



www.pravda-kmv.ru

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

СВБОТА, 2 ДЕКАБРЯ 2017 г.
№ 175-176 [8908-8909]
СВОБОДНАЯ ЦЕНА



ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



ЮБИЛЕЙ:
Пятигорчанин из поколения победителей

[стр. 2]



НА ВСТРЕЧЕ С ДЕПУТАТАМИ:
Все просьбы услышаны

[стр. 2]



ТЕАТР ПРИГЛАШАЕТ:
Жаркие встречи в камерной обстановке

[стр. 6]



ТРАДИЦИЯ:
Союз хранителей и дарителей

[стр. 6]

Редакционная колонка

Мы помним, как столицу отстояли

Среди крупнейших событий Второй мировой войны битва под Москвой занимает особое место. Именно здесь, на подступах к столице, хваленая гитлеровская армия, в течение двух лет легким маршем прошедшая многие европейские страны, потерпела первое серьезное поражение.

В начале декабря страна отметит День воинской славы России в честь начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских захватчиков в битве под Москвой.

С разгромом столицы Гитлер связывал решающий успех в войне с Советским Союзом. Он рассчитывал сделать это уже в первые недели своего наступления. Однако план гитлеровского командования, рассчитывавшего взять Москву в середине октября, до начала холодов, был сорван. Силы захватчиков оказались серьезно истощены, а его ударные группировки растащены.

В это время руководством Советского Союза было решено провести традиционный военный парад по случаю 24-й годовщины революции на Красной площади, откуда воодушевленные солдаты шли прямо на фронт. Взбешенные гитлеровцы предприняли еще одну отчаянную попытку прорвать оборону наших войск и захватить Москву. Но защитники столицы стояли насмерть.

Особенно прославилась в боях дивизия генерал-майора Ивана Панфилова. 16 ноября у разъезда Дубосеково на Волоколамском шоссе горстка бойцов-панфиловцев ценой своей жизни четыре часа отбивала танковые атаки. Немцы так и не смогли пройти и потеряли 18 танков. Возглавлявший эту группу политрук Василий Клочков сказал слова, которые стали впоследствии девизом всей оборонительной операции: «Велика Россия, а отступать некуда — позади Москва!»

Столица находилась на осадном положении — жила как прифронтовой город: с комендантским часом, по жесткому расписанию, без паники. В ходе оборонительного этапа битвы нашему командованию удалось навязать немцам «войну на истощение».

И вот в ночь с 5 на 6 декабря части Красной армии начали мощное контрнаступление по всему фронту. Это было полной неожиданностью для германского командования. Москва, которую оно считало почти победенной, внезапно оказалась недоступной...

За доблесть и мужество, проявленные в боях, 40 частям и соединениям было присвоено гвардейское звание, свыше 36 тысяч воинов награждены орденами и медалями, 181 стал Героем Советского Союза. Разгром вражеских войск на подступах к столице развенчал перед всем миром миф о «непобедимости» Германии, подорвал моральный дух немецкой армии. Битва под Москвой оказала большое влияние на весь ход Великой Отечественной и Второй мировой войн.

Андрей Скрипник: «Курс на созидание будет продолжен»



На внеочередном заседании городской Думы главой Пятигорска был избран Андрей Скрипник. Днем ранее по решению конкурсной комиссии из пяти претендентов достойными занять данную должность были признаны два кандидата: главный советник департамента по реализации общественных проектов аппарата полномочного представителя Президента РФ в СКФО Андрей Скрипник и председатель Молодежной общественной палаты окружной столицы Владимир Иванов. На суд депутатов каждый из них представил свою программу действий по развитию Пятигорска и ответил на вопросы городских парламентариев.

В РАБОТЕ Думы также приняли участие первый заместитель полномочного представителя Президента РФ в СКФО Андрей Шишкин, представители региональной и муниципальной власти, члены конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы города-курорта Пятигорска, руководители правоохранительных структур, представители общественных организаций.

Обращаясь к народным избранникам, Андрей Скрипник отметил компетентность пятигорских парламентариев, с которыми ему доводилось сотрудничать, работая в полпредстве, и выразил надежду на дальнейшую совместную плодотворную деятельность на благо Пятигорска. Вместе с тем, приоритетами

В Думе города



ми своей программы развития окружной столицы Андрей Валерьевич назвал сокращение дефицита городского бюджета и сдерживание роста муниципальной задолженности. «Полагаю, что контроль над расходами сегодня более эффективен, чем меры, направленные на рост доходов за счет, к примеру, повышения налогов», — добавил он. А вот проблемы в жилищно-коммунальном комплексе города, по мнению Андрея Скрипника, необходимо решать совместно с Правительством Ставропольского края и федеральными органами исполнительной власти. Он также добавил, что за последние годы в Пятигорске было много сделано в сфере благоустройства курортной инфраструктуры, однако необходимо и дальше развивать объекты туристско-рекреационного комплекса, создавать комфортную городскую среду, исходя, конечно же, из фактических данных имеющегося бюджета. Кандидат на должность главы Пятигорска также подчеркнул, что он открыт для конструктивного диалога по любому вопросу.

ОТВЕЧАЯ на вопросы депутатов касательно «точек роста Пятигорска», Андрей Скрипник напомнил всем присутствовавшим на заседании о своем опыте работы в Министерстве курортов и туризма Ставропольского края, где он курировал туристический комплекс: «Считаю, что исходя из наличия уникальных природно-климатических факторов у Пятигорска нет иной альтернативы, кроме как развитие туристско-рекреационного комплекса. Более того, важно, чтобы все сопутствующие производства, которые обслуживают курорт, а это легкая и пищевая промышленность, торговля и прочие, также демонстрировали положительную динамику. Поскольку в дальнейшем это позволит наращивать экономический потенциал».

Искренне желаю всем банковским служащим столицы СКФО крепкого здоровья, счастья, благополучия и стопроцентной реализации намеченных планов!

Олег БОНДАРЕНКО, временно исполняющий полномочия главы города Пятигорска.

Прием граждан

Проблемы ЖКХ, благоустройства и стихийных свалок



С просьбами помочь в решении проблем пришли пятигорчане на прием к секретарю Пятигорского местного отделения партии «Единая Россия» Льву Травневу. На вопросы горожан в этот день также отвечали и другие члены партии. Приемы прошли в связи с 16-летием со дня создания Всероссийской политической партии «Единая Россия».

ПЕРВЫМ ко Льву Травневу обратился пенсионер, председатель Совета ветеранов микрорайона Белая Ромашка Николай Сигида. В начале разговора он поблагодарил секретаря местного отделения за внимание к проблемам людей старшего поколения, поддержку ветеранов. А просьба гражданина заключалась в организации автобусной остановки около Пенсионного фонда Пятигорска. Там уже есть пешеходный переход, за что мужчине сказал отдельное «спасибо», да и маршрутки останавливаются около социально значимого объекта, но вот ожидать транспорта, когда собираешься ехать обратно, хотелось бы на стационарной остановке.

— Пожелание вполне целесообразное и обоснованное, постараемся выполнить вашу просьбу, — ответил Лев Травнев.

Он также напомнил, что в самое ближайшее время грядут выборы Президента, и призвал горожан активнее проявлять свою гражданскую позицию в этом процессе.

С наиболее острыми проблемами в сфере ЖКХ пришел на прием другой пенсионер — Валерий Виноградов. Он также является членом Совета ветеранов Пятигорска. Он озвучил вопрос, который интересен, пожалуй, каждому горожанину: до каких пор пятигорчане будут платить за воду больше, чем остальные жители региона? Эта тема уже не раз поднималась на самом высоком уровне, в прессе. Чиновники обещали разобраться, но воз, как говорится, и ныне там.

