одно отличие — разница температур. В 2016-м в данный период было тепло и даже подтаивал лед, что не оставило игроков. Нынешние соревнования проверяют хоккеистов на морозостойчивость.

Итак, финальные игры состоятся в воскресенье. Тогда же пройдет и торжественное награждение обладателей заветного кубка. Ну а пока турнир ждет болельщиков.

Татьяна ПАВЛОВА. Фото Ильи ШКОДЕНКО.

Актуально

# Осторожно: зима

Зима — прекрасное время года. Сказочная природа дарит возмужавшему настроению: хочется мечтать и загадывать желания. Казалось бы, какие могут возникнуть опасности? И все же...

НА ДНЯХ специалист по работе с семьей отделения социальной помощи семье и детям ГБУСО «Пятигорского КЦСОН» в очередной раз провела профилактическую беседу на тему «Травматизм в зимнее время года». Актуальная тема обсуждалась с учащимися 5 классов МБОУ СОШ № 8.



В большой аудитории собралось более сорока несовершеннолетних. Учащиеся с большим интересом слушали специалиста, а в процессе беседы задавали разного характера интересующие вопросы, на которые получали ответы в полном объеме.

Римма БОРИСОВА.

День российской науки

# Игра, квест и мастер-класс



НА НЕБОЛЬШОЙ вступительной лекции ребятам напомнили об истории праздника, почему для него выбрано 8 февраля. Ведь именно в этот день в 1724 году (28 января по старому стилю) Указом правительствующего Сената по распоряжению Петра I в России основана Академия наук. В 1925 году она была переименована в Академию наук СССР, а в 1991-м — в Российскую Академию наук. О важности работы ученых говорят такие факты, как покорение Космоса, развитие медицины, всяческие технологии, без которых сегодня мы не можем и представить нашей жизни.

От слов перешли к делу. Девиз мероприятия звучал так: «Перспективы развития науки и ее роль в совершенствовании технологий». И на практике он полностью подтвердился. Школьники разделили по секциям, которые они заранее выбрали самостоятельно. С помощью лабораторного оборудования ребята под руководством студентов провели эксперименты в области физики, посетили на знание прав, обязанности и ответственности несовершеннолетних, создавали социальные плакаты и даже пытались разработать web-сайты.

Так, в школе № 5 в рамках мастер-класса «Занимательная физика» стар-

шеклассникам продемонстрировали звучание числа Пи, беспроводную передачу электроэнергии, показали, как измерять границы звука, уровень радиации, как замерять силу света с помощью люксметра. Интерес среди учащихся вызвала интеллектуальная игра «Q-battle» — туристический квест», а также мастер-класс по каллиграфии.

В СОШ № 6 было не менее оживленно. Там рассказали о государственном управлении в России, провели интеллектуальную игру «В мире научных открытий», мастер-классы «Автомобильная экспертиза» и «Практические методы строительных технологий». Многим ребятам понравилась игра «Открой свой ресторан», в рамках которой участникам предлагалось ответить на вопросы о здоровом питании, пользе и качестве продуктов и т.д. На раздумья командам давалось не более 30 секунд, отвечал капитан. Также в ходе этой игры дети выполняли задания, указанные в билетах, и разгадывали ребусы.

Много нового школьники узнали на лекции «Иллюзии, цвет и свет». Как прокомментировали организаторы, эти мероприятия в рамках Дня российской науки не ограничились. Учащиеся других средних образовательных учреждений города пригласили в лабораторию вуза, где также продемонстрировали чудеса современной науки и техники.

Дарья ВОРОПАЕВА. Фото Ильи ШКОДЕНКО.

Астрологический прогноз

# С 13 по 19 февраля

**ОВЕН**  
Нестандартный подход к любимым делам — старайтесь искать необычные решения. Лучше, если каждый свой шаг вы будете оценивать с логической точки зрения. Сориентироваться в повседневных хлопотах поможет вовремя поступившая информация.

**ТЕЛЕЦ**  
Неделя охарактеризуется раскрытием потенциала и проявлением творческих способностей. Удачными днями могут стать среда и четверг. С пятницы вас ждет успех в работе с законами, иностранными партнерами. Действуйте соответственно ожидаемым результатам.

**БЛИЗНЕЦЫ**  
Начало недели позволит отвлечься и хорошо провести время с друзьями и любимыми. Горизонт для вас может оказаться затнутым облаками, но не стоит тратить силы на то, чтобы их разогнать — проще дождаться, пока разбегутся сами.

**РАК**  
Вам трудно будет принять правильное решение, а воплотить его в жизнь — еще труднее; вероятно неблагоприятные обстоятельства. Не бойтесь работы: есть все шансы улучшить финансовое положение, подняться по служебной лестнице и решить личные проблемы.

**ЛЕВ**  
В эмоциональной сфере сложится тенденция делать из мухи слона, и даже невинная шутка может послужить причиной обиды, а любые слова симпатии покажутся клятвой в вечной любви. Пригласите любимого человека провести выходные вместе.

**ДЕВА**  
В среду вы можете мягко решить все проблемы с детьми и близкими. Потрудиться придется изрядно, но с помощью окружающих приблизиться к намеченным целям удастся быстрее. Не отмахивайтесь от любых предложений, особенно поступивших от старых знакомых.

**ВЕСЫ**  
В начале недели необходимо вести себя

последовательно и разумно: не увлекайтесь заманчивыми идеями, не пускайтесь в рискованные авантюры, избегайте заведомо всемогущих и всезнающих знакомых, однако обращайтесь к перспективным предложениям.

**СКОРПИОН**  
Начало недели будет сопровождаться чередой ярких и замечательных событий: долгожданное путешествие с любимым человеком или вместе с друзьями, исполнение давних желаний и замыслов. Дружеские отношения с коллегами помогут решить любую проблему.

**СТРЕЛЕЦ**  
В отношениях с близким человеком будет много недоумов, к этому нужно отнестись спокойно. Если ничего не выяснять и не требовать, можно услышать объяснение своим тревогам и обидам, но не торопитесь сразу что-то исправлять.

**КОЗЕРОГ**  
На этой неделе заканчивается период трудностей и стрессов, и уже к ее середине наступит заметное улучшение во всех сферах жизни. Времени хватит на все, только не хватитесь за несколько дел одновременно и тщательно продумывайте каждый свой поступок.

**ВОДОЛЕЙ**  
В среду будут удачные поездки, переговоры и работа с юридической документацией. Благоприятно вложение денег в развитие художественных навыков. Возможны проблемы со здоровьем в конце недели. Незначительные трудности и препятствия останутся позади.

**РЫБЫ**  
С началом недели вы будете полны планов и честолюбивых надежд. Может улучшиться общественное положение, повысятся доходы. Не спешите признавать поражение в борьбе с обстоятельствами; достаточно немного изменить направление действий и отыскать причины неправильных решений.

