



www.pravda-kmv.ru

ПЯТИГОРСКАЯ

ПРАВДА

ЧЕТВЕРГ, 6 СЕНТЯБРЯ 2018 г.

№ 126-131 [9056-9061]

ЦЕНА СВОБОДНАЯ



16+

Фестиваль кулинарного искусства



► Подробности читайте
в следующем номере.

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



НАКАНУНЕ ТОРЖЕСТВА:

Пятигорск
готовится
к празднику

[стр. 2]



ПОМНИМ, ГОРДИМСЯ...:

Танковые
экипажи
Пятигорья

[стр. 2]



ПЕРВЫЙ ЗВОНОК:

Начало
большого пути

[стр. 4]



АКЦИЯ:

Все поют
и все
танцуют

[стр. 4]

Карнавал

Вечно юный и прекрасный славный город Пятигорск



Подготовка ко Дню города в Пятигорске — на финишной прямой. В течение последних двух дней горожане и гости курорта наблюдают репетиции одного из ярчайших мероприятий праздничной программы — Карнавала цветов на улице Козлова.

Организаторы расставляют ориентиры, регулируют высоту цветов и лент. Танцевальные дорожки участники знают на зубок, но все равно немного нервничают — ведь все должно пройти на высшем уровне! Полным ходом идут репетиции и на Поляне песен. Выстраиваются свет, звук, готовятся места для зрителей. Выходные обещают быть очень насыщенными: совсем скоро сказка самого главного события года оживет. С наступающим, 238-м днем рождения, любимый город!

Элеонора АЛБЕГОВА.
Фото автора.

Об исполнении бюджета в краевом правительстве

На еженедельном рабочем совещании в правительстве края под председательством губернатора Владимира Владимировича подведены итоги исполнения краевого бюджета за 8 месяцев 2018 г. Как сообщила заместитель председателя правительства края — министр финансов Лариса Калининко, по состоянию на 1 сентября в бюджетную систему региона поступило почти 66,7 миллиарда рублей, что составляет 66% к годовому плану. Из них налого-

РЕПОРТЕР ДИКТУЕТ В НОМЕР

вые и неналоговые доходы — около 42,1 миллиарда рублей, что составляет 69,2% от запланированного. План по доходам на восемь месяцев перевыполнен на 4%, поступления на 1 миллиард 583 миллиона рублей превысили ожидаемую сумму. По отношению к аналогичному периоду прошлого года рост доходов составляет более 2 миллиардов рублей.

Соб. инф.

Торжественная линейка

Теперь я гимназист!



Сотни маленьких пятигорчан вновь сели за парты в минувшую субботу. Во всех общеобразовательных учреждениях города прошли торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года. Поздравить учеников гимназии № 4 с этим событием приехал глава столицы СКФО Андрей Скрипник. На празднике побывала и наша газета.

Из первых уст:



— Для ребят, которые только открывают для себя мир знаний, школьный звонок сегодня звучит в первый раз, но для вас он символизирует выход на определенный уровень жизни, когда вы будете готовы принять на себя ответственность за свое будущее. И то, как сложится ваша судьба, во многом будет зависеть от решений, которые вы примете, от вашего выбора дальнейшего профессионального пути, — напутствовал одиннадцатиклассников Андрей СКРИПНИК.

Традиционно главными виновниками первосентябрьского утра являются первоклассники. В этом году в гимназии таких набралось четыре класса — всего 110 мальчиков и девочек. Выстроившись парами стройной колонной, малыши с волнением и трепетом ждали своего выхода на «главную сцену». И вот под аплодисменты учителей и старших гимназистов они обошли почетный круг и заняли свои места. Заиграл гимн Российской Федерации, линейку объявили открытой.

Прозвучал и гимн гимназии, написанный еще в 1994 году ее выпускницами Ириной Правиковой и Натальей Солодовниковой. Исполнил его нынешний ученик Юрий Толчинский. Ну, а после слово взял директор Сергей Танцур. Он зачитал приветственный адрес губернатора Ставрополя Владимира Владимировича, а также от себя пожелал гимназистам хорошего настроения, трудолюбия, отличных оценок и чтобы учеба всегда была в радость. Особый год у одиннадцатиклассников. Им предстоит серьезные выпускные испытания, которые определят их дальнейшую судьбу. Им директор посоветовал быть максимально ответственными и концентрировать все свои усилия на подготовке к экзаменам. — У гимназистов всегда достойные результаты. Уверен, и у вас они будут такими же. Терпения вам, дорогие выпускники, и успехов на ЕГЭ, — сказал Сергей Танцур.

Глава Пятигорска Андрей Скрипник присоединился ко всем поздравлениям, пожелал успехов в новом учебном году, а также напомнил, что гимназия № 4 Пятигорска — первая гимназия в Ставропольском крае. Особый почет и гордость для его учеников, выпускников и, конечно, педагогического коллектива. А в этом году гимназия встретила своих подопечных еще и с отремонтированной кровлей и новыми оконными блоками!

Конечно, кульминацией торжества стал первый в этом учебном году звонок. Его дали первоклассница Арина Алимуратова и учащийся 11 класса Илья Полищук. Украсили праздник творческие выступления гимназистов и их маленьких приемников — воспитанников детского сада «Буратино». В завершении линейки старшеклассники вручили первокласскам подарки и проводили их в классы — на первый в жизни урок.

Дарья ШЕРСТЮКОВА.
Фото Михаила АНТОНЕНКО.

Учиться на пятерки



Лика МОРОЗОВА, 1 «Б»:
— Очень рада, что наконец-то иду в школу. Здесь я буду хорошо учиться и получать пятерки! Я стою в паре с одноклассницей Жанной, думаю, мы подружимся.



Алеша БАГРАМЯН, 1 «А»:
— Я уже умею читать и писать, поэтому здесь буду получать одни пятерки. Я ждал этого дня, теперь я гимназист!



Яна БЕЛАЯ, 1 «А»:
— Мою учительницу зовут Ольга Юрьевна, мне она очень понравилась — добрая и хорошая. И с некоторыми одноклассниками мы уже подружились. В школе интересно!

Новый учебный год

Важный урок Дня знаний

В Пятигорск пришла осень. Закончился курортный сезон, стартовал театральный. Оживилась политическая жизнь, а в школах города начался новый учебный год. На праздничной линейке, посвященной Дню знаний, в СОШ № 14 было традиционно многолюдно: ребята с букетами, мамы и папы с фотоаппаратами, видеокамерами и телефонами, бабушки и дедушки с зонтиками и дождевиками — все подготовилось к торжеству и любым капризам погоды. В рядах первоклассек чувствовалось волнение, а вот мальчишки и девчонки постарше, наоборот, непринужденно общались и шутили.



Прозвенел первый звонок. С праздником — Днем знаний всех присутствовавших поздравила директор школы Лариса Бадминова, ребят также напутствовала начальник управления образования администрации Пятигорска Наталья Васютина. С ответным словом выступили малыши и старшеклассники. А потом большая, но дружная школьная семья поспешила на свой первый урок.

Новый учебный год в школе начался с новым директором Ларисой Бадминовой. У Ларисы Александровны 30 лет педагогического стажа. На предложение стать директором школы, где есть коррекционные классы, охотно согласилась.

«Мне близки идеи инклюзивного образования, благодаря которому дети с инвалидностью имеют возможность обучаться вместе с обычными детьми. Инклюзивное образование соответствует социальной модели понимания инвалидности, подразумевающей гибкость образовательной системы и возможность подстроить ее под ребенка, а не наоборот», — подчеркнула Лариса Бадминова. В соответствии с программой «Доступная среда» школа № 14 оборудована поручнями и пандусами, лифтом для колясочников, подъемными платформами и сменными креслами-колясками.

Кстати,

микрорайон Бештау—Гора-Пост, где находится МБОУ СОШ № 14, занимает значительную по площади территорию, и здесь в разное время было построено несколько школ. Четырнадцатая традиционно славится своими учителями: не просто профессионалами, но людьми с добрыми, чуткими сердцами. Терпеливо, с любовью эти педагоги обучают и воспитывают каждое новое поколение и заслуженно гордятся своими выпускниками. Не удивительно, что именно в этой школе несколько лет назад было решено открыть коррекционные классы для особенных ребят с ограниченными возможностями здоровья. Заниматься обучением таких детей — сложная задача, и не каждому она под силу. Но в СОШ № 14 с ней успешно справляются, ведь здесь работают лучшие.

Цифры:

МБОУ СОШ № 14 распахнула свои двери для ребят в далеком 1966 году. Сегодня здесь образовательный процесс

осуществляют **54** педагога, из них

15 — высшей квалификационной

категории, **7** — первой, **3** учителя

являются победителями конкурса «Лучший учитель РФ» в рамках

приоритетного национального проекта «Образование», **12** человек

имеют звания «Почетный работник

общего образования РФ», **2** человека

награждены грамотами МО РФ. В средней школе № 14 обучаются

686 человек, по адаптированной

программе — **110** мальчишек

и девчонок из коррекционных классов.

(Окончание на 4-й стр.)

Накануне торжества



Пятигорск готовится к празднику

238 лет со дня основания город отметит с размахом, но очень душевно. Посвящение в первоклассники и Карнавал цветов, парад кулинаров и мастер-классы по поварскому искусству, мировой рекорд на горе Машук и конкурс красоты на Поляне песен — целый букет мероприятий ждет пятигорчан и гостей курорта на этой неделе.

О том, как идет подготовка к торжествам, говорилось на большой планерке в администрации окружной столицы, которую провел глава города Андрей Скрипник. Градоначальник особо подчеркнул важность как подготовительных мероприятий, так и ежедневной, плановой работы в городе, необходимой для нормального функционирования курорта. Управление капитального строительства отчиталось о ремонте дорожного полотна с гравийными покрытиями. Также в настоящее время идет проверка качества выполненных работ на дорогах с асфальтобетонным покрытием.