— Понимаю ваше негодование. Мы платим за некоторые другие территории и районы края. Это так называемое «перекрестное субсидирование». Но наш водоканал относится к Ставрополькрайводоканалу. Мы не раз обращались в вышестоящие инстанции с просьбами перевести его в муниципальную собственность, чтобы установить адекватные тарифы, привести в надлежащее состояние сети, износ которых порядка 70 процентов. Пока все находится на уровне разговоров. Но это не значит, что нужно опускать руки. Остановившись нельзя. И ваше обращение — основание вновь написать об этом губернатору, — разъяснил Лев Травнев.

Вопросы по проекту благоустройства Комсомольского парка возникли у Людмилы Егоровой. Конкретно пенсионерке интересовало, планируется ли освещение территории от трамвайной остановки «Зорге», а также площадки у воинского мемориала.

— Благоустройство осуществляется в несколько этапов. В этом году на эти цели было выделено около 20 млн рублей. В следующем году мы продолжим приводить в порядок парк. Данный проект является номером один для нас. Дальше идут Парк Победы и «Цветник», — рассказал секретарь местного отделения партии «Единая Россия».

[Окончание на 2-й стр.]

Журналисты России — объединяйтесь!



В Москве, в большом зале Российской академии наук, состоялась XII Съезд Союза журналистов России. Участие в нем приняли 753 делегата из 80 регионов нашей страны, а также гости из-за рубежа. Ставрополье представляли 13 руководителей краевых, городских и районных СМИ, в том числе главный редактор «Пятигорской правды» Сергей Дрокин. Возглавил делегацию председатель Союза журналистов Ставрополя Василий Балдицын.

ПО МНЕНИЮ всех участников, съезд стал знаковым событием в истории существования одного из самых авторитетных общественных объединений страны, который был создан для защиты интересов журналистов. Отчитавшись о проделанной работе, руководитель Союза журналистов России Всеволод Богданов, занимавший этот пост 25 лет, сложил с себя полномочия. Съезд большинством голосов избрал нового руководителя. Им стал тележурналист ВТРК Владимир Соловьев (однофамилец известного телеведущего и автора популярного вечернего ток-шоу).

В обозначенной Владимиром Геннадьевичем программе действий значится многое — модернизация союза, привлечение в его ряды молодых журналистов, усиление серьезной творческой, моральной, юридической и финансовой поддержки региональных союзов, лоббирование интересов отрасли в органах власти на законодательном уровне, решение проблем с «Почтой России». Но главное — повышение правового статуса журналиста, восстановление доверия общества к СМИ, создание эффективной модели взаимодействия с властью, не ограничивающей свободу слова.

В том, что эта программа будет осуществлена и новый председатель оправдает связанные с его приходом надежды, говорили многие медийные и общественно-политические деятели, рекомендовавшие Владимиру Соловьеву на этот пост. Это председатель комитета Государственной думы по информационной политике, информационным технологиям и связи, секретарь СЖР Леонид Левин, президент Национальной ассоциации тележурналистов Эдуард Сагалаев, председатель Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям Михаил Сеславинский и многие другие.

Прошедший съезд запомнится еще и тем, что впервые за многие годы прозвучала мысль об объединении Союза журналистов России и аналогичных организаций Москвы, Санкт-Петербурга и Татарстана. Призыв к объединению стал главной мыслью выступления председателя Союза журналистов Москвы, главного редактора газеты «Московский комсомолец» Павла Гусева.

Идея объединения журналистских организаций в единый сильный союз горячо поддержали все участники съезда, подчеркнув историческое значение и важность этого шага особенно сейчас, в эпоху неприкрытой информационной войны и беспрецедентного давления на общественное сознание россиян.

Елена КУДЖЕВА.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

27.11.2017 г. Пятигорск № 5319

Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных, муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета города-курорта Пятигорска, и финансового обеспечения выполнения муниципального задания; о признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 27.07.2015 № 2827, от 28.12.2015 № 6043

В целях реализации Положения о бюджетном процессе в городе-курорте Пятигорске, утвержденного решением Думы города Пятигорска от 19 февраля 2015 г. № 1-51 РД, в соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69 2 и пунктом 1 статьи 78 1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 23 июля 2013 г. № 252-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты», подпункт 3 пункта 7 статьи 9 2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пункт 5 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», -

ПОСТАНОВИТЬ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных, муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета города-курорта Пятигорска, и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу:
2.1. Постановление администрации города Пятигорска от 27.07.2015 № 2827 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных работ», оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Пятигорска»;

2.2. Постановление администрации города Пятигорска от 28.12.2015 № 6043 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных, муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета города-курорта Пятигорска, и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

2.3. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с Положением, до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета города-курорта Пятигорска, на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются коэффициенты выравнивания, определяемые в соответствии с методикой, устанавливаемой муниципальными учреждениями. Финансовое управление администрации города Пятигорска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карлова В. В.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее даты его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия главы города Пятигорска О. Н. БОНДАРЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска от 27.11.2017 г. № 5319

Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных, муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета города-курорта Пятигорска, и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными казенными учреждениями города-курорта Пятигорска, определенными правовыми актами главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения города-курорта Пятигорска, муниципальными автономными учреждениями города-курорта Пятигорска, муниципальными автономными учреждениями, муниципальное бюджетное учреждение, муниципальное автономное учреждение, совместно именуемые - муниципальные учреждения).

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемами и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами, порядок предоставления информации о предоставлении муниципальной услуги, оказываемой на платной основе в рамках муниципального задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения и требования к отчетности в выполнении муниципального задания. Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

При установлении муниципальным учреждением муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальным учреждением муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работ (работ) муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работ (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

4. Муниципальное задание формируется на бумажном носителе, подписывается подписью лица, имеющего право действовать от структурного подразделения администрации города Пятигорска, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений, либо от имени главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение (при утверждении муниципального задания муниципальное учреждение муниципального задания) (далее - органы, осуществляющие полномочия учредителя).

5. Муниципальное задание формируется в процессе формирования проекта бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и утверждается позднее очередного месяца со дня официального опубликования решения о бюджете города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) органами, осуществляющими полномочия учредителя.

6. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному сроку формирования бюджета города-курорта Пятигорска.

7. В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

8. Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базами (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

9. Органы, осуществляющие полномочия учредителя, вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ также в соответствии с региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базы (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (муниципальных актов), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Муниципальное задание формируется для муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений (далее - муниципальные учреждения) (при утверждении муниципальным казенным учреждением муниципального задания).

8. Отчет о выполнении муниципального задания формируется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Муниципальные учреждения представляют отчеты, осуществляющие полномочия учредителя, отчет о выполнении муниципального задания, в срок, установленный в муниципальном задании.

9. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях. (www.biz.gov.ru) в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н, а также могут быть размещены на официальных сайтах органов, осуществляющих полномочия учредителя.