Подготовила Наталья СИМОНОВА.

Реклама

АФИША НЕДЕЛИ

ПЯТИГОРСК

ТЕАТР ОПЕРЕТТЫ

11 февраля в 11.00 — «Рыцарские страсти», мюзикл В. Плешака, В. Красногорова.  
15 февраля в 19.00 — «Мистер Икс», оперетта И. Кальмана.

17 февраля в 11.00 — «Прекрасная Галатея», оперетта Ф. Зуппе.  
18 февраля в 11.00 — «Золушка», музыкальная сказка А. Спадавеккиа.

18 февраля в 19.00 — «Летучая мышь», оперетта И. Штрауса.

К/з «КАМЕРТОН»  
12 февраля в 11.00 — вечер вокальной музыки «О, дева чудная моя!». В программе: С. Рахманинов, П. Чайковский, М. Глинка, А. Даргомыжский, русские народные песни.

12 февраля в 16.00 — вечер вокальной музыки «О, дева чудная моя!». В программе: С. Рахманинов, П. Чайковский, М. Глинка, А. Даргомыжский, русские народные песни.

18 февраля в 11.00 — «Золушка», музыкальная сказка А. Спадавеккиа.

18 февраля в 19.00 — «Летучая мышь», оперетта И. Штрауса.

12 февраля в 11.00 — вечер вокальной музыки «О, дева чудная моя!». В программе: С. Рахманинов, П. Чайковский, М. Глинка, А. Даргомыжский, русские народные песни.

12 февраля в 16.00 — вечер вокальной музыки «О, дева чудная моя!». В программе: С. Рахманинов, П. Чайковский, М. Глинка, А. Даргомыжский, русские народные песни.

19 февраля в 12.00 — заслуженный артист России, лауреат Государственной премии СССР Юрий Беляев (Москва) и Фольк-оркестр «Диво» в проекте «Сказки старинного Курзала», «Маленький Мук» по мотивам сказки В. Гауфа.

19 февраля в 16.00 — вечер вокальной музыки «Эхо любви». В программе: Е. Птичкин, М. Блантер, Б. Кравченко, А. Дулохан, О. Фельшман, А. Пахмутова, Ю. Милотин, Э. Колмановский, Р. Аммиханян, А. Бабаев.

ФОЙЕ ЗАЛА им. В. САФОНОВА  
14 февраля в 16.00 — ко Дню всех влюбленных вечер вокальной музыки «Вновь по любви». В программе: И. Дунаевский, К. Листов, И. Кальман, И. Штраус, Н. Стрельников.

МУЗЕЙ  
16 февраля в 15.00 — «Страницы истории листвя...». Экскурсия по залам филармонии.

КИСЛОВОДСК

ЗАЛ им. В. САФОНОВА

12 февраля в 12.00 — детский спектакль «Приключения Чиполлино». Исполняют артисты и солисты Северо-Кавказской государственной филармонии им. В. И. Сафонова.

12 февраля в 16.00 — вечер вокальной музыки «О, дева чудная моя!». В программе: С. Рахманинов, П. Чайковский, М. Глинка, А. Даргомыжский, русские народные песни.

18 февраля в 16.00 — премьера! «Головокружительный аккордеон». Сололист Александр Полеуев, лауреат всероссийского и международных конкурсов. В программе музыка В. Гридина, Е. Дербенко, П. Гально, В. Власова, А. Пьяццолли и др. Фольк-оркестр «Диво». Дирижер — дипломант всероссийского конкурса Альбина Султанова.

19 февраля в 12.00 — заслуженный артист России, лауреат Государственной премии СССР Юрий Беляев (Москва) и Фольк-оркестр «Диво» в проекте «Сказки старинного Курзала», «Маленький Мук» по мотивам сказки В. Гауфа.

19 февраля в 16.00 — вечер вокальной музыки «Эхо любви». В программе: Е. Птичкин, М. Блантер, Б. Кравченко, А. Дулохан, О. Фельшман, А. Пахмутова, Ю. Милотин, Э. Колмановский, Р. Аммиханян, А. Бабаев.

14 февраля в 16.00 — ко Дню всех влюбленных вечер вокальной музыки «Вновь по любви». В программе: И. Дунаевский, К. Листов, И. Кальман, И. Штраус, Н. Стрельников.

МУЗЕЙ  
16 февраля в 15.00 — «Страницы истории листвя...». Экскурсия по залам филармонии.



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 526  
О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче удостоверения участникам боев за город Пятигорск и членам их семей, и заслуженным работникам народного хозяйства РО, РСФСР (СССР), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 25.06.2012 г. № 2065

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и в связи с актуализацией информации о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче удостоверения участникам боев за город Пятигорск и членам их семей, и заслуженным работникам народного хозяйства РО, РСФСР (СССР) (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 25.06.2012 г. № 2065, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Первомайская, 89 а.

Отдел социально-правовых гарантий Управления (далее – отдел) расположен в кабинете № 9.

Отдел осуществляет работу и прием граждан в соответствии с графиком, утверждаемым начальником Управления.

График работы и приема граждан размещается в Управлении при входе.

График приема граждан в Управлении: понедельник – с 9.00 до 13.00, вторник – с 10.00 до 12.00, среда – с 9.00 до 13.00, четверг – с 9.00 до 17.00, пятница – с 10.00 до 12.00.

Время предоставления перерыва для отдыха и питания специалистов Управления устанавливается с 13.00 до 14.00.

Консультации и справки в объеме, предусмотренном настоящим Административным регламентом, предоставляются специалистами Управления в течение всего установленного приемного времени.

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» (далее – МУ «МОЦ») расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, д. 3.

График приема граждан в МУ «МОЦ»: понедельник с 8.00 до 18.00, вторник – с 8.00 до 18.00, среда – с 8.00 до 20.00, четверг с 8.00 до 18.00, пятница с 8.00 до 18.00, суббота – с 9.00 до 13.00, выходной – воскресенье».

1.2. Подпункт 1.3.2. пункта 1.3. Административного регламента дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Телефон МУ «МОЦ»: 8(8793) 97-50-56».

1.3. Подпункт 1.3.3. пункта 1.3. Административного регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Адрес официального сайта МУ «МОЦ»: [pyatigorsk.umfc26.ru](http://pyatigorsk.umfc26.ru), адрес электронной почты: [info-sgorsk@mail.ru](mailto:info-sgorsk@mail.ru)».

1.4. Подпункт 1.3.4. пункта 1.3. Административного регламента дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«адрес электронной почты, почтовый адрес, номера телефонов, адреса интернет-сайта и электронной почты».