Уже готовы внутренние пешеходные аллеи, велодорожки и подключена система освещения. Управление образования совместно с управлением культуры администрации Пятигорска подготовило грандиозное детское шоу «Посвящение в первоклассники». Также нельзя пропустить конкурс «Пятигорчанка-2018». Его участницы потратили много времени и сил, посещая репетиции и выполняя все рекомендации наставников, а теперь мечтают продемонстрировать зрителям свои успехи.

Большой праздник для горожан всех поколений и гостей окружной столицы планируется в парке Победы на Новоялтыгском озере. Приходите! Будет интересно!

Анна ЦИГЕЛЬСКАЯ.
Фото Михаила АНТОНЕНКО.

Побратимы

Встречаем гостей

Поздравить пятигорчан с Днем города придут делегация из Хевиза и Дилижана — венгерского и армянского городов-побратимов Пятигорска.

Почетные гости посетят музей-заповедник М. Ю. Лермонтова, совершат обзорные экскурсии по городу, примут участие в акции «Вокруг горы» и церемонии вручения премий «Человек года», станут зрителями Карнавала цветов и вечернего шоу на Поляне песен.

Венгерскую делегацию, как ожидается, возглавит мэр города Хевиз Габор Папп, армянскую — глава Дилижана Армен Сантросян.

И если для гостей из Армении это первый официальный дружественный визит в Пятигорск (соглашение о побратимских связях между Дилижаном и столицей СКФО было подписано в начале этого года), то для руководства курортного Хевиза участие в наших праздничных мероприятиях давно стало доброй традицией. Впрочем, обширной и насыщенной обещает стать не только культурная, но и деловая программа визитов: запланирована встреча делегации с главой Пятигорска Андреем Скрипником и обсуждение перспектив дальнейшего сотрудничества.

Полина ИНОЗЕМЦЕВА.

Помним, гордимся...

Танковые экипажи Пятигорья



Во второе воскресенье сентября в России отмечается День танкиста. Этот праздник был установлен в ознаменование больших заслуг бронетанковых и механизированных войск в разгроме немецко-фашистских войск, а также за заслуги танкостроителей в оснащении Вооруженных сил страны бронетанковой техникой.

В историю Пятигорска вписано немало ярких имен известных героев-воинов и наших тружеников, которые всюду, как на фронте, так и в тылу, ковали Победу, возрождали к жизни все, что разрушила ВОВ.



Таким из этой когорты был Петр Степанович ШЕМЯКИН. Он человек, бесстрашно вступающий в бой с врагом на поле сражений Великой Отечественной войны, преодолевший для фронта тысячи танкистов, а затем преодолевший с однополчанами разруху в своем родном городе, сумевший вселить надежду и веру в будущее, в души пятигорских детей войны, чем гордится наш город. В нем было удивительное сочетание многих способностей командира-воспитателя, деловитости и аккуратности, высокая требовательность к себе и окружающим, а также детальное знание множества военных профессий.

Все эти качества в полной мере проявились в период командования 21-м Отдельным учебным танковым полком. Была создана мощная учебная база, где готовились военные специалисты: командиры танков, механики-водители, башенные стрелки, радисты. Именно здесь родилась «Шемякинская академия», курсанты которой бесстрашно воевали в бой на фронте, становились героями, получали ордена и медали. О таком наставнике немало добрых отзывов, писем и благодарностей от командиров танковых соединений и частей ВОВ.

Подготовку пополнения для фронтов шемякинцы считали своим главным боевым заданием. В полку были обучены и выпущены тысячи специалистов танкового дела, созданы благоприятные условия для теоретической и практической подготовки настоящих воинов.

В районе южного склона горы Бештау был построен специальный полигон с искусственными препятствиями (эскарпы, контрэскарпы) для практических занятий по их преодолению, что очень важно для механиков-водителей. А для преодоления естественных преград использовалась территория западных склонов этой же горы. Боевые учения проходили на стрельбище, которое находилось на юго-восточных склонах Бештау. Здесь были созданы помещения для персонала, блиндажи для мишеней с полной их телефонизацией и вышка с флагами.

В полковом архиве, хранящемся в Пятигорском краеведческом музее, имеется много интересных и трогательных писем фронтовиков-танкистов, которым путевку в боевую жизнь дал наш город-курорт.

Вот некоторые из них: Десятого февраля 1945 года командиру 21 ОУТП от бывшего курсанта гвардии старшины Михаила Михайловича: «...Я хочу Вам сообщить о погибшем в бою храбром воине механике-водителе моего танка Киякова Шкабане. Его путь боевой славы от Кишинева до столицы Югославии был усеян трупами немецких солдат, он был безстрашным воином, кавалером двух орденов Славы. Двадцатого февраля под Белгородом нам пришлось принять бой один на один с немецким «тигром». В этом бою он, умело маневрируя, завел нас во фланг. А наш артиллерист Рудь Иван Федорович (тоже курсант нашего полка) двумя залпами стали хваленого «тигра» и очередь из пулемета скопил вражеский экипаж. После этого нам пришлось приступить ко встречному бою с тремя вражескими «фердинандами», и мы смогли уложить до 100 немецких солдат. После четырехчасового боя наш танк был подбит и механик-водитель был ранен. Несмотря на трудности он продолжал вести боевую машину до получения второго ранения, которое оказалось тяжелым. По приказу командира танка я сел за рычаги и вывел машину из боя. Сразу же Киякова отправили в госпиталь, где перед смертью он сказал: «Пусть знают все курсанты полка, что их выпускник 1944 года погиб смертью храбрых, он сбил его в плен. Прославил мы себя в боях от Яссы через Плоешти до Бухареста и далее шли с боями вперед, все имеем правительственные награды, многие по две и три награды».

Письмо из Берлина от парторга воинской части № 86656 капитана Недорезова, адресованное начальнику полкотддела 21 ОУТП М. М. Чумаченко: «Вы просили сообщить о боевых делах бывшего вашего курсанта теперь гвардии старшины Степана Ивановича Подобухова. Он в нашей части с мая 1944 года. Мы прошли большой и славный путь от Ленинграда через Финляндию, Эстонию, Польшу, Германию до Берлина. Подбыхов принимал участие во всех сражениях, в уличных боях на подступах к Рейхстагу, где он был награжден орденом Красного Знамени, медалями «За отвагу», за освобождение Варшавы, «За взятие Берлина» и «За победу над Германией».

Мы помним

Эту боль не унять, это зло не простить...



То утро в сентябре оказалось ужаснее самого страшного сна! Название маленького североосетинского городка Беслан узнали во всем мире. Он своим горьким примером показал, на что способна смертоносная машина терроризма и экстремизма. 3 сентября в Пятигорске, как и во всех городах страны, состоялся траурный митинг, посвященный жертвам того чудовищного теракта в спортивном зале школы № 1.

Тогда погибли 324 человека — мирные жители и военнослужащие. Большинство из них — дети.

Почтить их память к Вечному огню пришли школьники, студенты, представители общественности. К участникам обратились заместители главы администрации Пятигорска Инна Плесникова, председатель городского Совета ветеранов Николай Лега, заведующий отделом по делам молодежи Виталий Владимиров. — Сколько бы лет ни прошло, для нашей страны это будет величайшая трагедия. Ведь самое дорогое, что есть в нашей жизни, — дети. Борьба с терроризмом — задача каждого государства и всего мира. Но без нашей помощи ее выполнить очень сложно. Каждый человек должен проявлять бдительность, уважение к традициям всех национальностей, толерантность — это основные рычаги, которые позволяют решить вопросы противодействия терроризму. Низкий поклон и вечная память погибшим в Беслане. Пусть никогда и нигде не повторятся подобные трагедии. Пусть на Земле правят мир, любовь и согласие, — сказала Инна Плесникова.

Возле Вечного огня традиционно была выставлена экспозиция с опаленными и пробитыми пулями тетрадами и учебниками, привезенными из Беслана после теракта. Эту боль не унять никогда и ничем, это зло невозможно простить... Остается только жить и нежно помнить маленьких ангелов, которые просто шли 1 сентября на торжественную линейку в честь начала учебного года...

Память тех, кто так с ней и не вернулся, сохранившие почтили минутой молчания, а затем возложили цветы и мягкие игрушки к Вечному огню.

Дарья ШЕРСТЮКОВА.
Фото Вадима ОМЕЛЬЧЕНКО.

Ситуация

О том, что курить вредно, известно всем. И ладно бы, от пагубной привычки страдали сами курящие. Так ведь и окружающим она ничего хорошего не приносит... Сколько горя, к примеру, причинил пятигорской семье, проживающей в доме № 6 по ул. Орджоникидзе, окурок, попавший на балкон квартиры неизвестно откуда! Жертвами пожара стали Татьяна Самарцева и ее дочь Екатерина 2005 года рождения.

Доброта не сгорает



Одно радует: учув едкий дым, Татьяна и Катя проснулись и прежде чем выбежать на улицу взяли с собой документы. Все остальное — мебель, одежда, постельные принадлежности — сгорело. Можно только представить весь ужас ситуации, в которой оказалась женщина, в которой оказалась женщина, в одиночку воспитывающая несовершеннолетнюю дочь. За помощью она обратилась в Совет женщин Пятигорска. И там откликнулись без промедления. В тот же день Светлана Тен, член женсовета, директор магазина детской одежды «Томико», передала для Катюши Самарцевой новенькие платья, кофточки, юбки и пр. — в общем, все необходимое из вещей. Так что девочка теперь одета ничуть не хуже одноклассниц и может посещать школу.

Учится Катя в СОШ № 16. Руководство учреждения образования также оказало Самарцевым посильную помощь. А Совет женщин закупил для погорельцев

постельные белье, комплект посуды, набор стеклянной посуды, позаботился о подарках для младшей представительницы семьи и сладостях.