10. Контроль за исполнением муниципальных учреждений муниципальных заданий осуществляется органами, осуществляющие полномочия учредителя, в соответствии с разделом III настоящего Положения, а также муниципальное учреждение - Финансовое управление администрации города Пятигорска в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

11. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальным учреждением учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

12. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

R = \sum_{i=1}^n N_i \cdot V_i + \sum_{j=1}^m N_j \cdot W_j + \sum_{k=1}^p P_k \cdot X_k + N^{UH} + N^{CH}

где:
R - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
\sum - знак суммирования;

N - нормативные затраты на оказание и/или муниципальную услугу, включенной в общероссийские базы (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ;

V - объем и/или муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

W - нормативные затраты на выполнение и/или работы, включенной в общероссийские базы (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ;

X - размер платы (тариф и цена) за оказание и/или муниципальной услуги в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

N^{UH} - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

N^{CH} - затраты на содержание имущества учреждения, не используемое для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общеобязательных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

13. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждениям в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг рассчитываются с применением соответствующего порядка расчета нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) заданий в установленной сфере деятельности, установленных общими требованиями, утверждаемыми федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Изменение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в выполнение работ, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами администрации города Пятигорска (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты).

14. Значения базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.biz.gov.ru).

15. Значения базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.biz.gov.ru).

16. Нормативные затраты на выполнение работ определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим полномочия учредителя.

17. Нормативные затраты на выполнение работ рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работ - на единицу объема работ.

18. При определении нормативных затрат на выполнение работ применяются показатели материальных, трудовых и энергетических ресурсов, используемых для выполнения работ, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, города-курорта Пятигорска, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами Российской Федерации, утвержденными в установленном порядке.

19. Значения нормативных затрат на выполнение работ утверждаются органами, осуществляющими полномочия учредителя (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

20. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае, если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение оказывает платную деятельность (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет деятельность (оказывает услуги) в сфере деятельности (сферы) установленного муниципального задания, затраты, указанные в пункте 21 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета города-курорта Пятигорска, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, плата, взимаемая с родителей и иных средств, поступающих в порядке возмещения расходов, понесенных организацией (исполнителем) муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).

21. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

22. В случае если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение оказывает платную деятельность (сверт услуги) муниципальным учреждениям, затраты, указанные в пункте 21 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения утверждаются органами, осуществляющими полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений.

23. В случае если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифов) за оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), включая полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, с учетом положений, установленных федеральным законодательством.

24. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании бюджетных ассигнований бюджетов города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

25. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением (при утверждении муниципального задания муниципальное учреждение муниципального задания) осуществляется в соответствии с показателями бюджетного сметы этого учреждения.

26. Объем субсидии может быть увеличен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользуемые остатки субсидии в объеме, соответствующем показателю, характеризующим обязательства по оказанию муниципальных услуг (работы), подлежат перечислению бюджетным или автономным учреждениям в бюджет города - курорта Пятигорска в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и бюджетным законодательством Ставропольского края.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией бюджетного учреждения или автономного учреждения неиспользуемые остатки субсидий подлежат перечислению соответствующим бюджетным учреждениям или автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

27. Субсидии предоставляются на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, с муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

28. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении.

Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления письменного запроса муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год. Если показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги (выполнения работ), указанные в предварительном отчете, меньше показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (выполнения работ), установленных муниципальным заданием, то муниципальное задание подлежит корректировке, а объем субсидии - соответствующему изменению.

III. Правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания

30. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляют органы, осуществляющие полномочия учредителя.

31. Основными задачами проведения контроля за выполнением муниципальных заданий являются:

установление соответствия фактического объема услуг, оказанных муниципальными учреждениями, плановым значениям, указанным в муниципальном задании на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим полномочия учредителя, с объемом финансового обеспечения выполнения муниципального задания, предусмотренного муниципальным заданием;

32. Контроль за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в виде:

а) предварительного контроля, осуществляемого на стадии формирования и утверждения муниципального задания, который включает в себя контроль за соответствием при оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) основным видам деятельности этих учреждений, предусмотренным учредительными документами;

б) текущего и последующего контроля, осуществляемого в процессе выполнения муниципального задания в части:

своевременности и полноты представления отчетности об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), отчетности по итогам финансового года;

динамики показателей, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ);

выполнения муниципальными учреждениями установленных процедур оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

33. Формы, периодичность контрольных мероприятий устанавливаются в муниципальном задании.

Методы и продолжительность проведения контрольных мероприятий, права и обязанности лиц, осуществляющих контрольные мероприятия, требования к оформлению и представлению результатов контрольных мероприятий могут быть установлены органом, осуществляющим полномочия учредителя.

34. В случае установления по результатам контрольных мероприятий не соблюдения требований муниципального задания органы, осуществляющие полномочия учредителя, осуществляют следующие мероприятия:

применение по отношению к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарного воздействия или материального дестимулирования;

изменение муниципального задания в части показателей объема (качества) муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, и связанного с этим сокращения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания по соответствующей услуге; иные мероприятия.

35. В случаях установления невыполнения муниципального задания органом, осуществляющим полномочия учредителя, принимается решение о возврате в бюджет города - курорта Пятигорска части субсидии в объеме, пропорциональном недостижимым показателям, характеризующим объем муниципальной услуги (работы), а также показателям муниципального задания, характеризующим качество оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании, с учетом допустимых отклонений, но не превышающих сумму остатка субсидии.

В течение 20 календарных дней после получения годового отчета муниципального учреждения или результатов контрольных мероприятий органа, осуществляющего полномочия учредителя, направляет в адрес муниципального учреждения письменное требование о возврате средств субсидии. Муниципальное учреждение в течение 20 календарных дней с момента поступления письменного требования органа, осуществляющего полномочия учредителя, осуществляет возврат соответствующей части субсидии в бюджет города-курорта Пятигорска.

При нарушении муниципальным учреждением срока возврата субсидии органом, осуществляющим полномочия учредителя, принимается мера по взысканию средств субсидии.

Приложение № 1 муниципальных автономных, муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета города-курорта Пятигорска, и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченный лицом)
(наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
20__ год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Коды

Наименование муниципального учреждения
Форма по ОКУД 0506001

Виды деятельности муниципального учреждения
Дата начала действия
Дата окончания действия
Дата по сводному реестру
По ОКВЗД
По ОКБЗД
По ОКВЗД

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Table with 10 columns: Unique identifier of the service, Content of the service, Quality indicator, etc.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Table with 10 columns: Unique identifier of the service, Content of the service, Volume indicator, etc.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Table with 5 columns: Type of act, Issuing authority, Date, Number, Name.

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Table with 3 columns: Method of information, Content of information, Frequency of information.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Table with 10 columns: Unique identifier of the work, Content of the work, Quality indicator, etc.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Table with 10 columns: Unique identifier of the work, Content of the work, Volume indicator, etc.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании
1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Table with 3 columns: Form of control, Periodicity, Responsible for control.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ.

Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне муниципальных услуг и работ.

Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Приложение № 2
Муниципальных казенных учреждений, финансируемых из бюджета города-курорта Пятигорска, и финансового обеспечения выполнения муниципального задания
ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование муниципального учреждения

Виды деятельности муниципального учреждения

Периодичность (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Table with 10 columns: Unique identifier of the service, Content of the service, Quality indicator, etc.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Table with 10 columns: Unique identifier of the service, Content of the service, Volume indicator, etc.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20__ год плановый период 20__ и 20__ годов

Table with 10 columns: Unique identifier of the work, Content of the work, Quality indicator, etc.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Table with 10 columns: Unique identifier of the work, Content of the work, Volume indicator, etc.

Часть 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Table with 10 columns: Unique identifier of the work, Content of the work, Volume indicator, etc.

1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

3. (Описание на 4-й стр.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

27.11.2017 г. Пятигорск № 5315
О признании утратившим силу постановление руководителя администрации города Пятигорска от 07.02.2007 г. № 292 «Об утверждении состава комиссии по благоустройству и санитарному содержанию территории муниципального образования города Пятигорска».