1.5. Пункт 2.4. Административного регламента дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В случае предоставления документов через МУ «МОЦ» срок предоставления муниципальной услуги увеличивается на 2 рабочих дня».

1.6. Заголовок пункта 2.6. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, порядок их предоставления».

1.7. Абзац первый пункта 2.6. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Для получения удостоверения заявитель представляет в Управление или МУ «МОЦ» следующие документы».

1.8. Пункт 2.15. Административного регламента дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Помещения МУ «МОЦ» должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 г. № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.9. В абзацах третьем и седьмом подпункта 2.17.1. Административного регламента слова «МОЦ» заменить словами «МУ «МОЦ»».

1.10. Абзацы второй и третий подпункта 3.2.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Содержание административной процедуры включает в себя размещение информации об условиях предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Управления или МУ «МОЦ» в сети «Интернет» ([www.uspr032.ru](http://www.uspr032.ru)), официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска ([www.pyatigorsk.org](http://www.pyatigorsk.org)) и государственной системе «Портал государственных услуг Ставропольского края» [www.26.gosuslugi.ru](http://www.26.gosuslugi.ru), через средства массовой информации, а также на информационных стендах в здании Управления либо МУ «МОЦ».

Указанная административная процедура выполняется специалистом Управления или МУ «МОЦ», ответственным за размещение информации».

1.11. Абзац второй подпункта 3.2.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Содержание административной процедуры включает в себя направление запросов и получение документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента, а для МУ «МОЦ» – направление документов, указанных в пункте 2.6 и 2.7 Административного регламента, в Управление».

1.12. Пункт 4.1. раздела 4 Административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Текущий контроль за соблюдением сотрудниками МУ «МОЦ» исполнительности действий, установленных Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем клиентской службы МУ «МОЦ» ежедневно».

1.13. Абзац восьмой пункта 5.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«7) отказ Управления, должностного лица Управления, специалиста МУ «МОЦ» в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений».

1.14. В абзаце третьем пункта 5.4 Административного регламента слово «МОЦ» заменить словами МУ «МОЦ».

1.15. Абзац пятый пункта 5.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления, либо МУ «МОЦ» его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме».

1.16. Пункт 5.6 Административного регламента дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Жалоба на действия (бездействие) специалиста МУ «МОЦ» подается руководителю МУ «МОЦ», предоставляющего муниципальную услугу».

1.17. Пункт 5.7 Административного регламента дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Жалоба, поступившая руководителю МУ «МОЦ», подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа МУ «МОЦ», специалиста МУ «МОЦ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

1.18. Пункт 5.8 Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«По результатам рассмотрения жалобы руководителю МУ «МОЦ» принимает одно из следующих решений:

«удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных МУ «МОЦ» опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата затраченных денежных средств, возмещение которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, а также иных форм;

отказывает в удовлетворении жалобы».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Л. Н. ТРАВНЕВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 527

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Ветеран труда Ставропольского края» и лицам, награжденным медалью «Герой труда Ставрополья», утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 04.12.2015 г. № 5526

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и в связи с актуализацией информации о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Ветеран труда Ставропольского края» и лицам, награжденным медалью «Герой труда

Ставрополья» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 04.12.2015 г. № 5526, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Первомайская, 89 а.

Отдел социально-правовых гарантий Управления (далее – отдел) расположен в кабинете № 9.

Отдел осуществляет работу и прием граждан в соответствии с графиком, утверждаемым начальником Управления.

График работы и приема граждан размещается в Управлении при входе.

График приема граждан в Управлении: понедельник – с 9.00 до 13.00, вторник – с 10.00 до 12.00, среда – с 9.00 до 13.00, четверг – с 9.00 до 17.00, пятница – с 10.00 до 12.00.

Время предоставления перерыва для отдыха и питания специалистов Управления устанавливается с 13.00 до 14.00.

Консультации и справки в объеме, предусмотренном настоящим Административным регламентом, предоставляются специалистами Управления в течение всего установленного приемного времени.

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» (далее – МУ «МОЦ») расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, д. 3.

График приема граждан в МУ «МОЦ»: понедельник с 8.00 до 18.00, вторник – с 8.00 до 18.00, среда – с 8.00 до 20.00, четверг с 8.00 до 18.00, пятница с 8.00 до 18.00, суббота – с 9.00 до 13.00, выходной – воскресенье».

1.2. По тексту Административного регламента слова «МОЦ» заменить словами «МУ «МОЦ»».

1.3. Абзац третий подпункта 1.3.2. пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Телефон МУ «МОЦ»: 8(8793) 97-50-56».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Л. Н. ТРАВНЕВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 528

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Осуществление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям пенсионеров, получающих пенсию через Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда РФ по городу Пятигорску», утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 25.06.2012 г. № 2064

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и в связи с актуализацией информации о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего муниципальную услугу, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Осуществление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям пенсионеров, получающих пенсию через Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда РФ по городу Пятигорску» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 25.06.2012 г. № 2064, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего муниципальную услугу»;

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Первомайская, 89 а.

Отдел социально-правовых гарантий Управления (далее – отдел) расположен в кабинете № 9.

Отдел осуществляет работу и прием граждан в соответствии с графиком, утверждаемым начальником Управления.

График работы и приема граждан размещается в Управлении при входе.

График приема граждан в Управлении: понедельник – с 9.00 до 13.00, вторник – с 10.00 до 12.00, среда – с 9.00 до 13.00, четверг – с 9.00 до 17.00, пятница – с 10.00 до 12.00.

Время предоставления перерыва для отдыха и питания специалистов Управления устанавливается с 13.00 до 14.00.

Консультации и справки в объеме, предусмотренном настоящим Административным регламентом, предоставляются специалистами Управления в течение всего установленного приемного времени.

Для предоставления муниципальной услуги обращаться в другие органы и организации не требуется.

1.2. Подпункт 1.3.4. пункта 1.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.4. Получение информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, а также сведений о ходе предоставления государственной услуги осуществляется путем:

личным обращением заявителя;

присланным обращением заявителя;

обращением по телефону;

обращении в форме электронного документа:

с использованием электронной почты Управления по адресу: [utszn032@mail.ru](mailto:utszn032@mail.ru);

с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращений в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» по адресу: [www.gosuslugi26.ru](http://www.gosuslugi26.ru) (далее – региональный портал);

обращением посредством использования универсальной электронной карты.

На сайте Управления размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

текст настоящего Административного регламента;

блок-схема;

адреса работы Управления, почтовый адрес, номера телефонов, адреса интернет-сайта и электронной почты».

1.3. Пункт 2.6 Административного регламента дополнить подпунктом 2.6.1. следующего содержания:

«2.6.1. Способ получения документов, подаваемых заявителем, в том числе в электронной форме.