Татьяна Самарцевой лидер женского движения, депутат Думы Пятигорска Наталья Абалдуева подарила сотовый телефон. Заместитель главы администрации Пятигорска Инна Плесникова, кроме того, обратилась к начальнику управления по делам территории городской администрации Валентину Дворникову, и тот вместе с руководителем территориальной службы на Белой Ромашке Кириллом Нестяковым направил в пострадавшую квартиру добровольцев. Волонтеры расчистили жилище от завалов и пришедшей в негодность мебели. А временный кров семье предоставила мама одноклассницы Екатерины Валентина Акимова, проживающая на ул. Фучика. Так что мир не без добрых людей.

Кира МАКСИМОВА.



Ветераны-танкисты у танка (1990 год, в день 45-й годовщины Великой Победы).

Таких писем приходило десятки от бывших курсантов и начальников боевых танковых частей.

В эти грозные дни принимался ряд чрезвычайных мер по мобилизации всех ресурсов государства для отражения агрессии, коренной перестройки жизни и деятельности страны на военный лад. Советские люди проявили массовый героизм, равного которому еще не знала история. Было создано слаженное военное хозяйство, достигнуто единение фронта и тыла, что явилось основным источником Великой Победы над фашистскими захватчиками. Все трудилось самоотверженно под лозунгом «Все для фронта, все для Победы!».

Командир 21 ОУТП полковник П. С. Шемякин не мог остаться в стороне от восстановления родного Пятигорска, видя разрушенные дома, зияющие проемы окон и беспризорных ребятишек. Добрые отношения с руководством города наладились сразу. Накануне зимы в центре Пятигорска не было ни одного целого окна, а морозы не за горами. По его заданию за стеклом в Азербайджане был командирован капитан Ф. Н. Астафьев, который быстро выполнил задание, и вскоре прибыли в город-курорт два железнодорожных вагона со стеклом... Сразу же их распределили по госпиталиям, школам и домам горожан. Силами полка был восстановлен и отремонтирован детский дом в районе Перкальского заповедника. Обездоленных ребятишек собрали, накормили, привели в швейную мастерскую полка и подобрали им одежду. Именно тогда появились «сыновья полка», с которыми зародилась особая дружба на долгие годы.

За счет фонда военного гарнизона и полка был капитально отремонтирован мост у автовокзала, который был сильно разрушен наводнением разрушавшегося Подкумка. Появились спецтехника и танки полка у городского паркового озера, в то время небольшого, заросшего и занесенного илом. Работа развернулась нештучная, вода была спущена, боевые машины и спецтехника углубили и расширили чашу водоема в десятки раз. Полк взял на себя ответственную миссию по обеспечению безопасности на улицах, в общественных местах города. Была налажена патрульная служба, за порядком следила военная комендатура.

В город постепенно возвращалось почти утерянное очарование курорта. Выходных дней пятигорчане ждали с особым настроением. Полковой джазовый оркестр дирижера Володарского дарил счастливые часы людям, концерты проходили в «Цветнике», в городском театре, в Лермонтовской галерее и на площади возле Орла. Эти танцевальные вечера помнит старшее поколение, сколько трогательных свиданий назначалось на танцплощадке под звуки военного оркестра, сколько счастливых пар сошлось благодаря шемякинцам!

Наш командир полка П. С. Шемякин не раз отмечался за боевые действия и высокое качество подготовки военных специалистов. Он награжден орденом Ленина, дважды орденом Красного Знамени, орденом Красной Звезды и орденом Отечественной войны и многочисленными медалями.

Наш танк Т-34, ныне стоящий на постаменте у входа на Воинский мемориал, хранит особую историю, которая стоит того, чтобы о ней знали и помнили пятигорчане, да и все посещавшие эти памятные места.

Танкисты 21-го Отдельного учебного танкового полка благодарны руководству администрации нашего города за распоряжение об увековечении памяти полка. С этой целью в городе установлены мемориальные доски в трех местах дислокации нашей воинской части.

Будем же помнить и чтить имена и героические подвиги павших в боях за нашу Родину и не оставим без особого внимания ветеранов той страшной войны.

Мы, участники Великой Отечественной войны, глубоко осознаем свою роль в том, чтобы правда о тех кровопролитных боях была донесена до современников без искажения и подтасовок. К сожалению, ветеранов 21 ОУТП остались единицы, однако живут и здравствуют их семьи, вдовы, дети, внуки, правнуки и друзья. Поздравляю от души всех с Днем танкиста и желаю доброго здоровья, праздничного настроения, благополучия и благ!

И пусть же ежедневно встречает игриво всех нас мирная, ясная и тихая зоря!

Хамит САЛИМОВ, участник ВОВ, танкист, капитан в отставке.



(Окончание. Начало на 1-й стр.)



Важный урок Дня знаний

Мнение:



Камила ЯЙЛАН, 6 лет:
— Мне нравится учиться, особенно изучать английский язык. Благодаря школе я смогу говорить по-английски, буду путешествовать и общаться с другими людьми. А еще хочу стать ветеринаром и лечить животных.



Никита ЕВДОКИМОВ, 7 лет:
— Здесь у меня появились новые друзья. С ними я буду играть в футбол. Дома много книг с красивыми картинками. Я пока не умею читать, но здесь меня научат.



Ангелина ШАРШАКОВА, 15 лет:
— В школе № 14 училась моя мама, мне здесь тоже нравится — хорошие учителя, интересные предметы. Особое внимание уделяют русскому и английскому языкам, а еще литературе. Я многое узнала о нашей стране, природе и мире. Мне нравится делать открытия и каждый день изучать что-то новое. Благодаря этой школе у меня есть такая возможность.



Наталья ШАРШАКОВА, бывшая выпускница:
— Здесь дают хорошие знания, но главное, учат любить свою Родину, ценить друзей, стремиться к добру и справедливости. Поэтому и дочь свою я привела в эту школу. У нас замечательный классный руководитель Людмила Викторовна Емяшева. Она требовательный и чуткий педагог. Мальчишки и девочки ее очень любят.

Для других ребят это пример того, как много им дано и важно ценить, что имеешь. Бережно относиться к здоровью, природе и людям. Понимать, что этот мир, как и человеческий организм, очень хрупкий. Разрушить легко, а восстановить сложно. Будем добрее и гуманнее друг к другу. Тогда и страна станет процветать, а мы — благоденствовать. Вот такой важный урок Дня знаний.

Анна КОБЗАРЬ.
Фото автора.

Первый звонок

Начало большого пути

Осень закружила золотые листья, нарядные первоклассники взялись за руки парами, с волнением и интересом ждали начала мероприятия. Не сдерживали слез радости мамы и бабушки. Старшеклассники взахлеб рассказывали друг другу, как отдохнули, планировали, как пойдут гулять после первого урока. Наконец ведущие объявили о начале линейки.

К гостям праздника обратилась директор СОШ № 6 Татьяна Склярова: — Первое сентября — особенный день, чистый, как осеннее небо, добрый, как первая учительница, и торжественный, как любое важное событие в жизни человека, — отметила Татьяна Склярова. — Рада приветствовать первоклассников в нашей большой и дружной семье. Пусть каждый день приносит вам много открытий в путешествии по дороге знаний. Старшеклассники, этот год станет судьбоносным для каждого из вас. Почувствуйте ответственность, сделайте свой выбор и пусть знания, полученные в школе, помогут вам достичь поставленных целей. Учителям желаю вдохновения и творческих находок.

В атмосфере семейного праздника прошла торжественная линейка в честь Дня знаний и в пятигорской СОШ № 6.

— Безусловно, нам всем нужно набраться терпения, — подчеркнула Татьяна Чумакова. — Ведь первоклассники требуют огромного внимания к себе. Мы должны дать им знания, воспитать их. Обращаясь к старшеклассникам: вам надлежит стать для малышей примером во всем, чтобы они учились у вас.

Торжественные песни о школьных годах, напутствия взрослых, интерактивные игры и, наконец, самое главное — первый звонок! По традиции самых юных школьников на первый урок проводили одиннадцатиклассники. Их путь по тропе знаний начался.

Своими впечатлениями поделился **Теодор ПАСКЕВИЧ, ученик 1 «Б»:** «Пойти в школу мне интересно. Сегодня у нас уже будет первый урок — о России. Я специально выучил несколько стихотворений, если будут спрашивать».



Первые серьезные испытания, а именно сдача ОГЭ, в этом году ждут воспитанники 9 «А» класса **Артема СЕМЕНОВА.** По словам школьника, в самое ближайшее время он определится с предметами, которые нужно сдавать по выбору, и начнет готовиться. Артем также признался, что за время каникул успел соскучиться по своим одноклассникам.



Татьяна ШИШИМЕР.



Фото автора.

Астрологический прогноз

С 10 по 16 сентября

ОВЕН
Расположение планет в начале этой недели окажет благоприятный для занятия творческой деятельностью. В этот период творческий потенциал заметно повысится, вы можете открыть в себе новые способности. В конце же недели тактичность в общении принесет стабильность.

ТЕЛЕЦ
В понедельник с началом лучше не встречаться, а тем более, что-то ему доказывать. Середина недели — благоприятное время для самообразования. Но не попадитесь на удочку авантюрных проектов: ничего, кроме разочарования и огорчения, они вам не принесут. Постарайтесь найти момент и проанализировать свои ошибки и проблемы.

БЛИЗНЕЦЫ
Знакомство в начале недели пообещает удачу. Но это может не понравиться вашему окружению, а вы полагаетесь только на свою интуицию. Работа, безусловно, стоит на первом месте, однако вы живете не только ради работы. У вас еще есть друзья и личные дела.

РАК
Вы упорно ищете цель и смысл своей жизни, но пока без явных результатов. Начало этой недели будет соответствовать вашим желаниям и замыслам — и зависит от вас и ваших действий. В выходные у вас будет немного легкомысленный настрой, и лучше отдохнуть в свое удовольствие.

ЛЕВ
В середине недели вы будете чрезмерно суетливы. Не принимайте необдуманных решений, создавая более сложные проблемы. Действуйте осмысленно относительно данной ситуации. Воздержитесь от замечаний по поводу деловых качеств ваших партнеров.