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и «Правилами благоустройства территории муниципального образования города-курорта Пятигорска», утвержденным решением Думы города Пятигорска Ставропольского края от 2 августа 2017 г. № 26-12 РД-ПОСТАНОВЛЮ:

- Признать утратившим силу постановление руководителя администрации города Пятигорска от 07.02.2007 г. № 292 «Об утверждении состава комиссии по благоустройству и санитарному содержанию территории муниципального образования города Пятигорска».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Д. Ю. Ворошилова.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Временно исполняющий полномочия главы города Пятигорска О. Н. БОНДАРЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

27.11.2017 г. Пятигорск № 5320
Об утверждении порядка предоставления субсидий на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, муниципальной программой города-курорта Пятигорска «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 25 декабря 2013 г. № 4819, —

ПОСТАНОВЛЮ:

- Утвердить Порядок предоставления субсидий на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года согласно Приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпова В. В.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия главы города Пятигорска О. Н. БОНДАРЕНКО

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года

1. Общие положения

- Настоящий порядок предоставления субсидий на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года (далее — Порядок) разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и регламентирует процедуру ее предоставления (далее — субсидия), а также устанавливает цели, условия и порядок предоставления.
- Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы «Организация транспортных перевозок в городе-курорте Пятигорска» муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения» (далее — Муниципальная программа) за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска в целях погашения кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом для обеспечения бесперебойного оказания услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом по муниципальным маршрутам города-курорта Пятигорска.
- Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные, поставленные на налоговый учет и осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее — Получатель).
- Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года.
- Общий размер предоставляемой субсидии не может превышать размера бюджетных ассигнований на указанные цели в сумме 4 000 000,00 рублей в рамках реализации соответствующего мероприятия Муниципальной программы.

Порядок расчета размера субсидии, обосновывающий ее размер определяется в справке-расчете понесенных затрат на электроэнергию при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

1.6. Главным распорядителем средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является администрация города Пятигорска.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

- Предоставление субсидии осуществляется на условиях отбора среди юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных, поставленных на налоговый учет и осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска.
- К претендующим на получение субсидии (далее — Претендент) предъявляются следующие требования на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) на предоставление субсидии:
 - у Претендента должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательств платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - у Претендента должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города-курорта Пятигорска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города-курорта Пятигорска;
 - Претендент — юридическое лицо — не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности; Претендент — индивидуальный предприниматель — не должен находиться в процессе прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
 - Претендент не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
 - Претендент — должен получать средства из бюджета города-курорта Пятигорска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.
- Примем заявок на предоставление субсидии осуществляется управление экономического развития администрации города Пятигорска (далее — Управление) в течение 5 рабочих дней с даты публикации объявления о приеме заявок в газете «Пятигорская правда» по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2, администрация города Пятигорска, 4 этаж, кабинет 433, тел./факс 8 (8793) 39-13-88 (в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут).
- Органом проведения отбора Претендентов является Управление.
- Претендент представляет в Управление следующие документы (далее — Заявка):
 - заявление на получение субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее — Заявление);
 - копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные нотариально (для юридического лица);
 - копия документа, удостоверяющего личность, заверенная нотариально (для индивидуального предпринимателя);
 - копия договора с энергонаблюдающей организацией осуществляющей поставку электрической энергии, заверенная подписью и печатью Претендента;
 - заверенную копию свидетельства о внесении информации в Единый государственный реестр юридических лиц (копия свидетельства о внесении индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);
 - заверенную копию свидетельства о постановке организации (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе;
 - документы, подтверждающие соблюдение условий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;
 - отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия за последний отчетный период по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
 - справку-расчет понесенных затрат на электроэнергию при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;
 - акт сверки расчетов с организацией, оказывающей услуги, связанные с энергонабжением городского электрического транспорта;
 - справку об объемах потребления электроэнергии при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;
 - иные документы (подтверждающие возникновение затрат, связанных с наличием

кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, свидетельствующие о возникновении кредиторской задолженности за электроэнергию в объеме, превышающем финансовые возможности предприятия по ее погашению);

13) счета, на которые перечисляется субсидия, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, заверенные подписью и печатью Претендента.

2.6. Материалы Заявки не должны содержать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальную информацию служебного характера. Материалы Заявки представляются на бумажном носителе. Предоставленные для отбора материалы не возвращаются.

Управление регистрирует представленные документы в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявок.

Днем представления Претендентом документов считается дата получения документов Управлением.

2.7. Претенденты несут ответственность за достоверность предоставляемых ими Управлением сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Для предоставления субсидии Управление в рамках информационного межведомственного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня получения Заявки запрашивает следующую информацию о Претенденте:

- на электронном сервисе ФНС России;
- сведения и/или выписки из ЕФРС ОГР/ЕГРП;
- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;
- сведения об отсутствии/наличии задолженности по страховым взносам и иным платежам;

— в Фонде социального страхования:

- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов.

Претендент вправе представить в Управление документы, содержащие сведения, указанные в данном пункте, самостоятельно.

2.9. Управление в течение 2 рабочих дней со дня получения Заявки запрашивает в муниципальном учреждении «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» информацию о наличии (отсутствии) задолженности по арендным платежам за землю и пользование муниципальным имуществом Претендента.

2.10. Иные требования, предъявляемые к Претенденту на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) предоставления субсидии:

— Претендент не должен иметь просроченную задолженность по арендным платежам за землю и пользование муниципальным имуществом.

2.11. Управление осуществляет консультирование по оформлению Заявок и условиям отбора.

2.12. Субсидия предоставляется Претенденту на основании решения комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска, утвержденной распоряжением администрации города Пятигорска от 19.04.2013 г. № 22-р (далее — Комиссия).

2.13. Комиссия рассматривает Заявки на предоставление субсидии в течение 4 рабочих дней после истечения срока подачи заявок.

2.14. Комиссия рассматривает предложенные заявки на получение субсидии, оценивает и сопоставляет такие заявки по следующим критериям:

- вид экономической деятельности;
- отсутствие финансовой возможности и денежных средств у Претендента в объеме, достаточном для полного погашения имеющейся кредиторской задолженности за электроэнергию на основании представленных документов;

2.15. Получателем субсидии признается организация, полностью соответствующая условиям отбора.

В случае если подана только одна заявка на предоставление субсидии, соответствующая требованиям настоящего Порядка, комиссия принимает решение о предоставлении субсидии только одному претенденту, подавшему единственную заявку.

2.16. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие Претендента требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.10. настоящего Порядка, а также несоответствие представленных Претендентом документов требованиям, определенным пунктами 2.5, 2.6. настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной Претендентом информации;

— Претендентом нарушен срок предоставления документов.

2.17. Управление в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Претенденту письменное уведомление, в котором указывается основания отказа.

2.18. Решение о предоставлении субсидии оформляется протоколом и в течение 2 рабочих дней размещается на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в газете «Пятигорская правда».

3. Исполнение обязательств по субсидированию

3.1. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения протокола заседания Комиссии, администрация города Пятигорска заключает с Получателем договор предоставления субсидии на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года по форме, утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска» от 30.12.2016 г. № 68 «Об утверждении перечня типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска» (далее — Договор).