Форму заявления заявитель может получить:

непосредственно в Управлении по адресу: г. Пятигорск, ул. Первомайская, д. 89а;

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства (<http://www.umfc26.ru>) на Едином портале и региональном портале;

в информационно-правовых системах «Консультант плюс» и «Гарант».

1.4. Исключить абзацы третий и седьмой подпункта 2.17.1. пункта 2.17 Административного регламента.

1.5. Пункт 3.2. Административного регламента дополнить подпунктом 3.2.10 следующего содержания:

«3.2.10. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или регионального портала отдельных административных процедур.

3.2.2.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителю и обеспечение доступа заявителя к сведениям о государственной услуге.При обращении в электронной форме через Единый портал информации о государственной услуге ее предоставление заявителю вправе получить через Единый портал, через региональный портал или на сайте министерства по адресу: <http://www.umfc26.ru/social/> (раздел «Государственные услуги и направления деятельности», подраздел «Социальная поддержка населения»).

3.2.2.2. Подана заявителем запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких запросов и документов в электронном виде осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.5. Исключить абзацы третий и седьмой подпункта 2.17.1. пункта 2.17 Административного регламента.

1.6. Пункт 3.2. Административного регламента дополнить подпунктом 3.2.10 следующего содержания:

«3.2.10. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или регионального портала отдельных административных процедур.

3.2.2.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителю и обеспечение доступа заявителя к сведениям о государственной услуге.При обращении в электронной форме через Единый портал информации о государственной услуге ее предоставление заявителю вправе получить через Единый портал, через региональный портал или на сайте министерства по адресу: <http://www.umfc26.ru/social/> (раздел «Государственные услуги и направления деятельности», подраздел «Социальная поддержка населения»).

3.2.2.2. Подана заявителем запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких запросов и документов в электронном виде осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При наличии технической возможности получения государственной услуги в электронной форме заявление и документы заявитель представляет по электронным каналам связи посредством Единого портала или сайта министерства путем запуска получения услуги в разделе «Личный кабинет».

При поступлении заявления и документов в электронной форме специалист, обеспечивающий обмен данными между АИС АСП и Единым порталом.

3.2.2.3. При осуществлении с использованием имеющихся средств электронной подписи или с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра, осуществляется проверка используемой усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие заявление и документы;

в случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, выгружает информацию с Единого портала в АИС АСП, о чем сообщает специалисту;

в случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в течение 1 рабочего дня со дня завершения проверки такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов за получением услуг и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

При осуществлении проверки усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие заявления и документы, проверяется соответствие усиленной квалифицированной электронной подписи следующим требованиям:

а) квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованном удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

б) квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

в) имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ; и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ;

г) усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

Специалист проверяет наличие и соответствие предоставленных заявления и документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами к заполнению и оформлению таких документов:

1) при наличии заявления и всех необходимых документов и соответствии их требованиям к заполнению и оформлению, делает в АИС АСП отметку о приеме заявления и документов;

2) в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 2.6 Административного регламента, делает в АИС АСП отметку об отказе в приеме документов с указанием причины отказа, сообщает о предоставлении отметки специалисту, обеспечивающему обмен данными между АИС АСП и порталом 3.2.2.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги через «Личный кабинет».

В случае подачи заявления лично или через законного представителя информация о ходе предоставления услуги и о результате ее предоставления заявитель вправе получить через личный кабинет на сайте министерства (п. 2.17 Административного регламента). В ходе предоставления государственной услуги информационная система отображает статус услуги и информацию о результате ее предоставления. Для отображения специалист, ответственный за выгрузку, один раз в неделю выгружает информацию на портал. В результате выгрузки статус услуги в «Личном кабинете» изменяется на «документы приняты к рассмотрению» или на «в приеме документов отказано», при этом отображаются причины отказа.

Заявитель видит через «Личный кабинет» статус государственной услуги».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Л. Н. ТРАВНЕВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 529

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий», утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 11.03.2015 г. № 1043

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и в связи с актуализацией информации о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 11.03.2015 г. № 1043, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы организаций, предоставляющих государственную услугу»;

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Первомайская, 89 а.

Отдел социально-правовых гарантий Управления (далее – отдел) расположен в кабинете № 9.

Отдел осуществляет работу и прием граждан в соответствии с графиком, утверждаемым начальником Управления.

График работы и приема граждан размещается в Управлении при входе.

График приема граждан в Управлении: понедельник - с 9.00 до 13.00, вторник - с 10.00 до 12.00, среда - с 9.00 до 13.00, четверг - с 9.00 до 17.00, пятница - с 10.00 до 12.00.

Время предоставления перерыва для отдыха и питания специалистов Управления устанавливается с 13.00 до 14.00.

Консультации и справки в объеме, предусмотренном настоящим Административным регламентом, предоставляются специалистами Управления в течение всего установленного приемного времени.

Для предоставления государственной услуги обращаться в другие органы и организации не требуется.

1.2. Подпункт 1.3.2. пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Информация о местонахождении и графике работы организаций, предоставляющих государственную услугу»;

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» (далее – МУ «МОЦ») расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, д. 3.

График приема граждан в МУ «МОЦ»: понедельник с 8.00 до 18.00, вторник – с 8.00 до 18.00, среда – с 8.00 до 20.00, четверг с 8.00 до 18.00, пятница с 8.00 до 18.00, суббота - с 9.00 до 13.00, выходной – воскресенье».

1.3. По тексту Административного регламента слова «МОЦ» заменить словами «

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 534  
О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 21.04.2014 г. № 1297 «О мерах по реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан» в части обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации»

В целях реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 28.02.2014 г. № 641 «Об утверждении муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», -

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести изменения в постановление администрации города Пятигорска от 21.04.2014 г. № 1297 «О мерах по реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан» в части обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации», изложив Порядок обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации, согласно Приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска **Л. Н. ТРАВНЕВ**

Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 07.02.2017 № 534

### ПОРЯДОК

обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

- Настоящий порядок разработан в целях определения условий и механизма обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации (далее – Порядок), и финансирования затрат, связанных с организацией его работы, из средств бюджета города-курорта Пятигорска, предусмотренных на указанные цели, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 28.02.2014 г. № 641 «Об утверждении муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан».
- Компьютерный класс рассчитан на 6 рабочих мест и функционирует в целях создания условий для социальной реабилитации инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, определенных в Приложении 1 к настоящему Порядку, зарегистрированных по месту жительства на территории города-курорта Пятигорска (далее – граждане), нуждающихся в реабилитации, в повышении уровня информационной грамотности, путем обучения базовым компьютерным навыкам и основам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Организацию курса процесса обучения базовым компьютерным навыкам и основам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет исполнитель, имеющий определенное образование, позволяющее вести данный вид деятельности (далее – Исполнитель), в соответствии с муниципальным контрактом оказания услуг на каждый курс обучения. В конце курса обучающийся получает удостоверение «Пользователь ПК».
- Обучение в компьютерном классе осуществляется на безвозмездной основе по программе, определенной Исполнителем и согласованной с муниципальным учреждением «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление).
- Управление:
  - обеспечивает создание материально-технической базы компьютерного класса и возможность его бесперебойного функционирования в части оснащения необходимой техникой, проведением его ремонта и обслуживанием, обеспечивает канцелярскими принадлежностями, расходными материалами, в пределах средств, предусмотренных на обеспечение работы компьютерного класса на соответствующий период;
  - осуществляет подбор кандидатов Исполнителя с учетом требований законодательства РФ в области оказания образовательных услуг и после формирования группы граждан, заключает с ними соответствующий муниципальный контракт оказания услуг;
  - принимает заявления от граждан согласно Приложению 2 к настоящему Порядку на основании документа, удостоверяющего личность и документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки;
  - формирует группу в количестве 6 человек и направляет Исполнителю списки граждан, желающих пройти курсы обучения в компьютерном классе;
  - представляет в муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска» заявку на открытие предельных объемов финансирования с приложением копий подтверждающих документов, согласно Приложению 3 и Приложению 4 к настоящему Порядку;
  - формирует и предоставляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю заявки на кассовый расход для осуществления касовых выплат.
- Исполнитель:
  - предоставляет в Управление программу, рассчитанную на 20 часов курса обучения;
  - предоставляет в Управление акт оказания услуг в рамках заключенного муниципального контракта, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;
  - предоставляет в Управление отчет о совершенных действиях во исполнение заключенного муниципального контракта согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.
- Муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска»:
  - открывает предельные объемы финансирования в соответствии с заявкой, предоставленной Управлением;
  - осуществляет в установленном порядке контроль за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета города-курорта Пятигорска в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления на обеспечение работы компьютерного класса для граждан.

**Заместитель главы администрации города Пятигорска, уполномоченный делами администрации города Пятигорска**

**В. Г. КОСЫХ**

Приложение 1 к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Перечень категорий граждан, имеющих право обучаться в компьютерном классе

- Инвалиды.
- Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий.
- Пенсионеры.
- Граждане, пострадавшие вследствие Чернобыльской катастрофы, лица, принимавшие участие в ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, и приравненные к ним категории граждан.
- Маломужские граждане.

Приложение 2

к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Начальнику МУ «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

зарегистрированного по адресу:

паспорт: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить меня в группу для обучения в компьютерном классе. Приложение: Копии документов согласно абзацу третьего пункта 5 настоящего Порядка. Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Актом оказания услуг по муниципальному контракту № «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. г. Пятигорск

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника управления \_\_\_\_\_ действующего на основании Положения с одной стороны, и гражданина (ка) \_\_\_\_\_, именуемый(я) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

- Услуги, предусмотренные муниципальным контрактом, оказаны «Исполнителем» в соответствии с установленными условиями в количестве 20 часов.
- Услуги оказаны в графиках в период с «\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_» 201 года, в соответствии со списком «Заказчик» от № \_\_\_\_\_.
- Претензий по Контракту стороны друг к другу не имеют.

«Исполнитель»: \_\_\_\_\_ «Заказчик»: \_\_\_\_\_

Приложение 4 к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Отчет за период с «\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_» 201 года о совершенных действиях во исполнение муниципального контракта № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» 201 г.

Оказаны услуги по обучению базовым компьютерным навыкам и основам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 6 гражданам в количестве 20 часов. А именно:

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Дата, месяц, год рождения	Адрес прописки гражданина (контактный телефон)	Категория граждан, к которой относится гражданин	Подпись гражданина
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

«Исполнитель»: \_\_\_\_\_ «Заказчик»: \_\_\_\_\_

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 535  
О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супругу (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителем ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы», утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 10.11.2014 г. № 4166

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и в связи с актуализацией информации о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, -

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супругу (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителем ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 10.11.2014 г. № 4166, следующие изменения:
  - Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:
    - «1.3.1. Информация о местонахождении и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.
  - Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Первомайская, 89 а.
  - Отдел социально-правовых гарантий Управления (далее – отдел) расположен в кабине № 9.
  - Отдел осуществляет работу и прием граждан в соответствии с графиком, утверждаемым начальником Управления.
  - График работы и приема граждан размещается в Управлении при входе.
  - График приема граждан в Управление: понедельник – с 9.00 до 13.00, вторник – с 10.00 до 12.00, среда – с 9.00 до 13.00, четверг – с 9.00 до 17.00, пятница – с 10.00 до 12.00.
  - Время предоставления услуги для отдыха и питания специалистов Управления устанавливается с 13.00 до 14.00.
  - Консультации и справки в объеме, предусмотренном настоящим Административным регламентом, предоставляются специалистами Управления в течение всего установленного рабочего времени.
  - Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» (далее – МУ «МФЦ») расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, д. 3.
  - График приема граждан в МУ «МФЦ»: понедельник – с 8.00 до 18.00, вторник – с 8.00 до 18.00, среда – с 8.00 до 20.00, четверг – с 8.00 до 18.00, пятница с 8.00 до 18.00, суббота – с 9.00 до 13.00, выходной – воскресенье».
  - Информация о местонахождении организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.
  - Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда РФ по городу Пятигорску (далее – ГУПФОР по г.Пятигорску) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Кузнецкая, 26 а; Отдел военного комиссариата Ставропольского края по городам Пятигорск и Лермонтов расположен по адресу: г. Пятигорск, просп. 40 лет Октября, 52;
  - Служба на МВБ ФСБ России по Ставропольскому краю расположен по адресу: г. Пятигорск, ул. Колцова, 14;
  - Отдел МВД России по городу Пятигорску расположен по адресу: г. Пятигорск, ул. Рубина, 2.
  - По тексту Административного регламента слова «МФЦ» заменить словами «МУ «МФЦ»».
  - Абзац третий подпункта 1.3.2. пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:
    - «Телефон МУ «МФЦ»: 8 (8793) 97-50-56.
  - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска **Л. Н. ТРАВНЕВ**

Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 07.02.2017 № 534

обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

- Настоящий порядок разработан в целях определения условий и механизма обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации (далее – Порядок), и финансирования затрат, связанных с организацией его работы, из средств бюджета города-курорта Пятигорска, предусмотренных на указанные цели, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 28.02.2014 г. № 641 «Об утверждении муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан».
- Компьютерный класс рассчитан на 6 рабочих мест и функционирует в целях создания условий для социальной реабилитации инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, определенных в Приложении 1 к настоящему Порядку, зарегистрированных по месту жительства на территории города-курорта Пятигорска (далее – граждане), нуждающихся в реабилитации, в повышении уровня информационной грамотности, путем обучения базовым компьютерным навыкам и основам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Организацию курса процесса обучения базовым компьютерным навыкам и основам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет исполнитель, имеющий определенное образование, позволяющее вести данный вид деятельности (далее – Исполнитель), в соответствии с муниципальным контрактом оказания услуг на каждый курс обучения. В конце курса обучающийся получает удостоверение «Пользователь ПК».
- Обучение в компьютерном классе осуществляется на безвозмездной основе по программе, определенной Исполнителем и согласованной с муниципальным учреждением «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление).
- Управление:
  - обеспечивает создание материально-технической базы компьютерного класса и возможность его бесперебойного функционирования в части оснащения необходимой техникой, проведением его ремонта и обслуживанием, обеспечивает канцелярскими принадлежностями, расходными материалами, в пределах средств, предусмотренных на обеспечение работы компьютерного класса на соответствующий период;
  - осуществляет подбор кандидатов Исполнителя с учетом требований законодательства РФ в области оказания образовательных услуг и после формирования группы граждан, заключает с ними соответствующий муниципальный контракт оказания услуг;
  - принимает заявления от граждан согласно Приложению 2 к настоящему Порядку на основании документа, удостоверяющего личность и документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки;
  - формирует группу в количестве 6 человек и направляет Исполнителю списки граждан, желающих пройти курсы обучения в компьютерном классе;
  - представляет в муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска» заявку на открытие предельных объемов финансирования с приложением копий подтверждающих документов, согласно Приложению 3 и Приложению 4 к настоящему Порядку;
  - формирует и предоставляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю заявки на кассовый расход для осуществления касовых выплат.
- Исполнитель:
  - предоставляет в Управление программу, рассчитанную на 20 часов курса обучения;
  - предоставляет в Управление акт оказания услуг в рамках заключенного муниципального контракта, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;
  - предоставляет в Управление отчет о совершенных действиях во исполнение заключенного муниципального контракта согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.
- Муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска»:
  - открывает предельные объемы финансирования в соответствии с заявкой, предоставленной Управлением;
  - осуществляет в установленном порядке контроль за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета города-курорта Пятигорска в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления на обеспечение работы компьютерного класса для граждан.

**Заместитель главы администрации города Пятигорска, уполномоченный делами администрации города Пятигорска**

**В. Г. КОСЫХ**

Приложение 1 к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Перечень категорий граждан, имеющих право обучаться в компьютерном классе

- Инвалиды.
- Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий.
- Пенсионеры.
- Граждане, пострадавшие вследствие Чернобыльской катастрофы, лица, принимавшие участие в ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, и приравненные к ним категории граждан.
- Маломужские граждане.

Приложение 2

к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Начальнику МУ «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

зарегистрированного по адресу:

паспорт: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить меня в группу для обучения в компьютерном классе. Приложение: Копии документов согласно абзацу третьего пункта 5 настоящего Порядка. Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Актом оказания услуг по муниципальному контракту № «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. г. Пятигорск

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника управления \_\_\_\_\_ действующего на основании Положения с одной стороны, и гражданина (ка) \_\_\_\_\_, именуемый(я) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

- Услуги, предусмотренные муниципальным контрактом, оказаны «Исполнителем» в соответствии с установленными условиями в количестве 20 часов.
- Услуги оказаны в графиках в период с «\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_» 201 года, в соответствии со списком «Заказчик» от № \_\_\_\_\_.
- Претензий по Контракту стороны друг к другу не имеют.

«Исполнитель»: \_\_\_\_\_ «Заказчик»: \_\_\_\_\_

Приложение 4 к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Отчет за период с «\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_» 201 года о совершенных действиях во исполнение муниципального контракта № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» 201 г.

Оказаны услуги по обучению базовым компьютерным навыкам и основам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 6 гражданам в количестве 20 часов. А именно:

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Дата, месяц, год рождения	Адрес прописки гражданина (контактный телефон)	Категория граждан, к которой относится гражданин	Подпись гражданина
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

«Исполнитель»: \_\_\_\_\_ «Заказчик»: \_\_\_\_\_

предоставляющего государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Указанная в настоящем подпункте информация размещается на стендах в отделе опеки и МУ «МФЦ», на официальных сайтах, указанных в пункте 1.3.3. настоящего Административного регламента и в ОГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.2. Изложить наименование пункта 2.14 Административного регламента в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2.1. Дополнить пункт 2.14 Административного регламента подпунктом 2.14.6 следующего содержания:

«Орган местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставляющий муниципальные услуги, осуществляет меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают: возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала объекта;

возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разрыванием в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов органа местного самоуправления информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

оказание должностными лицами местного самоуправления необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению им услуг наравне с другими лицами».

1.2.2. Дополнить пункт 2.15 Административного регламента подпунктами следующего содержания:

«возможность получать необходимую информацию и консультации, касающиеся рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

– беспрепятственный доступ к месту предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников;

– дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

– оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению им услуг наравне с другими лицами».

1.2.3. Дополнить пункт 2.15 Административного регламента подпунктами следующего содержания:

– в процессе предоставления государственной услуги заявитель вправе обращаться в орган местного самоуправления по мере необходимости, в том числе за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска **Л. Н. ТРАВНЕВ**

Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 07.02.2017 № 534

обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

1. Настоящий порядок разработан в целях определения условий и механизма обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации (далее – Порядок), и финансирования затрат, связанных с организацией его работы, из средств бюджета города-курорта Пятигорска, предусмотренных на указанные цели, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 28.02.2014 г. № 641 «Об утверждении муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан».

2. Компьютерный класс рассчитан на 6 рабочих мест и функционирует в целях создания условий для социальной реабилитации инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, определенных в Приложении 1 к настоящему Порядку, зарегистрированных по месту жительства на территории города-курорта Пятигорска (далее – граждане), нуждающихся в реабилитации, в повышении уровня информационной грамотности, путем обучения базовым компьютерным навыкам и основам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Организацию курса процесса обучения базовым компьютерным навыкам и основам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет исполнитель, имеющий определенное образование, позволяющее вести данный вид деятельности (далее – Исполнитель), в соответствии с муниципальным контрактом оказания услуг на каждый курс обучения. В конце курса обучающийся получает удостоверение «Пользователь ПК».

4. Обучение в компьютерном классе осуществляется на безвозмездной основе по программе, определенной Исполнителем и согласованной с муниципальным учреждением «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление).