ДЕВА
Вы неожиданно можете на время оказаться без поддержки, и любимый человек может быть не близко. На начало недели финансовый вопрос будет одним из значимых. Планируйте затраты. Возможно получение прибыли. В четверг капризная фортуна может улыбнуться вам особенно широко.

ВЕСЫ
В первые три дня недели воздержитесь от активной деятельности, суеты и болтовни. Не разменивайтесь по мелочам, доверяйте интуиции, тогда госпожа Фортуна будет улыбаться безостановочно. Соблазн поддаться на уговоры, скорее всего, будет велик, но вам рекомендуется воздержаться.

СКОРПИОН
Вторник принесет изменения — придется подстраиваться под обстоятельства, которые вам диктуют. В этот день главное — внимательно отнестись к деталям, не нервничать, следить за происходящим. Вас ждет интересная общественная жизнь и разнообразное общение.

СТРЕЛЕЦ
Ваш супруг или избранник будет сильно погружен в свои планы, нуждаясь в ваших советах. Постарайтесь на время полюбить то, что любит он. Жизнь Стрельца заметно успокоится, и вы сможете отдохнуть от новых встреч, постоянных переменчивости и изменяющихся обстоятельств.

КОЗЕРОГ
На этой неделе достижение успеха в партнерстве и бизнесе не связано с прямым давлением на тех, кто работает вместе с вами. От себя и проблем не убежишь, зато с ними можно благоверно и успешно бороться и победить. Вот и займитесь этим, данный период благоприятен для таких дел.

ВОДОЛЕЙ
В этот понедельник не принимайте окончательных решений. Вы пока не знаете всех деталей, а среди упущенных могут быть значимые. Финансовое положение Водолея стабильно, однако есть вероятность непредвиденных, но важных и необходимых затрат.

РЫБЫ
У вас могут быть тайные встречи или разговоры, но в основном по старым делам, с которыми как раз и желательно разобраться. В конце же недели могут появиться дополнительные заработки, с помощью которых вы отдадите долги или, возможно, сможете развить свое дело.

Подготовила Наталья СИМОНОВА.



Акция

Все поют и все танцуют

Акции «Здравствуй, школа!» прокатились по всем микрорайонам столицы СКФО. В учебных заведениях уже идет занятия, а пятигорские девочки и мальчики до сих пор находятся под впечатлением ярких праздников, устроенных для них подразделениями женсовета.

Концертная программа в духе казачьих традиций, рюкзак для первоклашек, представленные председателем Ставропольского краевого совета женщин Татьяной Чумаковой... Все это включало в себя мероприятие, посвященное началу нового учебного года, в Горнячедское. Организовали его женсоветы Пятигорского районного казачьего общества и казачьей общины поселка с Мариной Филь и Верой Труфановой во главе. Поздравила будущих школяров, как всегда тепло и душевно, председатель Думы Пятигорска, член президиума женсовета окружной столицы Людмила Похилько. А сладкое застолье для маленьких казачат устроили депутат Владимир Савченко, атаман ГКО Валерий Поматов и председатель Совета женщин Пятигорска Наталья Абалдуева.

В микрорайоне Новопятигорск—Скачки женсовет под руководством Эвелины Гривневой провел для жителей концерт. В нем приняли участие танцевальный клуб «Фантазия» и вокальный ансамбль «Грация», а также будущие первоклассники и учащиеся школ микрорайона. Детей, живущих по улице Егоршина, активистки вовлекли в интерактивные игры, спортивные состязания, конкурс рисунков на асфальте. Все ребята были отмечены сладкими призами. Помощник председателя Совета женщин Пятигорска Юлия Мальцева поздравила собравшихся с началом учебного года и вручила памятные подарки юбилярам, активисткам.



Цифры:

В этом году 4 школы, действующие на территории микрорайона Белая Ромашка — поселок Энергетик приняли 331 первоклассника: СОШ № 16 — 67, № 28 — 64, лицей № 15 — 89 и гимназия № 4 — 111.

стам, многодетным семьям, проживающим по этой улице. В завершение всех пригласили к сладкому столу.

Акцию для первоклашек накануне Дня знаний в микрорайоне Белая Ромашка — пос. Энергетик женсовет проводит с 2015 года. Члены женсовета микрорайона, которым уже 18 лет руководит Лариса Кизик, пригостили каждого первоклашке красочное поздравление — первый памятный адрес с фотографиями школ, стихами, песней о любимом районе.

В микрорайоне Бештау—Гора-Пост женсовет под председательством Евдокии Коноваловой провел мероприятие во дворе дома № 50 по проспекту Свободы. Чествовали старожилы дома, вдов, детей, сохраняющих родительские квартиры, а также будущих первоклассников. Далеко за пределами двора разнеслись всеми любимые шлагеры. Жительница дома Галина Януленко и член женсовета, участница литературно-музыкального объединения «Шестое чувство» Любовь Коломиец исполнили песню, посвященную Пятигорску. Играл на саксофоне выпускник музыкальной школы № 2 Алексей Богданов. Пел ученик этой же музыкальной школы Семен Калинин. Авторские песни под гитару представил Анатолий Донцов — член Совета ветеранов микрорайона, ветеран боевых действий в Афганистане. Порадовали зрителей и народный казачий ансамбль «Терек», и задорные аниматоры. Жильцов дома пришла поздравить и вручить подарки Лидия Кардаш, зам. председателя Совета женщин города. А дети получили яркие расписные ранцы. Жители угощались куркутом из котла, сладостями, наплетками, пели и танцевали — весь двор, и ребята, и взрослые.

Провел акцию «Здравствуй, школа!» и женсовет, объединяющий воинские части. С началом нового учебного года детвору поздравили и вручили рюкзак с полным набором школьных принадлежностей депутат городской Думы, председатель Совета женщин Пятигорска Наталья Абалдуева и ее заместитель Лидия Кардаш. О том, чтобы всем юным участникам акций, проведенных женсоветами в преддверии Дня знаний, достались сладости, позаботился предприниматель Армен Айдарян. Для ребят выступили фокусники, а в приготовлении креативного мороженого они и сами смогли поучаствовать.

Наталья ТАРАСОВА.

АФИША НЕДЕЛИ

ПЯТИГОРСК

ТЕАТР ОПЕРЕТТЫ

12 сентября в 19.00 — ОТКРЫТИЕ 80-го ТЕАТРАЛЬНОГО СЕЗОНА. «Летучая мышь», оперетта И. Штрауса. 12+

14 сентября в 19.00 — «Ханума», музыкальная комедия Г. Канчели. 12+

15 сентября в 11.00 — «Буратино», музыкальная комедия А. Рыбникова. 0+

15 сентября в 19.00 — «Сильва», оперетта И. Кальмана. 12+

ЛЕРМОНТОВСКАЯ ГАЛЕРЕЯ

8 сентября в 19.00 — вечер вокальной музыки «Неаполитанская тарантелла». Э. Коссович, Э. Куртис, Ч. Биксио, Л. Денца и др. 6+

11 сентября в 19.00 — вечер вокальной музыки «Музыкальное путешествие». К. Монтеверди, Г. Гендель, Д. Россини, И. Брамс и др. 6+

13 сентября в 19.00 — вечер вокальной музыки «Все хорошо, прекрасная маркиза». А. Цфасман, И. Дунаевский, Ежи Петерсбургский, Ю. Милютин и др. 6+

15 сентября в 19.00 — вечер вокальной музыки «Эхо любви». Е. Птичкин, М. Бантер, Б. Краченко, А. Долуханян, О. Фельцман и др. 6+

ЕССЕНТУКИ

ЗАЛ ИМ. Ф. ШАЛПАПИНА

10 и 11 сентября в 19.00 — театр имени Евгения Вахтангова. Спектакль «Евгений Онегин». 16+

12 и 13 сентября в 19.00 — театр имени Евгения Вахтангова. Спектакль «Посвящение Еве». 16+

14 сентября в 16.00 — Академический симфонический оркестр



Юрий Кончев (Саратов). 6+

18 сентября в 16.00 — вечер вокально-инструментальной музыки «Время сирени». П. И. Чайковский, С. В. Рахманинов, Р. М. Глиэр. 6+

КИСЛОВОДСК

ЗАЛ ИМ. В. САФОНОВА

13 сентября в 19.00 — театр имени Евгения Вахтангова. Спектакль «Медея». 16+

15 сентября в 16.00 — Академический симфонический оркестр им. В. И. Сафонова. Л. Бетховен, увертюра «Творения Прометея». И. Гайдна, симфония № 100 «Военная». Б. Барток, Концерт для оркестра. Дирижер — народный артист России Юрий Кончев (Саратов). 6+

16 сентября в 16.00 — камерный оркестр «Амадеус». ПРЕМЬЕРА! «Музыкальный иллюзион». Музыка голливудских кинофильмов. Н. Рота, К. Дебюсси, Л. Бернштейн, Л. Коза и др. 6+

ЗАЛ ИМ. А. СКРЯБИНА

14 сентября в 19.00 — «Посвящение планете». Видеопроекция и органная музыка. Дж. Фрескобальди, Дж. Перголези, А. Вивальди, Г. Пьерне, И. Бах. Сольстка — заслуженная артистка России Светлана Бережная (орган). 12+

ЖЕЛЕЗНОВОДСК

ПУШКИНСКАЯ ГАЛЕРЕЯ

13 сентября в 16.00 — вечер вокально-инструментальной музыки. «Два голоса — две судьбы». И. Кальман, М. Магомаев, А. Бабаджанян, А. Глазунов и др. 6+

Реклама

Уважаемые читатели! Номер газеты с ТВ-программой выйдет 8 сентября 2018 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ — администрация города Пятигорска
Главный редактор М. И. ГУЛЕВСКАЯ

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: юридический — 357500, г. Пятигорск, пл. Ленина, 2; фактический — 357502, Пятигорск, ул. Университетская, 32а.
ТЕЛЕФОНЫ: главный редактор — 33-51-15, выпускающий редактор — 33-67-09, отдел рекламы — 33-09-13, секретарь — 33-73-97, компьютерный центр — 33-22-38, корреспонденты, радиоредкция — 33-24-36, отдел подписки и распространения — 33-03-78, бухгалтерия — 33-03-78. Факс 33-09-13.
e-mail: pravda@kmv.ru

Газета набрана и сверстана в редакции «Пятигорской правды», отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион», 357600, Россия, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5а, тел./факс 8 (87934) 6-87-30.

Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора по Ставропольскому краю. Свидетельство ПИ № ТУ 26-00355 от 20 октября 2011 г.

Все материалы, публикуемые в газете на правах рекламы, информационной услуги, помечаются знаком © или № (счета), или словом «Реклама», или «На правах рекламы». Ответственность за их содержание и достоверность сведений в подобных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точная цена и стоимость может совпадать с позицией редакции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописки не возвращаются и не возмещаются.
Подписной индекс: 31685.
Заказ № 1685 Тираж — 10 000 экз. Подписан в печать в 19.00. По графику — 19.00.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя.

Заявитель может подать жалобу: лично в Управление; в письменной форме на бумажном носителе путем направления почтовых отправлений; в электронном виде посредством использования: официального сайта Управления в сети Интернет; единого портала (www.gosuslugi.ru); регионального портала (www.zbgosuslugi.ru).

Жалоба может быть подана заявителем в МБУ «МОЦ», который обеспечивает ее передачу в Управление, либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МБУ «МОЦ» (далее – учредитель МБУ «МОЦ»), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалоба передается в Управление в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МБУ «МОЦ» и Управлением, но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МБУ «МОЦ», специалиста МБУ «МОЦ» может быть направлена:

лично в МБУ «МОЦ»; в письменной форме на бумажном носителе путем направления почтовых отправлений; в электронном виде посредством использования: официального сайта Управления в сети Интернет; единого портала (www.gosuslugi.ru); регионального портала (www.zbgosuslugi.ru).

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена:

в письменной форме на бумажном носителе путем направления почтовых отправлений; в электронном виде посредством использования: официальных сайтов этих организаций в сети Интернет; единого портала (www.gosuslugi.ru); регионального портала (www.zbgosuslugi.ru); на личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи заявления жалобы в электронном виде, документы, предусмотренные подпунктами «1»-«2» настоящего пункта могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба должна содержать: наименование Управления, его должностного лица, МБУ «МОЦ», его руководителя и (или) специалиста МБУ «МОЦ», организаций, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю; сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Управления, его должностного лица, муниципального служащего, МБУ «МОЦ», специалиста МБУ «МОЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

дovоды на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействие) Управления, его должностного лица, муниципального служащего, МБУ «МОЦ», специалиста МБУ «МОЦ», организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявитель может быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Сроки рассмотрения жалобы. Жалоба, поступившая к Главе города Пятигорска, в Управление либо руководителю МБУ «МОЦ», подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица администрации города Пятигорска, должностного лица Управления или специалиста МБУ «МОЦ», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если принятие решения по жалобе заявителя не входит в компетенцию Управления, в течение 7 дней со дня регистрации жалобы Управление направляет ее в уполномоченный на рассмотрение орган и информирует заявителя о перенаправлении жалобы в письменной форме.

5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

При желании заявителя обжаловать действие (бездействие) должностного лица Управления, последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность, и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия (бездействия).

Управление обеспечивает: информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействий) Управления, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Управления; консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействий) Управления, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.6. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке. Жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Управления подаются начальнику Управления, предоставляющего государственную услугу.

Жалобы на решения начальника Управления, предоставляющего государственную услугу, подаются Главе города Пятигорска. Жалобы на решения и действия (бездействие) специалистов МБУ «МОЦ» подаются руководителю МБУ «МОЦ».

Жалобы на решения и действия (бездействие) МБУ «МОЦ» подаются учредителю МБУ «МОЦ» или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Ставропольского края.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» подаются руководителям этих организаций.

5.7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования. По результатам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, а также в иных формах;
отказывает в удовлетворении жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы Глава города Пятигорска принимает одно из следующих решений: признает жалобу заявителя обоснованной и обязывает начальника Управления устранить выявленные нарушения; отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается: наименование органа соцзащиты, принявшего решение; фамилия, имя, отчество должностного лица органа соцзащиты, принявшего решение по жалобе; номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице органа соцзащиты, решение или действие (бездействие) которого обжалуются; основания для принятия решения по жалобе; принятое по жалобе решение; если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления государственной услуги; сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо Управления, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

График работы МБУ «МОЦ». Таблица с 7 строками (Понедельник-Воскресенье) и 2 столбцами (День, время работы).

Приложение 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска»). Адрес: Ставропольский край, город-курорт Пятигорск, Первомайская ул., 89 а.

Гр. (фамилия, имя, отчество заявителя). Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): (населенный пункт, улица, дом, квартира)

Документ, удостоверяющий личность, вид документа. Серия, Дата выдачи, Номер, Дата рождения, Кем выдан.

Сведения о законном представителе или доверенном лице: (фамилия, имя, отчество). Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): (населенный пункт, улица, дом, квартира)

Документ, удостоверяющий личность, законного представителя или доверенного лица вид документа. Серия, Дата выдачи, Номер, Дата рождения, Кем выдан.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя или доверенного лица (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи). Прошу указать имя (моей семье) государственную социальную помощь в виде (нужно отметить знаком «V»):

денежной выплаты в базовом размере; денежной выплаты в повышенном размере; натуральной помощи.

По указанному адресу со мной совместно зарегистрированы и проживают: (фамилия, имя, отчество), (адрес регистрации), (гражданство), (степень родства (свойства)), (род занятий* (работает, учится, служит, занимается иной деятельностью; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от сдачи в аренду имущества (в том числе доходы от сдачи в аренду земельного пака), иные).

*В случае отсутствия доходов либо увольнения (приема на работу), постановке на учет в органы службы занятости в расчетном периоде указывается дата наступления названных обстоятельств.

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи, уплаченные алименты в сумме руб., удерживаемые по (основание для удержания алиментов) (фамилия, имя, отчество лица, в пользу которого производится удержание).

Сообщаю, что мне и членам моей семьи на праве собственности принадлежит следующее имущество: (фамилия, инициалы), Вид имущества (здание, сооружение, жилое (не-жилое) помещение, земельный участок, транспорт, сельхозтехника).

К заявлению прилагаю следующие документы**:

Таблица с 3 столбцами: № п/п, Наименование документов, Количество экземпляров.

1 Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя
2 Документ, подтверждающий факт совместного проживания заявителя с членами семьи
3 Документ, подтверждающий родство и (или) свойство
4 Документ, подтверждающий сведения о доходах
5 Документ об имуществе, принадлежащем заявителю (членам семьи) на праве собственности
6 Документ, подтверждающий наличие независимых причин
7 Документ, подтверждающий факт материального ущерба в результате пожара, наводнения, иного стихийного бедствия либо тяжелого заболевания, приведшего к необходимости использования дорогостоящих видов лечения в медицинских организациях, лекарственных препаратах
8 Квитанция (документ) о наличии и размере задолженности по оплате жилого помещения и предоставляемые коммунальные услуги
9 Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, полномочия законного представителя, доверенного лица заявителя
10 Согласие на обработку персональных данных совершеннолетних членов семьи

**При приеме документов в многофункциональном центре опись документов сотрудником многофункционального центра не заполняется, опись формируется в ИИС ЕС МОЦ. Прошу выдать государственную социальную помощь: в виде денежной выплаты через: кредитную организацию (наименование организации) на счет №; почтовое отделение по адресу регистрации по месту жительства (пребывания); в виде натуральной помощи на счет № (реквизиты банковского счета организации для перечисления на него денежных средств)

Дополнительные сведения. Согласен(а) на проведение проверки представленных мною сведений. Правильность сообщаемых мною сведений подтверждаю; об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден(а).

Результат о назначении государственной социальной помощи выдать (направить) следующим способом: [] посредством личного обращения в орган социальной защиты населения; [] посредством личного обращения в многофункциональный центр (только на бумажном носителе) по месту подачи заявления о предоставлении государственной услуги (по месту жительства или месту пребывания заявителя) (возможно только при подаче заявления и документов в МОЦ); [] почтовым отправлением на адрес указанный в заявлении; [] в форме электронного документа на адрес электронной почты; [] посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу электронной почты.

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам. Заявление и документы гр. (фамилия, инициалы)

приняты ___ 20__ г. и зарегистрированы № _____

Таблица с 4 столбцами: Наименование документа, Орган (организация), в распоряжении которого находится документ, Дата получения документа, Фамилия, инициалы, подпись специалиста, получившего документ.

(линия отреза) Расписка-уведомление о приеме документов. Заявление и документы гр. (фамилия, инициалы) приняты (дата) и зарегистрированы № _____ (фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы)

Приложение 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

Ставропольский край город-курорт Пятигорск. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ от ___ 20__ г. Уважаемый(ый) (фамилия, имя, отчество)!

Уведомляю Вас, что в соответствии с пунктом 5 Положения о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.05.2008 № 79-п (далее – Положение) Вами не представлены документы:

- 1. _____
2. _____
3. _____

К сведению сообщаем, что в случае непредставления вышеуказанных документов в срок до ___ 20__ в соответствии с пунктом 51 Положения Ваше заявление будет оставлено без рассмотрения. Вы имеете право повторно обратиться за назначением и выплатой государственной социальной помощи, представив документы в порядке, предусмотренном пунктом 5 Положения.

Руководитель подпись расшифровка подписи. Специалист фамилия, имя, отчество. Телефон.