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Договор, являются:

- согласие Получателя на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии администрацией города Пятигорска и муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска»;
- в соответствии с п. 5.1. статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации запрет на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, за счет полученной субсидии;
- Администрация города Пятигорска в рамках полномочий главного распорядителя бюджетных средств вправе устанавливать в Договоре сроки и формы представления Получателем отчетности;
- Субсидия предоставляется Получателю одновременно в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете города-курорта Пятигорска на соответствующий финансовый год и плановый период в размере, установленном пунктом 1.5. настоящего Порядка.
- Для получения субсидии Получатель не позднее 18 декабря текущего финансового года представляет в Управление в одном экземпляре следующие документы:
 - акт сверки расчетов с организацией, оказывающей услуги, связанные с энергонабжением городского электрического транспорта на последнюю отчетную дату;
 - иные документы, подтверждающие возникновение затрат предприятия, связанных с наличием кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска.

В случае выявления недостоверности предоставленных сведений Управление возвращает документы Получателю с сопроводительным письмом с обоснованием причины отказа.

Управление в рамках информационного межведомственного взаимодействия запрашивает:

- на электронном сервисе ФНС России следующую информацию о Получателе:
 - сведения и/или выписки из ЕФРС ОГР/ЕГРП в целях подтверждения отсутствия процедур реорганизации, ликвидации или банкротства;
 - сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;
 - сведения об отсутствии/наличии задолженности по страховым взносам и иным платежам;
- в Фонде социального страхования:
 - сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов.

3.5. Администрация города Пятигорска в рамках полномочий главного распорядителя бюджетных средств в течение 4 рабочих дней со дня получения документов от Получателя проводит их проверку и по результатам их рассмотрения принимает решение о перечислении субсидии.

3.6. Администрация города Пятигорска осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о перечислении субсидии.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется администрацией города Пятигорска и муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска».

4.2. Администрация города Пятигорска в целях проверки предоставленных Получателем документов и сведений на предмет достоверности предоставленной информации осуществляет внутренний финансовый контроль в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По окончании проверки составляется справка о результатах проведения контрольной проверки, утверждаемая Главой города Пятигорска или иным уполномоченным лицом.

4.3. Муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска» осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с порядком осуществления муниципальных закупок «Финансовое управление администрации города Пятигорска» по состоянию на 01.10.2017 года

Отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности организации по состоянию на 01.10.2017 года

Таблица 1

Наименование показателя

Объем оказанных услуг

Выручка (тыс. руб.)

Полная себестоимость (тыс. руб.)

Финансовый результат (прибыль +), (убыток -) (тыс. руб.)

1. **Натуральные показатели (по каждому виду деятельности)**

1.

2.

...

...

Таблица 2

Наименование показателя

Финансовые показатели (в тыс. руб.)

Доходы (выручка) с начала года, всего

Доходы (выручка) за отчетный квартал, всего

Расходы

Полная себестоимость с начала года, всего

Полная себестоимость за отчетный квартал, всего

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года

На бланке организации В администрацию города Пятигорска

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года

1. Изучив условия предоставления субсидии на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

сообщает о намерении претендовать на получение указанной субсидии в размере _____ руб. и направляет настоящую заявку.

2. Наша организация в период с 01.01.2016 года по 01.10.2017 года оказывала услуги по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом по муниципальным маршрутам города-курорта Пятигорска.

В связи с этим имеет кредиторскую задолженность за электроэнергию, сложившуюся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года, в размере: _____ руб.

Сведения о Претенденте

| | |
|---|--|
| 1. Для юридического лица: | |
| а) полное и сокращенное наименование юридического лица | |
| б) предыдущие полные и сокращенные наименования юридического лица с указанием даты переименования и подтверждением правомерности | |
| в) регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации); учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, с указанием доли в уставном капитале) (на основании учредительных документов) | |
| г) Срок деятельности юридического лица (с учетом правомерности) Размер уставного капитала | |
| 1. Для индивидуального предпринимателя: | |
| а) Ф.И.О. индивидуального предпринимателя | |
| б) регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации); срок деятельности индивидуального предпринимателя | |
| 2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, регистрационный номер в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации | |
| 3. Юридический адрес | |
| 4. Фактический адрес | |
| 5. Руководитель юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя): контактный телефон/факс; e-mail | |
| 6. Банковские реквизиты (может быть несколько) | |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка | |
| 6.2. Расчетный счет | |
| 6.3. Корреспондентский счет | |
| 6.4. Код БИК | |

Настоящим гарантируем достоверность предоставленной нами в заявке информации и подтверждаем право администрации города Пятигорска, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов на получение субсидий условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Подтверждаем что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) на предоставление субсидии:

(полное фирменное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательств платежей подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(полное фирменное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

не является получателем средств бюджета города-курорта Пятигорска на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами администрации города Пятигорска;

— для юридических лиц — отсутствие проведения процедур реорганизации, ликвидации, банкротства и отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, для индивидуальных предпринимателей — отсутствие проведения процедур по прекращению деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

(полное фирменное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

не является юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Приложение:

- копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные нотариально (для юридического лица);
- копия документа, удостоверяющего личность, заверенная нотариально (для индивидуального предпринимателя);
- копия договора с энергонаблюдающей организацией осуществляющей поставку электрической энергии, заверенная подписью и печатью Претендента;
- заверенная копия свидетельства о внесении информации в Единый государственный реестр юридических лиц (копия свидетельства о внесении индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);
- заверенная копия свидетельства о постановке организации (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе;
- копии документов, подтверждающие осуществление деятельности по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом;
- отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия за последний отчетный период;
- справка-расчет понесенных затрат на электроэнергию при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом;
- акт сверки расчетов с организацией, оказывающей услуги, связанные с энергонабжением городского электрического транспорта;
- справку об объемах потребления электроэнергии при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом;
- иные документы (подтверждающие возникновение затрат, связанных с наличием кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года)

Отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности организации по состоянию на 01.10.2017 года

Таблица 1

Наименование показателя

Объем оказанных услуг

Выручка (тыс. руб.)

Полная себестоимость (тыс. руб.)

Финансовый результат (прибыль +), (убыток -) (тыс. руб.)

1. **Натуральные показатели (по каждому виду деятельности)**

1.

2.

...

...

Таблица 2

Наименование показателя

Финансовые показатели (в тыс. руб.)

Доходы (выручка) с начала года, всего

Доходы (выручка) за отчетный квартал, всего

Расходы

Полная себестоимость с начала года, всего

Полная себестоимость за отчетный квартал, всего

| | |
|--|--|
| Результаты деятельности с начала года: прибыль (+) или убыток (-), всего | |
| Результаты деятельности за отчетный квартал: прибыль (+) или убыток (-), всего | |
| III. Себестоимость предоставляемых услуг (в тыс. руб.) | |
| Основная и дополнительная заработная плата | |
| Отчисления на социальное страхование | |
| ГСМ | |
| Расходные материалы | |
| Амортизация | |
| Общехозяйственные расходы | |
| Всего по полной себестоимости | |

Руководитель/ИП _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (расшифровка подписи) « ____ » _____ 201_ год

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию, сложившейся при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по состоянию на 01.10.2017 года

Справка-расчет понесенных затрат на электроэнергию при оказании услуг по перевозке пассажиров городским электрическим транспортом _____

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

по договору(ам) поставки электрической энергии _____

(указывается дата(ы) номер

Хорошая новость

Бюджет с профицитом

В ходе заседания краевого Правительства, которое провел губернатор Владимир Владимиров, заместитель председателя Правительства края — министр финансов региона Лариса Калининко сообщила о работе по подготовке к принятию регионального бюджета на 2018 год.