5. Управление:

– обеспечивает создание материально-технической базы компьютерного класса и возможность его бесперебойного функционирования в части оснащения необходимой техникой, проведением его ремонта и обслуживанием, обеспечивает канцелярскими принадлежностями, расходными материалами, в пределах средств, предусмотренных на обеспечение работы компьютерного класса на соответствующий период;

– осуществляет подбор кандидатов Исполнителя с учетом требований законодательства РФ в области оказания образовательных услуг и после формирования группы граждан, заключает с ними соответствующий муниципальный контракт оказания услуг;

– принимает заявления от граждан согласно Приложению 2 к настоящему Порядку на основании документа, удостоверяющего личность и документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки;

– формирует группу в количестве 6 человек и направляет Исполнителю списки граждан, желающих пройти курсы обучения в компьютерном классе;

– представляет в муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска» заявку на открытие предельных объемов финансирования с приложением копий подтверждающих документов, согласно Приложению 3 и Приложению 4 к настоящему Порядку;

– формирует и предоставляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю заявки на кассовый расход для осуществления касовых выплат.

6. Исполнитель:

– предоставляет в Управление программу, рассчитанную на 20 часов курса обучения;

– предоставляет в Управление акт оказания услуг в рамках заключенного муниципального контракта, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;

– предоставляет в Управление отчет о совершенных действиях во исполнение заключенного муниципального контракта согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

7. Муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска»:
 

- открывает предельные объемы финансирования в соответствии с заявкой, предоставленной Управлением;
- осуществляет в установленном порядке контроль за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета города-курорта Пятигорска в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления на обеспечение работы компьютерного класса для граждан.

**Заместитель главы администрации города Пятигорска, уполномоченный делами администрации города Пятигорска**

**В. Г. КОСЫХ**

Приложение 1 к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Перечень категорий граждан, имеющих право обучаться в компьютерном классе

- Инвалиды.
- Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий.
- Пенсионеры.
- Граждане, пострадавшие вследствие Чернобыльской катастрофы, лица, принимавшие участие в ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, и приравненные к ним категории граждан.
- Маломужские граждане.

Приложение 2

к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Начальнику МУ «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

зарегистрированного по адресу:

паспорт: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить меня в группу для обучения в компьютерном классе. Приложение: Копии документов согласно абзацу третьего пункта 5 настоящего Порядка. Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

к Порядку обеспечения работы компьютерного класса для инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации

Актом оказания услуг по муниципальному контракту № «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. г. Пятигорск

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника управления \_\_\_\_\_ действующего на основании Положения с одной стороны, и гражданина (ка) \_\_\_\_\_, имену



Отдел опеки, попечительства и делам несовершеннолетних администрации города Пятигорска (далее – отдел опеки) расположен по адресу: г. Пятигорск, пл. Ленина, 2.

График работы отдела опеки: ежедневно с 09.15 до 18.00 часов; обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 часов.

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» (МУ «МФЦ») расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, 3.

График работы МУ «МФЦ»: понедельник – 8.00 – 18.00, вторник – 8.00 – 18.00, среда – 8.00 – 20.00, четверг – 8.00 – 18.00, пятница – 8.00 – 18.00, суббота – 9.00 – 13.00; обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 часов.

1.3.2. Справочные телефоны органа предоставляющего государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

Телефоны отдела опеки: 8(8793)33-03-40, факс: 8(8793)33-30-47.

Телефоны МУ «МФЦ»: 8(8793)97-51-52, телефон Call-центра (8793) 97-50-56.

1.3.3. Адреса официальных сайтов, электронной почты органа, предоставляющего государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги, услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги:

Официальный сайт муниципального образования город-курорта Пятигорска: www.pyatigorsk.org

Адрес электронной почты: oreka-pyatigorsk@mail.ru.

Официальный сайт МУ «МФЦ»: www.pyatigorsk.umfc26.ru.

Электронная почта МУ «МФЦ»: mfc.stv@mfc26.ru.

1.3.4. Порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, сведений о ходе их предоставления, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Информация о процедуре предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

Получение заявителем информации по процедуре предоставления государственной услуги осуществляется путем индивидуального и публичного информирования. Информирование о процедуре предоставления государственной услуги осуществляется в устной и письменной форме.

Индивидуальное устное информирование по процедуре предоставления государственной услуги осуществляется специалистами органа, ответственными за предоставление государственной услуги (далее – специалистами), при обращении заявителя лично или по телефону.

Индивидуальное устное информирование заявителей при личном обращении осуществляется в соответствии с графиком (приложение 2).

Индивидуальное письменное информирование по процедуре предоставления государственной услуги осуществляется при обращении заявителей путем почтовых или электронных отправок.

Ответ на обращение дается в простой, четкой и понятной форме в письменном виде с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии, инициалов и номера телефона должностного лица, оформившего письменный ответ.

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации – радио, телевидения (далее – СМИ).

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в печатных СМИ, включая интернет-сайты, а также – оформление информационных стенов и ОГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.5. Порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органа, предоставляющего государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Указанная в настоящем подпункте информация размещается на стендах в отделе опеки и МУ «МФЦ», на официальных сайтах, указанных в пункте 1.3.3. настоящего Административного регламента и в ОГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.2. Изложить наименование пункта 2.14 Административного регламента в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2.1. Дополнить пункт 2.14 Административного регламента подпунктом 2.14.4 следующего содержания:

«Орган местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставляющий муниципальные услуги, осуществляет меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают: возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них; содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него; оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов; возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала объекта;

возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также специального кресла-коляски; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;

проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разьянением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги; обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов органа местного самоуправления информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

оказание должностными лицами местного самоуправления необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению им услуг наравне с другими лицами;

1.2.2. Дополнить пункт 2.15 Административного регламента подпунктами следующего содержания: «возможность получить необходимую информацию и консультации, касающиеся рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента; – беспрепятственный доступ к месту предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников; – дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, надписок сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

– оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами»;

– в процессе предоставления государственной услуги заявитель вправе обращаться в орган местного самоуправления по мере необходимости, в том числе за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Л. Н. ТРАВНЕВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 543

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края или бюджетов муниципальных образований Ставропольского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы», утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 31.08.2015 г. № 3348

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ставропольского края от 24.06.2011 г. № 250-п «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг», –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения ро-

дителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края или бюджетов муниципальных образований Ставропольского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 31.08.2015 г. № 3348 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края или бюджетов муниципальных образований Ставропольского края по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы», следующие изменения:

1.1. В наименовании Административного регламента и далее по тексту слова «имеющих государственную аккредитацию» заменить словом «основаны».