Приложение 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

Ставропольский край город-курорт Пятигорск. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

РЕШЕНИЕ № _____ от ___ 20__ г. о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № _____ от ___ 20__ г. (дата обращения ___ 20__ г.) (фамилия, имя, отчество заявителя) (дата рождения) На основании пункта 101 Положения о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.05.2008 № 79-п решено провести дополнительную проверку следующих сведений, содержащихся в представленных на рассмотрение документах

(сведения, содержащиеся в представленных документах и подлежащие проверке) Руководитель подпись расшифровка подписи. Печать.

Приложение 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

Ставропольский край город-курорт Пятигорск. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении дополнительной проверки представленных сведений для назначения государственной социальной помощи. Уважаемый(ая) (фамилия, имя, отчество)!

Уведомляю Вас, что на основании пункта 101 Положения о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.05.2008 № 79-п принято решение о проведении дополнительной проверки представленных сведений:

(сведения, содержащиеся в представленных документах и подлежащих проверке) Руководитель подпись расшифровка подписи. Специалист фамилия, имя, отчество. Телефон.

Приложение 6 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

Ставропольский край город-курорт Пятигорск. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

РЕШЕНИЕ № _____ от ___ 20__ г. о назначении государственной социальной помощи Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № _____ от ___ 20__ г. (дата обращения ___ 20__ г.) НАЗНАЧИТЬ (Фамилия, имя, отчество) Адрес места жительства (пребывания)

Списки (кредитная организация) _____ лицевой счет _____ Количество членов семьи: _____ среднедушевой доход семьи: _____ Период: _____ прожиточный минимум: _____

Таблица с 4 столбцами: Вид пособия, Начало выплаты, Окончание выплаты, Сумма.

Расчет произвел подпись расшифровка подписи. Расчет проверил подпись расшифровка подписи. Руководитель подпись расшифровка подписи. Печать.

Приложение 7 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

Ставропольский край город-курорт Пятигорск. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

РЕШЕНИЕ № _____ от ___ 20__ г. об отказе в назначении государственной социальной помощи Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № _____ от ___ 20__ г. (дата обращения ___ 20__ г.) ОТКАЗАТЬ Фамилия, имя, отчество Адрес места жительства (пребывания) Причина:

Расчет произвел подпись расшифровка подписи. Расчет проверил подпись расшифровка подписи. Руководитель подпись расшифровка подписи. Печать.

Приложение 8 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

Ставропольский край город-курорт Пятигорск. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ от ___ 20__ г. о назначении государственной социальной помощи. Уважаемый(ая) (фамилия, имя, отчество)!

Сообщаем, что в соответствии с Законом Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае» Вам назначена государственная социальная помощь в размере _____.

Руководитель подпись расшифровка подписи. Специалист фамилия, имя, отчество. Телефон.

Приложение 9 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

Ставропольский край город-курорт Пятигорск. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ от ___ 20__ г. Уважаемый(ая) (фамилия, имя, отчество заявителя)!

Уведомляю Вас об отказе в назначении государственной социальной помощи. Причина отказа: _____ (указывается причина отказа со ссылкой на действующее законодательство (подпункт, пункт, статья, название и номер нормативного правового акта))

Отказ в назначении государственной социальной помощи Вы можете обжаловать в администрацию г. Пятигорска и (или) в судебном порядке.

Руководитель подпись расшифровка подписи. Специалист фамилия, имя, отчество. Телефон.

Приложение 10 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

БЛОК-СХЕМА предоставления государственной услуги по назначению государственной социальной помощи



Приложение 11 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

Согласие законного представителя (опекуна, попечителя) несовершеннолетнего (от 14 до 18 лет) на предоставление государственной (муниципальной) услуги

(наименование организации или Ф.И.О. лица, которому необходимо предъявить согласие) от (Ф.И.О. представителя (родителя, усыновителя, попечителя))

Согласие законного представителя (опекуна, попечителя) несовершеннолетнего (от 14 до 18 лет) на предоставление государственной (муниципальной) услуги

(указать наименование услуги) Я, _____ (паспорт серии № _____), выдан «___» _____ г. _____, зарегистрирован по адресу: _____, являюсь представителем (фамилия, имя, отчество полностью) «___» _____ г.р., зарегистрированного(ой) по адресу: _____

на основании _____ (указать правоустанавливающий документ) Настоящим даю согласие на подачу и подписание _____ кем (Ф.И.О. несовершеннолетнего) заявления на оказание _____ (наименование услуги)

в соответствии с требованиями п. 1 ст. 26 Гражданского кодекса Российской Федерации «1». Настоящее согласие является юридическим документом, составлено дееспособным лицом, в состоянии, позволяющем понимать значение своих действий и их последствия, при отсутствии принуждения с чьей бы то ни было стороны.

Подпись родителя (законного представителя) _____ (подпись) (Ф.И.О. полностью) Дата «___» _____ г.

Приложение 12 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных Я, фамилия, имя, отчество _____ Адрес: _____ Предъявленный документ: _____ серия _____ номер _____ Дата выдачи: _____ кем _____

Даю согласие муниципальному учреждению «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» на обработку моих персональных данных. Цель обработки персональных данных: назначение и выплата государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год и место рождения; пол, возраст; адрес; гражданство; сведения об образовании; контактная информация, домашний(и) адрес(а), номера домашнего и мобильного телефонов, паспортные данные, сведения о семейном положении, любые иные данные, которые могут потребоваться для предоставления, назначения и выплаты государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а). Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых законодательством Российской Федерации (Ставропольского края).

Отзыв осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. «___» _____ 20__ г. (Подпись) (Ф.И.О.)

(Продолжение на 13-й стр.)

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в городе-курорте Пятигорске Ставропольского края»

ГРАФИК (режим) работы муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

График работы МБУ «МОЦ». Таблица с 7 строками (Понедельник-Воскресенье) и 2 столбцами (День, время приема граждан).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.08.2018 г. Пятигорск № 3371
О внесении дополнений в приложение 1 и 2 к постановлению администрации города Пятигорска от 14.11.2017 № 4975 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска на 2018 год»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 01 июля 2010 г. № 87 о/д «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», на основании решений комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории города-курорта Пятигорска от 17 августа 2018 года.

ПОСТАНОВЛЮ:

1. Внести в приложение 1 и 2 к постановлению администрации города Пятигорска от 14.11.2017 № 4975 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска на 2018 год» (с учетом ранее внесенных изменений постановлением администрации города Пятигорска от 22.11.2017 № 5135, от 08.12.2017 № 5455, от 19.12.2017 № 5595, от 21.03.2018 № 792, от 27.03.2018 № 958, от 18.06.2018 № 2138, от 14.08.2018 № 3193) следующие дополнения:

1.1. Дополнить приложение 1 пунктами следующего содержания:

№ п/п	Местоположение нестационарного объекта	Количество объектов	Специализация, вид нестационарного объекта	Период размещения нестационарного объекта
Микрорайон «Белая Ромашка» и поселок Энергетик				
36	в районе здания № 7, строения 3 по Бештаугорскому шоссе	1	товары и предметы похоронного назначения и предоставление услуг, связанных с организацией похорон, павильон площадью 20 кв. м.	три года
Микрорайон «Бештау-Горалост»				
20	ул. Бутырина, район ТЦ «Молодежный»	1	плодоовощная продукция сельхозпроизводителей, автомашина	январь-апрель; июль-декабрь
Поселок Горячеводский				
16	в районе здания № 127 по проспекту Советской Армии	1	товары и предметы похоронного назначения и предоставление услуг, связанных с организацией похорон, павильон площадью 20 кв. м.	три года

1.2. Дополнить приложение 2 пунктом следующего содержания:

№ п/п	Адрес места расположения нестационарного объекта	Количество мест под нестационарные объекты	Арендная площадь (кв. м.)	Специализация, вид нестационарного объекта	Срок, на который нестационарный объект размещается (устанавливается)
103	ул. Панарошита, 4 а	1	1446	услуги общественного питания на летней площадке до 20 посадочных мест площадью 40 кв. м.	ежегодно с мая по сентябрь 2018 г.- 2021 г.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Нестикова С.В.
 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска А. В. СКРИПНИК

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона 04 октября 2018 года на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска

Администрация города Пятигорска, 357500, г. Пятигорск, площадь Ленина, 2, электронный почта: torgidel425@mail.ru, тел. 33-59-28.

Результаты решения о проведении аукциона
 Постановление администрации города Пятигорска от 13.02.2018 № 356 «О размещении нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска: о признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 03.04.2014 № 980», постановление администрации города Пятигорска от 14.11.2017 № 4975 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска на 2018 год», постановление администрации города Пятигорска от 31.08.2018 № 3376 «Об организации и проведении 04 октября 2018 года открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска».

Предмет аукциона
 Право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска.

Перечень лотов, определенных для проведения открытого аукциона 04 октября 2018 года на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска.