онов рублей должны быть выделены на повышение с января 2018 года на 4% заработной платы работникам бюджетной сферы, не охваченных «майскими» Указами Президента РФ, — по краю это более 113 тысяч человек. Планируется увеличить расходы на развитие сельских территорий: мероприятия по газу и водоснабжению, строительству спортивных площадок.

КАК ПРОЗВУЧАЛО, к рассмотрению законопроекта во втором чтении его доходная часть увеличена на 4,5 миллиарда рублей. Ожидается, что в результате принятия этих поправок профицит краевого бюджета-2018 сложится в размере 3,2 миллиарда рублей, а объем долга сократится до 34,7 миллиарда рублей.

Вместе с тем, сохраняется устойчивый рост и собственных доходов краевого бюджета. За период 2013—2018 годов он составил более 30%. Ожидается, что в 2018-м налоговые и неналоговые поступления в краевую казну превысят 58,1 миллиарда рублей, что на 400 миллионов рублей больше, чем в 2017 году.

Владимир Владимиров акцентировал, что в будущем году беспрецедентное финансирование будет направлено на проведение противопожарных мероприятий. — Всего на эти цели будет выделено около 2,5 миллиарда рублей. Такой объем направляется, наверное, впервые в истории. Работы на объектах должны начаться незамедлительно после завершения зимнего сезона, — дал установку губернатор.

Российская Федерация РЕШЕНИЕ Думы города Пятигорска Ставропольского края
30 ноября 2017 г.
Об избрании Главы муниципального образования города-курорта Пятигорска

порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования города-курорта Пятигорска о результатах тайного голосования по кандидатуре на должность главы муниципального образования города-курорта Пятигорска от 24 октября 2017 года № 36-15 РД, протоколом № 2 конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования города-курорта Пятигорска от 29 ноября 2017 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края
24.11.2017
Об внесении изменений в Единый реестр наименований элементов улично-дорожной сети, планировочной структуры и иных территорий города-курорта Пятигорска, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 16.09.2016 г. № 3680

Table with columns: № п/п, Вид элемента улично-дорожной сети, Наименование элемента улично-дорожной сети, Населенный пункт, в границах которого расположен элемент, Муниципальное образование, в границах которого расположен элемент, Местоположение (Кадастровый номер).

Почта России открывает зимнюю декаду подписки — скидки достигнут 40%
С 1 по 11 декабря 2017 года пройдет Всероссийская декада подписки, в ходе которой во всех отделениях Почты России, на сайте http://podpiska.pochta.ru, а также с помощью мессенджера Viber можно будет подписаться на газеты и журналы со значительными скидками.

ВХОДЕ подписной декады Почта России дополнительно к скидкам издательств снижает для подписчиков цену на доставку изданий: по каталогу Почты России — на 10% для федеральных и на 15% для региональных и местных СМИ, а по каталогам других подписных агентств на 5% и на 10% соответственно.

Ждем вас у экранов в 09.10 каждую субботу на канале «Россия 1».
Желающих получить более подробную информацию о деятельности центра, просим обращаться по адресу: ГБУСО «Пятигорский КЦСОН» г. Пятигорск, ул. Калинина, д. 50.

ПФР предупреждает о мошенниках
В последнее время в интернете появился ряд сайтов, где предлагается при помощи номера СНИЛС или паспортных данных проверить «наличие денежных выплат со стороны частных страховых фондов».

2 декабря участнику Великой Отечественной войны Василию Афанасьевичу БУРТОВОМУ исполняется 90 лет
Василий Афанасьевич всегда занимал активную гражданскую позицию и был задействован в общественной жизни: четырнадцать созывов избирался депутатом Городского совета г. Пятигорска, был председателем профсоюзной организации, секретарем партийной организации «Главкурортторг».

ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА • ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА • ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА • ОБЪЯВЛЕНИЯ

Уважаемые читатели!
Редакция газеты «Пятигорская правда» совместно с ГУФП «Почта России» снизили цену подписки на газету «Пятигорская правда» на 1 полугодие 2018 г.

Тарифы на распространение по подписке газеты «Пятигорская правда» на 1 полугодие 2018г.

Table with columns: Индекс издания, Наименование издания, Подписная стоимость на 6 мес. руб.

Вы можете оформить подписку для себя и ваших близких в любом отделении почтовой связи. Справки по телефонам: 33-03-78, 33-94-78.

6 декабря 2017 г. с 10.00 до 15.00 ГБУСО «Пятигорский комплексный центр социального обслуживания населения» ПРОВОДИТ «ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ»

Больше событий, фактов и жизненных историй
ВНИМАНИЮ ТЕЛЕЗРИТЕЛЕЙ!
Ждем вас у экранов в 09.10 каждую субботу на канале «Россия 1».

Администрация города приглашает жителей и гостей Пятигорска 23 ДЕКАБРЯ на городскую ярмарку по реализации продовольственных товаров, которая проводится в микрорайоне Белая Ромашка на ул. Орджоникидзе на пешеходной части дороги.

Котировки акций ПАО «МРСК Северного Кавказа» (торговый код — МРСК) по итогам торгов в ПАО Московская Биржа 29.11.2017

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН руководством Отдела МВД России по г. Пятигорску в декабре 2017 года:
Должность, Фамилия, имя, отчество, Дата, день недели, Время, Телефон

УВАЖАЕМЫЕ ВЗРОСЛЫЕ!
Чудес на свете много не бывает, и поэтому у Вас есть прекрасная возможность сотворить своими руками настоящее чудо — подарить маленьким детям новогоднюю сказку и веру в то, что Дед Мороз всё-таки существует!

17 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА
Площадь возле Центральной городской библиотеки им.М.Горького,ул. Козлова, 1 12:00
Стартует новогодняя благотворительная акция «Исполни мечту ребёнка», где все взрослые с добрыми сердцами могут помочь Деду Морозу разобрать новогоднюю почту и подарить частичку тепла и радости предстоящего праздника не только своим детям, но и тем, кто оказался в трудной жизненной ситуации.

УВЕДОМЛЕНИЕ
МУ «Управление архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Пятигорска» ИНФОРМИРУЕТ ЖИТЕЛЕЙ муниципального образования города-курорта Пятигорска о том, что в целях реализации в 2018—2022 годах на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, 7 декабря 2017 года в 10 часов 00 минут в большом актовом зале администрации г. Пятигорска по адресу: г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, (1 этаж) СОСТОЯТСЯ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ с участием заинтересованных лиц для итогового обсуждения проекта муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Формирование современной городской среды» на 2018—2022 годы с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
Кадастровым инженером Новиковой Ириной Альбертовной (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, 357560, Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Горночирокский, ул. Лысогорская, д. 11, irinaalbertova@mail.ru, № 5448)

Заказчиком кадастровых работ является Лашевкин Ирина Владимировна (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, Ставропольский край, г. Пятигорск, ст-ца Константиновская, ул. Заводская, 43, или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)
Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, 1, строение 2, офис 2, «10» января 2018 г. в 10 часов 00 минут.

Table with columns: Должность, Фамилия, имя, отчество, Дата, день недели, Время, Телефон

Театр приглашает

Жаркие встречи в камерной обстановке

Побывать в знаменитом миланском «Ла Скала» и на венском рождественском балу, услышать серенаду влюбленного поклонника и признания охваченной страстью красавицы, плыть по бурному морю чувств на корабле мелодий вместе с маэстро-виртуозом и подняться к вершинам эстетического наслаждения след за мощными, красивыми голосами исполнителей могли гости вечера классической музыки, организованного Пятигорским театром оперетты для всех ценителей настоящего искусства.