1.2. Пункт 1.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги:

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, способы получения информации о местах нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг:

Отдел опеки, попечительства и делам несовершеннолетних администрации города Пятигорска (далее – отдел опеки) расположен по адресу: г. Пятигорск, пл. Ленина, 2. График работы отдела опеки: ежедневно с 09.15 до 18.00 часов; обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 часов.

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» (МУ «МФЦ») расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, 3.

Телефоны МУ «МФЦ»: понедельник – 8.00 – 18.00, вторник – 8.00 – 18.00, среда – 8.00 – 20.00, четверг – 8.00 – 18.00, пятница – 8.00 – 18.00, суббота – 9.00 – 13.00; обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 часов.

1.3.2. Справочные телефоны органа предоставляющего государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

Телефоны отдела опеки: 8(8793)33-03-40, факс: 8(8793)33-30-47.

Телефоны МУ «МФЦ»: 8(8793)97-51-52, телефон Call-центра (8793) 97-50-56.

1.3.3. Адреса официальных сайтов, электронной почты органа, предоставляющего государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги, услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги:

Официальный сайт муниципального образования города-курорта Пятигорска: www.pyatigorsk.org

Адрес электронной почты: oreka-pyatigorsk@mail.ru.

Официальный сайт МУ «МФЦ»: www.pyatigorsk.umfc26.ru.

Электронная почта МУ «МФЦ»: mfc.stv@mfc26.ru.

1.3.4. Порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, сведений о ходе их предоставления, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Информация о процедуре предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

Получение заявителем информации по процедуре предоставления государственной услуги осуществляется путем индивидуального и публичного информирования. Информирование о процедуре предоставления государственной услуги осуществляется в устной и письменной форме.

Индивидуальное устное информирование по процедуре предоставления государственной услуги осуществляется специалистами органа, ответственными за предоставление государственной услуги (далее – специалистами), при обращении заявителей лично или по телефону.

Индивидуальное устное информирование заявителей при личном обращении осуществляется в соответствии с графиком (приложение 2).

Индивидуальное письменное информирование по процедуре предоставления государственной услуги осуществляется при обращении заявителей путем почтовых или электронных отправок.

Ответ на обращение дается в простой, четкой и понятной форме в письменном виде с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии, инициалов и номера телефона должностного лица, оформившего письменный ответ.

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации – радио, телевидения (далее – СМИ).

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в печатных СМИ, включая интернет-сайты, а также – оформление информационных стенов и ОГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.5. Порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органа, предоставляющего государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Указанная в настоящем подпункте информация размещается на стендах в отделе опеки и МУ «МФЦ», на официальных сайтах, указанных в пункте 1.3.3. настоящего Административного регламента и в ОГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.4. Изложить наименование пункта 2.13 Административного регламента в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.4.1. Дополнить пункт 2.13 Административного регламента подпунктом 2.13.6 следующего содержания:

«Орган местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставляющий муниципальные услуги, осуществляет меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают: возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них; содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала объекта;

возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также специального кресла-коляски; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разьянением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов органа местного самоуправления информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

оказание должностными лицами местного самоуправления необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению им услуг наравне с другими лицами»;

1.4.2. Дополнить пункт 2.14 Административного регламента подпунктами следующего содержания: «возможность получить необходимую информацию и консультации, касающиеся рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента; – беспрепятственный доступ к месту предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников; – дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, надписок сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

– оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами»;

– в процессе предоставления государственной услуги заявитель вправе обращаться в орган местного самоуправления по мере необходимости, в том числе за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Л. Н. ТРАВНЕВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 544

О внесении изменений в Положение об отделе опеки, попечительства и делам несовершеннолетних администрации города Пятигорска, утвержденное постановлением администрации города Пятигорска от 31.05.2011 г. № 1800

В целях урегулирования общих вопросов по организации и осуществлению деятельности по опеке, попечительству и защите прав несовершеннолетних в городе Пятигорске и в соответствии с полномочиями, предоставленными органом местного самоуправления Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края: от 15.11.2009 № 77-кз «О размере и порядке назначения единовременного пособия усыновителям», Законом Ставропольского края от 13.06.2013 г. № 51-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по назначению и выплате единовременного пособия усыновителям», –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение об отделе опеки, попечительства и делам несовершеннолетних администрации города Пятигорска, утвержденное постановлением администрации города Пятигорска от 31.05.2011 г. № 1800, дополнив статью 3 Положения об отделе опеки, попечительства и делам несовершеннолетних администрации города Пятигорска пунктом 46 следующего содержания: «назначение и выплата единовременного пособия усыновителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Л. Н. ТРАВНЕВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 545

О внесении изменений в план первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности города-курорта Пятигорска на 2016-2017 годы, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 31.03.2016 № 1026 «Об утверждении плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности города-курорта Пятигорска на 2016-2017 годы»

В целях обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности в городе-курорте Пятигорске, –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в план первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности города-курорта Пятигорска на 2016-2017 годы, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 31.03.2016 № 1026 «Об утверждении плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности города-курорта Пятигорска на 2016-2017 годы», следующие изменения:

1.1. Дополнить подраздел «Поддержка малого и среднего предпринимательства» раздела I «Активизация экономического роста» пунктом 19.1 следующего содержания:

№	Содержание	2017	УИО	УИО	Содержание
19.1	Актуализация перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в т. ч. по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с муниципальными правовыми актами				Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки путем предоставления им муниципального имущества в аренду на долгосрочной основе

1.2. Пункт 26 изложить в редакции:

№	Содержание	2017	УИО	УИО	Содержание
26	Принятие местных нормативных актов градостроительного проектирования		Управление архитектуры	-	Снижение административных барьеров инвестиционной деятельности

1.3. Пункт 50 исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Л. Н. ТРАВНЕВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

07.02.2017 г. Пятигорск № 546

О внесении изменений в Административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 17.02.2016 г. № 485

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в российской Федерации» и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Пятигорска от 18.04.2014 г. № 1169 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных контрольных функций. Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 17.02.2016 г. № 485 (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 1.5.2. Регламента абзацами восемнадцать – двадцать два следующего содержания:

«При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе:

– проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям МУ «УАС и ЖХХ администрации г. Пятигорска»;

– проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

– проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «Причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. Подпункт 3.6.1. добавить абзацем двадцать следующего содержания:

«выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений и указанием сроков их устранения (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имущества физических и юридических лиц государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами».

1.3. Пункт 3.7. Регламента изложить в следующей редакции: «Подготовка решения о проведении внеплановой проверки».

3.7.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний МУ «УАС и ЖХХ администрации г. Пятигорска», проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным

предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

3.7.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в МУ «Управление архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Пятигорска» обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;