№ лота	Местоположение нестационарных объектов	Количество объектов	Специализация, вид нестационарных объектов	Период размещения нестационарных объектов	Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (цена лота), за 1 месяц (руб.)	«шаг аукциона» (руб.)
Микрорайон «Центр»						
1	пересечение пр. Кирова и пр. 40 лет Октября	1	кондитерские, хлебобулочные изделия, мороженое, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, павильон площадью 25 кв. м.	три года	16667,25	833,36
2	по ул. Соборной, в районе пересечения с ул. Рубина	1	предоставление информационных услуг, павильон площадью 9 кв. м.	три года	2800	140
3	пр. Кирова, в районе фонтана «Деда» место № 2	1	экскурсионные билеты, лоток	январь-декабрь	3000	150
4	ул. Академика Павлова у питьевого бювета № 7 место № 1	1	экскурсионные билеты, лоток	январь-декабрь	3000	150
5	ул. Академика Павлова у питьевого бювета № 7 место № 2	1	экскурсионные билеты, лоток	январь-декабрь	3000	150
Поселок Горячеводский						
1	пер. Малиновского, район многоквартирного дома № 9	1	плодоовощная продукция, бахчевые культуры, продовольственные и непродовольственные товары, павильон площадью 20 кв. м.	три года	9333,60	466,68
2	пер. Малиновского, в районе многоквартирного дома № 22	1	продовольственные товары, павильон площадью 23 кв. м.	три года	10733,64	536,68
3	в районе здания № 127 по проспекту Советской Армии	1	товары и предметы похоронного назначения и предоставление услуг, связанных с организацией похорон, павильон площадью 20 кв. м.	три года	9333,60	466,68
Станция Константиновская, поселок Нижнеподкумский и поселок Средний Подкумок						
1	ст. Константиновская, в районе автобусной остановки «Дачи»	1	плодоовощная продукция и бахчевые культуры, палатка или лоток	январь-декабрь	2400	120

6	проспект Кирова в районе пересечения с ул. Крайнего	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	4000,14	200
7	по ул. Дзержинского в районе пересечения с ул. Университетской	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	4000,14	200
8	пр. Кирова (парк «Цветник район «Лермонтовской галереи»)	1	периодические печатные издания, киоск площадью 7 кв. м.	три года	4666,83	233,34
Микрорайон «Белая Ромашка» и поселок Энергетик						
1	в районе многоквартирного дома № 21 по ул. Подстанционной	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	3200,10	160,01
2	ул. Орджикидзе на территории Комсомольского парка	1	роспись лица акварилком (специальные краски для тела), установка стола и двух стульев	апрель-октябрь	2800	140
3	в районе места дуэли М.Ю. Лермонтова (район спортплощадки)	1	услуги проката гироскутеров (сигвей), открытая площадка	май-октябрь	5000	250
4	Поляна Песен	1	услуги проката велосипедной техники, открытая площадка	май-октябрь	5000	250
5	ул. Орджикидзе, № 1, в районе остановки автобуса	1	хлебобулочные изделия, продукты переработки зерна (мука, крупа, хлопья, толокно, пищевые отруби), дрожжи, макаронные изделия, сахар, соль поваренная пищевая, кондитерские изделия, жевательная резинка, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, киоск площадью 8 кв. м.	три года	5333,52	266,68
6	пос. Энергетик, ул. Подстанционная, 21, район автобусной остановки	1	выпечные изделия собственного производства, кваса, прохладительных и горячих напитков, палатка	январь-декабрь	3200	160
7	в районе здания № 7, строения 3 по Бештаугорскому шоссе	1	товары и предметы похоронного назначения и предоставление услуг, связанных с организацией похорон, павильон площадью 20 кв. м.	три года	13333,80	666,69

№ лота	Местоположение нестационарных объектов	Количество объектов	Специализация, вид нестационарных объектов	Период размещения нестационарных объектов	Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (цена лота), за 1 месяц (руб.)	«шаг аукциона» (руб.)
Микрорайон «Новопятигорск-Скачки»						
1	Кисловодское шоссе, 19 на территории, прилегающей к магазину «Хозтоварищ»	1	садово-парковая мебель и металлоконструкции, открытая площадка	январь-декабрь	2800	140
2	ул. Ермолова, дом 28 строения 1	1	садово-парковая мебель, открытая площадка	май-декабрь	2800	140
3	в районе многоквартирного дома № 17 по ул. Кочубея	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	2800,08	140
4	в районе многоквартирного дома № 37 по ул. Огородной	1	услуги по ремонту обуви, павильон площадью 6 кв. м.	три года	1560,24	78,01
5	район Кисловодского шоссе, 13	1	продовольственные товары в промышленной упаковке, киоск площадью 6 кв. м.	три года	2800,08	140
6	пересечение ул. Пальмиро Толытки и ул. 5-ый Переулоч	1	продовольственные товары, павильон площадью 26 кв. м.	три года	12133,68	606,68
7	ул. Февральская, район трамвайной остановки «Кочубея»	1	хлебобулочные изделия, продукты переработки зерна (мука, крупа, хлопья, толокно, пищевые отруби), дрожжи, макаронные изделия, сахар, соль поваренная пищевая, кондитерские изделия, жевательная резинка, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, киоск площадью 23 кв. м.	три года	10733,64	536,68
8	в районе ул. Ивова, 2	1	продовольственные товары в упаковке производителей павильон площадью 15 кв. м.	три года	7000,20	350,01

Микрорайон «Бештау-Горалост»						
1	Бештаугорское шоссе территории, прилегающей к садовому участку № 3 с/ст «Ивушка» массив № 5	1	декоративные растения, открытая площадка	март-декабрь	3600	180
2	ул. Украинская, район многоквартирного дома № 60	1	хлебобулочные изделия, продукты переработки зерна (мука, крупа, хлопья, толокно, пищевые отруби), дрожжи, макаронные изделия, сахар, соль поваренная пищевая, кондитерские изделия, жевательная резинка, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, киоск площадью 8 кв. м.	три года	10500,35	525,02
3	проспект Свободы, район многоквартирного дома № 38	1	хлебобулочные изделия, продукты переработки зерна (мука, крупа, хлопья, толокно, пищевые отруби), дрожжи, макаронные изделия, сахар, соль поваренная пищевая, кондитерские изделия, жевательная резинка, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, киоск площадью 17,5 кв. м.	три года	4800,16	240,01
4	район пересечения ул. Ессентукской и ул. Сельской	1	хлебобулочные изделия, продукты переработки зерна (мука, крупа, хлопья, толокно, пищевые отруби), дрожжи, макаронные изделия, сахар, соль поваренная пищевая, кондитерские изделия, жевательная резинка, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, киоск площадью 8 кв. м.	три года	4800,16	240,01

№ лота	Местоположение нестационарных объектов	Количество объектов	Специализация, вид нестационарных объектов	Период размещения нестационарных объектов	Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (цена лота), за 1 месяц (руб.)	«шаг аукциона» (руб.)
Микрорайон «Новопятигорск-Скачки»						
1	Кисловодское шоссе, 19 на территории, прилегающей к магазину «Хозтоварищ»	1	садово-парковая мебель и металлоконструкции, открытая площадка	январь-декабрь	2800	140
2	ул. Ермолова, дом 28 строения 1	1	садово-парковая мебель, открытая площадка	май-декабрь	2800	140
3	в районе многоквартирного дома № 17 по ул. Кочубея	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	2800,08	140
4	в районе многоквартирного дома № 37 по ул. Огородной	1	услуги по ремонту обуви, павильон площадью 6 кв. м.	три года	1560,24	78,01
5	район Кисловодского шоссе, 13	1	продовольственные товары в промышленной упаковке, киоск площадью 6 кв. м.	три года	2800,08	140

2	ст. Константиновская, в районе индивидуального жилого дома № 108 по ул. Шоссейной	1	плодоовощная продукция и бахчевые культуры, палатка	июнь-ноябрь	2400	120
---	---	---	---	-------------	------	-----

Место, дата, время рассмотрения заявок на участие в аукционе
 Администрация города Пятигорска, 357500, г. Пятигорск, площадь Ленина, 2, большой актовый зал (1-ый этаж) 28 сентября 2018 года с 10:00 до 16:00 часов.
 Место, дата, время проведения аукциона
 Администрация города Пятигорска, 357500, г. Пятигорск, площадь Ленина, 2, большой актовый зал (1-ый этаж) 04 октября 2018 года в 10:00 часов.
 Место, срок предоставления информации об аукционе
 Администрация города Пятигорска, 357500, г. Пятигорск, площадь Ленина, 2, кабинет № 416, с 06 сентября по 04 октября 2018 года.
 Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе

Официальный сайт муниципального образования города-курорта Пятигорска: www.pyatigorsk.org в разделе: официально Торговля и сфера услуг – Аукционы.
 Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска: www.pyatigorsk.org в разделе: официально Торговля и сфера услуг – Аукционы.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
 об открытом аукционе 04 октября 2018 года на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска
 Организатор аукциона

Администрация города Пятигорска, 357500, г. Пятигорск, площадь Ленина, 2, электронный почта: torgidel425@mail.ru, тел. 33-59-28.
 Результаты решения о проведении аукциона
 Постановление администрации города Пятигорска от 13.02.2018 № 356 «О размещении нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска: о признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 03.04.2014 № 980», постановление администрации города Пятигорска от 14.11.2017 № 4975 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска на 2018 год», постановление администрации города Пятигорска от 31.08.2018 № 3376 «Об организации и проведении 04 октября 2018 года открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска».

Предмет аукциона
 Право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска.

Перечень лотов, определенных для проведения открытого аукциона 04 октября 2018 года на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска.