души лед, атмосфера в фойе театра потеплела и на щеках поклонники появились румянец.

Такой же эмоциональной была ария Кармен из одноименной оперы Ж. Бизе, которую с блеском спела Наталья Виноградова. Она же рассказала, что эта опера стала последним произведением композитора: ее премьера состоялась 3 марта 1875 года, а ровно через три месяца маэстро не стало. Его преждевременная смерть была ускорена тем грандиозным скандалом, который разыгрался вокруг «Кармен»: почтенная публика нашла сюжет оперы неприличным. Но со временем его творение оценили по достоинству и признали драгоценным вкладом в сокровищницу мировой классической музыки.

Неаполитанская песня *«Citticello uje»*, известная в России под названием «Скажите, девушки» («Скажите, девушки, подружки вашей») вызвала заметное оживление в рядах театралов. Благодаря красивой мелодии композиция вошла в репертуар многих мировых оперных и эстрадных исполнителей, а у нас она стала популярна после того, как ее на русский язык перевел советский поэт Михаил Улицкий. Зрители старшего поколения подпевали Никите Рыкунову, который в этот вечер завоевал расположение публики необыкновенным тембром, своеобразной исполнительской манерой и ярким актерским темпераментом. В финале концерта зрители ему, Наталье Виноградовой, и, конечно же, неподражаемому Льву Шабанову аплодировали стоя.

Артисты «на бис» исполнили еще несколько песен из классического репертуара. В благодарность поклонники наградили героев сцены бурными аплодисментами и подарили роскошные букеты.

Светлана Калинская выразила надежду на то, что такие встречи станут традиционными, тем более, что роль, приобретенный на средства, выделенные политической партией «Единая Россия» в рамках программы «Театры малых городов», в этот вечер заменил целый оркестр, демонстрировал богатый звук и мощные акустические возможности. Захватывающее путешествие в «Страну улыбок» завершилось, но театр оперетты приглашает жителей и гостей Пятигорска на свои спектакли.

Анна КОБЗАРЬ.

Выставка

Нетривиальный Пятигорск



Фотовыставка «Нетривиальный Пятигорск» открылась в столице СКФО. Экспозиция расположилась в Центральной библиотеке им. М. Горького. Автор фотографий — пятигорская школьница Валерия Каширина. Она представила на суд общественности свои работы под рубриками «Черно-белая эстетика», «Старый Пятигорск» и «Молодые лица», а также оформила небольшую подвыставку «Пазлы жизни». Напомним, в библиотеке действует проект «Галерея», в рамках которого есть направление, позволяющее талантливым молодежи продвигать свое творчество на массы.

Павел АЛЕКСАНДРОВ. Фото Михаила АНТОНЕНКО.

Город не забудет

Невосполнимая утрата

Недавно наш город понес невосполнимую утрату. Александр Павлович Шапедько относился к той категории людей, которые составляют золотой фонд Пятигорска, являются поистине его лицом. На днях исполняется 40 дней со дня его безвременной кончины.



Александр Павлович Шапедько родился 6 сентября 1932 г. в селе Великая Топаль Брянской области.

Свою трудовую деятельность начал в сентябре 1943 года рабочим в колхозе, где выполнял свои обязанности вплоть до призыва.

С 1951 по 1954 годы проходил службу в рядах Советской Армии в Венгерской Республике. После демобилизации прибыл в Пятигорск, устроился плотником. В 1961 году был назначен бригадиром комплексной бригады, на этой должности оставался до 1997 года.

В 1968 году окончил строительный техникум в Ставрополе. Проработал в системе строительства более 60 лет. Отменен многочисленными правительственными наградами: орденом Ленина, орденом Трудового Красного Знамени, Александром Павловичем присвоены звания «Заслуженный строитель РСФСР», «Герой Социалистического Труда».

А. Шапедько неоднократно избирался депутатом городского и краевого советов народных депутатов, членом исполкома Пятигорского совета. Входил в состав Общественного совета столицы СКФО.

В последние годы жизни Александр Павлович трудился директором ООО «Пятигорск-Сервис».

Семья А. П. Шапедько благодарит всех, кто разделил с ней горечь утраты.

Подготовила Дарья ВОРОПАЕВА.

Традиция

На днях в Пятигорском краеведческом музее состоялся необычный праздник — День дарителя. Это особая встреча друзей, чьи презенты в разные годы пополняли фонды, кто оказывал помощь в проведении выставок, приносили свои экспонаты и осуществляли финансовую поддержку. На мероприятие прибыли гости, единомышленники, представители духовенства, писатели, художники.

Союз хранителей и дарителей

КАК рассказал директор этого «храма» истории Сергей Савенко, музей объединил хранителей и дарителей и у каждого из них есть замечательная миссия: собрать все то, что было создано, и передать потомкам бесценный дар прошлого, чтобы хоть ненадолго вернуть современно.

Он поблагодарил всех собравшихся за внимание и любовь к музейной жизни, отметил, что среди многих дат День дарителя — особый. Также немало добрых слов было сказано директором музея в адрес Пятигорской и Черкесской епархии и владыки Феофилакта, который не смог при-

за сотрудничество благочинный Второ-Афонского Бештаугорского мужского монастыря иеромонах Елевферий. По его словам, монастырь и культурное учреждение связывают давние связи. «У нас есть музейная комната, в организации которой помогали и пятигорские ученые», — отметил иеромонах и также добавил, что именно стараниями Сергея Савенко церковно-исторический музей Второ-Афонского монастыря приобрел новый статус, новую профессиональную форму.

Сергей Савенко отметил, что только в этом году в музее стало работать специализированный зал дарителей на постоянной основе и он будет пополняться. Коллекция его недавно приобрела несколько крупноформатных фотопанорамных снимков Пятигорска различного времени: 1970, 1982 и 2010 годов. Зал дополнили предыдущими, и образовалась своеобразная выставка видов Пятигорска к этому дню. Музей также пополнился археологическими экспонатами, документацией из Пятигорской и Черкесской епархий, картинами местных художников с видами Пятигорска и др.

Татьяна ПАВЛОВА. Фото Вадима ОМЕЛЬЧЕНКО.



ное поколение к его истокам. А данное мероприятие давно оформилось в добрую традицию.

Встреча началась с приветственного слова Сергея Са-

ехать лично. Три года назад он отдал в дар архiereйское богослужебное облачение архиепископа, которое, несомненно, украсило фонды. От имени церкви поблагодарил музей

Школьный совет

Заседают президенты

На днях в Пятигорске состоялось первое в этом учебном году заседание городского школьного совета. Участниками стали 15 человек — так называемые президенты ученического самоуправления в образовательных учреждениях или их заместители.



ЦЕЛЬ встречи была ознакомительной. Многие ребята впервые присутствовали на подобных мероприятиях, увидели своих «коллег», а потому им, конечно, было что обсудить.

Провела заседание специалист отдела по делам молодежи администрации Пятигорска Любовь Родина. Она рассказала юным лидерам о целях и задачах, которые им предстоит решить в течение года, о структуре молодежной политики в городе, а также о програм-

мах РСМ, касающихся ученического самоуправления. Кроме того, Любовь проанонсировала мероприятия и события, в которых могут поучаствовать ребята, проявить свои творческие способности, организаторские навыки.

Заседания будут проходить еженедельно по вторникам.

Дарья КОРБА. Фото Михаила АНТОНЕНКО.

Родительское собрание

Готовиться и сдавать!



Очередное заседание городского Университета педагогических знаний для родителей на днях прошло в Пятигорске.

ТЕМА занятия на этот раз носила, пожалуй, как нельзя более практический характер. Речь шла о подготовке школьников к итоговой государственной аттестации-2018. В зале Дворца детского творчества собрались родители учащихся 9 и 11 классов, для которых вопросы предстоящей сдачи ОГЭ и ЕГЭ (основной и единый госэкзамены) наиболее актуальны. А рекомендации для них подготовили руководители методических объединений учителей: русского языка и литературы Свет-

лана Сикачева и математики Анна Кравченко.

Буквально на следующей неделе всем одиннадцатиклассникам предстоит писать сочинение по литературе. Оценки по традиционной пятибалльной шкале за эту работу пока, как и в прошлые годы, выставляться не будут. Однако «зачет» по сочинению получить необходимо, так как это является обязательным условием допуска не посредственно к ЕГЭ. Светлана Сикачева посоветовала детям не пользоваться калькуляторами при решении математических задач, регулярно повторять таблицу умножения и основные формулы. Что касается 11 классов, то здесь мотивация в подготовке к экзамену по математике, как правило, наблюдается более высокая. Но те, кто нацелен на хорошие оценки, а тем более выбирает математику в качестве профильного предмета для поступления в вуз, все равно должны серьезно готовиться.

От родителей же требуется проконтролировать и поддерживать своих чад в столь ответственный для них период.

Екатерина КУРТЕЕВА. Фото Михаила АНТОНЕНКО.

Астрологический прогноз



С 4 по 10 декабря

ОВЕН

В первой половине недели благоприятны заключение брака, крупные сделки, приобретение. В понедельник коллеги по работе подкинут вам хорошую идею. Общение с детьми порадует в середине недели. Следите за своим здоровьем. Не создавайте конфликтных ситуаций.

ТЕЛЕЦ

На этой неделе популярности и успеху ничто не угрожает. В четверг вас ждут удивительные открытия относительно самих себя и возможностей применения своих талантов. Благоприятное время для разговора исключительной значимости.

БЛИЗНЕЦЫ

Визиты в вышестоящие инстанции, оформление документов и договоренностей можно планировать на середину недели. Многих Близицецов ожидают серьезные предложения о работе или повышение статуса в нынешней профессии.

РАК

С началом недели на вас хлынет поток полезной информации, выгодных предложений, романтических и деловых встреч, так что скучать не придется. Внимание переключится на любовные и финансовые заботы: вам придется подумать над тем, кому дарить симпатии и на что тратить деньги.

ЛЕВ

Поблагодарив небеса и приняв предложение о повышении статуса, Львам останется только узнать, когда они смогут приступить к своим новым обязанностям. Все события начала недели будут значительно улучшить ваше благосостояние. В личной жизни вероятно обновление.

ДЕВА

Вам предстоит сделать выбор: добиваться желаемого и пойти против сложившихся традиций либо не изменять привычкам и отказываться от достижения поставленных задач. Принимать чьи-либо советы в этой ситуации нельзя — выбор полностью зависит только от вас.

ВЕСЫ

Эта неделя принесет вам благоприятные перспективы карьерного роста и финансового успеха. Полнолуние подарит яркие домашние праздники, новые общественные связи и приятную работу в команде единомышленников.

СКОРПИОН

Госпожа Фортуна улыбнется вам: эта неделя окажется менее напряженной, чем прошедшая. Появится свободное время, возможность немного отдохнуть и развлечься. В воскресенье ожидается отдых в кругу близких, приятное общение.

СТРЕЛЕЦ

Четверг — день приподнятого настроения, когда радости открывает перед вами новые горизонты. Комфортные условия жизни и хорошая атмосфера в доме помогут Стрельцам в бизнесе и решении финансовых вопросов.

КОЗЕРОГ

Наиболее подходящая неделя для того, чтобы сменить обстановку и развлечься. Козероги-мужчины будут полны энтузиазма и энергии в своей деятельности. Вероятно, что выбранное во второй половине недели направление будет верным.

ВОДОЛЕЙ

Сосредоточьтесь на новой интересной идее, отодвиньте на время насущную рутинную работу, которая повергает в уныние. Для создания надежного источника прибыли вам необходимо создать определенную финансовую базу. Используйте свое обязательство в деятельности намеренных целей.

РЫБЫ

Вы можете рассчитывать на исполнение планов и надежд. В середине недели партнеры помогут вам повеселиться. Дел будет много, придется быстро перемещаться по городу, чтобы успеть добиться успеха везе. Удача улыбнется активным и настойчивым Рыбам.

Подготовила Наталья СИМОНОВА.

АФИША НЕДЕЛИ

ор. 126. Д. Шостакович Концерт № 1 для скрипки с оркестром ля-минор ор. 77.

ЗАЛ им. В. САФОНОВА 10 декабря

в 12.00 — детский музыкальный спектакль «Снежная Королева» по мотивам сказки Г. Х. Андерсена. Исполняют артисты и солисты Северо-Кавказской Государственной филармонии им. В. И. Сафоновы.

10 декабря в 16.00 — «Голос ветра». А. Вивальди, К. Вебер, Дж. Ласт. ЗЕРКАЛЬНЫЙ ЗАЛ

3 декабря в 12.00 — «Северная сказка-2, или Новые приключения Назарки». Интерактивный кукольный спектакль.

МУЗЕЙ 7 декабря в 15.00 — «Странички истории листая...» Экскурсия по залам филармонии.

ЕССЕНТУКИ ЗАЛ им. Ф. ШАЛЯПИНА 3 декабря в 19.00 — для вас выступает группа «Любэ».

4 декабря в 19.00 — спектакль «Кухня».

5 декабря в 16.00 — фортепианный квартет. В. Моцарт, И. Брамс, Ф. Мендельсон.

8 декабря в 19.00 — для вас поет Александр Розенбаум.

ЖЕЛЕЗНОВОДСК ГДК 7 декабря в 16.00 — вечер вокально-инструментальной музыки «Два голоса — две судьбы». И. Кальман, М. Магомаев, А. Бабаджанян, А. Глазунов и др.

ПЯТИГОРСК ТЕАТР ОПЕРЕТТЫ 2 декабря в 19.00 — «Ханума», музыкальная комедия Г. Каченли.

6 декабря в 19.00 — «Моя прекрасная леди», мюзикл Ф. Лоу.

8 декабря в 19.00 — «Баядера», оперетта И. Кальмана.

9 декабря в 11.00 — «Шелкунчик», музыкальная сказка П. И. Чайковского.

К/З «КАМЕРТОН» 5 декабря в 16.00 — «День ли царит». П. Чайковский, Г. Свиридов.

9 декабря в 16.00 — вечер инструментальной музыки «Песни любви», мелодии из мексиканских и голливудских фильмов.

К/З «КАМЕРТОН» 3 декабря в 16.00 — «Неаполитанская тарантелла». В программе: Э. Коссович, Э. Куртис, Ч. Биксио, Л. Денца, Р. Фальво, А. Лара и др.

ЗАЛ им. А. СКРЯБИНА 8 декабря в 19.00 — вечер органной музыки «Баховские открытия». И. С. Бах. Заслуженная артистка России Светлана Бережная.

9 декабря в 16.00 — академический симфонический оркестр им. В. И. Сафонова. Абонемент «Музыка звезд» Санкт-Петербургский дом музыки. Д. Шостакович Концерт № 2 для виолончели с оркестром соль-мажор