№ лота	Местоположение нестационарных объектов	Количество объектов	Специализация, вид нестационарных объектов	Период размещения нестационарных объектов	Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (цена лота), за 1 месяц (руб.)	«шаг аукциона» (руб.)
Микрорайон «Центр»						
1	пересечение пр. Кирова и пр. 40 лет Октября	1	кондитерские, хлебобулочные изделия, мороженое, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, павильон площадью 25 кв. м.	три года	16667,25	833,36
2	по ул. Соборной, в районе пересечения с ул. Рубина	1	предоставление информационных услуг, павильон площадью 9 кв. м.	три года	2800	140
3	пр. Кирова, в районе фонтана «Деда» место № 2	1	экскурсионные билеты, лоток	январь-декабрь	3000	150
4	ул. Академика Павлова у питьевого бювета № 7 место № 1	1	экскурсионные билеты, лоток	январь-декабрь	3000	150
5	ул. Академика Павлова у питьевого бювета № 7 место № 2	1	экскурсионные билеты, лоток	январь-декабрь	3000	150
6	проспект Кирова в районе пересечения с ул. Крайнего	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	4000,14	200
7	по ул. Дзержинского в районе пересечения с ул. Университетской	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	4000,14	200
8	пр. Кирова (парк «Цветник район «Лермонтовской галереи»)	1	периодические печатные издания, киоск площадью 7 кв. м.	три года	4666,83	233,34

Микрорайон «Белая Ромашка» и поселок Энергетик						
1	в районе многоквартирного дома № 21 по ул. Подстанционной	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	3200,10	160,01
2	ул. Орджикидзе на территории Комсомольского парка	1	роспись лица акварилком (специальные краски для тела), установка стола и двух стульев	апрель-октябрь	2800	140
3	в районе места дуэли М.Ю. Лермонтова (район спортплощадки)	1	услуги проката гироскутеров (сигвей), открытая площадка	май-октябрь	5000	250
4	Поляна Песен	1	услуги проката велосипедной техники, открытая площадка	май-октябрь	5000	250
5	ул. Орджикидзе, № 1, в районе остановки автобуса	1	хлебобулочные изделия, продукты переработки зерна (мука, крупа, хлопья, толокно, пищевые отруби), дрожжи, макаронные изделия, сахар, соль поваренная пищевая, кондитерские изделия, жевательная резинка, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, киоск площадью 8 кв. м.	три года	5333,52	266,68
6	пос. Энергетик, ул. Подстанционная, 21, район автобусной остановки	1	выпечные изделия собственного производства, кваса, прохладительных и горячих напитков, палатка	январь-декабрь	3200	160
7	в районе здания № 7, строения 3 по Бештаугорскому шоссе	1	товары и предметы похоронного назначения и предоставление услуг, связанных с организацией похорон, павильон площадью 20 кв. м.	три года	13333,80	666,69

№ лота	Местоположение нестационарных объектов	Количество объектов	Специализация, вид нестационарных объектов	Период размещения нестационарных объектов	Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (цена лота), за 1 месяц (руб.)	«шаг аукциона» (руб.)
Микрорайон «Новопятигорск-Скачки»						
1	Кисловодское шоссе, 19 на территории, прилегающей к магазину «Хозтоварищ»	1	садово-парковая мебель и металлоконструкции, открытая площадка	январь-декабрь	2800	140
2	ул. Ермолова, дом 28 строения 1	1	садово-парковая мебель, открытая площадка	май-декабрь	2800	140
3	в районе многоквартирного дома № 17 по ул. Кочубея	1	периодическая печатная продукция, киоск площадью 6 кв. м.	три года	2800,08	140
4	в районе многоквартирного дома № 37 по ул. Огородной	1	услуги по ремонту обуви, павильон площадью 6 кв. м.	три года	1560,24	78,01
5	район Кисловодского шоссе, 13	1	продовольственные товары в промышленной упаковке, киоск площадью 6 кв. м.	три года	2800,08	140

6	пересечение ул. Пальмиро Толытки и ул. 5-ый Переулоч	1	продовольственные товары, павильон площадью 26 кв. м.	три года	12133,68	606,68
7	ул. Февральская, район трамвайной остановки «Кочубея»	1	хлебобулочные изделия, продукты переработки зерна (мука, крупа, хлопья, толокно, пищевые отруби), дрожжи, макаронные изделия, сахар, соль поваренная пищевая, кондитерские изделия, жевательная резинка, безалкогольные напитки, воды минеральные питьевые, вода питьевая фасованная, чай, кофе, чайные и кофейные напитки, киоск площадью 23 кв. м.	три года	10733,64	536,68
8	в районе ул. Ивова, 2	1	продовольственные товары в упаковке производителей, павильон площадью 15 кв. м.	три года	7000,20	350,01

№ лота	Местоположение нестационарных объектов	Количество объектов	Специализация, вид нестационарных объектов	Период размещения нест
--------	--	---------------------	--	------------------------

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.2. Последующий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется посредством проведения мониторинга соблюдения последовательности административных действий, определенных административными процедурами, соблюдением сроков, проверки полноты, доступности и качества предоставления государственной услуги, выявления и устранения нарушений при заявлении, рассмотрении принятия решений и подготовки ответов на их обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц Управления.

Периодичность осуществления последующего контроля составляет 1 раз в 3 года. 4.3. Для проведения проверки в министерстве формируется комиссия. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отменяются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, участвовавшими в проверке.

4.4. Плановые проверки осуществляются на основании годового плана работы Управления. Внеплановые проверки осуществляются на основании приказов, распоряджений Управления. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также проводятся по конкретному обращению заинтересованного лица.

Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании обращения граждан. 4.5. В любое время с момента регистрации документов в Управлении заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися его рассмотрения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

4.6. Должностные лица Управления, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги. Персональная ответственность должностных лиц Управления, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

4.7. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействиях) должностных лиц Управления, специалистов МБУ «МОЦ», а также в принимаемых ими решениях, нарушении положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.8. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – жалоба). Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих, специалистов МБУ «МОЦ», принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях: 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса о предоставлении двух и более государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МБУ «МОЦ», специалистов МБУ «МОЦ» возможно в случае, если на МБУ «МОЦ», решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края. В данном случае досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) МБУ «МОЦ», специалистов МБУ «МОЦ» возможно в случае, если на МБУ «МОЦ», решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

7) отказ Управления, должностных лиц Управления, МБУ «МОЦ», специалистов МБУ «МОЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» или их работников в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) МБУ «МОЦ», специалистов МБУ «МОЦ» возможно в случае, если на МБУ «МОЦ», решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МБУ «МОЦ», специалистов МБУ «МОЦ» возможно в случае, если на МБУ «МОЦ», решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги.

5.3. Порядок подачи и рассмотрения жалобы. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя. Заявитель может подать жалобу: лично в Управление; в письменной форме на бумажном носителе путем направления почтовых отправлений; в электронном виде посредством использования: официального сайта Управления в сети Интернет; единого портала (www.gosuslugi.ru); регионального портала (www.26gosuslugi.ru).

Жалоба может быть подана заявителем в МБУ «МОЦ», который обеспечивает ее передачу в Управление, либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МБУ «МОЦ» (далее – учредитель МБУ «МОЦ»), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалоба передается в Управление в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МБУ «МОЦ» и Управлением, но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

Жалоба на решения и действия (бездействия) МБУ «МОЦ», специалиста МБУ «МОЦ» может быть направлена: лично в МБУ «МОЦ»; в письменной форме на бумажном носителе путем направления почтовых отправлений; в электронном виде посредством использования: официального сайта МБУ «МОЦ» в сети Интернет; единого портала (www.gosuslugi.ru); регионального портала (www.26gosuslugi.ru).

Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена:

в письменной форме на бумажном носителе путем направления почтовых отправлений; в электронном виде посредством использования: официальных сайтов этих организаций в сети Интернет; единого портала (www.gosuslugi.ru); регионального портала (www.26gosuslugi.ru); на личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
- 2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи заявления жалобы в электронном виде, документы, предусмотренные подпунктами 1)–2) настоящего пункта могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба должна содержать: 1) наименование Управления, его должностного лица, МБУ «МОЦ», его руководителя и (или) специалиста МБУ «МОЦ», организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Управления, его должностного лица, муниципального служащего, МБУ «МОЦ», специалиста МБУ «МОЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, его должностного лица, муниципального служащего, МБУ «МОЦ», специалиста МБУ «МОЦ», организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Сроки рассмотрения жалобы. Жалоба, поступившая к Главе города Пятигорска, в Управление либо руководителю МБУ «МОЦ», подliegt рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица администрации города Пятигорска, должностного лица Управления или специалиста МБУ «МОЦ», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если принятие решения по жалобе заявителя не входит в компетенцию Управления, в течение 7 дней со дня регистрации жалобы Управление направляет ее в уполномоченный на рассмотрение орган и информирует заявителя о перенаправлении жалобы в письменной форме.

5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

При желании заявитель обжаловать действия должностного лица Управления, последний обязан сообщить ему свои фамилию, имя, отчество и должность, и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия (бездействия) Управления, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.6. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке. Жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Управления подаются начальнику Управления, предоставляющего государственную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) специалистов МБУ «МОЦ» подаются руководителю МБУ «МОЦ».

Жалобы на решения и действия (бездействие) МБУ «МОЦ» подаются учредителю МБУ «МОЦ» или должностному лицу, уполномоченному нормативными правовыми актами Ставропольского края. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

5.7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования. По результатам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений: удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, а также в иных формах; отказывает в удовлетворении жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы Глава города Пятигорска принимает одно из следующих решений: признает жалобу заявителя обоснованной и обязывает начальника Управления устранить выявленные нарушения; отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается: наименование органа, создавшего, должность, фамилия, имя, отчество должностного лица органа, создавшего, принявшего решение по жалобе; номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице органа, создавшего, решение или действие (бездействие) которого обжалуются; фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя; основания для принятия решения по жалобе; принятое по жалобе решение;

если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления государственной услуги; сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо Управления, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Обеспечение назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»

ГРАФИК (режим) работы муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

Понедельник	Приним граждан с 09.00 до 17.00
Вторник	Приним граждан с 09.00 до 13.00
Среда	Приним граждан с 09.00 до 13.00
Четверг	Приним граждан с 09.00 до 17.00
Пятница	Приним граждан с 09.00 до 13.00
Перерыв	С 13.00 до 13.48
Суббота	Выходной
Воскресенье	Выходной

ГРАФИК работы МБУ «МОЦ»

Понедельник	с 08:00 мин. до 18:00 мин
Вторник	с 08:00 мин. до 18:00 мин
Среда	с 08:00 мин. до 20:00 мин
Четверг	с 08:00 мин. до 18:00 мин
Пятница	с 08:00 мин. до 18:00 мин
Перерыв	без перерыва
Суббота	с 09:00 мин. до 13:00 мин
Воскресенье	Выходной

Приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Обеспечение назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»

Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500
Телефон(факс): (8793) 39-08-28, E-mail: utzsn032@mail.ru. Сайт: www.uspn032.ru
ОКПО 03166095, ОГРН 1022601634715, ИНН 2632038436, КПП 263201001

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500

Муниципальное учреждение «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА» (МУ «УСПН г. Пятигорска») Первомайская ул., 89 а, Пятигорск г., Ставропольский край, 35

